

Aneks VIII Naloga supervizora od 26. juna 2007. godine kojim se donosi niz zakona i izmjena i dopuna zakona distrikta Brčko u skladu sa Nalogom supervizora od 02. februara 2007. godine kojim je izmijenjen Statut distrikta Brčko

**ZAKON**  
**O KANCELARIJI ZA PRAVNU POMOĆ**  
**BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Član 1**  
**(Sadržaj zakona)**

Ovim zakonom se uređuju opće nadležnosti i ovlaštenja Kancelarije za pravnu pomoć Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Kancelarija), dužnosti i odgovornosti direktora, advokata, službenika i namještenika, unutrašnja organizacija i poslovanje, javnost rada, finansiranje i druga pitanja od značaja za funkcionisanje Kancelarije.

**Član 2**  
**(Opće nadležnosti i ovlaštenja)**

- (1) Kancelarija je samostalan i nezavisan organ Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt), koji na teritoriji Distrikta pruža pravnu pomoć građanima slabog imovnog stanja u skladu sa Zakonom.
- (2) U okviru svojih nadležnosti Kancelarija omogućava građanima Brčko distrikta slabog imovnog stanja ostvarivanje prava garantovanih Ustavom BiH, Statutom Distrikta, zakonima Bosne i Hercegovine i zakonima Distrikta.
- (3) Pravna pomoć je oblik ostvarivanja prava građana Distrikta na jednak pristup pravdi i pravu na pravično suđenje.

**Član 3**  
**(Nezavisnost)**

- (1) Kancelarija obavlja svoju funkciju nezavisno od drugih organa vlasti i institucija Distrikta.
- (2) Kancelarija je samostalan i nezavisan organ u okviru pravosuđa Distrikta.
- (3) Nijedan državni organ ili institucija nemaju pravo da na bilo koji način utiču na rad Kancelarije.

**Član 4**  
**(Osnivanje)**

- (1) Osnivanje, organizacija, nadležnost i ukidanje Kancelarije utvrđuje se Zakonom.
- (2) Broj advokata u Kancelariji, kao i njihov izbor i razrješenje određuje, odnosno provodi Pravosudna komisija Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Pravosudna komisija).

## **Član 5 (Naziv i sjedište)**

- (1) Puni naziv Kancelarije je: Kancelarija za pravnu pomoć Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.
- (2) Sjedište Kancelarije se nalazi u Brčkom.

## **Član 6 (Pečat)**

Kancelarija ima pečat saglasno Zakonu o pečatu Brčko distrikta BiH, koji sadrži slijedeći tekst: "Bosna i Hercegovina, Brčko distrikt BiH, Kancelarija za pravnu pomoć" kružno ispisan ćirilicom i latinicom, a u središtu je utisnut grb BiH.

## **II. OPĆE NADLEŽNOSTI I OVLAŠTENJA**

### **Član 7 (Nadležnost Kancelarije)**

Kancelarija je odgovorna za pružanje pravnih savjeta i zastupanje građana Distrikta slabog imovnog stanja i preduzima sve radnje pred Osnovnim sudom Brčko distrikta BiH, Apelacionim sudom Brčko distrikta BiH i Tužilaštvom Brčko distrikta BiH.

### **Član 8 (Funkcije u Kancelariji)**

- (1) Funkciju u Kancelariji obavljaju direktor Kancelarije za pravnu pomoć Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: direktor) i advokati Kancelarije za pravnu pomoć Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: advokati).
- (2) Advokati Kancelarije su ovlašteni da obavljaju sve poslove iz nadležnosti Kancelarije, osim ukoliko je po zakonu predviđeno da te poslove obavlja direktor.

### **Član 9 (Zastupanje)**

- (1) Kancelarija preduzima sve radnje i učestvuje u svim fazama postupka do pravosnažnog okončanja postupka.
- (2) Kancelarija ne može zastupati više od jedne stranke u jednom predmetu.
- (3) Kancelarija zastupa građane Distrikta slabog imovnog stanja u slijedećim postupcima:
  - krivičnom;
  - parničnom;
  - vanparničnom;
  - izvršnom;
  - prekršajnom;
  - upravnom;

- upravnim sporovima;
- i drugim postupcima propisanim posebnim zakonima.

#### **Član 10 (Oblici ostvarivanja pravne pomoći)**

Pravna pomoć ostvaruje se kao pravo na:

- usmeni savjeti o svim pravima i obavezama;
- pomoć u popunjavanju obrazaca;
- pravna pomoć u popunjavanju svih vrsta pismena;
- zastupanje pred organom uprave;
- zastupanje na sudu;
- sačinjavanje apelacija;
- pravna pomoć u postupku medijacije.

#### **Član 11 (Korisnik pravne pomoći)**

Korisnik pravne pomoći je svaki građanin Distrikta kome se pruža pravna pomoć po kriterijima o uslovima i načinu ostvarivanja pravne pomoći propisanim ovim zakonom.

#### **Član 12 (Zabrana diskriminacije)**

U vršenju svojih dužnosti, direktor i advokati Kancelarije moraju postupati bez predubjeđenja ili predrasuda, ne smiju pokazati riječima ili ponašanjem predubjeđenja ili predrasude po pitanju rase, boje kože, spola, vjeroispovijesti, nacionalnog porijekla, hendikepiranosti, godina, bračnog stanja, promjena bračnog stanja, trudnoće, roditeljstva, seksualnog opredjeljenja ili društvenog i ekonomskog statusa.

### **III. USLOVI I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVNE POMOĆI**

#### **Član 13 (Uslovi za ostvarivanje pravne pomoći)**

Građanin Distrikta ima pravo na pravnu pomoć, ako ne posjeduje dovoljno sredstava da plati advokata i troškove zastupanja i da ispunjava finansijske kriterije za zastupanje.

#### **Član 14 (Finansijski kriterij)**

Pravo na pravnu pomoć po finansijskom kriteriju imaju građani koji ispunjavaju slijedeće uslove:

- lice koje prima socijalnu pomoć;
- nezaposleni, bez drugih redovnih primanja ili prihoda;
- lica lošeg imovnog stanja;
- djeca bez roditeljskog staranja;
- lica lošeg zdravstvenog stanja bez prihoda.

## **Član 15 (Imovno stanje)**

- (1) Osnov za određivanje prava građanima Distrikta na pravnu pomoć zbog slabog imovnog stanja predstavljaju sva primanja i imovina koja se ne smatraju prihodom, na koja podnosilac zahtjeva i članovi njegovog porodičnog domaćinstva ne plaćaju porez.
- (2) Kod utvrđivanja prava na pravnu pomoć na osnovu finansijskog kriterija neće se uzimati u obzir prihod i imovina onih članova domaćinstva koji su protivstranka podnosioca zahtjeva.
- (3) Ne smatra se osobom slabog imovnog stanja osoba koja živi u zajedničkom domaćinstvu s punoljetnim članom svoje porodice a koji je takvog imovnog stanja da je u mogućnosti snositi troškove advokatskih usluga osobe koja sa njim živi u zajedničkom domaćinstvu.

## **Član 16 (Obaveznost zastupanja po međunarodnim konvencijama)**

Pravna pomoć se pruža osobama po međunarodnim konvencijama koje obavezuju Bosnu i Hercegovinu.

## **Član 17 (Odbijanje prava na pravnu pomoć)**

- (1) Pravna pomoć neće se odobriti podnosiocu, ili će se to pravo uskratiti:
  - ako se radi o neopravdanom vođenju postupka;
  - ako se radi o zloupotrebi prava na pravnu pomoć;
  - ako postoji sukob interesa.
- (2) Pravna pomoć će se uskratiti osobi koja se izrazito ponaša nasilnički, nepristojno i uvredljivo prema advokatu ili službeniku i namješteniku Kancelarije.
- (3) Ukoliko su ispunjeni uslovi iz stavova 1 i 2 ovog člana, Direktor će rješenjem uskratiti pravo na pravnu pomoć.  
Protiv navedenog dozvoljena je žalba Pravosudnoj komisiji.

## **Član 18 (Zahtjev za pravnu pomoć)**

- (1) Zahtjev za ostvarivanje prava na pravnu pomoć podnosi se predsjedniku Osnovnog suda Brčko distrikta BiH uz priložene dokaze o ispunjavanju finansijskog kriterija za zastupanje u svim postupcima, osim obavezne odbrane u krivičnom postupku.
- (2) O zahtjevu za ostvarivanje pravne pomoći u upravnom postupku odlučuje direktor Kancelarije po finansijskom kriteriju.

## **Član 19** **(Rješenje o pravu na pravnu pomoć)**

- (1) O pravu na pravnu pomoć odlučuje rješenjem predsjednik Osnovnog suda Brčko distrikta BiH, u što kraćem roku.
- (2) Rješenje o angažovanju Kancelarije za zastupanje pred Tužilaštvom i sudom donijet će u krivičnom postupku predsjednik suda, sudija ili vijeće u skladu sa Zakonom o krivičnom postupku Brčko distrikta BiH, a u parničnom i drugim postupcima predsjednik suda po proceduri propisanoj ovim zakonom ili posebnim propisima.
- (3) Protiv rješenja predsjednika suda i direktora Kancelarije kojim se odbija zahtjev za pravnu pomoć, podnosilac zahtjeva ima pravo žalbe u roku od 15 dana Pravosudnoj komisiji.

## **Član 20** **(Plaćanje troškova u postupku pravne pomoći)**

- (1) Obaveza plaćanja sredstava za pruženu pravnu pomoć (vještačenja i drugih stvarnih troškova) postoji kada se tokom postupka ili po njegovom završetku utvrdi da korisnik pravne pomoći ima dovoljno sredstava za plaćanje zastupanja i da nije imao pravo na pravnu pomoć, a što je utvrđeno po službenoj dužnosti ili po zahtjevu zainteresovane strane.
- (2) Predsjednik suda ili direktor Kancelarije će rješenje o zastupanju staviti van snage.

## **Član 21** **(Postupak naplate)**

- (1) Kada se rješenje o zastupanju stavi van snage, Kancelarija će podnijeti zahtjev predsjedniku Osnovnog suda Brčko distrikta BiH za naplatu stvarnih troškova koje je imala u postupku zastupanja.
- (2) Predsjednik suda će donijeti rješenje i obavezati stranku da u roku od 15 dana isplati stvarne troškove koje je Kancelarija imala u zastupanju.
- (3) Rješenje ima snagu izvršnog naslova.

## **IV. DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI DIREKTORA, ADVOKATA, SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**

### **Član 22** **(Obaveze direktora)**

- (1) Direktor je obavezan da održava integritet, nezavisnost i profesionalnost u radu Kancelarije.
- (2) Direktor je obavezan da daje opća uputstva advokatima Kancelarije i naredbe službenicima i namještenicima u izvršavanju njihovih dužnosti i obaveza.

- (3) Direktor je obavezan organizovati posao i obezbijediti da zaposleni u Kancelariji poštuju zakon, obavljaju poslove savjesno i bez predrasuda.

### **Član 23 (Angažovanje vještaka)**

- (1) Direktor donosi rješenje o angažovanju vještaka, sudskih tumača i drugih osoba potrebnih za angažovanje u predmetu.
- (2) Direktor neće nepotrebno angažovati vještake, sudske tumače i druge osobe, dužan je izbjegavati nepotizam i favorizovanje.
- (3) Direktor neće odobriti naknadu imenovanim vještacima, tumačima i ostalim osobama veću od pravične vrijednosti usluga koje je imenovana osoba pružila.

### **Član 24 (Dužnosti i obaveze direktora, advokata, službenika i namještenika)**

- (1) Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije su dužni poštovati odluke Arbitražnog tribunala za spor oko međuentitetske linije razgraničenja u oblasti Brčkog i naloge supervizora koji su donijeti u skladu s navedenim, Ustav Bosne i Hercegovine, Statut Distrikta, zakone Bosne i Hercegovine, zakone Distrikta i obavljati poslove u Kancelariji nepristrasno i marljivo.
- (2) Direktor i advokati Kancelarije su dužni pružati pravnu pomoć savjesno, stručno i postupati po svim predmetima koji su im dodijeljeni.
- (3) Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije su dužni postupati na način koji osigurava povjerenje javnosti u integritet Kancelarije i izbjegavati nedolično ponašanje (kršenje sudskih pravila i etičkog kodeksa).
- (4) Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije su dužni da budu strpljivi, dostojanstveni i ljubazni prema sudu, strankama, svjedocima, tužiocima, advokatima i svima s kojima sarađuju.

### **Član 25 (Odgovornost za štetu)**

- (1) Za štetu koju u vršenju službe ili zastupanja, svojim nezakonitim i nepravilnim radom, učine direktor i advokati Kancelarije osobi koju zastupa Kancelarija tokom obavljanja svojih službenih radnji, odgovara Distrikt.
- (2) Distrikt može zahtijevati da direktor i advokati Kancelarije izvrše naknadu isplaćene štete, ukoliko je ona prouzrokovana namjerno ili krajnjom nepažnjom.
- (3) Regresni zahtjev zastarijeva za 6 (šest) mjeseci, od dana isplaćene naknade.

### **Član 26 (Obaveza stručnog usavršavanja)**

Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije su dužni se stručno usavršavati po proceduri koju propiše Pravosudna komisija.

## **Član 27** **(Lična svojstva)**

Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije ne mogu:

- da upotrijebe ili da se koriste ugledom Kancelarije za ostvarivanje privatnih interesa;
- namjerno odavati ili dopustiti drugima da steknu utisak da je bilo ko u posebnom položaju i da može vršiti uticaj na direktora ili advokata Kancelarije ili na ishod zastupanja;
- dobrovoljno svjedočiti o karakteru osobe, osim ako su svjedoci u krivičnom postupku kada su oni ili članovi njihove porodice oštećene strane, ili ako je optuženi član njegove porodice.

## **Član 28** **(Dužnosti i obaveze direktora i advokata u poštovanju obaveza)**

- (1) Direktor ili advokat Kancelarije koji raspolaže informacijom koja ukazuje da postoji vjerovatnoća da je drugi advokat Kancelarije prekršio etički kodeks, dužan je da preduzme odgovarajuće mjere. Advokat Kancelarije kome je poznato da je drugi advokat Kancelarije umiješan u vršenje neke radnje koja tog advokata Kancelarije čini nepodobnim za obavljanje njegove funkcije, dužan je o tome obavijestiti direktora i Pravosudnu komisiju. Advokat Kancelarije koji posjeduje informaciju koja nije povjerljiva a koja se odnosi na moguće kršenje ovog zakona od strane drugog advokata Kancelarije, dužan je u potpunosti otkriti tu informaciju direktoru i Pravosudnoj komisiji ili bilo kojem tijelu ovlaštenom da istražuje ili preduzme akciju u vezi sa zloupotrebom funkcije. U ponašanje koje se smatra neprikladnim za obavljanje funkcije spadaju:
1. traženje ili primanje novca, poklona, usluga i/ili drugih pogodnosti od stranaka, njihovih srodnika, prijatelja ili bilo kakvih posrednika;
  2. neprikladno korištenje ili prijetnja korištenjem funkcije na način koji je u suprotnosti s interesima drugog lica, a u svrhu navođenja te osobe da učini neku pogodnost advokatu Kancelarije ili nekom drugom, shodno njegovoj želji; ili
  3. izvršenje krivičnog djela.
- (2) Direktor ili advokati Kancelarije koji posjeduju informaciju kojom se potvrđuje vjerovatnoća da je tužilac ili sudija prekršio etički kodeks, dužni su da preduzmu odgovarajuće mjere, obavještavajući o tome Visoko sudsko i tužilačko vijeće Bosne i Hercegovine.

## **Član 29** **(Dužnosti i obaveze direktora i advokata u postupku zastupanja)**

- (1) Direktor i advokati će sve poslove koje obavljaju u postupku zastupanja rješavati na zakonit način, stručno i efikasno pokazujući poštovanje prema strankama, kako bi se postupci riješili bez nepotrebnog odlaganja ili troškova.
- (2) Advokat je obavezan čuvati kao službenu tajnu sve što mu je stranka povjerila, izuzev ako je oslobođen ove obaveze uz odobrenje stranke ili u slučajevima kada advokat posumnja da predstoji izvršenje težeg krivičnog djela.

- (3) Advokat je dužan da informiše stranku o predmetu u kojem je zastupa.

### **Član 30**

#### **(Zastupanje u krivičnom, parničnom, vanparničnom i ostalim postupcima)**

- (1) Advokati Kancelarije su obavezni, kada zastupaju osumnjičenog, optuženog, ili su opunomoćenici u postupku, preduzeti sve neophodne radnje kako bi se utvrdile činjenice i prikupili dokazi bitni za odbranu ili zastupanje.
- (2) Obaveze prestaju kada predsjednik suda, sudija ili vijeće donese rješenje o razrješenju advokata Kancelarije.

### **Član 31**

#### **(Političko udruživanje i djelovanje)**

- (1) Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije ne mogu biti članovi političkih stranaka niti podržavati političke kandidate ili platforme političkih stranaka ili na bilo koji način biti uključeni u neku političku aktivnost, ne mogu biti članovi upravnih i drugih odbora.
- (2) Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije u svom radu ne mogu slijediti instrukcije političkih organizacija i za vrijeme radnog vremena ni na koji način ne smiju podsticati ostale službenike ili namještenike da se uključe u rad političke stranke ili organizacije.
- (3) Direktor i advokati ne mogu:
- da imaju funkciju u političkoj organizaciji;
  - da budu kandidati na izborima za bilo koji nivo vlasti u Bosni i Hercegovini;
  - da javno podržavaju ili se suprotstavljaju bilo kom kandidatu za neku javnu funkciju;
  - da drže govore u ime neke političke organizacije;
  - da sakupljaju finansijska sredstva za bilo koju političku organizaciju ili kandidata za javnu funkciju;
  - da daju novčani doprinos za političku organizaciju ili za kandidata za javnu funkciju.

### **Član 32**

#### **(Izuzete direktora i advokata u postupku zastupanja)**

- (1) Direktor ili advokat Kancelarije ima obavezu da se izuzme ili će ga izuzeti sudija koji sudi u slijedećim slučajevima:
- 1) ako je stranka u postupku;
  - 2) ako ima zajedničko vlasništvo, zajedničku obavezu ili regresivnu obavezu u odnosu na stranku u postupku;
  - 3) ako ima lični interes u postupku;
  - 4) ako je u krvnom ili bračnom srodstvu s nekom od stranaka u postupku.  
Ovdje naročito spadaju:
    - (a) direktno srodstvo u prvoj liniji;
    - (b) srodstvo u bočnoj liniji u prvom stepenu (braća i sestre);
  - 5) ako ima ili je imao blisku vezu s jednom od stranaka u postupku;
  - 6) ako je staratelj ili je bio staratelj neke od stranaka u postupku;
  - 7) ako je prethodno učestvovao u postupku za bilo koju stranku u drugoj funkciji osim u funkciji odbrane;



- 8) ako je u krvnom srodstvu ili bračnoj zajednici s bilo kojom osobom koja učestvuje u postupku;
  - 9) ako je u nekom drugom svojstvu prethodno imao neke veze s predmetom.
- (2) Advokat Kancelarije koji učestvuje u predmetu ne može biti vještak u tom predmetu.
  - (3) Direktor i advokati Kancelarije ne mogu biti svjedoci u postupku. Ako se utvrdi da direktor ili advokat Kancelarije ima relevantne informacije u vezi s konkretnim slučajem, izuzet će se na lični zahtjev u tom predmetu, ili će sudija u tom predmetu donijeti rješenje o izuzeću i bit će upućen da predoči dokaze kojima raspolaže novoimenovanom braniocu.
  - (4) Ako direktor ili advokat Kancelarije sazna da se nalazi u takvoj situaciji koja daje pravo strankama da zahtijevaju njegovo izuzeće, on će u potpunosti, odmah nakon saznanja da postoji konflikt, iznijeti okolnosti strankama. Ako otkrivanje tih okolnosti može uticati ili povrijediti privilegiju povjerenja u odnosima advokat - stranka, te okolnosti će se otkriti samo sudiji koji sudi u tom predmetu bez obaveze obavještanja bilo koje stranke.
  - (5) O izuzeću direktora ili advokata Kancelarije će odlučiti sudija koji sudi.
  - (6) U situaciji kada se dovodi u pitanje njegovo vršenje dužnosti odlučit će Pravosudna komisija.
  - (7) Ako se pitanje izuzeća pokrene prije početka postupka, to pitanje mora odmah riješiti direktor Kancelarije.

### **Član 33 (Sukob interesa)**

- (1) Direktor i advokati Kancelarije ne mogu se baviti privatno advokaturom.
- (2) O aktivnostima direktora i advokata Kancelarije vezanim za sukob interesa odlučuje Pravosudna komisija po propisanoj proceduri.

### **Član 34 (Povjerljivost rada)**

Svi zaposleni u Kancelariji su dužni čuvati kao službenu tajnu sve informacije do kojih dođu u vršenju svojih dužnosti, osim informacija za koje stranka da saglasnost i koje se prezentiraju u skladu sa zakonom.

### **Član 35 (Odgovornost za nadzor)**

Direktor je dužan preduzeti odgovarajuće mjere kako bi obezbijedio da svi zaposleni u Kancelariji poštuju vladavinu prava, marljivost i profesionalizam u obavljanju svojih dužnosti.

## **V. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I POSLOVANJE**

### **Član 36**

#### **(Rukovođenje i nadležnost direktora i advokata)**

- (1) Kancelariju kao instituciju predstavlja i rukovodi njenim radom direktor.
- (2) Advokati Kancelarije obavljaju poslove propisane ovim zakonom i drugim posebnim zakonima, a za svoj rad su odgovorni direktoru.

### **Član 37**

#### **(Uslovi za obavljanje poslova direktora i advokata)**

- (1) Direktora i advokate Kancelarije bira i razrješava Pravosudna komisija po proceduri propisanoj Zakonom o Pravosudnoj komisiji Brčko distrikta BiH.
- (2) Za direktora se imenuje diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom i 5 godina iskustva u radu sudije, tužioca ili advokata.
- (3) Direktor je jedan od advokata imenovanih u Kancelariju, koji ima dokazane rukovodne i organizacione sposobnosti bitne za njen rad. Direktor se imenuje na mandat od četiri (4) godine i može biti ponovo imenovan.
- (4) Za advokata Kancelarije se imenuje diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom i 3 godine radnog iskustva poslije položenog pravosudnog ispita.
- (5) U slučaju neizbora za direktora Kancelarije ostaje da radi kao advokat u Kancelariji.

### **Član 38**

#### **(Rukovođenje u odsutnosti direktora)**

Ukoliko je direktor odsutan ili spriječen da rukovodi radom Kancelarije, zamjenjivat će ga jedan od advokata, kako je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i poslovanju u Kancelariji za pravnu pomoć Brčko distrikta BiH.

### **Član 39**

#### **(Obavezujuća uputstva)**

- (1) Direktor ima pravo i dužnost da daje obavezujuća uputstva advokatima, službenicima i namještenicima u vezi s njihovim radom, a pored toga može učiniti slijedeće:
  - preduzeti sve ili određene radnje za koje je zadužen advokat Kancelarije;
  - vršiti unutrašnju raspodjelu predmeta i način rada u određenim predmetima.
- (2) Direktor daje obavezna radna uputstva općeg karaktera u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Kancelarije za pravnu pomoć Brčko distrikta BiH i Pravilima o radu Kancelarije za pravnu pomoć Brčko distrikta BiH.

#### **Član 40 (Stručni saradnici i pripravnici)**

Kancelarija može zaposliti određeni broj stručnih saradnika i pripravnika da pomažu u radu advokatima Kancelarije u vršenju pravnih poslova.

#### **Član 41 (Stručni saradnici)**

- (1) Za stručnog saradnika u Kancelariju može biti primljen državljanin Bosne i Hercegovine, diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom.
- (2) Stručni saradnik vrši pravna istraživanja, sačinjava dopise, podneske i dio drugih pravnih poslova pod nadzorom direktora Kancelarije.

#### **Član 42 (Pripravnici)**

- (1) Za pripravnika u Kancelariju može biti primljen državljanin BiH, koji je završio pravni fakultet i koji ispunjava opće uslove za zapošljavanje u državnim organima.
- (2) Pripravicima se omogućuje da kroz obuku u radu u Kancelariji steknu neophodno praktično iskustvo u pravnoj struci.
- (3) Pripravnici se zapošljavaju na određeno vrijeme do sticanja uslova za polaganje pravosudnog ispita, a najduže 2 godine.
- (4) Pripravnici se u određenom periodu svog rada mogu uputiti na rad u Javno tužilaštvo, Osnovni i Apelacioni sud. Strukturu obuke, vrijeme koje će provesti u pojedinim institucijama pravosuđa Distrikta i poslove koje će obavljati propisat će Pravosudna komisija.

#### **Član 43 (Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji)**

- (1) Unutrašnja organizacija i poslovanje Kancelarije, broj službenika i namještenika neophodnih za vršenje svakodnevnih poslova i uslovi za obavljanje tih poslova uređuju se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i poslovanju.
- (2) Pravilnik iz stava jedan donosi direktor uz saglasnost Pravosudne komisije.

#### **Član 44 (Primjena drugih propisa)**

Odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u pravosuđu Brčko distrikta BiH regulisat će se radnopravni status svih zaposlenih u Kancelariji, ako ovim zakonom ili drugim zakonom nije drugačije regulisano.

### **Član 45 (Imunitet direktora i advokata)**

- (1) Direktor i advokati Kancelarije ne mogu biti krivično ni građanskopravno odgovorni za počinjena djela, date izjave i mišljenja izražena u vršenju svojih dužnosti.
- (2) O oduzimanju imuniteta direktoru i advokatima odlučuje Pravosudna komisija.
- (3) Pravosudna komisija će donijeti odluku o oduzimanju imuniteta advokatima, uz prethodno pribavljeno mišljenje direktora.

### **Član 46 (Evidencije)**

- (1) Kancelarija vodi evidencije o svim predmetima po kojima postupa i evidenciju usmenih savjeta.
- (2) Način vođenja svih evidencija u Kancelariji kao i čuvanje završenih predmeta, bit će propisan poslovníkom Kancelarije koji donosi direktor uz saglasnost Pravosudne komisije.

## **VI. JAVNOST RADA**

### **Član 47 (Izveštavanje Pravosudne komisije i Skupštine Distrikta)**

- (1) Kancelarija je odgovorna za zakonito i efikasno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti.
- (2) Kancelarija izvještaj o svom radu podnosi Pravosudnoj komisiji. U izvještaju će između ostalog navesti: broj i vrstu predmeta u kojim su vršena zastupanja, broj zastupanih lica, broj završenih predmeta, broj nezavršenih predmeta, način okončanja predmeta i visinu troškova zastupanja.
- (3) Kancelarija ima pravo i dužnost, na vlastitu inicijativu ili na zahtjev, izvještavati Skupštinu Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Skupština) o svom radu. Izvještaj se Skupštini dostavlja nakon što ga razmotri Pravosudna komisija, koja će o izvještaju dati ocjenu, sugestije i prijedloge koji ne osporavaju nezavisnost i samostalnost Kancelarije. Na poziv Skupštine, direktor Kancelarije će na sjednici Skupštine obrazložiti izvještaj. Nakon razmatranja izvještaja Skupština će dati ocjene, sugestije i prijedloge koji ne utiču na nezavisnost i samostalnost Kancelarije.

## **VII. FINANSIRANJE RADA**

### **Član 48 (Sredstva za rad)**

- (1) Distrikt je obavezan da obezbijedi neophodnu finansijsku i svaku drugu podršku kako bi se obezbijedilo nesmetano i pravilno funkcionisanje Kancelarije.

(2) Kancelarija ima jasno izdvojen i prikazan dio budžeta u okviru budžeta Distrikta.

#### **Član 49 (Priprema i izvršenje budžeta)**

- (1) U propisanoj proceduri pripreme i usvajanja budžeta, direktor Kancelarije sačinjava prijedlog budžeta Kancelarije koji dostavlja Pravosudnoj komisiji radi utvrđivanja konačnog prijedloga budžeta za Kancelariju.
- (2) Direktor Kancelarije ima pravo prisustvovati sjednicama Skupštine Distrikta i odgovarajućih tijela (odbori, komisije i sl.) i zastupati predloženi budžet kada se raspravlja i odlučuje o pitanjima budžeta koji se odnosi na Kancelariju.
- (3) Direktor je odgovoran za izvršenje budžeta Kancelarije.

#### **Član 50 (Plaće i druga primanja)**

Direktor, advokati, službenici i namještenici Kancelarije imaju pravo na plaću i na druge naknade u skladu s propisima koji regulišu plaće i naknade službenika i namještenika u pravosudnim institucijama Distrikta.

### **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 51 (Prestanak važenja zakona)**

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o Kancelariji za pravnu pomoć Brčko distrikta Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj: 5/01) od 10. 5. 2001. godine.

#### **Član 52 (Podzakonski akti)**

Podzakonske akte potrebne za provođenje ovog zakona, Pravosudna komisija, odnosno direktor će donijeti ili već postojeće uskladiti s ovim zakonom u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona, a do tada će se primjenjivati postojeći akti ukoliko nisu u suprotnosti s ovim zakonom.

#### **Član 53 (Objavljivanje i stupanje na snagu)**

Ovaj zakon stupa na snagu 8. (osmog) dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine".