

**ZAKON O PORESKOJ UPRAVI
BRČKO DISTRIKTA
BOSNE I HERCEGOVINE**

U skladu sa članom 23 Statuta Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, Skupština Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine na 37. sjednici održanoj 28. januara 2002. godine, usvaja

ZAKON O PORESKOJ UPRAVI BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

GLAVA I. Osnovne odredbe

Član 1

Ovim zakonom se uređuje uspostavljanje Poreske Uprave Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: "Uprava") i njena organizacija, djelokrug rada, ovlašćenja, odgovornosti kao i druga pitanja vezana za njeno funkcionisanje u skladu sa Statutom (u daljem tekstu: "Statut") Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: "Distrikt"). Uprava je odgovorna za sprovođenje zakona putem utvrđivanja, kontrole i prinudne naplate poreza, taksi i drugih obaveza utvrđenih zakonom i drugim propisima, kao i za vršenje drugih poslova utvrđenih ovim zakonom.

Član 2

- (1) Naziv Uprave je "Poreska Uprava Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine".
Uprava ima okrugao pečat sa tekstom: "Bosna i Hercegovina, Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine" kružno ispisan ćiriličnim i latiničnim pismom, sa tekstom "Poreska Uprava" u sredini pečata, takođe na oba pisma.
- (2) Sjedište Uprave je u gradu Brčko.

Član 3

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

1. "Porez" označava svaku obavezu propisanu zakonima o porezima i doprinosima kao i Zakonom o taksama, koja se uplaćuje u korist Jedinog računa Distrikta (u daljem tekstu: "JRD") ili drugog zakonom određenog računa.
2. "Poreski obveznik" je fizičko ili pravno lice, podružnica pravnog lica uključujući i poreskog posrednika, koji su u obavezi plaćanja poreza ili kamate u skladu sa zakonom.

3. "Poreski posrednik" je lice koje je dužno, u skladu sa poreskim zakonom, da prikupi poreze od bilo kog drugog lica, obustavom ili na drugi način, te da iste uplati na JRD ili drugi zakonom određen račun.
4. "Razrez poreza" je postupak utvrđivanja visine poreske obaveze poreskog obveznika, koja se unosi u evidenciju Uprave.
5. "Poreski zakoni" su zakonski propisi koji regulišu poreze, takse i doprinose.
6. "Predstavnik poreskog obveznika" je lice koje je poreski obveznik ovlastio da vrši deo ili sve poslove poreskog obveznika u vezi sa ispunjavanjem obaveza poreskog obveznika u skladu sa poreskim zakonima.
7. "Poreska tajna" je svaka informacija ili podatak o poreskom obvezniku ili poreskom posredniku koju ima Uprava. Uprava je dužna da obezbijedi sigurnost i povjerljivost poreskih informacija i podataka prikupljenih od poreskih obveznika koji bi u slučaju otkrivanja mogli štetiti poreskom obvezniku. Lice zaposleno u Upravi dužno je da čuva podatke i informacije dobijene u toku rada kao profesionalnu tajnu. Poreska tajna ne obuhvata:
 - 1). Informacije i podatke koje je poreski obveznik izričito naveo u pismenom obliku da nisu poreska tajna;
 - 2). Informacije i podatke koji su dobijeni i koji se koriste u toku prikupljanja dokaza o krivičnim djelima i prekršajima;
 - 3). Informacije dostavljene Vladi, Upravi prihoda, sudovima, Javnom tužilaštvu i drugim organima Distrikta, a koje se odnose na primjenu poreskih i drugih zakona,
 - 4). Informacije dostavljene stranim poreskim organima u skladu sa međunarodnim ugovorima,
 - 5). Informacije dostavljene drugim licima uz odobrenje poreskog obveznika.
8. "Radni dan" je svaki dan određen kao radni dan u Distriktu.
9. "Knjige i evidencija" predstavljaju dokumentaciju o poslovanju poreskog obveznika, transakcijama, plaćanjima i prihodima vezanim za obaveze poreskog obveznika za plaćanje poreza u skladu sa poreskim zakonima. Knjige i evidencija, između ostalog, uključuju: memorandume, glavne knjige, račune i računovodstvenu evidenciju u svim oblicima, uključujući i kompjuterske datoteke. Osim ako nije drugačije propisano poreskim zakonom, knjige i evidencije se vode na bosanskom, hrvatskom ili srpskom jeziku upotrebom latiničnog ili ćiriličnog pisma.

10. "Finansijska organizacija" je svako pravno lice ovlašćeno za obavljanje platnog prometa i depozitnih aktivnosti, uključujući i kreditne institucije Distrikta.
11. "Lice" označava svako fizičko ili pravno lice.
12. Osim ako je drugačije određeno poreskim zakonom, "povezano lice" je:
 - 1) član porodice poreskog obveznika (U porodicu poreskog obveznika ubrajaju se: supružnik poreskog obveznika, srodnici u pravoj liniji, braća i sestre, usvojenici i njihovi potomci),
 - 2) lice koje kontroliše poreskog obveznika, lice koje kontroliše poreski obveznik ili lice koje je pod zajedničkom kontrolom sa poreskim obveznikom (Kontrola znači vlasništvo (direktno ili putem jednog ili više pravnih lica od najmanje 50% vrijednosti imovine ili najmanje 50% glasačkih prava pravnog lica. Prilikom kontrole, smatraće se da lica posjeduju sve dionice koje direktno ili indirektno posjeduju članovi njegove porodice).
13. "Nalog za prenos sredstava" je dokument i prateći primjerci tog dokumenta, neophodni za izvršenje prenosa sredstava sa računa u banci na drugi račun.
14. "Budžet" podrazumijeva Budžet Distrikta.
15. "Glavno mjesto poslovanja poreskog obveznika" nalazi se u mjestu u kojem su udio prosječnog broja zaposlenih i knjigovodstvena vrijednost imovine poreskog obveznika veći nego u bilo kojem drugom mjestu.
16. "Sud" označava Osnovni sud Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.
17. "Skupština" označava Skupštinu Distrikta
18. "Vlada" označava Vladu Distrikta.
19. "Službenik Uprave" označava zaposlenika u Upravi.

Član 4

Na pitanja koja nisu obuhvaćena ovim zakonom shodno se primenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, kao i drugih odgovarajućih zakona;

Član 5

- (1) Uprava je nezavisna ustanova Distrikta, koja po pitanjima vezanim za svoj rad odgovara Vladi i Skupštini.

- (2) Upravom rukovodi direktor. Direktor je odgovoran za rad Uprave.
- (3) Gradonačelnik postavlja direktora Uprave uz tročetinsku većinu glasova Skupštine. Direktor se imenuje na period od 5 (pet) godina, uz mogućnost reizbora. Direktora može smijeniti samo Skupština uz tročetinsku većinu glasova.

Član 6

- (1) Direktor Uprave donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave, uz prethodnu saglasnost Skupštine ,kojim se reguliše:
 - 1). organizacija odjeljenja i pododjeljenja, kao i njihov djelokrug rada;
 - 2). sistematizacija radnih mjesta, broj zaposlenih u odjeljenjima i pododjeljenjima, kao i uslovi koje zaposlenici moraju ispuniti za rad na određenom radnom mjestu;
 - 3). obim poslova odjeljenja i pododjeljenja;
- (2) Pravilnik se objavljuje u “Službenom glasniku Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine” (u daljem tekstu: Službeni glasnik).

Član 7

Uprava izvršava svoje poslove na način koji je transparentan za javnost i medije. Uprava će obavještavati javnost o svojim aktivnostima objavljivanjem mjesečnih i godišnjih izvještaja o svojim aktivnostima, koji će se redovno objavljivati u Službenom glasniku.

Član 8

Direktor Uprave:

1. ne smije da bude član političke stranke ili da daje podršku političkim kandidatima ili političkim platformama; i
2. dužan je da dostavi Odjeljenju za Javni Registar Vlade Distrikta godišnji izvještaj o ličnom finansijskom stanju navodeći ukupna primanja i izvore, imovinu i dugovanja.

GLAVA II. Osnovni poslovi, ovlaštenja i obaveze Uprave

Osnovni poslovi i ovlaštenja Uprave

Član 9

Uprava:

1. utvrđuje poresku obavezu;
2. izrađuje i vodi registar poreskih obveznika na osnovu identifikacionih brojeva poreskih obveznika (Glava X);
3. sprovodi poresku kontrolu (Glava VII);
4. sprovodi prinudnu naplatu (Glava XI);
5. vrši pretres poslovnih prostorija ili stana poreskih obveznika u skladu sa zakonom;
6. prikuplja dokaze o potencijalnim kriminalnim aktivnostima i obavještava Javno tužilaštvo o krivičnim djelima;
7. sprovodi prekršajni postupak (Glava XVI);
8. zahtijeva obustavljanje postupka likvidacije i promjene statusa pravnog lica ili prestanka obavljanja djelatnosti preduzetnika, za period do 60 (šezdeset) dana, radi izvršavanja poreskih obaveza;
9. zahtijeva od sudova da preduzmu radnje radi omogućavanja sprovođenja poreskog zakona;
10. donosi pravilnike za sprovođenje poreskih zakona u skladu sa ovim zakonom;
11. poziva poreskog obveznika ili bilo koje drugo lice da da izjavu i predoči knjige, evidenciju i drugu dokumentaciju u vezi sa sprovođenjem poreskog zakona,
12. sprovodi druge aktivnosti utvrđene ovim zakonom.

Obaveze Uprave

Član 10

Uprava:

1. obavještava, objašnjava i obučava poreske obveznike i javnost o postojećim poreskim zakonima, poreskim postupcima, odgovarajućim podzakonskim aktima, poreskim zahtevima, uključujući i plaćanje poreskih obaveza;

2. obavještava poreske obveznike o njihovim pravima i obavezama tokom poreske kontrole;
3. obezbjeđuje obrazovne usluge u vezi sa poreskim zakonima i pravima i obavezama poreskih obveznika;
4. vrši povrat ili knjiženje kao poreskog kredita u korist poreskog obveznika, preplaćene poreske obaveze;
5. predaje poreskim obveznicima bez naknade obrasce poreske prijave;
6. čuva poreske tajne i osigurava da angažovani stručnjaci ne odaju poreske tajne,
7. postupa sa poreskim obveznicima i drugima sa poštovanjem i uvažavanjem;

GLAVA III. Međusobna saradnja Uprave sa drugim organima i institucijama

Član 11

- (1) Uprava je dužna saradivati sa organima i institucijama Distrikta, Republike Srpske i Federacije BIH.
- (2) Sudovi, Policija, inspekcijски i drugi organi Distrikta, dužni su da Upravi dostavljaju informacije koje se odnose na kršenje poreskih zakona.
- (3) Carinski organ koji vrši carinjenje roba u Distriktu, dužan je prema sjedištu odnosno prebivalištu poreskog obveznika, dostavljati Upravi i Poreskim upravama Republike Srpske i Federacije BIH, carinske isprave i druge podatke na osnovu kojih je izvršeno carinjenje robe, u roku od petnaest (15) dana od dana izvršenog carinjenja.
- (4) Uprava je obavezna dostaviti Poreskim upravama Republike Srpske i Federacije BIH, sve informacije i dokaze vezane za poslovanje poreskih obveznika prema njihovom sjedištu odnosno prebivalištu.

Zakonska odgovornost službenih lica

Član 12

- (1) Službenici Uprave dužni su da se prema poreskim obveznicima odnose sa poštovanjem i uvažavanjem.
- (2) Službenici Uprave koji djeluju u okviru svojih službenih ovlašćenja ne snose odgovornost za štetu pričinjenu tim djelovanjima.

- (3) Službenici Uprave koji ne djeluju u okviru svojih ovlaštenja, odgovorni su materijalno, disciplinski i krivično.

Finansiranje i prihodi

Član 13

- (1) Sredstva za finansiranje rada i aktivnosti Uprave obezbjeđuju se iz Budžeta.
- (2) Sve prihode koje utvrdi od poreza, такси ili drugih prihoda, Uprava evidentira i usmerava u korist JRD ili drugog računa kojem taj prihod po zakonu pripada.

GLAVA IV. Prava i obaveze poreskih obveznika

Član 14

- (1) Poreski obveznik ima pravo da:
1. od Uprave dobije besplatne informacije, uključujući i obrasce poreske prijave, o poreskim zakonima, poreskim postupcima, odgovarajućim podzakonskim aktima i poreskim obavezama, uključujući i plaćanje poreskih obaveza;
 2. daje objašnjenja Upravi o obračunavanju i plaćanju poreza;
 3. bude prisutan tokom poreskih kontrola u kancelarijama ili na terenu, u skladu sa poreskim zakonom;
 4. traži obavještenja od nadležnih organa potrebna za izvršenje prava koja mu pripadaju u skladu sa poreskim zakonima.
- (2) Poreski obveznik koji pretrpi štetu nezakonitim postupanjem Uprave, ima pravo da podnese tužbu za naknadu štete. Naknada štete se isplaćuje iz Budžeta.

Član 15

Poreski obveznik je dužan da:

1. se registruje kod Uprave i da prijavi bilo koju promjenu adrese, vlasničkih prava i predstavnika kako je predviđeno ovim zakonom,

2. vodi knjige i evidenciju na način propisan poreskim zakonima za period od pet (5) godina od dana dospijeca poreske obaveze na koju se knjige i evidencija odnose,
3. podnosi poreske prijave u obliku, na mjestu i u vrijeme propisano poreskim zakonom i drugim propisima,
4. podnosi dokumenta i odaziva se pozivima Uprave u svrhu sprovođenja poreskih zakona,
5. obavijesti Upravu u roku od pet (5) dana o otvaranju ili zatvaranju računa kod bilo koje banke u Distriktu ili na drugom mjestu,
6. omogući ulazak službenika Uprave u poslovne prostorije i vršenje poreske kontrole, kao i da pruži potrebne informacije u vezi s poreskim obavezama i druge informacije vezane za sprovođenje poreskih zakona,
7. izvršava sve druge obaveze utvrđene poreskim zakonom ili drugim propisima.

GLAVA V. Identifikacioni broj i registracija poreskih obveznika

Član 16

- (1) Poreski obveznik je dužan da podnese Upravi zahtev za identifikacioni broj poreskog obveznika (u daljem tekstu: broj poreskog obveznika) u skladu sa pravilima koja propisuje Uprava.
- (2) Svako lice koje je dužno prema poreskim zakonima ili drugim podzakonskim aktima da dostavi prijavu, izjavu ili drugi dokument Upravi, unijec u tu prijavu, izjavu ili drugi dokument broj poreskog obveznika.
- (3) Sva obavještenja koja poreskom obvezniku dostavlja Uprava, sadržavaće broj tog poreskog obveznika.
- (4) Broj poreskog obveznika biće jedinstven i jedini broj tog poreskog obveznika za sve poreze, izuzev ako je drugačije određeno poreskim zakonom.
- (5) Obrazac prijave za broj poreskog obveznika propisuje Uprava.

Mjesto i vrijeme registracije

Član 17

- (1) Poreski obveznik koji se upisuje u Registar preduzeća i preduzetnika Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: "Registar"), podnosi Upravi zahtjev za izdavanje poreskog broja, u roku od pet (5) dana od dana prijema rješenja o upisu u Registar.

- (2) Ukoliko dođe do promjena podataka koji se unose u obrazac iz člana 16 stav 5 ovog zakona, lice koje obavlja poslovnu djelatnost u Distriktu, dužno je da u roku od 5 (pet) dana od dana nastale promjene o tome pismeno obavijesti Upravu.

Obaveze sudskih i upravnih organa zaduženih za registraciju

Član 18

- (1) Sud će dostaviti Upravi primjerak rješenja o upisu u Registar, u roku od 5 (pet) dana od dana izvršenog upisa.
- (2) Nadležni organ Distrikta koji posjeduje podatke o mjestu prebivališta, odnosno boravišta ili smrti fizičkog lica, obavještava Upravu u roku od 5 (pet) radnih dana od dana prijave prebivališta, odnosno boravišta ili smrti fizičkog lica.

Član 19

Banka može otvoriti račun za poreskog obveznika tek nakon dostavljanja na uvid broja poreskog obveznika.

GLAVA VI. Poreske prijave

Član 20

Poreska prijava se sastoji od izvještaja i drugih relevantnih dokumenata koje je lice dužno podnijeti Upravi na obrascu i na način propisan od strane Uprave, u roku propisanom poreskim zakonom.

Član 21

- (1) Ukoliko poreski obveznik ne dostavi poresku prijavu u roku od 30 (trideset) dana nakon isteka propisanog roka za podnošenje takve prijave, Uprava može podnijeti takvu prijavu u ime poreskog obveznika.
- (2) Uprava može upotrebiti bilo kakve informacije koje ima na raspolaganju, uključujući i posredne dokaze opisane u članu 34 ovog zakona, da podnese prijavu iz stava 1 ovog člana.

Izmijenjena poreska prijava

Član 22

- (1) Poreski obveznik može izmijeniti prethodno podnesenu poresku prijavu.
- (2) Izmijenjena poreska prijava podnijeta do dana dospijeca poreske prijave, smatraće se kao poreska prijava poreskog obveznika za taj period.
- (3) Izmijenjena poreska prijava se podnosi radi otklanjanja grešaka ili propusta, uslijed kojih je poreska prijava netačna.

Poreska prijava za porez po odbitku

Član 23

- (1) Poreska prijava za porez po odbitku je izvještaj koji poreski posrednik podnosi Upravi u kojem se daju informacije u vezi s porezom koje poreski posrednik obustavlja poreskom obvezniku.
- (2) Poreski posrednik dostavlja poreskom obvezniku kopiju prijave iz stava 1 ovog člana.

Član 24

- (1) Na zahtjev poreskog obveznika Direktor Uprave je ovlašćen da produži do šesdeset (60) dana rok za podnošenje poreske prijave ili izvještaja. Ovlašćenje za odobravanje ovih produženja može se prenijeti određenim poreskim službenicima.
- (2) Produženje roka za podnošenje poreske prijave ili izvještaja može se odobriti, samo ukoliko postoji opravdan razlog na strani poreskog obveznika, kao što je između ostalog: bolest ili uništenje knjiga i evidencije, bez krivice poreskog obveznika.
- (3) Produženje roka iz stava 1 ovog člana nema uticaja na datum dospijeca plaćanja poreza određenog poreskim zakonima.

GLAVA VII. Poreske obaveze

Obračunavanje poreza

Član 25

- (1) Dospijeće poreske obaveze uređuje se poreskim zakonima.
- (2) Poreska obaveza utvrđuje se u skladu sa postupkom predviđenim poreskim zakonima.

Odgovornost pojedinaca za poreske obaveze pravnog lica, organizacije ili poreskog posrednika

Član 26

- (1) Odgovorno lice koje odobrava korišćenje novčanih sredstava pravnog lica, organizacije ili poreskog posrednika odgovorno je za poreske obaveze pravnog lica, organizacije ili poreskog posrednika ukoliko je, nakon prijema rješenja o razrezu poreza, dozvolilo trošenje sredstava pravnog lica, organizacije ili poreskog posrednika u bilo koje druge svrhe osim u svrhu plaćanja poreskih obaveza.
- (2) Lice iz stava 1 ovog člana odgovorno je za poreske obaveze pravnog lica, organizacije ili poreskog posrednika do visine stvarno utrošenih sredstava.

Član 27

- (1) Poreska obaveza poreskog obveznika koju je u skladu sa poreskim zakonom dužan obustaviti i uplatiti poreski posrednik, obaveza je poreskog posrednika od trenutka kada je obustavi od poreskog obveznika.
- (2) Banka koja primi nalog od poreskog obveznika za prenos sredstava radi plaćanja poreskih obaveza, odgovorna je za poreske obaveze od trenutka prijema naloga, pod uslovom da na računu poreskog obveznika ima dovoljno sredstava.

Odgovornost primaoca imovine

Član 28

Lice koje je primilo imovinu poreskog obveznika, odgovorno je za poreske obaveze poreskog obveznika do visine tržišne vrijednosti primljene imovine u slučaju da je :

1. imovina primljena u roku od jedne (1) godine prije donošenja rješenja o razrezu poreza poreskom obvezniku,
2. to lice platilo sumu koja je niža od tržišne vrijednosti imovine ili je primilo imovinu bez naknade,

3. to lice znalo ili je trebalo znati za lošu ekonomsku i finansijsku situaciju poreskog obveznika ili je u rodbinskim odnosima sa poreskim obveznikom prema (član 3 stav 1 tačka 12 alineja 1 ovog zakona),
4. prenos imovine doveo do insolventnosti poreskog obveznika.

Ostali slučajevi odgovornosti

Član 29

- (1) Poreske obaveze preminulog lica izmiruju se iz imovine preminulog lica prije raspodjele imovine nasljednicima tog lica.
- (2) Poreska obaveza lica koga sud smatra nestalim ili proglasi poslovno nesposobnim izmiruje se iz imovine takvog lica.
- (3) Poreska obaveza preduzeća u postupku stečaja ili likvidacije, izmiruje se u skladu sa zakonom koji reguliše stečaj i likvidaciju.
- (4) Sud je dužan da obavijesti upravu o postupcima iz stavova 1, 2, i 3 ovog člana.
- (5) Ukoliko je imovina lica iz stava 1, 2 i 3 ovog člana neznatne vrijednosti, poreska obaveza se otpisuje.

GLAVA VIII. Kontrola poreskog obveznika

Opšte odredbe o kontroli

Član 30

- (1) Kontrola je provjera tačnosti i blagovremenosti obračuna i uplate poreskih i drugih propisanih obaveza poreskog obveznika putem poreske prijave, osnovne i pomoćne dokumentacije, robe i sirovina, uposlenosti radne snage i drugih dokaza do kojih uprava dođe u vršenju svojih aktivnosti. uprava vrši kancelarijsku i terensku kontrolu u skladu sa poreskim zakonima i drugim propisima iz oblasti oporezivanja.
- (2) Tokom kontrole uprava može:
 1. pozvati poreskog obveznika i svako drugo lice da da izjavu ili preda dokumentaciju ili druge informacije u vezi sa porovođenjem poreskih zakona;
 2. ući u prostorije gdje se knjige i dokumentacija ili drugi predmeti nalaze ili se mogu nalaziti, (član 9, stav 5),

3. privremeno oduzeti predmete (robu, papire i drugu dokumentaciju) potrebnu za razrez poreza i izdati potvrdu o tome;
4. privremeno zabraniti rad poreskog obveznika,
5. zaustaviti i pregledati vozilo za koje se sumnja da prevozi robu sumnjivog porijekla;
6. pregledati evidencije i dokumentaciju vezanu za poslovanje poreskog obveznika;
7. pregledati robu, opremu i prostorije;
8. pregledati zalihe, materijale i stanje gotovih proizvoda;
9. pregledati tok novca i druge račune;
10. utvrditi identitet lica koja obavljaju finansijske i računovodstvene poslove za poreskog obveznika i od istih uzeti izjave;
11. vršiti ostale aktivnosti u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

Član 31

Uprava može privremeno zabraniti rad poreskog obveznika:

1. ukoliko dospjela poreska obaveza nije plaćena,
2. ukoliko ne postoji evidencija o porijeklu robe nađene u poslovnim prostorijama.

Član 32

(1) Uprava oduzima robu od poreskog obveznika:

1. kad poreski obveznik nije registrovan za obavljanje poslovne djelatnosti ili kad je registrovana djelatnost poreskog obveznika zabranjena od strane ovlašćenog organa;
2. kad za robu ne postoji odgovarajuća dokumentacija o porijeklu;
3. kad roba nije propisno uknjižena u knjige poreskog obveznika.

(2) U slučaju iz stava 1 ovog člana, Uprava će doneti rešenje o razrezu poreza u skladu sa članom 40 ovog zakona.

- (3) Nakon uplate poreske obaveze iz stava 2 ovog člana, roba oduzeta shodno stavu 1 ovog člana, će biti vraćena.
- (4) U slučaju da se ne plati poreska obaveza iz stava 2 ovog člana, Uprava će sprovesti postupak prinudne naplate.

Član 33

- (1) Po okončanju kontrole poreskog obveznika, Uprava dostavlja poreskom obvezniku nalaz o utvrđenom činjeničnom stanju i pravno tumačenje sa objašnjenjem poreske osnovice i poreske obaveze, ukoliko iste postoje.
- (2) Po okončanju kontrole, Uprava može dostaviti poreskom obvezniku ili poreskom posredniku rješenje o razrezu porezu u skladu sa članom 40 ovog Zakona.
- (3) Osim u opravdanim slučajevima, kontrola se vrši tokom redovnog radnog vremena.

Posredni dokazi

Član 34

- (1) U određivanju tačne poreske obaveze poreskog obveznika ili poreskog posrednika za vrijeme kancelarijske ili terenske kontrole, Uprava može koristiti posredne dokaze kao i knjige i evidencije poreskog obveznika ili poreskog posrednika.
- (2) Posredni dokazi su informacije van knjiga i evidencija poreskog obveznika ili poreskog posrednika, koje se mogu koristiti za utvrđivanje iznosa poreske obaveze. Posredni dokazi, pored ostalog, uključuju:
 1. kretanje i iznos sredstava preko računa kod banaka;
 2. upoređivanje troškova sa prihodima;
 3. imovinu stečenu ili korišćenu za ličnu upotrebu i druge dokaze o imovini;
 4. analiza promjena u neto imovini;
 5. cijene iznajmljivanja nekretnina u mjestu gde poreski obveznik ili poreski posrednik obavlja djelatnost ili živi;
 6. iznos kapitala u firmi poreskog obveznika ili poreskog posrednika;
 7. obim poslovanja i promet firme poreskog obveznika;
 8. broj lica koje upošljava poreski obveznik;
 9. vrsta i broj klijenata poreskog obveznika;
 10. profit ili prihod ostalih lica koja obavljaju istu ili sličnu djelatnost pod istim ili sličnim uslovima;
 11. razliku između kupljenih sirovina i drugih materijala i onih stvarno upotrebljenih u proizvodnom procesu; i
 12. svi drugi dokazi koji mogu poslužiti za utvrđivanje iznosa poreskih obaveza poreskog obveznika.

GLAVA IX. Postupci plaćanja i izmirenja poreskih obaveza

Član 35

- (1) Izmirivanje poreske obaveze podrazumijeva plaćanje ukupnog iznosa poreza, odnosno dospjelih kamata.
- (2) Plaćanje poreskih obaveza vrši se u valuti koja je u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (3) Poreska obaveza se može platiti putem kompenzacije obaveze Distrikta prema poreskom obvezniku, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Član 36

Danom plaćanja poreske obaveze smatra se dan kada je banka primila od poreskog obveznika nalog za prenos sredstava sa računa poreskog obveznika na JRD ili drugi zakonom određen račun, pod uslovom da na računu poreskog obveznika postoji dovoljno sredstava.

Obaveze banke

Član 37

- (1) Nalog za prenos kojim se nalaže plaćanje poreske obaveze izvršava banka u roku od 1 (jednog) radnog dana od dana prijema naloga za prenos.
- (2) Banka koja ne izvrši prenos sredstava u skladu sa stavom 1 ovog člana, odgovorna je za poreske obaveze poreskog obveznika, do iznosa raspoloživih sredstava na računu u trenutku prijema naloga.

Nalog za plaćanje poreske obaveze

Član 38

- (1) Poreski obveznik može odrediti da se plaćanje poreske obaveze odnosi na određeni porez ili kamatu za određeni period.
- (2) Osim ako poreski obveznik ne naznači drugačije, plaćanje poreske obaveze izvršava se po sljedećem redoslijedu:
 1. troškovi postupka, ukoliko postoje,
 2. kamata na porez,
 3. iznos poreza.

GLAVA X. Razrez poreza

Opšte odredbe o razrezu poreza

Član 39

(1) Razrez poreske obaveze Uprava vrši:

1. nakon prijema poreske prijave ili izmijenjene poreske prijave poreskog obveznika,
2. nakon usklađivanja iznosa poreske obaveze iskazane u poreskoj prijavi,
3. nakon podnošenja poreske prijave koju je Uprava sačinila u ime poreskog obveznika.

Rješenje o razrezu poreza

Član 40

(1) Poreski obveznik je dužan da plati poresku obavezu u roku od petnaest (15) dana od dana prijema rješenja o razrezu poreza, osim ako je zakonom drugačije određeno.

(2) Ukoliko utvrdi da postoji opasnost od neizvršenja određene poreske obaveze, Uprava može naložiti poreskom obvezniku da plati poresku obavezu i prije isteka roka od petnaest (15) dana ili kraćeg roka određenog zakonom.

(3) Rješenje o razrezu poreza sadrži sljedeće:

1. naziv/ime poreskog obveznika;
2. identifikacioni broj poreskog obveznika;
3. datum izdavanja rješenja;
4. vrstu poreza, period za koji se porez plaća i iznos dospjelog poreza;
5. iznos dospjele kamate;
6. detaljan opis i obrazloženje utvrđene poreske obaveze;
7. ukupna dospjela poreska obaveza kao i rok u kojem se nalaže plaćanje,
8. način izvršenja plaćanja i broj računa na koji se vrši plaćanje;
9. pouka o pravnom lijeku;
10. upozorenje da će se primijeniti prinudna naplata u slučaju neplaćanja poreske obaveze;
11. broj službenog telefona lica u Upravi koje je utvrdilo poresku obavezu.

(4) Ako više poreskih obveznika solidarno odgovoraju za poreske obaveze, svim tim licima se dostavlja rješenje o razrezu poreza.

GLAVA XI. Žalba

Član 41

- (1) Protiv rješenja Uprave, žalbu može uložiti poreski obveznik, kao i svako drugo lice koje ima pravni interes.
- (2) Žalba se ulaže u roku od petnaest (15) dana od dana prijema rješenja.
- (3) Žalba ne odlaže izvršenje. Uprava može u slučaju opravdanih razloga odložiti izvršenje do donošenja odluke po žalbi.

Žalbeni postupak

Član 42

O žalbi odlučuje Apelaciona komisija u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

Podnošenje tužbe sudu

Član 43

- (1) Protiv odluke Apelacione komisije može se pokrenuti upravni spor pred Sudom.
- (2) Tužba se podnosi u roku od trideset (30) dana nakon dostavljanja odluke Apelacione komisije.
- (3) Ako Apelaciona komisija ne donese odluku o žalbi protiv prvostepenog rješenja u roku od trideset (30) dana i ukoliko ne donese odluku u dodatnom roku od sedam (7) dana nakon pismenog zahtjeva lica koje je uložilo žalbu, to lice može pokrenuti upravni spor na isti način kao da je žalba odbijena.

GLAVA XII. Postupci prinudne naplate

Opšte odredbe

Član 44

- (1) U postupku prinudne naplate na pitanja koja nisu regulisana ovim zakonom, shodno se primenjuju odredbe Zakona o izvršnom postupku Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.
- (2) Uprava je ovlašćena da sprovede postupak prinudne naplate.

Član 45

- (1) Postupak prinudne naplate pokreće se ukoliko poreska obaveza nije plaćena u vrijeme dospelosti.
- (2) Mjere prinudne naplate se mogu primijeniti bilo kojim redoslijedom, a dvije ili više mjera se mogu primijeniti u isto vrijeme.
- (3) Rješenje o prinudnoj naplati poreske obaveze sadrži: ime poreskog obveznika, broj poreskog obveznika, oznaku izvršnog rješenja, iznos duga, vrstu poreza, iznos kamate i troškove naplate.
- (4) Troškovi prinudne naplate idu na teret poreskog obveznika.
- (5) Bez obzira na ostale odredbe zakona, sljedeća imovina fizičkih lica je izuzeta od prinudne naplate:
 1. finansijska pomoć koju obezbjeđuje bilo koja vlada iz Bosne i Hercegovine;
 2. predmeti lične upotrebe, predmeti domaćinstva, odeća, namještaj, hrana do ukupne sume od 2.500 KM;
 3. alat koji koristi zanatlija ili majstor do ukupne vrednosti od 1.000 KM;
 4. plata i druga primanja do iznosa od 250 KM mjesečno;
 5. protivpožarna zaštita koja se koristi u poslovnim prostorijama, lijekovi, medicinska pomoć i medicinska oprema koja se koristi u poslovnim prostorijama;
- (6) Više naplaćeni iznosi od poreske obaveze u postupku prinudne naplate, korišće se za izmirenje budućih poreskih obaveza ili za povraćaj poreza, u skladu sa članom 68 ovog zakona.

Pravne posljedice vezane za početak perioda prinudne naplate

Član 46

Pokretanje postupka prinudne naplate ima sljedeće posljedice:

1. 10% od iznosa duga na ime dodatnih troškova postupka prinudne naplate, dodaju se uz glavnicu duga;
2. Izvršni postupak na cjelokupnoj imovini dužnika može se sprovesti bez daljih obavještenja, ukoliko dug nije plaćen na način i u roku propisanom zakonom.

Obustavljanje transakcija preko računa

Član 47

- (1) Obustavljanjem transakcija preko računa u bankama, Uprava ograničava pravo poreskog obveznika da raspolaže sredstvima koja se nalaze ili ulaze na njegov račun, kao i pravo da otvara nove račune.

- (2) Radnje iz stava 1 ovog člana, ne odnose se na transakcije koje su usmjerene na plaćanje poreske obaveze.
- (3) Rješenje o obustavi transakcija preko računa poreskog obveznika otvorenog u banci, Uprava dostavlja poreskom obvezniku i poziva ga da u roku od tri (3) dana izmiri svoju poresku obavezu.
- (4) Ukoliko poreski obveznik ne izmiri svoju poresku obavezu u roku od tri (3) dana od prijema rješenja o obustavi transakcija preko računa, Uprava dostavlja rješenje o obustavi transakcija preko računa svim bankama u kojima poreski obveznik ima račune.
- (5) Rješenje o obustavi transakcija sadrži: ime (naziv) poreskog obveznika, njegov poreski broj, broj računa, iznos duga, vrstu poreza, iznos kamate i troškove naplate.
- (6) Rješenje o obustavi transakcija banka je dužna bezuslovno izvršiti.
- (7) Rješenje o obustavi transakcija preko računa poreskog obveznika proizvodi dejstvo do dana izmirenja obaveze, poništenja utvrđene poreske obaveze ili ukidanja rješenja. Uprava obavještava banku bez odlaganja o prestanku dejstva rješenja o obustavi transakcija.
- (8) Banka, koja obustavi transakcije preko računa poreskog obveznika, u skladu sa ovim članom, oslobađa se svake obaveze ili odgovornosti u vezi sa obustavom transakcija u odnosu na poreskog obveznika čiji je račun predmet obustave.

Izvršenje pljenidbom novčanih sredstava sa računa

Član 48

- (1) Pljenidbom novčanih sredstava sa računa poreskog obveznika vrši se prenos novčanih sredstava sa računa poreskog obveznika u banci na JRD ili drugi zakonom određen račun.
- (2) Rješenje o pljenidbi novčanih sredstava sa računa poreskog obveznika, Uprava dostavlja poreskom obvezniku i poziva ga da u roku od tri (3) dana izmiri svoju poresku obavezu.
- (3) Ukoliko poreski obveznik ne izmiri svoju poresku obavezu u roku od tri (3) dana od prijema rješenja iz stava 2 ovog člana, Uprava dostavlja rješenje o pljenidbi novčanih sredstava svim bankama u kojima poreski obveznik ima račune.
- (4) Rješenje o pljenidbi novčanih sredstava banka je dužna bezuslovno izvršiti po prijemu rješenja. U slučaju nepostojanja ili nedovoljnih novčanih sredstava na računu poreskog obveznika na dan prijema rješenja, rješenje se izvršava kada novčana sredstva pristignu na račun.
- (5) Rješenje o pljenidbi novčanih sredstava sadrži: ime (naziv) poreskog obveznika, njegov poreski broj, broj računa, iznos duga, vrstu poreza, iznos kamate i troškove naplate.

- (6) Prijenos sredstava sa deviznog računa poreskog obveznika vrši se u protivvrijednosti u konvertibilnim markama, po kursu utvrđenom od strane nadležne banke za odgovarajuću stranu valutu.
- (7) Banka, koja prenese sredstva na osnovu rješenja o plenidbi novčanih sredstava u skladu sa ovim članom, oslobođena je obaveze ili odgovornosti u vezi s tim prenosa prema poreskom obvezniku čiji su računi predmet prenosa.

Prinudna naplata poreske obaveze iz vrijednosnih papira

Član 49

- (1) Izvršenje putem prinudne naplate iz vrijednosnih papira poreskog obveznika vrši se putem banaka ili ustanova specijalizovanih za trgovinu vrijednosnim papirima.
- (2) Rješenje o prinudnoj naplati se dostavlja banci ili ustanovi gdje se nalaze ti vrijednosni papiri.
- (3) Rješenje o prinudnoj naplati poreske obaveze iz vrijednosnih papira, pored podataka iz člana 45 stav 3 ovog zakona, sadrži i podatke o vrijednosnim papirima kao i zabranu transakcija tih vrijednosnih papira.
- (4) Banka ili ustanova iz stava 2 ovog člana, u obavezi je da dostavi Upravi u roku od 1 (jednog) dana, informacije o vrijednosnim papirima, uključujući i procenu njihove vrijednosti.
- (5) Na osnovu rješenja o prinudnoj naplati, banka ili ustanova iz stava 2 ovog člana, obavezna je izvršiti prodaju hartija od vrijednosti pod najboljim uslovima na zvaničnom tržištu, te da od iznosa ostvarenog prodajom hartija od vrijednosti, odbije proviziju i troškove prodaje.

Izvršenje na pokretnim stvarima

Član 50

- (1) Izvršenje na pokretnim stvarima se sprovodi njihovom zapljenom, procenom, prodajom i naplatom poreske obaveze iz dobijenih prihoda, u skladu sa postupkom propisanim zakonom.
- (2) Uprava može donijeti rješenje da se na pokretnim stvarima iz stava 1 ovog člana, upiše založno pravo u skladu sa Zakonom o registrovanim zalogama na pokretnoj imovini i pravima Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

- (3) Rješenje o pljenidbi pokretnih stvari poreskog obveznika može se izvršiti u bilo koje vrijeme po isteku deset (10) dana od dana dostavljanja rješenja. U slučaju iseljenja poreskog obveznika iz Distrikta ili opasnosti od otuđenja njegove imovine, Uprava može odobriti da se naplata poreske obaveze iz imovine izvrši i prije isteka roka od deset (10) dana. Sredstva dobijena prodajom imovine poreskog obveznika koriste se za naplatu poreske obaveze, kazni i kamate, kao i troškova poreskog organa koje je imao u postupku provođenja pljenidbe. Ovo takođe obuhvata obustavu plata, potraživanja ili nekih drugih finansijskih potraživanja i korištenje dobijenih sredstava za naplatu poreske obaveze.
- (4) Imovina poreskog obveznika koja se može zaplijeniti i prodati, po ovom članu, uključuje cjelokupnu imovinu i imovinska prava koja pripadaju poreskom obvezniku, bilo da tu imovinu fizički posjeduje ovaj poreski obveznik ili neki drugi poreski obveznik u momentu pljenidbe, osim za imovinu koja spada u kategoriju namijenjenu za svakodnevnu ličnu upotrebu pojedinca ili članova njegove porodice, u skladu sa članom 45 stav 5 ovog zakona. Imovina poreskog obveznika uključuje i novčana sredstva i dugove trećih lica prema poreskom obvezniku.
- (5) Rješenje o pljenidbi pokretnih stvari sadrži: ime (naziv) poreskog obveznika, njegov poreski broj, imovinu iz koje se vrši naplata, iznos duga, vrstu poreza, iznos kamate i kazne i troškove naplate. Ovlašteni poreski službenik uručuje rješenje poreskom obvezniku čija se imovina plijeni, i drugom licu ako posjeduje imovinu koja se plijeni ili je po drugom osnovu dužno poreskom obvezniku.
- (6) Za vrijeme pljenidbe u prostorijama poreskog obveznika službenici su dužni pokazati rješenje kojim se dozvoljava pljenidba i svoje ovlaštenje, a potrebno je da bude prisutan jedan punoljetan svjedok, ukoliko poreski obveznik, njegov punomoćnik ili odrasli član njegovog domaćinstva nisu prisutni. Ako lice koje posjeduje sredstva odbije da ih preda, poreski organ će zatražiti pomoć od nadležnih organa službe javnog reda i mira.
- (7) Stvari poreskog obveznika koje se nalaze kod drugog lica, mogu biti predmet pljenidbe i to lice je dužno predati te stvari poreskim službenicima ili platiti poresku obavezu. Lice koje stvari preda Upravi, odnosno plati poresku obavezu, biće oslobođeno od bilo kakve obaveze prema Upravi ili poreskom obvezniku čija je imovina predmet pljenidbe.
- (8) Obustava plata ili drugih potraživanja poreskog obveznika čija je imovina predmet pljenidbe primjenjivaće se od dana prve pljenidbe sve dok se ne izmiri poreska obaveza, ne poništi utvrđena poreska obaveza ili do roka utvrđenog u sporazumu iz člana 54 stav 5 ovog zakona.
- (9) U vrijeme pljenidbe, poreski službenici koji izvršavaju nalog, sačinice zapisnik u kojem će biti navedene sve zaplijenjene stvari, a jedan primjerak zapisnika će dobiti poreski obveznik kao i lice od koga su zaplijenjene stvari. Uprava ostavlja na sigurno mjesto zaplijenjene stvari i odgovara za sve stvari koje zaplijeni. Ako se zaplijene novčana sredstva, Uprava ta sredstva deponuje na odgovarajući račun u roku od jednog radnog dana od dana pljenidbe.

- (10) Istovremeno sa pljenidbenim popisom obaviće se i procjena pokretne imovine. Procenu obavlja poreski službenik.
- (11) Ako zaplijenjene stvari nisu novčana sredstva, Uprava je dužna da u roku od petnaest (15) dana objavi obavještenje o prodaji stvari u lokalnim novinama, da obavještenje stavi na oglasnu tablu Uprave, na lokaciji tih stvari i na najbližoj pošti. Primjerke ovog obavještenja dobiće poreski obveznik i svako lice koje tvrdi da ima pravo na tu imovinu. Prodaja će se izvršiti po isteku deset (10) dana od dana objave obavještenja, putem licitacije ili na drugi način u skladu sa zakonom i pravilnicima Uprave.
- (12) Nakon prodaje stvari, Uprava će izdati potvrdu o prodaji stvari, kojom se na kupca prenose sva prava na stvarima, kao i pravni osnov sticanja. Službenici Uprave i s njima povezana lica (član 3 stav 1 tačka 13), ne mogu ni posredno, niti neposredno kupovati stvari zaplijenjene u skladu sa ovim članom.
- (13) Svaki poreski obveznik čije su stvari, osim novčanih sredstava, zaplijenjene u skladu sa ovim članom, ima pravo da izmiri poresku obavezu i troškove pljenidbe prije prodaje stvari. Po izmirenju poreske obaveze, Uprava će vratiti stvari poreskom obvezniku, u roku od pet (5) radnih dana.
- (14) Kada je zaplijenjena roba kratkotrajnog karaktera, odnosno kvarljiva ili kada Uprava ustanovi da postoje izuzetno važne okolnosti koje opravdavaju neodložnu prodaju, prodaja se može izvršiti u periodu kraćem od deset (10) dana.
- (15) Prihod od prodaje stvari poreskog obveznika se koristi za plaćanje troškova pljenidbe i prodaje, a zatim za plaćanje obaveza poreskog obveznika, u skladu sa članom 62 ovog zakona. Iznos prihoda od prodaje, uplaćuje se na propisani račun u roku od jednog radnog dana od dana prodaje. Eventualni višak od prodane imovine se vraća poreskom obvezniku ili postaje poreski kredit (član 68).

Založno pravo na nekretninama

Član 51

- (1) Ukoliko poreski obveznik ne izmiri svoje poreske obaveze do dana određenog u rješenju o rezrezu poreza, Uprava može odlučiti da se izvrši uknjižba založnog prava na nekretninama i pravima poreskog obveznika u korist Distrikta, na iznos poreske obaveze.
- (2) Založno pravo na nepokretnu imovinu upisuje se u zemljišne knjige kod suda gdje su uknjižene nekretnine i prava poreskog obveznika.
- (3) Založno pravo ima istu pravnu snagu kao i presuda suda. Uprava ima pravo da sudskim putem naplati poresku obavezu iz vrijednosti nekretnine na kojoj je uknjiženo založno pravo prema ovom zakonu.

- (4) Uprava će u roku od 2 (dva) radna dana nakon izmirenja odgovarajuće poreske obaveze podnijeti prijedlog za brisanje založnog prava.

Prigovori

Član 52

- (1) Protiv rješenja o prinudnoj naplati može se uložiti prigovor.
- (2) Prigovor se podnosi u roku od 3 (tri) dana od prijema rješenja.
- (3) Prigovor razmatra Apelaciona komisija.
- (4) Prigovor ne odlaže izvršenje.

Osnovi za prigovor protiv rješenja o prinudnoj naplati

Član 53

- (1) Prigovor protiv rješenja o prinudnoj naplati se može uložiti iz razloga koji sprečavaju izvršenje, a naročito:
1. ako rješenje o razrezu poreza nije steklo svojstvo izvršnosti; ili je ukinuto, poništeno, preinačeno, ili na drugi način stavljeno van snage;
 2. ako je protekao rok u kojem se po zakonu može tražiti izvršenje (član 70);
 3. prestankom duga;
 4. ako je u propisanom roku data dozvola za odloženo plaćanje ili plaćanje u ratama.
- (2) U slučaju da rješenje o prinudnoj naplati nije dostavljeno dužniku, zastaje se sa izvršnim postupkom. Izvršni postupak se nastavlja nakon dostave rješenja o prinudnoj naplati dužniku.
- (3) U slučaju osnovanosti prigovora iz stava 1 ovog člana, Uprava donosi rješenje o obustavi postupka.

Produženje roka

Član 54

- (1) Uprava može produžiti rok za izmirenje poreske obaveze, u skladu sa rokovima određenim pravilnikom.
- (2) Rok za izmirenje poreske obaveze može se produžiti ukoliko poreski obveznik pruži dokaze da nije u mogućnosti poreske obaveze da izmiri u momentu dospjelogosti, kao i dokaze da će te obaveze biti u stanju da izmiri u produženom roku.

- (3) Pri produžavanju roka za ispunjavanje poreske obaveze Uprava može tražiti od poreskog obveznika da dostavi relevantne finansijske podatke i da obezbedi garancije za plaćanje poreske obaveze, koje ne mogu biti niže od poreske obaveze.
- (4) Na poresku obavezu za koju se produžava rok za izmirenje, obračunava se kamata.
- (5) Produženje roka za izmirenje poreske obaveze zaključuje se u obliku pismenog sporazuma između Uprave i poreskog obveznika. Ako se poreska obaveza iz sporazuma o produžetku ne plati u potpunosti, sporazum se poništava.
- (6) Pravilnik kojim se određuju rokovi produženja za ispunjenje poreske obaveze, donosi Uprava.

Obustava naplate dospelih poreza

Član 55

- (1) Kada se utvrdi, u skladu sa pravilima koja donosi Uprava, da naplata ne bi bila ekonomski opravdana ili ukoliko su poreski obveznik ili odgovorno lice nedostupni, porezi koji su dospjeli za naplatu mogu se utvrditi kao trenutno nenaplativi.
- (2) Poreska obaveza za koju je utvrđeno da je trenutno nenaplativa, ostaje dospjeli dug i na njega se i dalje obračunava kamata.
- (3) Uprava može nastaviti preduzimanje mjera za prinudnu naplatu, ako i kada se utvrdi da se finansijska situacija poreskog obveznika promjenila.

Predaja imovine Distriktu

Član 56

- (1) Ukoliko se slučajevima predviđenim ovim zakonom, zaplijenjena pokretna imovina ne proda, postupak prinudne naplate se može okončati predajom te imovine u vlasništvo Distriktu.
- (2) Neplaćeni poreski dug se umanjuje za iznos vrednosti robe predate Distriktu, iz stava 1 ovog člana.

Potraživanja trećih lica

Član 57

- (1) Lica koja imaju određeno potraživanje prema oduzetoj imovini, mogu prijaviti svoje potraživanje Upravi, od momenta oduzimanja do prodaje oduzete imovine.
- (2) Lica iz stava 1 ovog člana, dužna su dostaviti uz prijavu potraživanja i dokumentaciju kojom dokazuju svoje potraživanje.
- (3) Po dobijanju obaveštenja o potraživanjima trećih lica, Uprava će preduzeti mere radi obezbeđivanja naplate duga.
- (4) Prodaja zaplenjene imovine na koju se potraživanje odnosi, odlaže se do okončanja postupka u kojem se odlučuje o potraživanju trećih lica.
- (5) Potraživanja trećih lica koja se prijave nakon što je zaplenjena imovine prodana ili predata Distriktu, rešavaće se primenom odredbi građanskog prava.

Utvrđivanje nesolventnosti

Član 58

- (1) Kada se u toku postupka prinudne naplate pokaže da su poreski obveznik i solidarno odgovorna lica nesolventna, Uprava utvrđuje nesolventnost. Smatraće se da su uslovi za utvrđivanje nesolventnosti ispunjeni kada poreski obveznik i solidarno odgovorna lica nemaju imovinu koja bi se mogla prodati. Nesolventnost se takođe utvrđuje u slučajevima kada je zaplijenjena imovina predata Distriktu u skladu sa članom 56 ovog zakona.
- (2) Nakon utvrđivanja nesolventnosti, Uprava će utvrditi da li postoje fizička ili pravna lica subsidijarno odgovorna za obaveze poreskog obveznika. Ukoliko ne postoje subsidijarno odgovorna lica, Uprava utvrđuje da je poreski dug nenaplativ.
- (3) Direktor Uprave će doneti Uputstvo o pojednostavljenom postupku za određivanje dovoljnog osnova za utvrđivanje nesolventnosti poreskog obveznika, čiji je dug manji od 5.000 KM.

Posljedice utvrđivanja nesolventnosti

Član 59

- (1) Kada je utvrđena nesolventnost, dug će se brisati se iz evidencije poreskog obveznika.
- (2) Utvrđivanje nesolventnosti jednog poreskog obveznika ne sprečava Upravu da preduzme odgovarajuće mere naplate protiv drugih odgovornih fizičkih ili pravnih lica, sve dok traje rok za naplatu poreza iz ovog zakona.

- (3) Uprava obavještava nadležno tijelo Distrikta o utvrđivanju nesolventnosti fizičkog lica. Ako Uprava utvrdi da je pravno lice nesolventno, obavještava se Sud i obavještenje se unosi u Registar. Sud će obavijestiti Upravu o svakoj prijavi za upis u Registar lica čiju je nesolventnost utvrdila Uprava.

Posledice utvrđivanja nesolventnosti na dugove koji kasnije dospijevaju.

Član 60

Utvrdivanje nesolventnosti poreskog obveznika ima za posljedicu da se sva poreska dugovanja koja dospijevaju kasnije, smatraju trenutno nenaplativim.

Revizija utvrđene nesolventnosti

Član 61

Uprava će pažljivo pratiti pojavu moguće solventnosti poreskog obveznika ili drugih odgovornih lica čija je nelikvidnost prethodno utvrđena. Ako poreski obveznik ili drugo odgovorno lice povрати svoju solventnost, a rok za naplatu poreza nije istekao, Uprava će ukinuti prethodno utvrđenu nesolventnost. Ukidanje prethodno utvrđene nesolventnosti ima za posljedicu ponovno uspostavljanje postupka prinudne naplate.

Redosljed izmirenja obaveza u postupku prinudne naplate

Član 62

- (1) Iz naplaćene sume u postupku prinudne naplate, redosled izmirenja je sledeći:
1. troškovi postupka prinudne naplate,
 2. zatezne kamate,
 3. novčane kazne izrečene u prekršajnom postupku,
 4. poreska dugovanja.
- (2) Na dio poreskog duga koji nije izmiren, primijenije se postupak za utvrđivanje nesolventnosti.
- (3) Kada se protiv istog lica sprovodi postupak prinudne naplate za više poreskih obaveza, naplaćeni iznos se koristi za pokrivanje dugovanja po redosledu iz stava 1 ovog člana.
- (4) Poreskom obvezniku se izdaje potvrda o naplaćenom iznosu poreskog dugovanja.

GLAVA XIII. Kamata

Kamata za neizmirene poreske obaveze u roku

Član 63

- (1) Kada iznos poreza ili kazne nije izmiren u roku, poreski obveznik je dužan da plati kamatu na taj iznos određenu u članu 65 ovog zakona, a za period od dospijeća do izmirenja.
- (2) Ulaganjem žalbe kamata ne prestaje da teče.

Kamata na preplatu

Član 64

- (1) U slučaju kada je Uprava dužna izvršiti povraćaj preplaćene poreske obaveze, Uprava je dužna da isplati poreskom obavezniku i kamatu po stopi i obračunatu na način utvrđen u članu 65 ovog zakona, za period koji počinje da teče po isteku trideset (30) dana od dana kada Uprava primi zahtev za povraćaj preplate i teče do dana povraćaja preplaćenog iznosa.
- (2) Avansne uplate poreza kao i porezi koje su obustavili poreski posrednici, smatraju se uplaćenim na dan dospijeća poreske obaveze za koju je uplata izvršena.
- (3) Preplata poreske obaveze koja se koristi za izmirenje druge poreske obaveze poreskog obveznika, smatra se vraćenom na dan dospijeća poreske obaveze, za koju se koristi preplata.

Kamatna stopa

Član 65

Uprava će primjenjivati stopu zatezne kamate u skladu sa Zakonom o stopi zatezne kamate.

GLAVA XIV. Poreski odbici i povrati

Član 66

- (1) Osim ako nije drugačije propisano poreskim zakonima, iznos uplate poreske obaveze koji prelazi iznos te poreske obaveze, zajedno sa dospjelim kamatama, će se koristiti za izmirenje drugih poreskih obaveza ili će se vratiti poreskom obvezniku u skladu sa odredbama ovog zakona.

- (2) Uprava obavještava lice koje je preplatilo svoju obavezu u roku od 8 (osam) dana od utvrđivanja preplate. Obavještenje sadrži iznos preplate, iznos preplate koji se automatski odbija od druge dospjele poreske obaveze u skladu sa članom 67 ovog zakona, kao i iznos preplate koji se može odbiti od buduće poreske obaveze ili vratiti poreskom obvezniku u skladu sa članom 68 ovog zakona.

Preplata koja se automatski odbija od druge dospjele poreske obaveze

Član 67

- (1) Iznos preplate će se automatski odbiti od druge dospjele poreske obaveze poreskog obveznika, po redosledu iz člana 62 ovog zakona.
- (2) Iznos preplate koji se automatski odbija od druge dospjele poreske obaveze iz stava 1 ovog člana, smatra se plaćenim na dan uplate koja je rezultirala preplatom.

Član 68

- (1) Ako je ukupan iznos preplate veći od iznosa koji se automatski odbija od druge dospjele poreske obaveze, poreski obveznik može odlučiti da se ta razlika koristi za izmirenje budućih poreskih obaveza ili da zahtjeva povraćaj te razlike.
- (2) Povrat preplate iz stava 1 ovog člana, Uprava će isplatiti poreskom obvezniku u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema tog zahtjeva.

GLAVA XV. Rokovi

Razrez poreza

Član 69

- (1) Razrez poreske obaveze se može izvršiti najkasnije u roku od 5 (pet) godina nakon:
1. podnošenja poreske prijave za određeni porez, ili
 2. isteka roka u kome je poreski obveznik bio dužan podneti prijavu, ukoliko prijava nije podnijeta.
- (2) U slučajevima kada od ishoda sudskog postupka zavisi razrez poreza, rok za razrez poreza iz stava 1 ovog člana, ne teče za vrijeme trajanja sudskog postupka.

Naplata poreza

Član 70

- (1) Ako je poreska obaveza razrezana u roku, takva poreska obaveza se može naplatiti u roku od 5 (pet) godina nakon razreza poreza.
- (2) U slučaju da Uprava sa poreskim obveznikom sačini pismeni sporazum o odlaganju izvršenja poreske obaveze, naplata se može izvršiti u roku od 5 (pet) godina od dospijeca takve obaveze.

Zahtjev za poreske odbitke i povrat

Član 71

Poreski obveznik može podnijeti zahtev za korišćenje preplate za izmirenje buduće poreske obaveze ili za povrat preplate u skladu sa članom 68 ovog zakona, u roku od 3 (tri) godine od dana kada je takvo plaćanje izvršeno.

GLAVA XVI. Kaznene odredbe

Prekršajni postupak

Član 72

Prekršajni postupak se ne može pokrenuti niti sprovesti nakon isteka 3 (tri) godine od dana kada je prekršaj učinjen.

Član 73

- (1) Uprava sprovodi postupak za prekršaje propisane ovim Zakonom, u skladu sa Zakonom o prekršajima Brčko Distrikta.
- (2) Žalbe protiv odluka Uprave donetih u prekršajnom postupku, rešava Apelacioni sud Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.
- (3) Protiv lica se neće voditi prekršajni postupak, iako je počinilo prekršaj:
 1. ako je to lice dobrovoljno i tačno prijavilo prekršaj poreskom organu prije obavještenja o namjerama izvođenja poreske kontrole, odnosno prije nego je taj prekršaj otkriven od strane Uprave ili drugog organa,
 2. ako u potpunosti saraduje prilikom utvrđivanja i plaćanja odgovarajuće poreske obaveze.

Prekršaj postupka registracije

Član 74

- (1) Pravno lice koje prekrši postupak registracije kod Uprave (član 17 stav 1) kazniće se za prekršaj novčanom kaznom od 1.000 KM do 5.000 KM.
- (2) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM.
- (3) Fizičko lice kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM.

Prekršaj postupka dostavljanja informacija

Član 75

- (1) Pravno lice koje ne obavesti upravu u roku od pet (5) dana o otvaranju računa kod banke (član 15 stav 1 tačka 5), kazniće se za prekršaj novčanom kaznom od 1.000 KM do 3.000 KM.
- (2) Ako pravno lice dostavi informacije iz stava 1 ovog člana nakon trideset (30) ili više dana poslije isteka roka za prijavu ili te informacije ne dostavi, kazniće se novčanom kaznom od 2.000 KM do 5.000 KM.
- (3) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM, a za prekršaj iz stava 2 ovog člana novčanom kaznom od 400 KM do 2.000 KM.
- (4) Fizičko lice kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM, a za prekršaj iz stava 2 ovog člana novčanom kaznom od 400 KM do 2.000 KM.

Onemogućavanje kontrole

Član 76

- (1) Pravno lice koje onemogući službeniku Uprave ulazak u poslovne prostorije ili vršenje kontrole (član 15 stav 1 tačka 6), kazniće se novčanom kaznom od 5.000 KM do 20.000 KM
- (2) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 1.000 KM do 5.000 KM.
- (3) Fizičko lice kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 1.000 KM do 5.000 KM.

Neodazivanje pozivu

Član 77

Lice koje se ne odazove pozivu koji mu je uručen od strane Uprave (član 15 stav 1 tačka 4) kazniće se za prekršaj novčanom kaznom do 500 KM.

Nepodnošenje poreske prijave

Član 78

- (1) Pravno lice koje ne podnese poresku prijavu u skladu sa poreskim zakonima, kazniće se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu od 10% od iznosa dospjele poreske obaveze za svaki započeti mesec sve dok ne podnese prijavu, a najviše do iznosa od 150% od poreske obaveze.
- (2) Za svaku prijavu poreza koja je podnijeta sa zakašnjenjem od 2 (dva) ili više mjeseci, minimalna novčana kazna će biti 1.000 KM.
- (3) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM, a za prekršaj iz stava 2 ovog člana novčanom kaznom od 400 KM do 2.000 KM.
- (4) Fizičko lice kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM, a za prekršaj iz stava 2 ovog člana novčanom kaznom od 400 KM do 2.000 KM.

Prekršaj postupka prijave poreske obaveze

Član 79

- (1) Pravno lice koje u svojoj poreskoj prijavi prijavi poresku obavezu koja je manja od stvarno dospjelog poreza, kazniće se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu od 10% od iznosa manje prijavljene obaveze.
- (2) Pravno lice koje prijavi u svojoj poreskoj prijavi poresku obavezu koja je manja od 50% od stvarne poreske obaveze kazniće se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu od 50% od umanjene poreske obaveze koja je prijavljena.
- (3) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM, a za prekršaj iz stava 2 ovog člana novčanom kaznom od 400 KM do 2.000 KM.
- (4) Fizičko lice kazniće se za prekršaj iz stava 1 i 2 ovog člana kao i pravno lice.

Prekršaj postupka podnošenja poreske prijave za poreze po odbitku

Član 80

- (1) Pravno lice koje ne podnese Upravi prijavu za poreze po odbitku na način propisan u članu 23 ovog zakona kazniće se za prekršaj novčanom kaznom od 1.000 KM do 5.000 KM.
- (2) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM.
- (3) Fizičko lice kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM.

Prekršaj postupka vođenja knjiga i evidencija

Član 81

- (1) Pravno lice koje se ne pridržava pravila za vođenje knjiga i evidencija u skladu sa poreskim zakonima kazniće se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu od 10% do 30% od iznosa ukupnog prometa koji se može pripisati knjigama i evidencijama koje se ne vode, a najmanje 1.000 KM.
- (2) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM.
- (3) Fizičko lice kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana isto kao i pravno lice.

Prekršaj postupka otvaranja računa

Član 82

- (1) Banka koja prekrši postupak otvaranja računa za poreskog obveznika (člana 19), kazniće se za prekršaj novčanom kaznom od 2.000 KM do 10.000 KM.
- (2) Odgovorno lice u banci kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 500 KM do 2.000 KM.

Prekršaj postupka za prenos sredstava

Član 83

- (1) Banka koja ne prenese sredstva za plaćanje poreske obaveze u roku određenom u članu 37 ovog zakona, kazniće se za prekršaj novčanom kaznom od 5.000 KM do 25.000 KM.
- (2) Banka koja ne prenese sredstva za plaćanje poreske obaveze iz člana 37 ovog zakona u roku od 5 (pet) radnih dana od prijema naloga za prenos kazniće se

novčanom kaznom u iznosi od 2% od iznosa sredstava koja nisu prenijeta za svaki dan kašnjenja nakon isteka petog radnog dana, a najmanje 10.000 KM.

- (3) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 500 KM do 2.000 KM a za prekršaj iz stava 2 ovog člana novčanom kaznom od 1.000 KM do 5.000 KM.

Prekršaj postupka naplate poreskih obaveza iz novčanih sredstava

Član 84

- (1) Banka koja ne postupi po rješenju Uprave za prenos sredstava sa računa lica radi naplate poreske obaveze tog lica iz novčanih sredstava, kazniće se za prekršaj novčanom kaznom jednakom iznosu sredstava tog lica koja nisu prenijeta, a najviše do 25.000 KM.
- (2) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 500 KM do 2.000 KM.

Prekršaj postupka kod davanja identifikacionog broja

Član 85

- (1) Pravno lice koje propusti da dostavi ili odbije da dostavi svoj poreski broj licima ovlašćenim da zahtijevaju taj broj u skladu sa poreskim zakonima, kazniće se za prekršaj novčanom kaznom od 1.000 KM do 5.000 KM za svaki od ovih propusta ili odbijanja.
- (2) Odgovorno lice u pravnom licu kazniće se za prekršaj iz stava 1 ovog člana novčanom kaznom od 200 KM do 1.000 KM.

Kupovina stvari od strane poreskog službenika

Član 86

Službenik Uprave koji kupuje neposredno ili posredno robu koja je zaplenjena u postupku prinudne naplate, kazniće se za prekršaj novčanom kaznom od 500 KM do 3.000 KM.

GLAVA XVII. Pravilnici i mišljenja Uprave

Pravilnici Uprave

Član 87

- (1) Uprava donosi pravilnike i druge opšte akte za sprovođenje ovog zakona uz prethodnu saglasnost Gradonačelnika.

(2) Pravilnici Uprave objavljuju se u “Službenom glasniku”.

Mišljenja Uprave

Član 88

- (1) Uprava može izdavati mišljenja poreskom obvezniku u skladu sa postupcima propisanim poreskim zakonom.
- (2) Mišljenje za poreskog obveznika je dokument koji izdaje Uprava određenom poreskom obvezniku u kojem se navodi mišljenje Uprave o poreskim posljedicama u vezi s činjenicama i okolnostima koje je predočio poreski obveznik. Činjenice ili okolnosti koje je predočio poreski obveznik mogu biti stvarne ili predložene.
- (3) Uslove i naknade za mišljenja poreskom obvezniku propisuje Uprava.
- (4) Poreske posljedice navedene u mišljenju poreskom obvezniku obavezujuće su za Upravu u odnosu na poreskog obveznika kome je mišljenje izdato u mjeri u kojoj su tačne činjenice i okolnosti koje je poreski obveznik predočio. Uprava nije obavezana poreskim posljedicama navedenim u mišljenju prema bilo kom drugom poreskom obvezniku osim poreskog obvezniku kome je mišljenje izdato.
- (5) Poreski obveznik će priložiti kopiju poreskog mišljenja uz poresku prijavu koja se podnosi, a koje se tiču pitanja, činjenica i okolnosti sadržanih u takvom mišljenju.
- (6) Mišljenja Uprave izdata poreskom obvezniku biće dostupna javnosti u prostorijama Uprave, a mogu se objaviti u “Službenom glasniku” ili u drugim medijima, pod uslovom da se ne objavljuje identitet poreskog obveznika ili poreske tajne.

GLAVA XVIII. Prelazne i završne odredbe

Član 89

Uprava carina vrši nadzor nad sprovođenjem poreskih zakona i odgovarajućih podzakonskih akata, tokom protoka roba preko graničnog prelaza, uključujući i propisano obračunavanje i plaćanje odgovarajućih poreza.

Član 90

- (1) Uprava može tražiti od inostranih poreskih organa da pomognu u kontroli poslovanja i istraži po poreskim pitanjima a koje su u okviru nadležnosti Uprave, i da od takvih inostranih poreskih organa pribave druge informacije koje su u okviru dužnosti i ovlašćenja Uprave.

- (2) Međunarodna pomoć se zasniva na međunarodnim sporazumima.
- (3) U nedostatku međunarodnog ugovora Uprava može dostaviti informacije stranim poreskim organima, ukoliko:
1. postoji sporazum o reciprocitetu sa stranom poreskom ustanovom;
 2. se zemlja koja prima međunarodnu pomoć obaveže da koristi informacije i dokumentaciju isključivo u poreske svrhe i da će takve informacije i dokumentacije biti dostupne samo onim licima, organima uprave i sudovima koji sprovode postupke u vezi s poreskim pitanjima;
 3. dostavljene informacije nisu suprotne zakonu, poretku, bezbjednosti i drugim važnim interesima Distrikta ili poreskih obveznika Distrikta i da se time ne odaju poslovne, industrijske, tehnološke ili profesionalne tajne;
 4. prije nego što se daju bilo kakve informacije o poreskom obvezniku, obavijesti poreskog obveznika o zahtevu inostranog poreskog organa.

Član 91

Po stupanju na snagu ovog zakona, Uprava će od Uprave prihoda Distrikta preuzeti zaposlene, dokumentaciju, arhivu i ostali registracioni materijal i imovinu koja se odnosi na funkcije, zadatke i ovlašćenja Uprave prema ovom zakonu.

Član 92

Ovaj zakon stupa na snagu nakon 60 (šesdeset) dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku".

Босна и Херцеговина
БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
СКУПШТИНА БРЧКО ДИСТРИКТ

Bosna i Hercegovina
BRČKO DISTRIKT
BOSNE I HERCEGOVINE
SKUPŠTINA BRČKO DISTRIKT

BROJ:0-02-022-1/02
Brčko,28.januara 2002.godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA
Mirsad Đapo,dipl.pravnik