

ZAKON

O PRAVOBRANILAŠTVU BRČKO DISTRIKTA BiH

DIO PRVI

Član 1 (Predmet)

Ovim zakonom propisuju se osnivanje Pravobranilaštva Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, izbor i imenovanje pravobranioca i zamjenika pravobranioca, nadležnosti i ovlaštenja, funkcija, procedure za utvrđivanje disciplinske odgovornosti, razrješenje s dužnosti i prestanak funkcije, kao i druga pitanja vezana za rad Pravobranilaštva Brčko distrikta BiH.

Član 2 (Cilj Zakona)

- (1) Ovim zakonom osniva se Pravobranilaštvo Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Pravobranilaštvo) kao samostalni organ koji obavlja poslove pravne zaštite javne imovine, imovinskih prava i imovinskih interesa Distrikta.
- (2) Osnovni cilj ovog zakona je uspostavljanje nezavisnog i održivog mehanizma zaštite javne imovine i finansijskih sredstava u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Distrikt).

Član 3 (Načela rada)

- (1) Pravobranilaštvo vrši svoju funkciju u skladu sa Ustavom BiH, Statutom Brčko distrikta BiH, kao i na osnovu zakona Bosne i Hercegovine, zakona Distrikta i drugih propisa.
- (2) Niko nema pravo da na bilo koji način utiče na Pravobranilaštvo u vršenju njegove funkcije.

Član 4 (Javnost rada)

- (1) Rad Pravobranilaštva je javan i svako može imati pristup informacijama u skladu sa zakonom.
- (2) Ukoliko pravobranilac smatra da je to korisno može putem medija informisati javnost o stepenu zaštite imovinskih interesa Distrikta.

Član 5 (Sjedište i nadležnost)

- (1) Pravobranilaštvo se osniva za teritoriju Brčko distrikta BiH i ima nadležnost na teritoriji Distrikta.
- (2) Sjedište Pravobranilaštva je u gradu Brčko.

Član 6 (Pečat)

- (1) Pravobranilaštvo ima svoj pečat.
- (2) Pečat Pravobranilaštva ima oblik kruga s promjerom 40mm i sadrži tekst:

«Bosna i Hercegovina, Brčko distrikt Bosne i Hercegovine, Pravobranilaštvo Brčko distrikta BiH" , ispisan ćirilčnim i latiničnim pismom, s tim da su oba naziva u obliku koncentričnih krugova, koji neposredno okružuju grb Bosne i Hercegovine koji se nalazi u sredini pečata.

- (3) Pravobranilaštvo može imati i manji pečat, promjera 25 mm, koji ima isti ali skraćeni sadržaj pečata iz stava 2 ovog člana.

DIO DRUGI

GLAVA I

A. Nadležnost

Član 7 (Nadležnosti Pravobranilaštva)

- (1) Pravobranilaštvo obavlja poslove pravne zaštite javne imovine, imovinskih prava i imovinskih interesa Distrikta, njegovih organa i institucija koje imaju svojstvo pravnog lica a finansiraju se u potpunosti ili pretežno iz budžeta Distrikta ili u odnosu na njih Distrikt vrši osnivačka prava i u postupcima pred sudovima i drugim nadležnim organima preuzima zakonom određene postupke i mjere za zaštitu javne imovine, prava i interesa Distrikta.
- (2) Ako Pravobranilaštvo treba da po ovom zakonu zastupa stranke čiji su interesi u suprotnosti, a jedna od njih je Distrikt, Pravobranilaštvo zastupa Distrikt.
- (3) U slučaju da Pravobranilaštvo treba po zakonu da zastupa stranke čiji su interesi u suprotnosti, a ni jedna od tih stranaka nije Distrikt, Pravobranilaštvo neće zastupati te stranke.
- (4) Pravobranilaštvo prati i proučava stanje i probleme iz svoje nadležnosti i obavještava nadležne institucije i predlaže mjere za sprečavanje društveno štetnih pojava.

B. Postupak pred sudovima

Član 8 (Ovlaštenja kod pokretanja postupka pred sudovima)

Pravobranilaštvo, kada procijeni da su imovinska prava, imovina ili finansijski interesi Brčko Distrikta narušeni, može pokrenuti postupak pred sudom:

- a) za ocjenu ustavnosti zakona i zakonitosti drugih propisa,
- b) za ocjenu saglasnosti odredbi zakona Distrikta s odredbama Statuta,
- c) za ocjenu saglasnosti skupštinske odluke s odredbama Statuta i zakona Distrikta.

Član 9 (Preduzimanje drugih radnji)

- (1) U preduzimanju pravnih radnji za zaštitu javne imovine, imovinskih prava i interesa Distrikta kao i zastupanju Distrikta i drugih subjekata iz člana 7 ovog zakona, Pravobranilaštvo može da preduzima sve radnje koje preduzima stranka u postupku.
- (2) Pravobranilaštvo može da preduzima mjere da se sporni odnos riješi sporazumno prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom i drugim organima.

- (3) Ukoliko se postupak vodi pred inostranim sudom, organom ili institucijom, pravobranilac može ovlastiti posebnu osobu koja će zastupati interese Distrikta.
- (4) Pravobranilaštvo, ukoliko smatra da ne treba pokrenuti postupak pred sudom ili drugim organom ili treba povući tužbu ili se odreći tužbenog zahtjeva ili prijedloga za izvršenje, priznati zahtjev protivne stranke ili zaključiti poravnanje, obavijestit će o tome subjekat koga zastupa.

Član 10

(Izuzete)

Pravila parničnog postupka o izuzeću sudija shodno se primjenjuju i na izuzete pravobranioaca i zamjenika pravobranioaca.

Član 11

(Naknada)

- (1) Pravobranilaštvo ima pravo na naknadu troškova postupka u skladu s važećom advokatskom tarifom.
- (2) Naknada iz stava 1 ovog člana predstavlja budžetske prihode Distrikta.

C. Obaveza obavještanja i dostavljanja

Član 12

(Obavezno obavještanje Pravobranilaštva)

- (1) Skupština, Vlada i drugi organi i institucije Distrikta, javne službe iz člana 7 ovog zakona, kao i javna preduzeća u kojima Distrikt ima većinsko vlasništvo, dužni su Pravobranilaštvu dostavljati obavještenja o ugrožavanju, narušavanju ili osporavanju imovinskih prava i interesa, radi preuzimanja pravnih radnji za koje je Pravobranilaštvo ovlašteno.
- (2) Sudovi, ostali organi i institucije su dužni obavijestiti Pravobranilaštvo ako u toku postupka utvrde da treba preduzeti mjere za zaštitu prava i interesa Distrikta ili drugih subjekata koje bi prema zakonu trebalo da zastupa Pravobranilaštvo.

Član 13

(Obaveza dostavljanja dokumenata)

- (1) Skupština, Vlada i drugi organi i institucije Distrikta, javne službe iz člana 7 ovog zakona, kao i javna preduzeća u kojima Distrikt ima većinsko vlasništvo, dužni su blagovremeno na zahtjev Pravobranilaštva da dostave svu dokumentaciju, obavještenja i mišljenja potrebna za preuzimanje radnji za koje je Pravobranilaštvo nadležno.
- (2) Pravobranilaštvo može dostaviti pravno mišljenje o svakom pojedinačnom slučaju subjektima koje zastupa nakon upućivanja zahtjeva za dostavljanje obavještenja i dokumentacije.

Član 14

(Obaveza dostavljanja ugovora)

- (1) Subjekti iz člana 7 ovog zakona, kao i javna preduzeća u kojima Distrikt ima većinsko vlasništvo, su dužni dostaviti Pravobranilaštvu zaključene ugovore u roku od petnaest dana od dana zaključenja ugovora.
- (2) Ako Pravobranilaštvo smatra da je zaključeni ugovor ništavan, dužno je pokrenuti postupak za utvrđivanje ništavnosti.
- (3) U slučaju da smatra da je ugovor rušljiv, dužno je pokrenuti postupak za poništenje ugovora.

- (4) Nadležne institucije koje obrađuju ili vrše ovjeru ugovora o kupovini ili prodaji nepokretnosti, a koji se odnosi na subjekte iz člana 7 ovog zakona, dužne su dostaviti primjerak ugovora Pravobranilaštvu.

D. Obaveza pribavljanja mišljenja

Član 15

(Pribavljanje mišljenja Pravobranilaštva)

- (1) U postupku donošenja zakona i drugih propisa kojima se uređuju imovinskopravni odnosi, kao i prava i obaveze prema sredstvima u vlasništvu Distrikta i drugih subjekata iz člana 7 ovog zakona, kao i javnih preduzeća u kojima Distrikt ima većinsko vlasništvo, obavezno se pribavlja mišljenje Pravobranilaštva (u daljnjem tekstu: «mišljenje»).
- (2) Subjekti iz člana 7 ovog zakona su obavezni zatražiti mišljenje prije donošenje akata i zaključivanja ugovora kojima se regulišu finansijska i imovinskopravna pitanja, a posebno prije zaključivanja ugovora o kupoprodaji, zamjeni, zakupu, prijenosu na privremeno ili trajno korištenje stvari, ili sredstava uz naknadu ili bez naknade, ugovora o koncesiji, ugovora o građenju i udruživanju sredstava za građenje, ugovora o statusnim i ugovornim oblicima povezivanja preduzeća kao i drugih ugovora kojima se pribavljaju stvari ili raspolaže stvarima odnosno pravima.
- (3) Kada je predmet pravnog posla ili ugovora iz stava 2 ovog člana pokretna stvar ili imovinsko pravo čija vrijednost ne prelazi 15.000 KM na dan utvrđivanja vrijednosti, nije obavezno pribavljanje mišljenja.
- (4) Doneseni akti i ugovori zaključeni suprotno odredbama ovog člana su ništavi.

Član 16

(Rokovi za dostavljanje mišljenja)

- (1) Pravobranilaštvo je dužno dostaviti mišljenje najkasnije u roku od deset dana od dana prijema zahtjeva i tražene dokumentacije ili u roku od petnaest dana u naročito složenim slučajevima.
- (2) Ukoliko postoje opravdani interesi, Pravobranilaštvo je dužno dostaviti mišljenje najkasnije u roku od pet dana ili najkasnije u roku od deset dana u naročito složenim slučajevima.
- (3) Po prijemu zahtjeva za mišljenje, Pravobranilaštvo je dužno obavijestiti subjekte koji su uputili zahtjev kojoj kategoriji pripada konkretan slučaj u smislu rokova za dostavljanje mišljenja.
- (4) Ukoliko Pravobranilaštvo ne dostavi mišljenje u zakonom propisanom roku, akti se mogu donijeti ili se ugovor može zaključiti bez mišljenja Pravobranilaštva.
- (5) Doneseni akti i ugovori zaključeni suprotno odredbama članova 15 i 16 su ništavi, osim u slučajevima iz člana 16 stava 4 ovog zakona.

Član 17

(Poslovi s elementima inostranosti)

Odredbe članova 13,14 i 15 ovog zakona shodno će se primjenjivati na akte i pravne poslove s elementima inostranosti koje zaključuju subjekti iz člana 7 ovog zakona.

GLAVA II

A. Organizacija Pravobranilaštva

Član 18 (Struktura Pravobranilaštva)

- (1) Funkciju Pravobranilaštva vrši pravobranilac.
- (2) Pravobranilaštvo ima četiri zamjenika pravobranioca.
- (3) Pravobranilaštvo ima sekretara Kancelarije i određeni broj zaposlenih koji se utvrđuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- (4) Pravobranilaštvo može zapošljavati određeni broj stručnih saradnika i pripravnika koji pomažu nosiocima funkcija u obavljanju pravnih poslova.

Član 19 (Zamjenik pravobranioca)

- (1) Zamjenici pravobranioca (u daljnjem tekstu: zamjenici) za svoj rad odgovaraju pravobraniocu.
- (2) Zamjenici obavještavaju pravobranioca o stanju zaštite imovinskih prava ili interesa Distrikta.
- (3) Pravobranilac raspoređuje zadatke zamjeniku i daje obavezujuće opće instrukcije u vezi s obavljanjem dužnosti, u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- (4) U smislu ovog zakona, instrukcije za rad zamjenika uključuju opće smjernice u vezi s obavljanjem dužnosti i aktivnostima, kao i smjernice za preduzimanje postupaka i mjera u konkretnim slučajevima.

Član 20 (Druga ovlaštenja pravobranioca i zamjenika)

- (1) Osim obavezujućih instrukcija koje daje zamjenicima u vezi s obavljanjem njihovih dužnosti, pravobranilac može:
 - a) provoditi sve ili samo neke postupke ili radnje iz djelokruga rada zamjenika,
 - b) ovlastiti zamjenika da provede samo neke postupke ili radnje iz djelokruga rada drugog zamjenika,
 - c) ovlastiti zamjenika da preduzme konkretne radnje iz djelokruga rada pravobranioca.
- (2) Zamjenik može vršiti svaku radnju u postupku pred sudom i drugim nadležnim institucijama za koju je ovlašten pravobranilac u skladu s odredbama ovog zakona.
- (3) Ako se pravobranilac ne slaže s određenim postupkom zamjenika, dužan je da da instrukcije zamjeniku kako da postupa u konkretnom predmetu.
- (4) Ako zamjenik odbije da postupa u skladu s instrukcijama iz prethodnog stava, taj postupak preuzima pravobranilac umjesto nadležnog zamjenika ili drugi zamjenik koga odredi pravobranilac.

Član 21 (Spriječenost pravobranioca u obavljanju funkcije)

- (1) Kada je pravobranilac odsutan ili spriječen da rukovodi Pravobranilaštvom, zamjenjuje ga zamjenik koga odredi pravobranilac.

- (2) Kada je pravobranilac odsutan ili spriječen da rukovodi Pravobranilaštvom, a nije određen zamjenik koji će ga privremeno zamijeniti, pravobranioca mijenja zamjenik s najdužim iskustvom.

B. Sukob interesa

Član 22 (Standardi nespojivosti funkcija)

- (1) Pravobranilac je dužan održavati integritet, nezavisnost i profesionalizam Pravobranilaštva.
- (2) U svim okolnostima, nosioci funkcija su dužni da poštuju i podržavaju vladavinu zakona, sprečavaju sumnju u svoje neprilično ponašanje i postupaju na način koji osigurava povjerenje javnosti u integritet, nezavisnost i profesionalizam Pravobranilaštva.
- (3) Pravobranilac i zamjenik ne mogu biti skupštinski zastupnici, obavljati političke i izvršne funkcije ili druge dužnosti i funkcije koje bi mogle da utiču na njihovu nezavisnost u radu ili njihov ugled ili ugled njihovog zanimanja.
- (4) Pravobranilac i zamjenici ne mogu biti članovi ili obavljati bilo koju dužnost u tijelima političkih partija, udruženja ili fondacija povezanih s političkim partijama, niti mogu učestvovati u javnim aktivnostima političke partije.
- (5) Pravobranilac i zamjenici ne smiju biti članovi organizacije za koju znaju da vrši diskriminaciju na osnovu rase, spola, seksualnih sklonosti, vjeroispovijesti, etničkog ili nacionalnog porijekla i dužni su podnijeti ostavku na članstvo u takvoj organizaciji kada saznaju za takvo djelovanje.
- (6) Pravobranilac i zamjenici ne mogu biti članovi izvršnog ili nadzornog odbora javnog ili privatnog preduzeća ili drugog pravnog lica.
- (7) Pravobranilac i zamjenici mogu primiti naknadu ili nadoknadu troškova za aktivnosti van oblasti svog rada određene ovim zakonom, u skladu s etičkim kodeksom koji je donijela Komisija.
- (8) Bračni drug pravobranioca ili zamjenika u direktnom srodstvu u prvoj liniji i srodstvu u bočnoj liniji do četvrtog stepena, kao i do drugog stepena tazbinskog srodstva, ne može obavljati funkciju u Pravobranilaštvu.

Član 23 (Izjava o sukobu interesa)

Pravobranilac i zamjenik potpisuju izjavu o nepostojanju sukoba interesa po preuzimanju dužnosti u Pravobranilaštvu.

Član 24 (Mišljenje o sukobu interesa za pravobranioca i zamjenike)

- (1) Pravobranilac i zamjenici mogu tražiti od Pravosudne komisije Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Pravosudna komisija) mišljenje o tome da li su njegove aktivnosti spojive sa njegovom dužnosti i odredbama ovog zakona.
- (2) Takav zahtjev treba da sadrži detalje o aktivnostima o kojima je riječ. Pravosudna komisija će po prijemu takvog zahtjeva u razumnom roku dostaviti odgovor u pisanoj formi. Odgovor Pravosudne komisije koji je u skladu s odredbama ovog stava bit će obavezujući.

C. Prijava prihoda

Član 25 (Finansijski izvještaj)

- (1) Pravobranilac i zamjenik dostavljaju Poreznoj upravi i Pravosudnoj komisiji godišnji finansijski izvještaj o njihovom ukupnom prihodu u kojem između ostalog navode aktivnosti koje su obavljali izvan svojih dužnosti navodeći iznose koje je naplatio.
- (2) Finansijski izvještaj uključuje informacije o bračnom drugu i djeci s kojom živi u istom domaćinstvu, a koji posjeduju dionice ili učestvuju u rukovođenju privatnim ili javnim preduzećima i udruženjima, uključujući političke partije.
- (3) Pravosudna komisija može tražiti dodatne informacije.
- (4) U pogledu privatnosti izvještaja o prihodima primjenjuju se važeći propisi Distrikta.

D. Izvještaj o radu

Član 26 (Mjesečni i godišnji)

Pravobranilaštvo dostavlja mjesečne i godišnji izvještaj Skupštini Distrikta i gradonačelniku Distrikta.

GLAVA III

A. Imenovanje i verifikacija

Član 27 (Nadležnost za imenovanje pravobranioca i zamjenika)

- (1) Pravosudna Komisija (u daljnjem tekstu: "Komisija") raspisuje i objavljuje konkurs za pozicije pravobranioca i zamjenike.
- (2) Konkurs se objavljuje na čitavoj teritoriji BiH, na način koji utvrdi Komisija.
- (3) Nakon provedenog javnog konkursa iz stava 1 ovog člana i postupka izbora, Komisija imenuje pravobranioca i zamjenike.
- (4) Za pravobranioca i zamjenike bit će izabrani oni kandidati koji dobiju većinu ukupnog broja glasova članova Komisije.
- (5) Prilikom izbora za pravobranioca i zamjenika Komisija mora odlučivati u punom sastavu.

Član 28 (Verifikacija)

- (1) Nakon imenovanja iz člana 27 ovog zakona, Komisija dostavlja Skupštini Brčko distrikta odluku o imenovanju pravobranioca i zamjenika na verifikaciju.
- (2) Skupština je dužna da u roku od 15 dana od dana prijema odluke o imenovanju pravobranioca i zamjenika, prostom većinom glasova, donese odluku o verifikaciji imenovanja.
- (3) Ukoliko Skupština ne donese odluku o verifikaciji imenovanja pravobranioca i zamjenika u roku iz stava 2 ovog člana, odluka Komisije o imenovanju stupa na snagu i smatrat će se da je verifikacija od strane skupštine izvršena.

(4) Imenovanje pravobranioca i zamjenika će se smatrati izvršenim nakon verifikacije imenovanja od strane skupštine ili protekom roka od 15 dana od dana prijema odluke o imenovanju pravobranioca i zamjenika u slučaju iz stava 3 ovog člana.

(5) Skupština ima pravo, da u postupku verifikacije, 2/3 (dvotrećinskom) većinom stavi veto na imenovanje pravobranioca i zamjenika.

(6) Ukoliko Skupština stavi veto na imenovanje pravobranioca ili zamjenika, Komisija će poništiti odluku o izboru i imenovanju i na tu dužnost će ili imenovati drugu osobu iz grupe prijavljenih kandidata, ili će ponovo objaviti konkurs za određenu funkciju.

(7) U slučaju iz stava 6 ovog člana, postupak verifikacije se ponavlja.

B) Kriteriji za izbor

Član 29 (Kriteriji za izbori pravobranioca i zamjenika)

- (1) Prilikom izbora pravobranioca i zamjenika, Komisija je dužna da razmotri da li kandidat ispunjava kriterije za obavljanje dužnosti pravobranioca i zamjenika, posebno vodeći računa o:
- a) stručnom znanju i prethodnom radnom iskustvu,
 - b) pokazanim profesionalnim sposobnostima kroz rezultate koji su postignuti tokom prethodnog rada,
 - c) radnoj sposobnosti i sposobnosti pravilnog rješavanja pravnih pitanja,
 - d) ugledu i sposobnosti kandidata da nepristrasno, savjesno, marljivo, odlučno i odgovorno obavlja dužnosti na radnom mjestu za koje se njegovo postavljanje razmatra,
 - e)** sposobnosti komuniciranja,
 - f) odnosu sa saradnicima i ponašanju van službe.

Član 30 (Eliminatorski kriteriji)

Osoba ne može biti imenovana za pravobranioca ili zamjenika ukoliko:

- a) je optužena pred Međunarodnim krivičnim sudom za bivšu Jugoslaviju (MKSJ), ili
- b) je osuđivana za krivično djelo na kaznu zatvora u trajanju od najmanje 6 (šest) mjeseci, ili je osuđivana za krivično djelo koje dovodi u pitanje njen integritet i sposobnost da vrši sudsku funkciju,
- c) bi njen prethodni rad i/ili profesionalne dužnosti bile nespojive s dužnostima u Pravobranilaštvu.

C. Uslovi za imenovanje

Član 31 (Opći uslovi za imenovanje pravobranioca i zamjenika)

Za pravobranioca i zamjenika može biti imenovana svaka osoba koja ispunjava sljedeće opće uslove:

- a) da je državljanin BiH,
- b)** da je diplomirani pravnik,
- c) da ima položen pravosudni ispit,
- d) da je osoba visokih moralnih kvaliteta i da posjeduje potrebno iskustvo i stručne sposobnosti u oblasti prava.

Član 32

(Posebni uslovi za imenovanje pravobranioca)

Osoba može biti izabrana za pravobranioca koja pored općih uslova propisanih ovim zakonom ispunjava i poseban uslov, da ima najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u radu na pravnim poslovima nakon položenog pravosudnog ispita, u nekoj od institucija pravosuđa, advokaturi ili drugim institucijama.

Član 33

(Posebni uslovi za imenovanje zamjenika)

Osoba može biti izabrana za zamjenika ako pored općih uslova propisanih zakonom ispunjava i poseban uslov, da ima najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva u radu na pravnim poslovima nakon položenog pravosudnog ispita u nekoj od institucija pravosuđa, advokaturi ili drugim institucijama.

Član 34

(Kvalifikacioni test)

- (1) Komisija može uvesti kvalifikaciono testiranje kandidata u pisanoj formi. Testiranjem se provjerava stručnost kandidata i može uključivati sljedeće oblasti:
 - a) Ustavno pravo BiH,
 - b) Građansko pravo,
 - c) Građansko procesno pravo,
 - d) Upravno pravo,
 - e) Privredno pravo,
 - f) Stvarno pravo,
 - g) Evropska konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda i drugi međunarodni dokumenti, ugovori i sporazumi o ljudskim pravima čija je potpisnica Bosna i Hercegovina,
 - h) Statut Brčko distrikta,
 - i) Druga pitanja bitna za funkciju.
- (2) U slučaju da se obavlja pismeno testiranje kandidata, Komisija obezbjeđuje da osobe koje ocjenjuju test tokom procesa ocjenjivanja ne znaju identitet osobe koja je radila test.

Član 35

(Razgovor s kandidatima)

Nijedna osoba ne može se imenovati na dužnost ukoliko se sa njom ne obavi razgovor.

Član 36

(Mišljenje o kandidatima)

Komisija može tražiti da joj se u pisanoj formi dostave mišljenje ili preporuke od prethodnih poslodavaca o stručnim i drugim kvalifikacijama kandidata.

Član 37

(Prava kandidata)

Svaki kandidat ima pravo:

- a) pregledati svoj prijavni materijal dostavljen Komisiji, koji se tiče njegove prijave,
- b) zahtijevati i dobiti obavještenja u vezi s prijavom i postupkom imenovanja,
- c) pregledati i dati svoje komentare na mišljenje o kandidatu koje je dostavljeno Komisiji, pod uslovom da se ne radi o povjerljivim podacima,

- d) uputiti Komisiji komentare u vezi s pitanjima koja utiču na prijavu kandidata.

Član 38
(Primjena odredbi)

Komisija primjenjuje odredbe o jednakim pravima i podjednakoj zastupljenosti u Pravobranilaštvu.

D. Odluka o imenovanju

Član 39
(Donošenje odluke)

- (1) Komisija donosi odluku o izboru i imenovanju pravobranioca i zamjenika.
- (2) Komisija obavještava sve kandidate o svojoj odluci o izboru i imenovanju.
- (3) Odluka iz stava 1 ovog člana objavljuje se u «Službenom glasniku Brčko distrikta BiH».

Član 40
(Poništenje odluke)

- (1) Komisija može poništiti odluku o izboru i imenovanju kandidata ako nakon donošenja odluke o imenovanju, a prije nego što imenovani preuzme dužnost, dobije podatke koji bi, da su bili poznati u vrijeme donošenja odluke, predstavljali razlog da Komisija ne donese odluku.
- (2) Komisija može, ako to smatra neophodnim, odgoditi datum preuzimanja dužnosti pravobranioca i zamjenika kako bi podatke iz stava 1 ovog člana, mogla na odgovarajući način provjeriti.
- (3) Ako Komisija poništi odluku o imenovanju, na tu će dužnost imenovati drugu osobu iz grupe prijavljenih kandidata, ili će ponovo objaviti konkurs za to upražnjeno mjesto.

E. Preuzimanje dužnosti, zakletva i imunitet

Člana 41
(Preuzimanje dužnosti)

- (1) Imenovani pravobranilac, odnosno zamjenik stupa na dužnost odmah poslije imenovanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana kada je imenovan.
- (2) Ako iz razloga koji nisu opravdani izabrani kandidat ne preuzme dužnost u vremenskom roku koji je propisan zakonom, Komisija poništava odluku o izboru i imenovanju.
- (3) Komisija će na tu dužnost imenovati drugu osobu iz grupe prijavljenih kandidata ili će ponovno objaviti konkurs za to upražnjeno mjesto.

Član 42
(Zakletva)

- (1) Osoba imenovana na dužnost pravobranioca i zamjenika javnog pravobranioca daje zakletvu pred predsjednikom Komisije, te potpisuje zakletvu.
- (2) Tekst zakletve je sljedeći: «Izjavljujem da ću obavljati svoju dužnost u skladu sa Statutom i zakonima Brčko distrikta BiH, zakonima i Ustavom BiH, da ću obavljati dužnosti po svom najboljem znanju, savjesno, odgovorno i nepristrano radi provođenja vladavine zakona, i da ću štiti javnu imovinu kao i finansijske interese Brčko distrikta BiH, kako je to regulisano Statutom Brčko distrikta BiH, zakonima i drugim propisima».

Član 43 (Imunitet)

- (1) Pravobranilac i zamjenik ne mogu biti pozvani na krivičnu niti građanskopravnu odgovornost za izvršene radnje, date izjave ili mišljenja koje se odnose ili neposredno proizlaze iz obavljanja službene dužnosti u Pravobranilaštvu.
- (2) Ovo ne znači opće pokriće imunitetom od svake krivične ili građanske odgovornosti za djela koja se ne odnose ili neposredno ne proizlaze iz obavljanja službene dužnosti u Pravobranilaštvu.

F. Funkcija

Član 44 (Trajanje funkcije)

- (1) Pravobranilac se imenuje na period od 4 godine i može biti ponovo imenovan.
- (2) Zamjenici se imenuju bez vremenskog ograničenja trajanja funkcije.

Član 45 (Prestanak funkcije pravobranioca)

- (1) Pravobraniocu funkcija prestaje:
 - a) na sopstveni zahtjev,
 - b) kada navršši 65 godina,
 - c) kad istekne period na koji je imenovan,
 - d) u slučaju njegovog razrješenja od strane Komisije kao rezultat disciplinskog postupka,
 - e) ako Komisija utvrdi na osnovu medicinske dokumentacije da je trajno izgubio radnu sposobnost za vršenje dužnosti,
 - f) ako je osuđen za krivično djelo s predumišljajem na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci, ili ako je osuđen za krivično djelo koji ga čini nepodobnim za obavljanje dužnosti.
- (2) Pravobranilac čija je funkcija prestala nastaviti će da obavlja dužnost sa svim pravima i obavezama koje ona nosi dok se ne imenuje novi pravobranilac, osim u slučajevima iz stava 1 ovog člana, tački d i f.

Član 46 (Prestanak funkcije zamjenika)

- (1) Funkcija zamjenika prestaje:
 - a) na sopstveni zahtjev,
 - b) kada navršši 65 godina,
 - c) u slučaju njegovog razrješenja od strane Komisije kao rezultat disciplinskog postupka,
 - d) ako Komisija utvrdi na osnovu medicinske dokumentacije da je trajno izgubio radnu sposobnost za vršenje dužnosti,

- e) ako je osuđen za krivično djelo s predumišljajem na безусловnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje šest mjeseci, ili ako je osuđen za krivično djelo koji ga čini nepodobnim za obavljanje dužnosti.
- (2) Zamjenik čija je funkcija prestala nastavit će da obavlja dužnost sa svim pravima i obavezama koje ona nosi dok se ne imenuje novi zamjenik, osim u slučajevima iz stava 1 ovog člana, tački c i e.

Član 47

- (1) Kada pravobranilac ili zamjenik navrši broj godina za obavezan odlazak u penziju, njegova funkcija prestaje.
- (2) U slučaju podnošenja ostavke, pravobranilac ili zamjenik Komisiji podnosi ostavku u pisanoj formi uz naznaku datuma ostavke.
- (3) Pravobranilac može ponuditi ostavku na svoju dužnost i nastaviti da vrši dužnost sve do odluke Komisije o ostavci, odnosno do isteka dana kada ostavka treba da stupi na snagu.
- (4) Ako funkcija pravobranioca prestaje u skladu s članom 45 tačkama d, e i f ili funkcija zamjenika u skladu s članom 46 tačkama c, d i e, dan prestanka funkcije određuje Komisija.
- (5) Ako pravobranilac unaprijed zna da će doći do prestanka funkcije zamjenika, o tome bez odlaganja obavještava Komisiju.
- (6) Pravobranilac odnosno zamjenik koji je izabran odnosno imenovan na neku drugu funkciju ne može preuzeti novu dužnost prije prestanka funkcije.
- (7) U slučaju iz stava 6 ovog člana, pravobranilac odnosno zamjenik podnosi zahtjev za prestanak funkcije.

DIO TREĆI

GLAVA IV

A. Suspenzija

Član 48 (Obavezna suspenzija)

- (1) Pravobranilac ili zamjenik koji se nalazi u pritvoru privremeno se suspenduje.
- (2) Suspenzija iz stava 1 ovog člana traje dok se osoba nalazi u pritvoru.

Član 49 (Diskreciona suspenzija)

Pravobranilac ili zamjenik može biti privremeno suspendovan ako:

- a) je protiv njega pokrenuta istraga u krivičnom postupku;
- b) je protiv njega nadležni tužilac podigao optužnicu za krivično djelo;
- c) je protiv njega pokrenut postupak razrješenja;

- d) je pokrenut disciplinski postupak, a Komisija utvrdi da se disciplinska odgovornost ne može na pravi način utvrditi, ukoliko se pravobranilac ili zamjenik pravobranioca privremeno ne suspenduju tokom postupka;
- e) je vršenje službenih dužnosti znatno otežano zbog njegovog mentalnog, emocionalnog ili fizičkog stanja.

B. Pokretanje, odluka i trajanje

Član 50 (Pokretanje postupka za suspenziju)

- (1) Predsjednik Komisije pokreće postupak suspenzije pravobranioca.
- (2) Postupak suspenzije zamjenika pokreće pravobranilac.

Član 51 (Odluke o suspenziji i žalbe)

- (1) Odluku o suspenziji iz članova 48 i 49 stava 1 tački a, b, c i e donosi Pravosudna komisija, a u slučaju iz člana 49 stava 1 tačke d prvostepena disciplinska komisija.
- (2) Protiv odluke o suspenziji koju donosi prvostepena disciplinska komisija može se podnijeti žalba drugostepenoj disciplinskoj komisiji.

Član 52 (Ograničenje trajanja suspenzije)

- (1) Pravobranilac i zamjenik privremeno se suspenduju do okončanja postupka u kome je donesena odluka o privremenoj suspenziji.

GLAVA V

A. Disciplinska odgovornost

Član 53 (Provođenje disciplinskih postupaka)

- (1) Komisija može provesti disciplinski postupak ili razriješiti dužnosti pravobranioca i zamjenika samo pod uslovima i prema proceduri koji su propisani ovim zakonom.
- (2) Procedura za provođenje disciplinskog postupka i razrješenje pravobranioca i zamjenika propisana ovim zakonom podjednako se primjenjuje prema ostalim zaposlenima u Kancelariji, a pokreće je i provodi pravobranilac.
- (3) Ostali zaposleni Kancelarije, osim pravobranioca i zamjenika, protiv kojih je okončan prvostepeni disciplinski postupak mogu Komisiji, koja za tu svrhu predstavlja drugostepeni organ, podnijeti žalbu na prvostepenu odluku donesenu od pravobranioca.

Član 54 (Opće odredbe o disciplinskoj odgovornosti za disciplinske prekršaje)

(1) Pravobranilac i zamjenik pravobranioca su disciplinski odgovorni za prekršaje propisane ovim zakonom.

B. Disciplinski prekršaji i mjere

Član 55 (Disciplinski prekršaji)

- (1) Disciplinski prekršaji su:
- a) očigledno kršenje svojih obaveza predviđenih zakonom;
 - b) odavanje neovlaštenim osobama povjerljivih informacija koje proizlaze iz vršenja dužnosti u Pravobranilaštvu;
 - c) prihvatanje poklona ili nagrade čija je namjena neprimjereno izvršavanje dužnosti u Pravobranilaštvu, uključujući i slučajeve kada poklon ili nagrada samo odaju utisak neprimjerenog uticaja;
 - d) korištenje dužnosti pravobranioca i zamjenika pravobranioca kako bi se pribavile neopravdane koristi za sebe ili druge osobe;
 - e) propuštanje da traži svoje izuzeće od postupanja po predmetima kada postoji sukob interesa;
 - f) povreda dužnosti s predumišljajem;
 - g) nemar u vršenju službenih dužnosti;
 - h) postojano i neopravdano kršenje pravila postupka;
 - i) neopravdano propuštanje da preduzme radnje u interesu subjekata iz člana 7 ovog zakona ili neke druge radnje u vezi s funkcijom pravobranioca i zamjenika pravobranioca;
 - j) miješanje u postupanje sudije s namjerom opstruiranja ili podcjenjivanja njegovih aktivnosti;
 - k) davanje bilo kakvih komentara, dok se predmet ne riješi na sudu, za koje se opravdano može očekivati da mogu ometati ili štetiti pravičnom postupku ili suđenju, ili nepoduzimanje odgovarajućih koraka kako bi se osiguralo da se njemu podređeni zaposleni u Pravobranilaštvu također suzdrže od davanja takvih komentara;
 - l) upuštanje u aktivnosti koje su nespojive s dužnostima pravobranioca ili zamjenika pravobranioca;
 - m) propuštanje, iz neopravdanih razloga, da postupi u skladu s odlukama, naredbama ili zahtjevima suda;
 - n) propuštanje da odgovori na upit u vezi s nekom disciplinskom stvari, osim ukoliko je do propusta došlo iz opravdanih razloga;
 - o) namjerno davanje lažne izjave, obmanjive ili nedovoljne informacije u vezi s prijavama za radno mjesto, disciplinskim stvarima, pitanjima unapređenja i napredovanja u službi ili bilo kojim drugim pitanjima koja su u nadležnosti Komisije;
 - p) ponašanje u sudu i izvan njega koje šteti ugledu Pravobranilaštva, pravobranioca i zamjenika pravobranioca.

Član 56 (Vrste disciplinskih mjera)

- (1) Komisija može izreći jednu ili više slijedećih disciplinskih mjera:
- a) pismenu opomenu koja se javno ne objavljuje;
 - b) javnu opomenu;
 - c) smanjenje plaće prekršioca za iznos do 50 %, na period do 6 mjeseci;
 - d) smjenjivanje s funkcije.
- (2) Sva prava i privilegije koje proističu iz radnog odnosa pravobranioca i zamjenika pravobranioca koji je smijenjen, na osnovu provedenog disciplinskog postupka, prestaju njegovim smjenjivanjem od strane Komisije.

Član 57

(Principi za određivanje mjera)

- (1) Kod izricanja disciplinskih mjera mora se rukovoditi principom proporcionalnosti. Prije izricanja mjera za disciplinske prekršaje, disciplinske komisije uzimaju u obzir slijedeće činjenice:
 - a) broj i težinu učinjenog disciplinskog prekršaja i njegove posljedice;
 - b) stepen odgovornosti;
 - c) okolnosti pod kojima je disciplinski prekršaj učinjen;
 - d) dosadašnji rad i ponašanje učinioca prekršaja; i
 - e) sve druge okolnosti koje mogu utjecati na odluku o težini i vrsti disciplinske mjere, uključujući stepen kajanja i/ili saradnje koju je pravobranilac ili zamjenik pravobranioaca pokazao tokom disciplinskog postupka.
- (2) Disciplinska mjera razrješenja s funkcije određuje se samo u slučajevima kada je utvrđen disciplinski prekršaj, a iz težine prekršaja je jasno da je prekršilac nepodoban ili nedostojan da dalje vrši funkciju.
- (3) Komisija može uzeti u obzir privremenu suspenziju određenu tokom postupka o kojem je riječ, te u skladu s tim odlučiti da smanji mjeru ili može odlučiti da je suspenzija sama po sebi dovoljna kao mjera za utvrđeni disciplinski prekršaj ili prekršaje.

C. Disciplinski postupak

Član 58 (Vođenje disciplinskog postupka)

- (1) Disciplinski postupak vode:
 - a) prvostepena disciplinska komisija i
 - b) drugostepena disciplinska komisija.
- (2) Prvostepena i drugostepena disciplinska komisija su nezavisne i u potpunosti nadležne za rješavanje disciplinskih stvari.
- (3) Član komisije koji je učestvovao u rješavanju nekog predmeta u prvostepenoj komisiji ne može postupati u istoj stvari u drugostepenoj disciplinskoj komisiji.

Član 59 (Prvostepena disciplinska komisija)

- (1) Prvostepena disciplinska komisija je sastavljena od tri 3 člana, od kojih su dva člana iz Komisije a jedan član iz Pravobranilaštva.
- (2) Prvostepena komisija u prvom stepenu utvrđuje disciplinsku odgovornost i izriče mjere.

Član 60 (Drugostepena disciplinska komisija)

- (1) Drugostepena disciplinska komisija je sastavljena od tri 3 člana, od kojih su dva 2 člana iz Komisije i jedan član iz Pravobranilaštva.
- (2) Drugostepena disciplinska komisija odlučuje o žalbama na odluke prvostepene disciplinske komisije.
- (3) Drugostepena disciplinska komisija može potvrditi, ukinuti ili preinačiti odluku ili disciplinske mjere koje je izrekla prvostepena disciplinska komisija.

Član 61 (Odluka komisije)

- (1) Odluka drugostepene komisije je konačna i izvršna.
- (2) Protiv odluke iz stava 1 ovog člana može se pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana.

Član 62 (Pozivi)

- (1) Disciplinska komisija dostavlja pozive svjedocima i drugim licima, izriče kazne zbog namjernog neodazivanja pozivu i utvrđuje pravo na naknadu troškova u skladu s odredbama zakona o Krivičnom postupku Brčko distrikta BiH.
- (2) Disciplinska Komisija, je ovlaštena da izriče kazne zbog namjernog neodazivanja pozivu, na način predviđen pravilima krivičnog postupka.
- (3) Svjedoci imaju pravo na naknadu troškova pod istim uslovima predviđenim pravilima krivičnog postupka.

Član 63 (Poslovnik o radu)

- (1) Poslovnikom o radu Komisija uređuje osnivanje i rad disciplinskih organa, kao i provođenje disciplinskog postupka u skladu s ovim zakonom.
- (2) Poslovnikom o radu se može predvidjeti skraćeni postupak, pod uslovom da se poštuju prava stranaka utvrđena ovim zakonom.

Član 64 (Primjena drugih propisa)

- (1) U disciplinskom postupku koji se vodi u skladu s odredbama ovog zakona, na pitanja koja nisu regulisana, shodno se primjenjuju načela i odredbe Zakona o krivičnom postupku Brčko distrikta BiH.

D. Imenovanje i mandat članova disciplinskih komisija

Član 65 (Imenovanje)

- (1) Predsjednik Komisije imenuje članove prvostepene i drugostepene disciplinske komisije u skladu s odredbama ovog zakona.
- (2) Pravobranilac imenuje jednog člana prvostepene i drugostepene disciplinske komisije u skladu s odredbama ovog zakona.
- (3) Ako se disciplinski postupak vodi protiv pravobranioca, zamjenik s najvećim iskustvom imenuje jednog člana prvostepene i drugostepene disciplinske komisije u skladu s odredbama ovog zakona.

Član 66 (Mandat)

- (1) Mandat članova traje dvije 2 godine pod uslovom da se završe započeti disciplinski postupci.
- (2) Članovi disciplinske komisije imaju pravo na ponovno imenovanje.

E. Pokretanje disciplinskog postupka

Član 67 (Podnošenje zahtjeva za pokretanje postupka)

Predsjednik Komisije pokreće disciplinski postupak pred prvostepenom disciplinskom komisijom podnošenjem zahtjeva ako na osnovu podnesene prijave ili ličnog saznanja smatra da postoji osnovana sumnja da je pravobranilac ili zamjenik pravobranioca počinio jedan od prekršaja navedenih u članu 55 ovog zakona.

Član 68 (Prava stranaka u disciplinskom postupku)

Disciplinski postupak se vodi u skladu s odredbama ovog zakonom. U toku trajanja disciplinskog postupka, pravobranilac ili zamjenik protiv koga se vodi postupak ima slijedeća prava:

- a) pravo da na propisan način bude upoznat s navodima o disciplinskom prekršaju i dokazima koji ukazuju na te navode, kao i pravo da odgovor da u pisanoj formi ili usmeno na zapisnik;
- b) pravo na pravičnu i javnu raspravu u razumnom roku;
- c) pravo da ne daje odgovor na pitanja koja bi ga mogla izložiti krivičnom gonjenju;
- d) pravo da prisustvuje na svakoj raspravi i da se brani od optužbi uz pomoć branioca po svom izboru;
- e) pravo da odluke budu javno objavljene i/ili na drugi način dostupne javnosti; i
- f) pravo da izjavi žalbu na prvostepenu odluku u disciplinskom postupku.

Član 69 (Tajnost)

Pritužba ili dopis koji primi Komisija a u kome se navode povrede dužnosti od strane pravobranioca i zamjenika, kao i informacije prikupljene tokom istrage predstavljaju tajnu do pokretanja disciplinskog postupka.

F. Zastarijevanje

Član 70 (Zastarijevanje pokretanja disciplinskog postupka)

- (1) Disciplinski postupak se ne može pokrenuti i voditi protiv pravobranioca ili zamjenika po isteku više od dvije 2 godine od dana na koji je navodni prekršaj učinjen.
- (2) U slučaju krivične stvari, po isteku više od jedne 1 godine od dana kada je sud donio konačnu i obavezujuću odluku u krivičnom postupku.
- (3) Komisija ne može pokrenuti i voditi disciplinski postupak protiv pravobranioca i zamjenika pravobranioca po isteku šest mjeseci od dana kada je Komisija saznala za navodni prekršaj, primila pritužbu ili informaciju o navodnom prekršaju.

Član 71 (Okončanje disciplinskog postupka)

- (1) Postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti mora se okončati u roku od godinu dana od dana podnošenja zahtjeva disciplinskoj komisiji.
- (2) Poslije isteka roka iz stava 1 ovog člana, ukoliko postupak u tom roku nije okončan, smatrat će se da su navodi iz zahtjeva odbačeni.

Član 72

(Vođenje evidencije i objavljivanje konačnih disciplinskih odluka)

- (1) Komisija vodi evidenciju o svim disciplinskim postupcima i izrečenim disciplinskim mjerama.
- (2) Disciplinska mjera razrješenja s dužnosti objavljuje se u «Službenom glasniku Brčko distrikta BiH».

GLAVA VI

A. Ostali zaposleni

Član 73 (Sekretar)

- (1) Pravobranilaštvo ima sekretara.
- (2) Sekretara imenuje pravobranilac na period od četiri godine koji može biti ponovo imenovan.
- (3) Za sekretara može biti imenovana osoba koja ispunjava kriterije za obavljanje dužnosti sekretara Osnovnog suda.
- (4) Dužnosti sekretara se sastoje u pružanju pomoći pravobraniocu, zamjenicima pravobranioca, u obavljanju njihovih dužnosti i izvršavanju svih pravnih, stručnih, finansijskih, računovodstvenih i administrativnih dužnosti u nadležnosti Pravobranilaštva.

Član 74 (Stručni saradnici)

- (1) Pravobranilaštvo ima stručne saradnike čiji se broj utvrđuje pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Komisija.
- (2) Za stručnog saradnika pravobranioca može biti primljen diplomirani pravnik s položenim pravosudnim ispitom.
- (3) Pravosudna komisija raspisuje i objavljuje konkurs za radno mjesto stručnog saradnika.
- (4) Stručnog saradnika pravobranioca imenuje pravobranilac poslije provedenog konkursa iz stava 3 ovog člana.

Član 75 (Pripravnici)

- (1) Pravobranilaštvo može zaposliti pripravnike u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.
- (2) Pravosudna komisija raspisuje i objavljuje konkurs za radno mjesto pripravnika.
- (3) Pripravnik se prima u radni odnos na osnovu akta koji donosi pravobranilac poslije provedenog konkursa iz stava 2 ovog člana.

B. Budžet, plaće, naknade i sredstva rada Pravobranilaštva

Član 76 (Plaće i naknade)

- (1) Zakon o plaćama i drugim naknadama sudija i tužilaca Brčko distrikta BiH se shodno primjenjuje i na pravobranioca i zamjenike pravobranioca.

- (2) Propisi Brčko distrikta BiH koji regulišu radne odnose i propisi koji regulišu plaće i druge naknade sekretara i zaposlenih u pravosuđu Distrikta se shodno tome primjenjuju na sekretara i zaposlene u Pravobranilaštvu osim ako nije drugačije propisano ovim zakonom.
- (3) Komisija određuje plaće i ostale naknade zaposlenih u Pravobranilaštvu u skladu sa zakonima Distrikta.
- (4) Pravobranilac ima osnovnu plaću koja ne može biti manja od iznosa koji predstavlja 90% osnovne plaće predsjednika Osnovnog suda Brčko distrikta BiH.
- (5) Zamjenici imaju osnovnu plaću koja ne može biti manja od iznosa koji predstavlja 90% osnovne plaće sudija Osnovnog suda Brčko distrikta BiH.

Član 77 (Sredstva za rad Pravobranilaštva)

- (1) Poslovni prostor za rad Pravobranilaštva će obezbijediti Vlada Distrikta, a potrebna novčana sredstva će biti obezbijeđena iz budžeta Distrikta.
- (2) Dodijeljena novčana sredstva će omogućiti Pravobranilaštvu da plati svoje finansijske obaveze u iznosu koji je planiran u budžetu a u skladu s raspoloživim novčanim sredstvima.
- (3) Novčana sredstva za rad Pravobranilaštva obuhvataju operativne i administrativne troškove i novčana sredstva za posebne namjene.
- (4) Novčana sredstva za rad Pravobranilaštva će biti iskazana kao posebna stavka u budžetu.

Član 78 (Budžet Pravobranilaštva)

- (1) Komisija daje prijedlog inicijalnog budžeta Pravobranilaštva, koji se putem gradonačelnika dostavlja Skupštini Distrikta.
- (2) Nakon usvajanja inicijalnog budžeta Pravobranilaštva, pravobranilac predlaže budžet Pravobranilaštva i dostavlja ga Komisiji koja dostavlja prijedlog budžeta Skupštini putem gradonačelnika.
- (3) Pravobranilaštvo predlaže godišnji budžet za narednu godinu, na osnovu rashoda u tekućoj godini i predviđenih rashoda u narednoj godini.

DIO TREĆI

Član 79 (Preuzimanje predmeta)

- (1) Pravobranilac će preuzeti predmete iz svoje nadležnosti od Pravne službe Distrikta i odjeljenja Vlade u roku od 30 dana po popuni radnih mjesta koja obezbjeđuje funkcionisanje Pravobranilaštva.
- (2) Pravobranilac je dužan da pismeno obavijestiti gradonačelnika o preuzimanju predmeta iz stava 1 ovog člana u roku od 15 dana od dana izvršene primopredaje.

- (3) Pravobranilac, šef Pravne službe Vlade Distrikta i šefovi odjeljenja iz stava 1 ovog člana sačinjavaju popis preuzetih predmeta, evidencija i predmetne arhive.
- (4) Danom preuzimanja predmeta Kancelarija za zastupanje Pravne službe Vlade Distrikta će prestati da obavlja dužnosti zastupanja interesa Brčko distrikta BiH iz oblasti rada Pravobranilaštva.

Član 80
(Podzakonski akti)

Komisija donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i druge podzakonske akte neophodne za provođenje ovog zakona u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona i dostavlja ga gradonačelniku i Skupštini Brčko distrikta.

Član 81
(Rokovi za obezbjeđivanje uslova za rad i sredstava rada Pravobranilaštva)

- (1) Gradonačelnik i Skupština Brčko distrikta BiH će obezbijediti prostorije i sredstva za osnivanje i rad Pravobranilaštva u roku od 45 dana od dana prijema pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Pravobranilaštva i prijedloga inicijalnog budžeta za osnivanje i rad Pravobranilaštva.
- (2) Komisija će objaviti konkurs za popunu radnih mjesta pravobranioca i zamjenika pravobranioca najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 82
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu 8. (osmog) dana nakon objavljivanja u «Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine».