

BOSNA I HERCEGOVINA

Brčko distrikt BiH

SKUPŠTINA

BRČKO DISTRIKTA BiH



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

Брчко дистрикт БиХ

СКУПШТИНА

БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

Mladena Maglova 2, 76100 Brčko distrikt BiH, telefon i faks: 049/215-516

Младена Маглова 2, 76100 Брчко дистрикт БиХ, тел. и факс: 049/215-516

Na osnovu člana 22 Statuta Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10 – prečišćeni tekst), Skupština Brčko distrikta BiH, na 48. redovnoj sjednici održanoj 19. jula 2023. godine, usvaja

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O BUDŽETU BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1

U Zakonu o budžetu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 34/19), član 2 mijenja se i glasi:

„Član 2 (Definicije)

- a) aproprijacija** je zakonsko ovlaštenje sadržano u budžetu, koje Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Skupština) daje budžetskom korisniku, za preuzimanje obaveza za nabavku roba, usluga, radova ili objekata koji se koriste u svrhe utvrđene u budžetu Distrikta i to u iznosima koji ne mogu biti veći od iznosa odobrenog za te namjene u toku fiskalne godine;
- b) aktivnost** je dio programa za koji nije unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a kojom su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom;
- c) akt planiranja** je projekat, plan, program, strategija i slično;
- d) budžet** je akt Skupštine kojim se planiraju javni prihodi i primici, kao i rashodi i izdaci za period od jedne fiskalne godine;
- e) budžetski akt** je budžet, zakon o izvršenju budžeta, odluka o izmjeni budžeta, odluka o privremenom finansiranju i drugi akti u vezi s pripremom, donošenjem i izvršenjem budžeta;
- f) budžetska klasifikacija** je okvir u kojem se iskazuju i sistemski prate prihodi i primici, rashodi i izdaci po nosiocu, cilju, namjeni, vrsti i izvoru finansiranja;
- g) budžetski kalendar** je kalendar propisan ovim zakonom kojim se utvrđuju rokovi u postupku pripreme i donošenja budžeta i finansijskog plana vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva;
- h) budžetski korisnik** je organ uprave i institucija Distrikta upisan u Registar budžetskih korisnika Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, kojem se sredstva dodjeljuju direktno iz budžeta na osnovu zakona ili na osnovu akta zasnovanog na zakonu, odnosno čiji se rashodi osiguravaju u budžetu;
- i) budžetski potrošač** je udruženje ili fondacija, odnosno drugo pravno i fizičko lice koje je nosilac projekta koji se finansira ili sufinansira iz budžeta na osnovu odluke o projektnom finansiranju, odnosno sufinansiranju programa, odnosno projekata u oblastima od javnog interesa koje provode udruženja i fondacije, odnosno druga pravna i fizička lica;
- j) budžetski prihod** je porezni i neporezni prihod, primljeni transferi i donacije te ostali prihodi budžeta;
- k) budžetski primitak** je priliv novca od finansijske i nefinansijske imovine i zaduživanja;
- l) budžetski rashod** je rashod propisan zakonom i propisima donesenim na osnovu zakona za poslove, funkcije i programe koji se planiraju u budžetu;
- m) budžetski izdatak** je plaćanje koje se odnosi na finansijsku i nefinansijsku imovinu, odnosno na otplatu zajmova;

- n) budžetsko računovodstvo** je računovodstveni sistem koji omogućava evidentiranje, praćenje, analiziranje i izvještavanje o procesu izvršavanja budžeta;
- o) budžetski suficit** je pozitivna razlika između javnih prihoda i primitaka i javnih rashoda i izdataka u određenom vremenskom periodu;
- p) budžetski deficit** je negativna razlika između javnih prihoda i primitaka i javnih rashoda i izdataka u određenom vremenskom periodu;
- q) budžetski pregled odnosno budžet za građane** je prikaz budžeta izrađen na pojednostavljen, jasan i pristupačan način s ciljem uključivanja građana u planiranje i raspodjelu budžetskih sredstava;
- r) dokument okvirnog budžeta** (u daljnjem tekstu: DOB) je akt koji sadrži makroekonomske prognoze, projekcije prihoda, politike potrošnje i budžetske gornje granice rashoda za budžetske korisnike za sljedeću i naredne dvije fiskalne godine i predstavlja preliminarni nacrt budžeta za narednu godinu;
- s) dug Distrikta** je dug definisan Zakonom o unutrašnjem dugu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama Bosne i Hercegovine;
- t) dugoročni dug** je dug definisan Zakonom o unutrašnjem dugu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama Bosne i Hercegovine;
- u) disperzija rizika** investiranja podrazumijeva investiranje u veći broj različitih sredstava, odnosno investiranje u vrijednosne papire više emitenata;
- v) data donacija** je tekući rashod ili kapitalni izdatak sredstava iz budžeta koji budžetski korisnik daje neprofitnoj organizaciji, odnosno građaninu ili domaćinstvu s ciljem pomoći ukoliko je to predviđeno posebnim propisom, odnosno odlukom Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vlada) ili Skupštine;
- w) finansijska imovina** je novac i novčana potraživanja, kao i udjeli u kapitalu pravnog lica, vrijednosni papiri i druga ulaganja u pravno lice;
- x) finansijski plan** je akt kojim se utvrđuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci za period od jedne ili za period od tri godine, iskazani u skladu s budžetskom klasifikacijom;
- y) fiskalna godina** je period od dvanaest mjeseci za koje se planiraju budžetski prihodi i primici, rashodi i izdaci, a predstavlja period od 1. januara do 31. decembra;
- z) finansijsko izvještavanje** je skup informacija o finansijskom položaju, uspješnosti poslovanja i novčanim tokovima budžeta koji utvrđuje Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Direkcija);
- aa) godišnji plan rada budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva** je dokument koji sadrži, aktivnosti na godišnjem nivou koje se preduzimaju kako bi se implementirali strateški ciljevi iz usvojenih strateških dokumenata;
- bb) godišnji izvještaj o radu budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva** je dokument koji sadrži informacije o izvršenju aktivnosti planiranih godišnjim planom rada;
- cc) interna kontrola** obuhvata organizaciju, politike i procedure koje se koriste da bi se osiguralo da programi postižu namjeravane rezultate, da su resursi namijenjeni programima korišteni u skladu s postavljenim ciljevima budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva, da su programi zaštićeni od gubitaka, prevare ili lošeg upravljanja te da su na raspolaganju pouzdane i pravovremene informacije koje se koriste pri izvještavanju, podršci i donošenju odluka;
- dd) interna revizija** je neovisna aktivnost koja procjenjuje sistem interne kontrole, daje neovisno i objektivno mišljenje i preporuke za unapređenje poslovanja na način da pomaže budžetskom korisniku, vanbudžetskom fondu i vanbudžetskom korisniku koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u ostvarenju poslovnih ciljeva primjenom sistematskog i na struci utemeljenog pristupa u procjenjivanju i poboljšanju djelotvornosti procesa upravljanja rizicima;
- ee) izvor finansiranja** je prihod ili primitak iz kojeg se podmiruje rashod ili izdatak određene vrste i namjene, koji mora biti iskazan u skladu s budžetskom klasifikacijom;

ff) javni prihod je svaki prihod koji se deponuje na Jedinствeni račun Trezora ili drugi račun određen posebnim propisima, ostvaren obaveznim plaćanjem poreznog obveznika, pravnog i fizičkog lica koje koristi određeno javno dobro ili javnu uslugu ili javnu djelatnost, drugi prihod koji Distrikt ostvari kroz emisiju vrijednosnih papira, kredita, transfera i donacija;

gg) javni interes je interes koji je kao takav propisan zakonom ili utvrđen odlukom Skupštine;

hh) javna investicija je dio sredstava budžeta planiran za ulaganja u nabavku, održavanje ili povećanje vrijednosti nefinansijske imovine, kroz izgradnju ili unapređenje infrastrukture od općeg značaja, izgradnju ili unapređenje lokalne infrastrukture, te sticanje građevinskih objekata, zemljišta, i opreme,

uključujući ulaganje u obrazovanje, osposobljavanje, razvoj novih tehnologija, poboljšanje kvaliteta života i druga ulaganja iz kojih se ostvaruje opća korist;

ii) javne finansije su ukupne aktivnosti Distrikta u sklopu aktivnosti Bosne i Hercegovine vezane za pribavljanje javnih primitaka i prihoda i izvršenje javnih izdataka i rashoda;

jj) javno preduzeće je preduzeće propisano Zakonom o javnim preduzećima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Zakonom o Javnom preduzeću „Luka Brčko“ Brčko distrikt Bosne i Hercegovine;

kk) jedinstveni račun Trezora (u daljnjem tekstu: JRT) je račun definisan Zakonom o Trezoru Brčko distrikta Bosne i Hercegovine;

ll) kapitalni budžet je dio budžeta koji predstavlja pregled izdataka za finansiranje kapitalnih investicija iz budžeta, odnosno izdataka radi sticanja imovine Distrikta;

mm) kratkoročni dug je dug definisan Zakonom o unutrašnjem dugu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama Bosne i Hercegovine;

nn) konsolidacija je iskazivanje finansijskih podataka više međusobno povezanih budžeta, odnosno finansijskih planova, kao da se radi o jedinstvenom subjektu;

oo) međunarodni okvir za internu kontrolu je okvir koji objavljuje Odbor pokroviteljskih organizacija Treadwey komisije (engl. Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission – COSO);

pp) namjenski prihod je pomoć, primljena donacija i drugi prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima, a kojima je unaprijed utvrđena namjena korištenja;

qq) naknadna kontrola je kontrola koja se provodi nakon okončanja poslovnog događaja, a usmjerena je na osiguranje zakonitog raspolaganja i upotrebe budžetskih sredstava i sredstava koja potiču iz drugih izvora, otkrivanja mogućih pogrešaka, te utvrđivanja odstupanja ili nepravilnosti u postupku ostvarenja očekivanog rezultata;

rr) neto finansiranje je razlika između primitaka od finansijske imovine i zaduživanja i izdataka za nabavku finansijske imovine i otplatu duga;

ss) neto zaduženje je razlika između zaduženja iz kredita i emitovanih papira od vrijednosti i otplate glavnice dospjelog duga;

tt) odgovorno lice budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva je lice odgovorno za upravljanje, rukovođenje i zastupanje, kao i lice na koje se prenosi ovlaštenje upravljanja, rukovođenja i zastupanja budžetskim korisnikom, vanbudžetskim fondom i vanbudžetskim korisnikom koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva;

uu) operativni plan budžetskog korisnika (u daljnjem tekstu: operativni plan) je plan kojim se predviđa iznos sredstava za pokriće rashoda i izdataka u utvrđenom vremenskom periodu, koji na prijedlog budžetskog korisnika odobrava nadležni organ;

vv) prethodna kontrola je kontrola usmjerena na osiguranje zakonitosti i pravilnosti finansijskih i drugih odluka prije njihovog donošenja, u procesu korištenja budžetskih sredstava zaključno do faze plaćanja;

ww) primljena donacija je namjenski prihod koji budžet i budžetski korisnik ostvari od fizičkog ili pravnog lica, neprofitne organizacije, strane vlade, međunarodne organizacije i drugih;

xx) program je skup nezavisnih, usko povezanih aktivnosti i projekata usmjerenih ka ispunjenju zajedničkog, odnosno strateškog cilja;

yy) projekat je sastavni dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom;

zz) program javnih investicija (u daljnjem tekstu: PJI) je akt Vlade koji sadrži utvrđen način upravljanja i koordinacije sredstvima investicionih projekata koji služe realizaciji razvojnih ciljeva postavljenih u strateškim dokumentima, s podacima o podnosiocima prijedloga projekata po sektorima, izvorima sredstava, vrsti i načinu finansiranja i izvedbenom statusu projekta;

aaa) račun finansiranja je dio budžeta kojim se prikazuje način finansiranja budžetskog deficita te korištenje budžetskog suficita;

bbb) registar subjekata javnog sektora Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Registar) je popis svih budžetskih korisnika, vanbudžetskih fondova, vanbudžetskih korisnika koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva i vanbudžetskih korisnika;

ccc) sistem interne kontrole je skup načela, metoda i postupaka prethodnih i naknadnih kontrola koje je uspostavilo odgovorno lice budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja postavljenih ciljeva koji se tiču obavljanja poslova prema načelu dobrog finansijskog upravljanja, usklađenosti poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštite javnih sredstava od gubitaka, zloupotrebe i štete, sveobuhvatnosti i pouzdanosti finansijskih izvještaja i jačanja odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva i javnog interesa;

ddd) strategija razvoja je integrisani, multisektorski, strateški dokument Distrikta kojim se definiše javna politika razvoja i predstavlja predviđanja sveukupnog razvoja za utvrđeni vremenski period;

eee) sektorska strategija razvoja je dokument budžetskog korisnika Distrikta kojim se definiše javna politika, pravci, ciljevi i resursi razvoja pojedinog sektora i proizlazi iz dokumenta Strategije razvoja;

fff) trogodišnji plan rada budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva je implementacioni dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere iz relevantnih strateških dokumenata, te operacionalizira nadležnosti, njihov finansijski okvir, izvore finansiranja u trogodišnjem periodu i predstavlja osnovu za izradu DOB-a i programa javnih investicija;

ggg) subvencija je tekući prenos sredstava koja se daju proizvođačima za podsticanje proizvodnje određenih proizvoda ili davanja usluga, odnosno podsticanje razvoja pojedinih grana privrede na osnovu analize proizvodnje, odnosno prometa te izvoza i uvoza određenih proizvoda i usluga, a na osnovu zakonskog propisa, odnosno programa Vlade, odnosno budžetskog korisnika;

hhh) tekući transfer je jednokratno novčano davanje u skladu sa zakonom, odlukom Vlade ili Skupštine, za koji se od korisnika ne očekuje protučinidba;

iii) transfer za posebne namjene je novčano davanje iz budžeta vanbudžetskom fondu, vanbudžetskom i drugom korisniku za određenu namjenu u skladu sa zakonom, programom ili posebnom odlukom Vlade ili Skupštine;

jjj) upravljanje javnim dugom je sistem mjera ili postupaka koji se provode s ciljem kontrolisanja obima duga i smanjenja troškova zaduživanja;

kkk) vanbudžetski fond je pravno lice, osnovano u skladu sa Zakonom o pravnim licima koja osniva Brčko distrikt BiH ili drugim zakonom Distrikta i finansira se iz namjenskih poreza ili doprinosa i drugih neporeznih prihoda;

lll) vanbudžetski korisnik je pravno lice koje pruža javne usluge od općeg interesa koji se finansira iz doprinosa, namjenskih prihoda i drugih izvora, a u kojem Distrikt ima odlučujući uticaj na upravljanje;

mmm) vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva je pravno lice koje je osnovao Distrikt i u kojem ima odlučujući uticaj na upravljanje, obavlja poslove od javnog interesa, posluje na neprofitnoj osnovi i finansira se u najvećoj mjeri iz budžetskih sredstava;

nnn) vlastiti prihod je prihod koji vanbudžetski fond, vanbudžetski korisnik i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva ostvaruju obavljanjem svoje djelatnosti;

ooo) zaduživanje je postupak uzimanja kredita, zajma i izdavanja vrijednosnih papira;

ppp) glavni program predstavlja skup programa koje provodi jedan ili više budžetskih korisnika, a koji zajedno čine jedno područje javne politike.“

Član 2

U članu 3 stavu 1 iza riječi: „vanbudžetski fond” dodaje se interpunkcijski znak zarez: “,” i riječi: „vanbudžetskog korisnika”.

Stav 2 ovog člana mijenja se i glasi:

„(2) Odgovorno lice budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda, vanbudžetskog korisnika i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva, dužno je upisati budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda, vanbudžetskog korisnika i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u Registar.“

Stav 3 ovog člana se briše.

Dosadašnji stav 4 ovog člana postaje stav 3.

Član 3

Član 17 mijenja se i glasi:

„Član 17

(Uspostavljanje centralne jedinice interne revizije)

(1) Poslove interne revizije za budžetske korisnike, vanbudžetske fondove i vanbudžetske korisnike koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva obavlja Centralna jedinica interne revizije koja se uspostavlja u Direkciji.

(2) Izuzetno od stava 1 ovog člana, odgovorno lice Ureda za reviziju javne uprave i institucija Distrikta, ocjenjuje potrebu provođenja interne revizije u istoj.

(3) Odlukom o metodologiji rada, utvrđuje se način rada Centralne jedinice interne revizije koju donosi direktor Direkcije uz saglasnost Vlade.“

Član 4

Iza člana 17 dodaju se novi članovi 17a i 17b koji glase:

„17a

(Nadležnost centralne jedinice interne revizije)

(1) Centralna jedinica interne revizije nadležna je za koordinirano praćenje i procjenu sistema interne kontrole kroz provjeru:

- a) identifikacije rizika poslovanja, ocjene rizika i upravljanja rizikom od budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva;
- b) ispunjavanja zadataka i postizanja definisanih ciljeva budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva;
- c) ekonomične, efikasne i djelotvorne upotrebe resursa;
- d) usklađenosti s uspostavljenim politikama, procedurama, zakonima i regulativama;
- e) čuvanja sredstava subjekta revizije od gubitaka kao rezultata svih vidova nepravilnosti; i
- f) integriteta i vjerodostojnosti informacija, računa i podataka, uključujući procese internog i eksternog izvještavanja.

(2) Centralna jedinica interne revizije nadležna je za reviziju programa, aktivnosti i procesa kod budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima, principima i standardima profesije interne revizije.

(Ovlaštenja internih revizora)

Glavni interni revizor i interni revizor Centralne jedinice interne revizije ovlašteni su da:

- a) imaju slobodan pristup prostorijama budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva koji se revidiraju (u daljnjem tekstu: subjekt revizije), informacijama, kao i raspoloživim dokumentima i evidencijama, uključujući i elektronske, koje su potrebne za provođenje revizije;
- b) zahtijevaju od odgovornih lica kopije, izvode ili potvrde neophodnih dokumenata i neophodnih podataka.

Član 5

Član 18 mijenja se i glasi:

„Član 18

(Nezavisnost interne revizije)

- (1) Centralna jedinica interne revizije uspostavlja se u Direkciji i direktno je odgovorna direktoru Direkcije.
- (2) Funkcionalna nezavisnost interne revizije ostvaruje se njenom nezavisnošću od drugih organizacionih dijelova Direkcije kako u odnosu na planiranje rada tako i u provođenju svojih zadataka i izvještavanju.
- (3) Glavni interni revizor i interni revizor ne mogu biti uključeni u izvršenje poslova iz nadležnosti Direkcije, osim poslova interne revizije za koje su nadležni.
- (4) Nezavisnost internih revizora ostvaruje se na način da ne mogu biti otpušteni ili premješteni na drugo radno mjesto zbog iznošenja činjeničnog stanja i davanja utemeljenih preporuka u dobroj vjeri, zasnovanih na važećim propisima.
- (5) Prije pokretanja disciplinskog postupka, premještaja ili otpuštanja glavnog internog revizora ili internog revizora bit će obaviještena Centralna harmonizacijska jedinica i priložena sva potrebna dokumentacija u vezi s tim.
- (6) Rad Centralne jedinice interne revizije, kroz provjeru izvještaja, nadzire Centralna harmonizacijska jedinica.
- (7) U slučaju neslaganja subjekta revizije s izvještajem Centralne jedinice interne revizije, subjekt revizije ili Centralna jedinica interne revizije obavještava Centralnu harmonizacijsku jedinicu o navedenom neslaganju.
- (8) U konsultacijama između Centralne harmonizacije jedinice, Centralne jedinice interne revizije i subjekta interne revizije usaglašava se stav o izvještaju i postupanja po preporukama.“

Član 6

U članu 20 iza tačke m) dodaju se tačke n) i o) i glase:

- „n) verifikaciju certifikata internog revizora ili ovlaštenog internog revizora za poslove interne revizije u javnom sektoru Brčko distrikta BiH, a koji su stečeni kod nadležnog tijela na nivou države ili entiteta;
- o) davanje mišljenja nadležnom organu o premještaju i otpuštanju internih revizora.“

Član 7

U članu 21 stav 1 mijenja se i glasi:

„(1) Budžet se sastoji od općeg dijela, posebnog dijela i kapitalnog budžeta.“

Stav 5 ovog člana se briše.

Dosadašnji stav 6 ovog člana postaje stav 5.

Član 8

Član 25 mijenja se i glasi:

„Član 25 (Kapitalni budžet)

(1) Kapitalni budžet izvršava se tokom perioda od tri godine, uključujući fiskalnu godinu u kojoj su sredstva za kapitalni budžet raspoređena i usvaja se svake godine prilikom usvajanja budžeta saglasno budžetskom kalendaru.

(2) Kapitalni budžet čine kapitalni projekti.

(3) Kapitalni projekti su:

- a) kapitalni razvojni projekti;
- b) kapitalni projekti institucionalnog razvoja.

(4) Sredstva za kapitalne projekte iz stava 2 ovog člana planiraju se u svakoj fiskalnoj godini u iznosu od najmanje 6% (šest posto) od ukupno planiranih prihoda bez primitaka i namjenskih prihoda za tu fiskalnu godinu, od čega se najmanje dvije trećine planira za kapitalne razvojne projekte.“

Član 9

Član 26 mijenja se i glasi:

„Član 26 (Kapitalni razvojni projekat)

- (1) Kapitalni razvojni projekat je projekat koji direktno doprinosi socijalnom i ekonomskom razvoju Distrikta, neovisno o vrijednosti projekta.
- (2) Kapitalni razvojni projekat je projekat u kojem je dominantno ulaganje u izgradnju i kapitalno održavanje zgrada i građevinskih objekata infrastrukture, uključujući usluge projektnog planiranja koje su sastavni dio projekta, pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta za izgradnju kao i projekat koji podrazumijeva ulaganja u opremu, mašine i drugu nefinansijsku imovinu koja predstavlja stalno sredstvo, a u interesu su Distrikta.
- (3) Kapitalni razvojni projekat izgradnje i kapitalnog održavanja zgrada i građevinskih objekata infrastrukture za koji je potrebna izrada projektne dokumentacije, pribavljanje potrebnih dozvola i druge radnje, dijele se na dvije faze:
 - a) predimplementacionu;
 - b) implementacionu.
- (4) Predimplementaciona faza kapitalnog projekta iz stava 3 ovog člana podrazumijeva sve radnje koje se završavaju odobrenjem za građenje, uključujući projektovanje, pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta za izgradnju, pribavljanje svih potrebnih

dozvola koje prethode odobrenju za građenje, kao i sve druge radnje koje su neophodne za započinjanje implementacione faze kapitalnog projekta.

- (5) Implementaciona faza kapitalnog projekta iz stava 3 ovog člana podrazumijeva sve radnje preduzete nakon završene predimplementacione faze do okončanja projekata.”

Član 10

Iza člana 26 dodaju se novi članovi 26a i 26b koji glase:

„Član 26a

(Započeti kapitalni razvojni projekat)

- (1) Sredstva za realizaciju implementacione faze iz člana 26 stava 5 ovog zakona mogu se uvrstiti u budžet i izmjenu budžeta, samo ukoliko je okončana predimplementaciona faza iz člana 25 stava 4 ovog zakona uz dostavljenu kopiju odobrenja za građenje od strane budžetskog korisnika o okončanju predimplementacione faze projekta.
- (2) Izuzetno od propisanog stavom 1 ovog člana, budžetski korisnik može na osnovu izvještaja da je za okončanje predimplementacione faze potrebno najviše do šest mjeseci u toj fiskalnoj godini, planirati sredstva za realizaciju implementacione faze projekta u budžetu naredne fiskalne godine.
- (3) Kopija odobrenja za građenje iz stava 1 ovog člana i izvještaj iz stava 2 ovog člana, dostavljaju se kao prilog budžetskog zahtjeva za narednu fiskalnu godinu.
- (4) Rok iz člana 25 stava 1 ovog zakona računa se odvojeno za predimplementacionu i implementacionu fazu projekta.
- (5) Ukoliko kapitalni razvojni projekat iz člana 26 stava 2 ovog zakona nije započet u periodu propisanom u članu 25 stavu 1, ne može se planirati u budžetu naredne fiskalne godine.
- (6) Kapitalni razvojni projekat koji se ne realizuje u fazama smatra se započetim ukoliko je zaključen ugovor o nabavci robe, usluga ili izvođenja radova do usvajanja budžeta u Skupštini.
- (7) Izuzetno od stava 6 ovog člana, sredstva kapitalnog budžeta namijenjena za eksproprijaciju i nabavku nepokretnosti, po isteku roka iz člana 25 stava 1 ovog zakona, mogu se planirati u budžetu naredne fiskalne godine.
- (8) Započeta predimplementaciona faza kapitalnog razvojnog projekta podrazumijeva preduzimanje bilo koje radnje predviđene članom 26 stavom 4 ovog zakona, uključujući podnošenje zahtjeva za odobrenje za građenje, zahtjeva za eksproprijaciju ili zahtjeva za nabavku nekretnine.
- (9) Ukoliko je u predimplementacionoj fazi utvrđeno da je neophodno izvršiti eksproprijaciju i nabavku nekretnine u drugom postupku, rok za realizaciju eksproprijacije i nabavke nekretnine računa se odvojeno od roka koji se odnosi na realizaciju predimplementacione faze.
- (10) Započetom implementacionom fazom smatra se zaključenje ugovora o nabavci robe, usluga ili izvođenja radova do usvajanja budžeta u Skupštini.
- (11) Projekat iz stavova 8 i 10 ovog člana planirat će se u budžetu naredne fiskalne godine samo ukoliko budžetski korisnik dostavi spisak pojedinačnih radnji koje realizacija projekta podrazumijeva, kao i informaciju o statusu projekta.
- (12) Spisak iz stava 11 ovog člana dostavlja se kao prilog amandmana iz člana 67 stava 4 ovog zakona.

Član 26b

(Kapitalni projekat institucionalnog razvoja)

- (1) Kapitalni projekat institucionalnog razvoja je projekat koji direktno doprinosi unapređenju rada budžetskih korisnika u Distriktu.

(2) Sredstva za projekat iz stava 1 ovog člana namijenjena su nabavci, održavanju ili povećanju vrijednosti nefinansijske imovine, a koja je u funkciji razvoja i povećanja kapaciteta budžetskih korisnika.

(3) Ukoliko kapitalni projekat institucionalnog razvoja nije započet u periodu propisanom u članu 25 stavu 1 ovog zakona, ne može se uvrstiti u budžet naredne godine.

(4) Na kapitalni projekat institucionalnog razvoja primjenjuju se odredbe člana 26a ovog zakona.”

Član 11

U članu 28 u stavu 1 ispred riječi: „programe“ dodaju se riječi: „glavne programe i“.

Stav 4 ovog člana se briše.

Član 12

U članu 32 mijenjaju se stavovi 4, 5 i 6 i glase:

„(4) U procesu implementacije strateških dokumenata izrađuju se:

- a) akcioni plan,
- b) trogodišnji plan rada;
- c) godišnji plan rada;
- d) godišnji izvještaj o radu;
- e) izvještaj o razvoju.

(5) Implementacioni dokumenti iz stava 4 ovog člana su javni i objavljuju se na internet stranici nosilaca izrade.

(6) Način izrade, praćenja i izvještavanja o strateškim dokumentima i izrade, provođenja, monitoringa i izvještavanja implementacionih dokumenata, rokovi, nosioci izrade i druga pitanja vezana za strateško i operativno planiranje utvrđuju se Pravilnikom o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata koji donosi Vlada na prijedlog Ureda gradonačelnika – Sekretarijata Vlade – Sektora za strateško planiranje (u daljnjem tekstu: Sektor za strateško planiranje).“

Član 13

Član 33 mijenja se i glasi:

“Član 33

(Strategija razvoja i sektorske strategije)

(1) Strategijom razvoja utvrđuju se ciljevi i prioriteti razvoja Distrikta i način njihovog ostvarenja, finansijski i institucionalni okvir za implementaciju, način provođenja nadzora, evaluacije i izvještavanja.

(2) Strategiju razvoja na prijedlog Vlade usvaja Skupština.

(3) Strategija razvoja je polazni dokument za izradu sektorskih strategija, akcionih planova za implementaciju strateških dokumenata, DOB-a, budžeta, PJI-a, trogodišnjeg plana rada, godišnjeg plana rada i Godišnjeg programa rada Vlade Distrikta.

(4) Strategija razvoja mora biti usaglašena s razvojnim pravcima definisanim u strategiji razvoja Bosne i Hercegovine i dokumentima relevantnim za proces EU integracija i drugih međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine.

(5) Sektorske strategije razvoja se izrađuju na osnovu strategije razvoja.

(6) Sektorske strategije razvoja predstavljaju osnovu za izradu sektorskih strateških planova, programa javnih investicija, mjera ekonomske politike, DOB-a kao i budžeta Distrikta.

(7) Sektorske strategije razvoja predstavljaju polaznu osnovu za izradu akcionih planova za implementaciju sektorskih strategija, DOB-a, budžeta, PJI-a, trogodišnjeg plana rada, godišnjeg plana rada i godišnjeg programa rada Vlade Distrikta.

(8) Sektorske strategije razvoja na prijedlog budžetskog korisnika usvaja Vlada, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

(9) Akcioni plan za implementaciju strateškog dokumenta je dokument kojim se razrađuju postavljeni strateški ciljevi, prioriteta, mjere, aktivnosti/projekti s očekivanim rezultatima, planiranim sredstvima po godinama i nosiocima provođenja.

a) Akcioni plan izrađuje i koordinira nosilac izrade strategije razvoja i sektorskih strategija, a izrađuje se svake kalendarske godine za sljedeću i naredne dvije godine,

b) Akcioni plan na prijedlog nosioca izrade usvaja Vlada.“

(10) Vlada donosi odluku o izradi Strategije razvoja najkasnije 12 mjeseci prije završetka prethodnog planskog ciklusa u Brčko distriktu BiH.“

Član 14

Član 34 mijenja se i glasi:

„Član 34

(Trojgodišnji plan rada i godišnji plan rada)

(1) Budžetski korisnik, vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva izrađuju trojgodišnji plan rada svake godine, u godini prije početka perioda na koji se odnosi, a najkasnije do 10. 4. fiskalne godine.

(2) U Trojgodišnji plan rada preuzimaju se relevantne mjere iz Strategije razvoja Distrikta, sektorske strategije i drugih planskih dokumenata iz nadležnosti budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva.

(3) Trojgodišnji plan rada predstavlja osnovu za izradu DOB-a i PJI-a u Distriktu i usklađuje se sa usvojenim DOB-om.

(4) Budžetski korisnik, vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva, izrađuje godišnji plan rada na osnovu trojgodišnjeg plana rada.

(5) Programi i aktivnosti predviđeni godišnjim planom rada usklađuju se s usvojenim budžetom Distrikta.

(6) Kancelarija gradonačelnika i odjeljenja Vlade dostavljaju godišnji plan rada usklađen s usvojenim budžetom Distrikta, Sektoru za strateško planiranje najkasnije pet radnih dana nakon usvajanja budžeta Distrikta.

(7) Nakon dostavljenih godišnjih planova rada usklađenih s budžetom, Sektor za strateško planiranje objedinjava godišnje planove rada Kancelarije gradonačelnika i odjeljenja Vlade u objedinjeni godišnji program rada Vlade.

(8) Objedinjeni godišnji program rada Vlade, Sektor za strateško planiranje dostavlja Vladi na usvajanje najkasnije do 20. decembra tekuće godine.

(9) Budžetski korisnik, vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u skladu s posebnim zakonom godišnji program ili plan rada dostavljaju Skupštini na usvajanje, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.“

Član 15

Član 35 mijenja se i glasi:

„Član 35

(Godišnji izvještaj o radu i izvještaj o razvoju)

(1) Budžetski korisnik, vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva izrađuje godišnji izvještaj o radu na osnovu godišnjeg plana rada.

(2) Budžetski korisnik, vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva, vrši redovno prikupljanje podataka neophodnih za praćenje ostvarenja godišnjeg plana rada.

(3) Ured gradonačelnika i odjeljenja Vlade dostavljaju godišnji izvještaj o radu Sektoru za strateško planiranje, radi objedinjavanja u jedinstveni godišnji izvještaj o radu Vlade, najkasnije do roka propisanog članom 101 stavom 7 tačkom b) ovog zakona.

(4) Sektor za strateško planiranje dostavlja Vladi na usvajanje jedinstveni godišnji izvještaj o radu, najkasnije do roka propisanog članom 101 stavom 4 ovog zakona.

(5) Budžetski korisnik, vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u skladu s posebnim zakonom godišnji izvještaj o radu dostavlja Skupštini na usvajanje, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

(6) Izvještaj o razvoju je implementacioni dokument kojim se sagledavaju opći razvojni trendovi kao i napredak u ostvarenju strateških ciljeva iz strateških dokumenata u Distriktu, primarno Strategije razvoja Distriktu.

(7) Izvještaj o razvoju izrađuje se na bazi podataka iz godišnjeg izvještaja o radu i po potrebi drugih relevantnih podataka.

(8) Izvještaj o razvoju izrađuje Sektor za strateško planiranje najkasnije do 30. septembra, svake godine za prethodnu godinu.

(9) Izvještaj o razvoju Sektor za strateško planiranje dostavlja Vladi na usvajanje, nakon čega se isti kao informacija, dostavlja Skupštini do 31. oktobra tekuće godine za prethodnu godinu.“

Član 16

U članu 37 stavu 1 u tački j) riječi: „svoje budžetske zahtjeve i finansijske planove“ zamjenjuju se riječima: „svoj budžetski zahtjev i prijedlog finansijskog plana;“.

Član 17

U članu 39 stav 1 mijenja se i glasi:

„(1) Izrada DOB-a zasniva se na procjeni privrednog razvoja, razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora, projekciji prihoda i trogodišnjem planu rada.“

Član 18

U članu 40 iza stava 3 dodaje se novi stav 4 i glasi:

„(4) Budžetski korisnik, vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva dužan je svoj trogodišnji plan rada uskladiti s usvojenim DOB-om.“

Član 19

U članu 46 stavu 2 iza riječi: „finansijske planove“ dodaju se riječi: „koji su usklađeni s prijedlogom budžeta“.

U članu 46 iza stava 3 dodaju se novi stavovi 4 i 5 koji glase:

„(4) Vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik budžetskog računovodstva dužni su svoj finansijski plan uskladiti s usvojenim budžetom i izmjenom budžeta.

(5) Vanbudžetski fond i vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva svoj finansijski plan iz stava 4 dostavlja Skupštini na saglasnost u roku od 15 dana od dana usvajanja budžeta ili odluke o izmjenama budžeta.“

Dosadašnji stav 4 ovog člana postaje stav 6.

Član 20

Član 67 mijenja se i glasi:

“Član 67

(Razmatranje i usvajanje budžeta u Skupštini)

(1) Izmjene budžeta koje Skupština usvoji putem amandmana na prijedlog budžeta ne prelaze iznos gornje granice rashoda i izdataka utvrđenih prijedlogom.

(2) Amandmani kojima se predlaže povećanje rashoda i izdataka utvrđenih prijedlogom usvajaju se samo pod uslovom istovremenog smanjenja drugih rashoda, odnosno izdataka predviđenih

prijedlogom budžeta u njegovom posebnom dijelu i ne mogu se odnositi na smanjenje kapitalnog budžeta.

(3) Izuzetno od stava 2 ovog člana može se vršiti smanjenje kapitalnog budžeta u postupku izmjena i dopuna budžeta koji je započeo prije stupanja na snagu ovog zakona.

(4) Amandmani iz stava 2 koji se odnose na kapitalni budžet usvajaju se u skladu s članovima 25, 26, 26a i 26b ovog zakona.

(5) Izuzetno od stava 2 ovog člana mogu se usvojiti amandmani koji podrazumijevaju prenos sredstava, predviđenih u kapitalnom budžetu u skladu s odredbama člana 26a stavova 6, 7, 8 i 10 i člana 26b stava 4 ovog zakona, kao i neutrošenih namjenskih prihoda i primitaka u skladu s članom 81 stavom 1 ovog zakona.

(6) Izmjene iz stavova 2, 4 i 5 ovog člana ne mogu biti na teret budžetske rezerve niti predviđati dodatno zaduživanje.“

Član 21

U članu 68 iza stava 2 dodaje se novi stav 3 i glasi:

„(3) Odluku o privremenom finansiranju za vanbudžetski fond i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva, donosi nadležni organ vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u skladu sa stavom 4 ovog člana i člana 69 stavom 1 ovog zakona.“

Dosadašnji stav 3 postaje stav 4.

Član 22

Član 69 mijenja se i glasi:

„Član 69

(Rashodi i izdaci u periodu privremenog finansiranja)

(1) Privremeno finansiranje se vrši srazmjerno planiranim sredstvima tromjesečnog prosjeka plana posljednjeg usvojenog i izvršenog budžeta, odnosno njegove izmjene.

(2) Iznos sredstava privremenog finansiranja rashoda iz stava 1 ovog člana se utvrđuje za svakog budžetskog korisnika i ne uključuje sredstva plana kapitalnog budžeta.

(3) Ograničenje iz stavova 1 i 2 ovog člana ne odnosi se na izvršavanje rashoda i izdataka iz osnova unutrašnjeg i vanjskog duga do visine dospjelih obaveza, izvršnih sudskih presuda, kao i rashoda koji se finansiraju iz uplaćenih pomoći, donacija i prihoda koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena tih prihoda, prema odluci Vlade, a na prijedlog budžetskog korisnika.

(4) U periodu privremenog finansiranja budžetski korisnici ne mogu preuzimati obaveze koje su iznad iznosa utvrđenog u stavu 2 ovog člana i za period nakon 31. marta.

(5) U periodu privremenog finansiranja primjenjuje se osnovica za obračun plate iz prethodne fiskalne godine.

(6) Na period privremenog finansiranja ne mogu se primjenjivati propisi koji imaju retroaktivno dejstvo.

(7) Budžetski korisnici ne mogu započinjati nove ili proširivati postojeće projekte niti vršiti nova zapošljavanja u periodu privremenog finansiranja.

(8) Skupština može u periodu privremenog finansiranja odobriti vanredne, odnosno nepredviđene izdatke ukoliko bi neplaćanje takvih izdataka moglo uzrokovati značajnu štetu po Distrikt.

(9) Usvojeni budžet uključuje prihode i primitke, odnosno rashode i izdatke realizovane tokom privremenog finansiranja.

(10) Nakon 31. marta, a do konačnog usvajanja budžeta:

a) ne mogu se stvarati nove obaveze;

b) mogu se izmirivati samo obaveze u svrhu otplate duga i rashodi i izdaci koji se odnose samo na period privremenog finansiranja:

c) mogu se izmirivati obaveze po osnovu projekata koji se finansiraju iz važećih kapitalnih budžeta prethodnih godina.“

Član 23

U članu 70 stavu 1 u tački a) iza riječi „prihoda“ dodaju se riječi: „i primitaka“.

U stavu 1 tački c) ovog člana iza riječi: „rashodima“ dodaje se riječ: „i izdaci“.

Član 24

U članu 73 stav 3 mijenja se i glasi:

„(3) Zakoni i drugi propisi usvojeni u toku fiskalne godine, a čija implementacija ovisi o osiguranju budžetskih sredstava će se primjenjivati od naredne fiskalne godine, osim ako se putem izmjene budžeta za tekuću godinu ne planiraju sredstva u tu svrhu.“

Član 25

Član 74 mijenja se i glasi:

„Član 74 (Budžetski deficit)

- (1) Udio budžetskog deficita u bruto društvenom proizvodu ne može prelaziti 3% bruto domaćeg proizvoda Distrikta na kraju prethodne fiskalne godine.
- (2) Ostvareni budžetski deficit iz prethodne godine odnosno prethodnih godina mora se pokriti planiranjem i odobravanjem sredstava u budžetu, odnosno budžetima u narednim godinama.“

Član 26

U članu 76 stavu 3 tačka c) mijenja se i glasi:

„c) mišljenje internog revizora o sistemu interne kontrole.“

Član 27

U članu 80 stav 3 mijenja se i glasi:

„(3) Prihodi i primici iz stava 1 ovog člana uplaćuju se na JRT.“

Član 28

U članu 82 u stavu 1 riječi: „prilivom sredstava“ zamjenjuju se riječima: „raspoloživim sredstvima“.

Član 29

U članu 84 iza stava 2 dodaje se novi stav 3 i glasi:

„(3) Izuzetno od propisanog stavom 2 ovog člana na obrazložen zahtjev budžetskog korisnika, Direkcija može budžetskom korisniku odobriti dodatna sredstva ukoliko se na osnovu realizacije plana novčanih tokova, utvrdi da postoje raspoloživa sredstva za realizaciju rashoda i izdataka iz zahtjeva budžetskog korisnika.“

Dosadašnji stav 3 ovog člana postaje stav 4.

Član 30

Član 86 mijenja se i glasi:

„Član 86

(Odobreni rashodi i izdaci)

(1) Odobreni rashodi za fiskalnu godinu mogu se realizovati do 31. januara naredne godine, samo ukoliko postoji vjerodostojna knjigovodstvena isprava iz člana 85 stava 2 tačke a) ovog zakona, izdata do 31. 12. fiskalne godine.

(2) Aproprijacije u svrhu finansiranja kapitalnih projekata se prenose u narednu fiskalnu godinu saglasno odredbama članova 25, 26, 26a i 26b ovog zakona.“

Član 31

U članu 87 stav 1 mijenja se i glasi:

„(1) Sredstva rezerve planiraju se u budžetu i koriste se za:

- a) nepredviđene namjene za koje u budžetu nisu predviđena sredstva;
- b) namjene za koje se u toku fiskalne godine pokaže da za njih nisu planirana dovoljna sredstva jer ih pri planiranju budžeta nije bilo moguće predvidjeti.“

Član 32

Član 88 mijenja se i glasi:

„Član 88

(1) Korištenje sredstava rezerve propisuje se Zakonom o izvršenju budžeta.

(2) Korištenje sredstava rezerve vrši se na osnovu odluke koju donosi Vlada na prijedlog Direkcije.

(3) Gradonačelnik je dužan izvještavati Skupštinu o stanju i korištenju sredstava rezerve:

- a) najkasnije petnaest (15) dana od dana donošenja odluke o korištenju sredstava rezerve;
- b) u rokovima predviđenim za izvještavanje o izvršenju budžeta.“

Član 33

U članu 90 stav 3 mijenja se i glasi:

„(3) Plan novčanih tokova razmatra i odobrava Odbor za likvidnost budžeta koji imenuje direktor Direkcije.“

Iza stava 3 ovog člana dodaje se novi stav 4 i glasi:

„(4) Odbor iz stava 3 ovog člana sastoji se od pet članova koji su zaposlenici Direkcije, od čega su najmanje tri člana zaposlenici Trezora“.

Dosadašnji stav 4 ovog člana postaje stav 5.

Član 34

U članu 92 stav 5 tačka d) se briše.

U stavu 5 ovog člana tačka e) postaje tačka d).

Član 35

U članu 94 stavovi 3, 4 i 5 brišu se.

Član 36

U članu 101 u nazivu člana riječ: „izvještaj“ zamjenjuje se riječju: „izvještavanje“.

Stav 8 ovog člana mijenja se i glasi:

„(8) U slučaju da budžetski korisnik, vanbudžetski fond, vanbudžetski korisnik koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva i vanbudžetski korisnik kod koga je učešće javnih prihoda u ukupnim prihodima više od 50% (pedeset posto) i vanbudžetski korisnik za koga je Distrikt izdao garanciju za zaduživanje ne dostave podatke neophodne za izvještaj o izvršenju budžeta u rokovima propisanih stavom 7 ovog člana, Direkcija ima ovlaštenje da:

- a) privremeno obustaviti izvršenje rashoda budžetskih korisnika do dostavljanja neophodnih podataka;
- b) privremeno obustaviti plaćanje transfera vanbudžetskom fondu, vanbudžetskom korisniku koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva i vanbudžetski korisnik kod koga je učešće javnih prihoda u ukupnim prihodima više od 50% (pedeset posto) i vanbudžetski korisnik za koga je Distrikt izdao garanciju za zaduživanje do dostavljanja neophodnih podataka.”

Član 37

Član 113 mijenja se i glasi:

„Član 113

(Novčane kazne od 300 KM do 1.500 KM)

Novčanom kaznom u iznosu od 300 KM do 1.500 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda, vanbudžetskog korisnika, vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva, vanbudžetskog korisnika kod kojeg je učešće javnih prihoda u ukupnim prihodima više od (50%) pedeset posto i vanbudžetskog korisnika za koga je Distrikt izdao garanciju za zaduživanje, u slučaju da:

- a) ne upiše budžetskog korisnika, vanbudžetski fond, vanbudžetskog korisnika i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u Registar (član 3 ovog zakona);
- b) ukoliko ne uspostavi sistem interne kontrole (član 16 ovog zakona);
- c) odobri rashode, suprotno pravilima o dozvoljenoj pomoći (član 30 ovog zakona);
- d) ne poštuje rokove utvrđene budžetskim kalendarom (član 37 stav 1 tačke a), b), c), d), i) i j) ovog zakona);
- e) ne sačini budžet za građane u skladu s rokovima koji su propisani ovim zakonom (član 48 ovog zakona);
- f) ne dostavi izjavu o fiskalnoj odgovornosti (član 76 ovog zakona);
- g) ne uspostavi i pravilno ne vodi budžetsko računovodstvo u skladu s ovim zakonom (član 97 ovog zakona);
- h) ne dostavi podatke za izradu izvještaja o izvršenju budžeta (član 101 ovog zakona);
- i) ne dostavi finansijske podatke (član 105 ovog zakona).”

Član 38

Član 114 mijenja se i glasi:

„Član 114

(Novčane kazne od 1.500 KM do 3.000 KM)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 KM do 3.000 KM kaznit će se odgovorno lice budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda, vanbudžetskog korisnika i vanbudžetskog korisnika koji je obveznik primjene budžetskog računovodstva u slučaju da:

- a) ukoliko u budžetski zahtjev i zahtjev za izmjenu budžeta uvrsti kapitalne projekte za koje nije okončana predimplementaciona faza iz člana 26a stavova 1, 2 i 3 i 26b stav 4;
- b) ne poštuje rokove u vezi s programom javnih investicija (član 51 ovog zakona);

- c) se ne pridržava ograničenja utvrđenih za period privremenog finansiranja (član 69 ovog zakona);
- d) ne preduzme mjere neophodne za naplatu potraživanja iz svoje nadležnosti, odnosno odobri rashode suprotno namjeni i visini utvrđenoj budžetom, odnosno zakonom o izvršenju budžeta (član 78 ovog zakona);
- e) stvori obaveze iznad visine sredstava odobrenih budžetom (član 84 ovog zakona);
- f) ne postupi u skladu s članom 86 stavom 1;
- g) predlaže investiranje neangažovanih novčanih sredstava suprotno kriterijima propisanim ovim zakonom (član 92 ovog zakona);
- h) ne zahtijeva pravovremeno povrat budžetskih sredstava koja su isplaćena sa JRT-a bez valjanog pravnog osnova (član 93 ovog zakona).”

Član 39

Član 118 mijenja se i glasi:

„Član 118

(Rok za uspostavljanje centralne jedinice interne revizije)

Direktor Direkcije dužan je u roku od jedne godine od stupanja na snagu ovog zakona uspostaviti centralnu jedinicu interne revizije iz člana 17 ovog zakona.”

Član 40

Iza člana 120 dodaje se novi član 120a koji glasi:

“Član 120a

(Primjena odredbi koje se odnose na kapitalne projekte)

- (1) Članovi 25, 26, 26a i 26b ovog zakona primjenjuju se na kapitalne projekte odobrene za fiskalnu 2021, 2022. i 2023. godinu, za koje rok iz člana 25 stava 1 počinje teći iznova.
- (2) Kapitalni projekti iz stava 1 ovog člana, uvrstavaju se u budžet Distrikta za 2024. godinu, u skladu s članovima 25, 26, 26a i 26b ovog zakona, uz obavezu budžetskog korisnika da uz budžetski zahtjev za 2024. godinu priloži obrazloženje o statusu projekta u skladu s članovima 26, 26a i 26b ovog zakona.”

Član 41

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-4325/23

Brčko, 19. 7. 2023. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH
mr. sci. Siniša Milić