



Na osnovu člana 22 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10), Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na 7. vanrednoj sjednici održanoj 15. decembra 2021. godine, usvaja

ZAKON

O IZVRŠENJU BUDŽETA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2022. GODINU

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1 (Predmet)

Zakonom o izvršenju budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Zakon) propisuju se opća pravila i postupak izvršenja budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: budžet), nadzor nad izvršenjem budžeta i druga pitanja vezana za izvršenje budžeta.

Član 2 (Obaveza donošenja Zakona)

Obaveza donošenja Zakona propisana je članom 79 stavom 1 Zakona o budžetu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o budžetu), koji se usvaja zajedno s budžetom za fiskalnu godinu.

DIO DRUGI – IZVRŠENJE BUDŽETA ZA 2022. GODINU POGLAVLJE I. OPĆA PRAVILA I POSTUPAK IZVRŠENJA BUDŽETA

Član 3 (Budžetska ravnoteža)

- (1) Ukupna budžetska potrošnja je obavezno uravnotežena s ukupnim budžetskim sredstvima.
- (2) Svi rashodi i izdaci se utvrđuju u budžetu i uravnoteženi su s prihodima i primicima.

Član 4 (Vremensko trajanje)

Budžet se odnosi i važi za fiskalnu 2022. godinu (u daljnjem tekstu: fiskalna godina).

Član 5
(Namjena korištenja sredstava)

- (1) Budžetski korisnik sredstva koristi samo za namjene koje su utvrđene budžetom do iznosa odobrenog za tog budžetskog korisnika.
- (2) Namjenski prihodi i primici koji nisu planirani u budžetu, a ostvare se tokom fiskalne godine, odlukom o izmjeni budžeta uvrštavaju se u budžet zajedno s rashodima i izdacima koji se finansiraju iz navedenih namjenskih prihoda i primitaka.

Član 6
(Izvršenje budžeta)

Budžet se izvršava na osnovu Zakona i operativnih planova za izvršenje budžeta, u skladu s članom 83 i članom 84 Zakona o budžetu.

Član 7
(Uplata javnih prihoda)

Svi javni prihodi koji pripadaju budžetu uplaćuju se na odgovarajuće depozitne račune za prikupljanje javnih prihoda u poslovnim bankama i Centralnoj banci Bosne i Hercegovine, koji se nalaze u okviru Jedinственог računa Trezora (u daljnjem tekstu: JRT) u skladu sa Zakonom o Trezoru Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o Trezoru) i Odlukom o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda.

Član 8
(Evidentiranje javnih prihoda)

Svi javni prihodi koji pripadaju budžetu i koji su uplaćeni na odgovarajuće depozitne račune za prikupljanje javnih prihoda, evidentiraju se u Glavnoj knjizi Trezora (u daljnjem tekstu: Glavna knjiga).

Član 9
(Više ili pogrešno uplaćeni prihodi)

Više ili pogrešno uplaćeni javni prihodi u budžet vraćaju se uplatiocima na teret JRT-a na osnovu rješenja koje donosi Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Trezor i Porezna uprava a u skladu s Pravilnikom o načinu povrata više ili pogrešno uplaćenih prihoda budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Član 10
(Obim i struktura zaduživanja)

- (1) Obim zaduživanja u toku fiskalne godine vrši se u skladu s usvojenim budžetom.
- (2) Obim i strukturu zaduženja čini ukupan iznos i vrsta primitaka po osnovu zaduženja iskazanih u budžetu, uključujući i izmjene budžeta.

Član 11
(Struktura i iznos postojećeg duga)

Struktura i iznos postojećeg duga se utvrđuje na kvartalnom i godišnjem nivou i iskazuje u izvještaju o stanju duga, odnosno zaduženja, koji je sastavni dio kvartalnog i godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta.

Član 12
(Ovlaštenja u proceduri zaduženja)

- (1) Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vlada) odlučuje o projektima koji se finansiraju putem zaduženja i donosi odluku o inicijativi za pokretanje procedure zaduženja.
- (2) Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) i direktor Direkcije za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Direkcija) učestvuju u pregovorima s kreditorom u proceduri zaduženja.
- (3) Nakon utvrđenih uslova zaduženja Direkcija dostavlja Vladi prijedlog odluke o zaduženju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: odluka o zaduženju) na odobravanje.
- (4) Vlada donosi prijedlog odluke o zaduženju i prosljeđuje Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Skupština) na razmatranje i usvajanje.
- (5) Zaduzenje kod međunarodnih finansijskih institucija koje se vrši posredstvom Ministarstva finansija i Trezora Bosne i Hercegovine, a u kojima s ostalim nivoima vlasti Bosne i Hercegovine sudjeluje i Brčko distrikt Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt) vrši se u skladu sa Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Bosne i Hercegovine.
- (6) Odluku o zaduženju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u slučaju iz stava 5 ovog člana donosi Skupština, na način propisan u stavu 3 i stavu 4 ovog člana.

Član 13
(Uslovi, ovlaštenja i način zaključivanja ugovora o zaduženju)

- (1) Uslovi zaduženja se utvrđuju nakon provedenih pregovora i sastavni su dio odluke o zaduženju.
- (2) Gradonačelnik potpisuje sporazume i ugovore o preuzimanju obaveza po osnovu zaduženja Distrikta.

Član 14
(Način upravljanja javnim dugom)

Upravljanje javnim dugom Distrikta se vrši u skladu s članovima 94 i 95 Zakona o budžetu.

Član 15
(Odgovornost u izvršenju budžeta)

- (1) Odgovorno lice budžetskog korisnika je:
 - a) odgovorno za potpunu i pravovremenu naplatu prihoda i primitaka iz nadležnosti budžetskog korisnika, za njihovu uplatu u budžet i za izvršavanje rashoda i izdataka u skladu s okvirom i namjenom kako je utvrđeno budžetom i Zakonom;

- b) zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima.
- (2) Budžetski korisnik je dužan:
- a) ispostaviti račun za potraživanje nastalo na osnovu ugovora ili za potraživanje iz bilo kojeg drugog osnova koje se odnosi na ostvarenje javnih prihoda;
 - b) provesti sve radnje radi naplate potraživanja iz svoje nadležnosti u skladu s propisima.

Član 16 **(Prioriteti u izvršenju budžeta)**

Budžet se izvršava po sljedećim prioritetima:

- a) obaveze po osnovu unutrašnjeg i vanjskog duga;
- b) obaveze po sudskim presudama;
- c) bruto plate i naknade zaposlenih i naknade poslanicima u Skupštini;
- d) donacije za socijalna davanja u skladu s posebnim zakonom odnosno odlukom Vlade;
- e) donacije za boračko-invalidsku zaštitu u skladu s posebnim zakonom odnosno odlukom Vlade;
- f) donacije i subvencije u poljoprivredi i privredi u skladu s posebnim zakonom odnosno odlukom Vlade;
- g) ostale donacije u skladu s posebnim zakonom odnosno odlukom Vlade;
- h) materijalni troškovi;
- i) kapitalni izdaci;
- j) ostali rashodi i izdaci.

Član 17 **(Preraspodjela sredstava na budžetskim stavkama)**

- (1) Saglasno odredbama člana 72 Zakona o budžetu, Direkcija, na zahtjev budžetskog korisnika, može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog budžeta za budžetskog korisnika, a najviše do 10% (deset posto) ukupnog budžeta budžetskog korisnika, ne uključujući naknadne izmjene budžeta.
- (2) Preraspodjela iz stava 1 ovog člana se ne odnosi na kapitalni budžet, kao i na rashode za bruto plate i doprinose poslodavca i naknade troškova zaposlenika.
- (3) Odgovornost za poštovanje ograničenja iz stava 1 ovog člana snosi budžetski korisnik.

Član 18 **(Ograničenje izvršenja budžeta)**

Budžetski korisnik ne stvara niti izmiruje obaveze iznad iznosa odobrenih budžetom.

Član 19 **(Operativni plan za izvršenje budžeta)**

- (1) Operativni plan za izvršenje budžeta sačinjava se i odobrava nakon usvajanja budžeta.
- (2) Budžetski korisnik je dužan dostaviti Direkciji prijedlog operativnog plana za izvršenje budžeta (u daljnjem tekstu: operativni plan) u skladu s Uputstvom budžetskim korisnicima o načinu sastavljanja i okvirnim iznosima operativnih planova.
- (3) Rashodi i izdaci svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznos budžetskih sredstava odobrenih operativnim planom.

Član 20
(Obustavljanje izvršenja rashoda i izdataka)

Ukoliko se na osnovu analize novčanih tokova, odnosno realizacije rashoda i prihoda tokom jednog kvartala ustanovi da postoji opasnost nastanka nelikvidnosti budžeta, Direkcija inicira obustavljanje izvršenja pojedinih rashoda i izdataka kao mjeru za održavanje likvidnosti, u trajanju od najduže 45 dana.

Član 21
(Glavna i pomoćna blagajna)

- (1) Trezor osigurava gotovinska sredstva putem glavne blagajne.
- (2) Budžetski korisnik, putem pomoćne blagajne, može vršiti isplatu troškova službenog putovanja i ostalih sitnih materijalnih troškova.
- (3) Budžetski korisnik, putem specijalne blagajne, može raspolagati sredstvima za specijalne namjene ukoliko je to zasnovano na aktima budžetskog korisnika.

Član 22
(Avansne isplate iz budžeta)

Budžetski korisnik može izvršiti avansnu isplatu bez obezbjeđenja garancije za isplaćeni avans pod uslovom da iznos avansa ne prelazi 1.000,00 KM.

Član 23
(Izvršavanje tekućih rashoda)

Tekući rashodi u fiskalnoj godini izvršavaju se na osnovu budžeta i odobrenih operativnih planova.

Član 24
(Izvršavanje kapitalnog budžeta)

- (1) U fiskalnoj godini mogu se realizovati projekti iz kapitalnog budžeta za 2020, 2021. i 2022. godinu, u skladu s članom 25 Zakona o budžetu.
- (2) Kapitalni budžet za fiskalnu godinu izvršava se na osnovu budžeta i odobrenih operativnih planova.

Član 25
(Postupak korištenja sredstava rezerve)

- (1) Sredstva rezerve koja su planirana u budžetu koriste se za hitne i nepredviđene namjene i za finansiranje otklanjanja posljedica elementarne nepogode ili druge izvanredne situacije, za koju u budžetu nisu planirana sredstva.
- (2) Sredstva rezerve iz stava 1 ovog člana utvrđuju se budžetom i mogu iznositi najviše do 5% (pet posto) planiranih budžetskih prihoda bez namjenskih prihoda i primitaka.
- (3) Nadležni budžetski korisnik upućuje Vladi prijedlog odluke o odobravanju korištenja sredstava rezerve uz obrazloženje i pribavljenu informaciju o raspoloživosti sredstava rezerve koju daje Direkcija, izuzev u slučajevima propisanim članom 88 stavom 3 Zakona o budžetu.

- (4) Vlada odobrava prijedlog odluke iz stava 3 ovog člana, a Gradonačelnik predlaže Skupštini donošenje odluke o odobravanju korištenja sredstava rezerve.
- (5) U slučaju iz člana 88 stava 3 Zakona o budžetu, Direkcija, na osnovu zaključka Vlade, odnosno zahtjeva Gradonačelnika, priprema prijedlog odluke o korištenju sredstava rezerve i upućuje je Vladi na donošenje.
- (6) Gradonačelnik je dužan izvještavati Skupštinu o stanju i korištenju sredstava rezerve polugodišnje, odnosno najkasnije 15 dana od dana donošenja odluke o odobravanju korištenja sredstava rezerve u slučaju propisanim članom 88 stavom 3 Zakona o budžetu.

Član 26

(Mjesečno izvještavanje o naplaćenim prihodima)

- (1) Prvog radnog dana u mjesecu, Trezor je dužan budžetskom korisniku, elektronskim putem dostaviti analitički izvještaj o naplaćenim prihodima iz njegove nadležnosti u prethodnom mjesecu.
- (2) Do petog u mjesecu, budžetski korisnik je dužan izvršiti usaglašavanje ostvarenih prihoda s analitičkim izvještajem Trezora i dostaviti Trezoru izvještaj o ostvarenim prihodima za prethodni mjesec.
- (3) Podaci i izvještaji iz stava 2 ovog člana dostavljaju se elektronskom putem i putem pošte.

Član 27

(Izvještavanje u postupku izvršenja budžeta)

- (1) Direkcija je dužna najkasnije do 25-og dana u mjesecu, budžetskom korisniku dostaviti izvještaj o planu i ostvarenju prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za prethodni period, a s ciljem usaglašavanja podataka o izvršenju budžeta budžetskog korisnika s podacima iz Glavne knjige.
- (2) Usaglašavanje izvršenja budžeta budžetskog korisnika s podacima iz Glavne knjige budžetski korisnici su dužni izvršiti do kraja tekućeg mjeseca za prethodni period.

Član 28

(Finansiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa)

- (1) Utrošak sredstava budžetskog korisnika za finansiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa vrši se u skladu s:
 - a) usvojenim budžetom za fiskalnu godinu,
 - b) pravilnikom o dodjeli sredstava iz budžeta udruženjima, fondacijama i drugim pravnim i fizičkim licima za finansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa,
 - c) Programom utroška sredstava iz člana 32 ovog zakona.
- (2) Pravo učešća na javnom pozivu iz člana 59 Zakona o budžetu nema udruženje i fondacija, odnosno pravno ili fizičko lice koje nije ispunilo obaveze i opravdalo utrošak sredstava dodijeljenih **u skladu s Poglavljem VI. Zakona o budžetu**, za realizaciju programa, odnosno projekata od javnog interesa, od bilo kojeg budžetskog korisnika u Distriktu u prethodnih pet godina.

- (3) Rok do kojeg korisnici sredstava za finansiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa moraju podnijeti završni izvještaj o namjenskom utrošku sredstava je 30 dana od dana okončanja programa, odnosno projekta od javnog interesa.

Član 29
(Izvršenje tekućih donacija, subvencija i transfera)

- (1) Budžetski rashodi za tekuće donacije, subvencije i transfere iz nadležnosti budžetskog korisnika za fiskalnu godinu, budžetski korisnik izvršava u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine, zakonima Distrikta, akta organa na nivou Bosne i Hercegovine obavezujućeg za Distrikt i odluke Vlade.
- (2) Budžetski rashodi za finansiranje udruženja, fondacija i održavanje manifestacija, a koji su od posebnog interesa za Distrikt, izvršavaju se na osnovu odluke Vlade koja se donosi za svaku fiskalnu godinu na prijedlog nadležnog budžetskog korisnika.
- (3) Izvršenje rashoda iz stavova 1 i 2 ovog člana vrši se na osnovu programa utroška sredstava koji usvaja Vlada na prijedlog nadležnog budžetskog korisnika.
- (4) Izvršenje rashoda iz stava 1 ovog člana koje realizuje Skupština na osnovu zakona, odnosno posebne odluke Skupštine, vrši se na osnovu programa utroška sredstava koji usvaja nadležno skupštinsko tijelo.

Član 30
(Izvršenje kapitalnih donacija i transfera)

- (1) Kapitalne donacije i transferi su donacije i transferi koji po svojoj prirodi predstavljaju kapitalne izdatke.
- (2) Budžetski rashodi za kapitalne donacije i transfere iz nadležnosti budžetskog korisnika za fiskalnu godinu, budžetski korisnik izvršava, na osnovu zakona Bosne i Hercegovine i zakona Distrikta, akta organa na nivou Bosne i Hercegovine i odluke Vlade.
- (3) Sredstva za kapitalne donacije i transfere dodjeljuju se javnim preduzećima, javnim ustanovama, vanbudžetskim fondovima, vanbudžetskim korisnicima koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva, udruženjima građana i fondacijama.
- (4) Sredstva za kapitalne donacije i transfere iz stava 3 dodjeljuju se za kapitalne donacije i transfere:
- a) po osnovu zajedničkog finansiranja projekata;
 - b) po osnovu javno-privatnog partnerstva;
 - c) za ostale kapitalne donacije i transferi.
- (5) Izvršenje rashoda iz stava 2 ovog člana vrši se na osnovu programa utroška sredstava koji usvaja Vlada na prijedlog nadležnog budžetskog korisnika.
- (6) Izvršenje rashoda iz stava 2 ovog člana koje dodjeljuje Skupština na osnovu zakona, odnosno posebne odluke Skupštine, vrši se na osnovu programa utroška sredstava koji usvaja nadležno skupštinsko tijelo.

Član 31
(Donacije za jednokratne pomoći i sponzorstva)

- (1) Gradonačelnik i predsjednik Skupštine mogu na osnovu posebnog akta izvršavati rashode za donacije za fiskalnu godinu za sljedeće namjene:
- a) jednokratne pomoći fizičkim licima;
 - b) jednokratne pomoći udruženjima i fondacijama, sponzorstva, odnosno pokroviteljstva.
- (2) Izvršenje rashoda iz stava 1 ovog člana vrši se programom utroška sredstava koji usvaja Vlada, odnosno nadležno skupštinsko tijelo.

Član 32
(Programi utroška sredstava)

- (1) Budžetski korisnik je obavezan Vladi, a Skupština nadležnom skupštinskom tijelu, predložiti program utroška sredstava za donacije, subvencije i transfere kao i sredstva za finansiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa.
- (2) Obavezni elementi programa utroška su:
- a) naziv programa;
 - b) pravni osnov dodjele sredstava;
 - c) način dodjele sredstava;
 - d) svrha programa utroška;
 - e) kriteriji za raspodjelu sredstava;
 - f) visina sredstava;
 - g) namjena sredstava;
 - h) izvori sredstava;
 - i) naziv korisnika sredstava;
 - j) rok u kojem sredstva moraju biti utrošena;
 - k) način i kontrola utroška sredstava;
 - l) način i rok izvještavanja o utrošku primljenih sredstava,
 - m) postupanje s dodijeljenim sredstvima koja nisu utrošena u roku iz stavova 5 i 6 ovog člana.
- (3) Sredstva iz stava 1 ovog člana se ne mogu dodijeliti prije nego što Vlada, odnosno nadležno skupštinsko tijelo odobri program utroška sredstava.
- (4) Budžetski korisnik je obavezan uspostaviti mehanizam kontrole dodjele i utroška sredstava iz budžeta za fiskalnu godinu koja se namijenjena za donacije, transfere i subvencije, kao i za finansiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa, u smislu da budžetski korisnik ustroji posebne kriterije i evidenciju o dodjeli i načinu trošenja sredstava iz stava 1 ovog člana, kao i u smislu definisanja sadržaja izvještaja o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava.
- (5) Rok do kojeg korisnici sredstava moraju podnijeti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za realizaciju projekta, odnosno programa je 30 dana od okončanja projekta, odnosno programa, neovisno o tome da li se radi o programu, odnosno projektu od javnog interesa.
- (6) Korisnik sredstava kojem se dodjeljuju sredstva koja se ne odnose na projekte, odnosno programe dužni su podnijeti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih u prethodnoj godini do dana podnošenja zahtjeva za nova sredstva, a najkasnije do 30. septembra tekuće godine za prethodnu godinu.
- (7) Korisniku sredstava neće biti dodijeljena sredstva ukoliko nije podnio izvještaj o namjenskom utrošku sredstava u skladu s programom utroška sredstava i stavovima 5 i 6 ovog člana.
- (8) Odobreni program utroška sredstava objavljuje se u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

- (9) Sadržaj obaveznih elemenata programa utroška iz stava 2 tački j), k), l) i m) ovog člana zavisi od svrhe programa utroška sredstava, odnosno namjene sredstava.
- (10) Ukoliko programom utroška sredstava nisu predviđeni obavezni elementi iz stava 2 tački j), k), l) i m) ovog člana ne primjenjuju se stavovi 5, 6 i 7 ovog člana.

POGLAVLJE II. NADZOR NAD IZVRŠENJEM BUDŽETA

Član 33 (Nadzor nad izvršenjem budžeta)

Nadzor nad izvršenjem budžeta se vrši u skladu s članom 110 Zakona o budžetu.

Član 34 (Kaznene odredbe)

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i drugo lice odgovorno za budžet, kaznit će se za prekršaj u skladu s odredbama člana 113 i člana 114 Zakona o budžetu.

DIO TREĆI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 35 (Provođenje Zakona)

Zakon se provodi u skladu sa Zakonom o budžetu, Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o unutrašnjem dugu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Zakonom o Direkciji za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Zakonom o sistemu državne pomoći Bosne i Hercegovine i Zakonom o Trezoru Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Član 36 (Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, a primjenjivat će se za fiskalnu 2022. godinu.

Broj: 01-02-7066/21
Brčko, 15. 12. 2021. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH
Mr. sci. Siniša Milić**