



Na osnovu člana 22 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine - prečišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj 2/10), Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine na 17. vanrednoj sjednici održanoj 25. marta 2020. godine, usvaja

Z A K O N

O IZVRŠENJU BUDŽETA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2020. GODINU

DIO PRVI – UVODNI DIO

Član 1 **(Predmet)**

Zakonom o izvršenju Budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Zakon) propisuju se način izvršenja Budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Budžet), s utvrđenim prioritetima plaćanja, obimom zaduživanja i garancija, upravljanjem javnim dugom, te finansijskom i nefinansijskom imovinom, pravima i obavezama budžetskih korisnika, ovlaštenjima Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vlada), Direkcije za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Direkcija) i direktora Direkcije za finansije Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: direktor Direkcije) u izvršenju Budžeta za 2020. godinu, kazne za neispunjenje obaveza te druga pitanja o izvršenju Budžeta.

Član 2 **(Donošenje zakona)**

- (1) Zakon o izvršenju budžeta razmatra i usvaja Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine zajedno s budžetom za svaku fiskalnu godinu.
- (2) Shodno članu 121 stavu 1 Zakona o budžetu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 34/19), a koji je u primjeni od 1. 1. 2020. godine, propisano je da će se prilikom izvršenja Budžeta za 2020. godinu primjenjivati Zakon o budžetu Brčko distrikta BiH (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 34/08, 40/15 i 39/17), (u daljnjem tekstu: Zakon o budžetu).

DIO DRUGI – STRUKTURA PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Član 3 **(Budžetska ravnoteža)**

Ukupna budžetska potrošnja je obavezno uravnotežena s ukupnim budžetskim sredstvima.

Član 4 (Vremensko trajanje)

- (1) Budžet se odnosi i važi za fiskalnu 2020. godinu (u daljnjem tekstu: fiskalna godina).
- (2) Fiskalna godina je period od 1. januara do 31. decembra 2020. godine.
- (3) Izrada i izvršenje Budžeta zasniva se na načelima zakonitosti, transparentnosti, ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti.

Član 5 (Evidentiranje prihoda i rashoda)

Transakcije svih prihoda i izdataka i poslovne aktivnosti iz Budžeta sistemski se evidentiraju u pomoćnim i Glavnoj knjizi Trezora, u skladu s propisima Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH) i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt).

Član 6 (Ograničenje izvršenja Budžeta)

Budžetski korisnici ne stvaraju niti izvršavaju obaveze koje nisu planirane u Budžetu, niti stvaraju obaveze veće od sredstava odobrenih Budžetom.

Član 7 (Uplate prihoda i primanja)

- (1) Svi javni prihodi i primanja Budžeta, uključujući i prihode koje budžetski korisnici ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi), uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda Trezora Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Trezor) i iskazuju se po izvorima iz kojih potiču.
- (2) Budžetski korisnici su odgovorni za pravovremenu naplatu potraživanja po osnovu vlastitih prihoda iz njihove nadležnosti.

Član 8 (Budžetska ravnoteža)

- (1) Svi rashodi i izdaci se utvrđuju u Budžetu i uravnoteženi su s prihodima i primicima.
- (2) Ako je odstupanje ostvarenih od planiranih prihoda ostvareno s više od 10% (deset posto) tokom godine, Direkcija će pokrenuti postupak za izmjene i dopune Budžeta.
- (3) Izmjene i dopune Budžeta iz stava 2 ovog člana provode se po istom postupku po kojem se usvaja Budžet.

POGLAVLJE II. IZVRŠENJE BUDŽETA

Član 9 (Namjene korištenja sredstava)

- (1) Sredstva Budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u Budžetu određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.
- (2) Budžetski korisnici sredstva koriste samo za namjene koje su određene Budžetom i to do iznosa planiranog za tog budžetskog korisnika.
- (3) Donacije i grantovi koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se tokom fiskalne godine, bez odlaganja, namjenski se usmjeravaju odlukom Skupštine Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Skupština) o izmjeni i dopuni Budžeta.

Član 10
(Odgovornost u izvršenju budžeta)

- (1) Direkcija je odgovorna za potpuno i pravovremeno praćenje i evidentiranje prihoda i primitaka na Jedinственном računu Trezora (u daljnjem tekstu: JRT).
- (2) Budžetski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomično raspolaganje budžetskim sredstvima koja su im odobrena Budžetom za 2020. godinu.
- (3) Trezor vrši nadzor, rezervaciju budžetskih sredstava, evidenciju i korekciju uplata na JRT, sudjeluje u procesu unutrašnje preraspodjele izdataka odobrenih Budžetom, vodi poslove Glavne blagajne, vrši investiranje slobodnih budžetskih sredstava, zaduživanje i upravljanje dugom, vodi Glavnu knjigu, vrši plaćanje svih obaveza i podnosi finansijske izvještaje.

Član 11
(Prioriteti u izvršenju Budžeta)

Budžet se izvršava po sljedećim prioritetima:

- a) obaveze po osnovu unutrašnjeg i vanjskog duga;
- b) obaveze po sudskim presudama;
- c) plate i naknade zaposlenih i naknade skupštinskim poslanicima;
- d) grantovi za socijalna davanja;
- e) grantovi za boračko-invalidsku zaštitu (BIZ);
- f) grantovi za podsticaje u poljoprivredi;
- g) ostali grantovi po osnovu zakonskih obaveza;
- h) materijalni troškovi;
- i) kapitalni izdaci;
- j) ostalo.

Član 12
(Izvršenje Budžeta)

Budžet se izvršava na osnovu izdatog naloga za nabavku ili naloga za prenos od strane budžetskih korisnika, u skladu s odobrenim sredstvima, a koje odobrava direktor Direkcije, odnosno ovlaštena lica u ime Direkcije, na osnovu plana novčanih tokova, putem kojeg se projektuju sve uplate i isplate sa JRT.

Član 13
(Postupak izvršenja Budžeta)

- (1) Izvršenje Budžeta započinje postupkom izdavanja naloga koji odobrava nadležni rukovodilac budžetskog korisnika.
- (2) Uz izdavanje naloga iz stava 1 ovog člana potrebna je dopunska dokumentacija, čija je forma, sadržaj, kompletnost i vjerodostojnost u skladu s propisima i koja je izdata i potvrđena od nadležnog organa.

Član 14
(Prijedlozi operativnih planova)

Budžetski korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih planova u kojima su obuhvaćeni planovi rashoda za svaka tri mjeseca i dostavljaju ih Direkciji najkasnije 15 dana prije početka tromjesečja.

Član 15
(Ograničenja u izvršenju rashoda)

- (1) Rashodi budžetskih korisnika ne mogu prelaziti iznose planiranih budžetskih sredstava odobrenih za tromjesečni period.
- (2) Rashodi budžetskih korisnika koji nisu predviđeni tromjesečnim planom izvršenja Budžeta mogu se podmiriti uz saglasnost direktora Direkcije, na osnovu pismenog zahtjeva budžetskog korisnika, a uz uslov da su ti izdaci predviđeni godišnjim planom budžetskog korisnika.

Član 16
(Unutrašnja preraspodjela sredstava)

- (1) Direkcija, na zahtjev budžetskog korisnika, može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog operativnog budžeta za korisnika, a najviše do 10% (deset posto) ukupno odobrenih rashoda operativnog budžeta budžetskog korisnika ne uključujući naknadne izmjene i dopune Budžeta.
- (2) Zahtjev budžetskog korisnika iz stava 1 ovog člana mora sadržavati obrazloženje pozicija kod kojih se vrši preraspodjela sredstava.
- (3) Preraspodjela iz stava 1 ovog člana se ne odnosi na dio operativnog budžeta u dijelu bruto plata i doprinosa, kao i naknada troškova zaposlenih i naknada skupštinskih poslanika.
- (4) Odgovornost za poštovanje ograničenja iz stava 1 ovog člana snose budžetski korisnici.
- (5) Preraspodjela se može vršiti jednom tromjesečno u posljednja tri tromjesečja tekuće godine.

Član 17
(Sredstva tekuće rezerve)

- (1) Hitni ili nepredviđeni izdaci koji se pojave tokom budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene Budžetom, koja ne može prelaziti 5% (pet posto) ukupnih prihoda bez primitaka.
- (2) Sredstva tekuće rezerve planirana u Budžetu koriste se za hitne namjene u slučajevima elementarnih nepogoda i drugih hitnih stanja koja ugrožavaju sigurnost života i okoline.
- (3) Sredstva tekuće rezerve, planirana u Budžetu, koriste se za nepredviđene namjene, za koje u Budžetu nisu planirana sredstva ili za namjene za koje se tokom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, jer ih pri planiranju Budžeta nije bilo moguće predvidjeti.
- (4) O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje Skupština na prijedlog Vlade, a na osnovu pribavljene informacije o raspoloživosti sredstava koju daje Direkcija.
- (5) Direktor Direkcije obavezno tromjesečno izvještava gradonačelnika Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) o korištenju sredstava tekuće rezerve.
- (6) Gradonačelnik polugodišnje izvještava Skupštinu o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Član 18
(Glavna i pomoćne blagajne)

- (1) Trezor osigurava gotovinska sredstva putem glavne blagajne.
- (2) Budžetski korisnici putem pomoćne blagajne mogu vršiti isplatu troškova službenog putovanja i ostalih sitnih materijalnih troškova.

Član 19
(Više ili pogrešno uplaćeni prihodi)

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u budžet vraćaju se uplatiocima na teret JRT na osnovu rješenja koje donosi Trezor i Porezna uprava Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, a u skladu s Pravilnikom o načinu povrata više ili pogrešno uplaćenih prihoda budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Član 20
(Izvršenje tekućih grantova, subvencija i transfera)

- (1) Vlada i budžetski korisnici, u skladu sa zakonima, svojim aktima i operativnim planovima, raspoređuju sljedeća sredstva za 2020. godinu na rashode za tekuće grantove:
 - a) sportskim društvima, kulturnim društvima i turističkoj zajednici;
 - b) vjerskim zajednicama, humanitarnim, omladinskim i nevladinim organizacijama (u daljnjem tekstu: NVO), boračkim organizacijama;
 - c) mjesnim zajednicama (u daljnjem tekstu: MZ);
 - d) grantovi po drugom osnovu.
- (2) Raspored sredstava iz stava 1 ovog člana vrši se na osnovu kriterija koje usvaja Vlada.
- (3) Raspored grantova za ostvarivanje dopunskih prava porodica poginulih boraca i ratnih vojnih invalida vrši se u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima porodica poginulih boraca i ratnih vojnih invalida.
- (4) Grantovi pojedincima koji su namijenjeni za operativne potrebe Policije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Policija) vrše se na osnovu podzakonskih akata Policije.
- (5) Izdaci za tekuće grantove kao što su podrška projektu povratka i materijalno zbrinjavanje socijalno ugroženih lica, vrši se u skladu s kriterijima koje usvaja Vlada, na prijedlog nadležnog budžetskog korisnika, javnim pozivom.
- (6) Izdaci za tekuće grantove za rekonstrukciju stambenih jedinica, stambeno zbrinjavanje nosioca stanarskog prava, izgradnju i sanaciju kuća oštećenih u elementarnim nepogodama, stambeno zbrinjavanje Roma, vrše se u skladu s kriterijima utvrđenim zakonima i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.
- (7) Raspored sredstava tekućih grantova namijenjenih za nauku, izdavačku djelatnost, kulturne manifestacije, stipendiranje studenata, vrši se u skladu s kriterijima koje usvaja Vlada, na prijedlog nadležnog budžetskog korisnika, javnim pozivom.
- (8) Grantovi, subvencije i transferi namijenjeni javnim preduzećima, fondovima i javnim ustanovama vrše se u skladu s programima koje usvaja Vlada.
- (9) Podsticaji za stimulisanje razvoja poljoprivredne proizvodnje vrše se u skladu s kriterijima koje usvaja Vlada, na prijedlog nadležnog budžetskog korisnika.
- (10) Raspored sredstava iz stava 1 ovog člana koje dodjeljuje Skupština vrši se na osnovu kriterija i programa utroška sredstava, koje utvrđuje nadležno skupštinsko tijelo.
- (11) Ostali tekući grantovi koji se nalaze u nadležnosti budžetskih korisnika izvršavaju se u skladu s kriterijima koje usvaja Vlada, na prijedlog nadležnog budžetskog korisnika.
- (12) Realizacija sredstava za podsticaj poljoprivredne proizvodnje po osnovu zahtjeva podnesenih u 2019. godini, a koji nisu realizovani u 2019. godini, odobrit će se i isplatiti na teret Budžeta za 2020. godinu do visine sredstava odobrenih za tu namjenu.

Član 21
(Izvršenje kapitalnih grantova i transfera)

- (1) Vlada i budžetski korisnici, u skladu sa zakonima, svojim aktima i operativnim planovima raspoređuju sredstva za 2020. godinu za sljedeće kapitalne grantove i transfere:
 - a) javnim preduzećima, javnim ustanovama i vanbudžetskim fondovima;
 - b) po osnovu zajedničkog finansiranja projekata;

- c) po osnovu javno-privatnog partnerstva;
 - d) NVO i MZ koji po svojoj prirodi predstavljaju kapitalne izdatke, o čemu nadležni organ javne uprave donosi poseban propis;
 - e) ostali kapitalni grantovi i transferi.
- (2) Raspored sredstava iz stava 1 ovog člana vrši se u skladu s programima koje usvaja Vlada.

Član 22 **(Programi utroška sredstava)**

- (1) Sve isplate iz Budžeta iz članova 20 i 21 ovog zakona se obavezno usklađuju s aktima i operativnim planovima budžetskih korisnika.
- (2) Budžetski korisnici su obavezni predložiti Vladi programe utroška sredstava, a budžetski korisnik iz člana 20 stava 10 ovog zakona programe utroška predlaže nadležnom skupštinskom tijelu.
- (3) Bitni elementi programa su:
 - a) naziv programa;
 - b) svrha programa;
 - c) kriterij za raspodjelu sredstava;
 - d) visina sredstava;
 - e) izvori sredstava;
 - f) naziv organizacije koja prima sredstva;
 - g) rok u kojem sredstva moraju biti utrošena;
 - h) rok za dostavljanje izvještaja o utrošku sredstava.
- (4) Sredstva se ne mogu koristiti prije nego što vlada ili nadležno skupštinsko tijelo usvoji programe utroška sredstava.
- (5) Budžetski korisnici obavezni su da uspostave način kontrole dodjele i utroška sredstava iz Budžeta za 2020. godinu, namijenjenih transferima, subvencijama, kapitalnim i drugim grantovima, u smislu da se ustroji posebna evidencija o dodjeli i načinu trošenja tih sredstava.
- (6) Rok do kojeg korisnici sredstava moraju podnijeti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za realizaciju projekta je 30 dana od okončanja projekta.
- (7) Korisnici sredstava kojima se dodjeljuju sredstva koja se ne odnose na projekte dužni su podnijeti izvještaj o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih u prethodnoj godini do dana podnošenja zahtjeva za nova sredstva, a najkasnije do 30. septembra naredne godine.
- (8) Budžetski korisnici koji dodjeljuju sredstva za subvencije, transfere i grantove dužni su programima utroška definisati način i kontrolu utroška tih sredstava kao i način i rok izvještavanja o utrošku primljenih subvencija, transfera i grantova.
- (9) Korisniku sredstava neće biti dodijeljena sredstva u tekućoj i narednim godinama ukoliko nije podnio izvještaj o namjenskom utrošku sredstava u skladu s programom utroška sredstava i stavom 6 i stavom 7 ovog člana.
- (10) Programi i kriteriji iz stavova 2, 3 i 4 ovog člana objavljuju se u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Član 23 **(Rashodi za tekuće podmirenje komunalne javne potrošnje)**

- (1) Rashodi za tekuće podmirenje komunalne javne potrošnje su:
 - a) električna energija za javnu rasvjetu;
 - b) električna energija za subarteške bunare;
 - c) javna higijena Distrikta, a koja se odnosi na čišćenje i pranje ulica;
 - d) održavanje parkova i javnog zelenila;
 - e) održavanje javnih sportskih i rekreativnih terena;
 - f) održavanje azila za pse lugalice;

- g) ostala javna komunalna potrošnja.
- (2) Rashodi iz stava 1 ovog člana vrše se na osnovu odgovarajuće knjigovodstvene isprave dostavljene od strane budžetskih korisnika.

POGLAVLJE III. KONTROLA IZVRŠENJA BUDŽETA I INVESTIRANJE JAVNIH SREDSTAVA

Član 24 (Interni nadzor)

- (1) Rukovodioci budžetskih korisnika su odgovorni za uspostavu i provođenje internog nadzora u izvršenju svojih budžeta, kako u postupku ubiranja prihoda iz svoje nadležnosti, tako i u trošenju budžetskih sredstava koja su im odobrena godišnjim budžetom i operativnim planovima.
- (2) Direkcija vrši kontrolu ispravnosti i knjiženje računovodstvenih dokumenata budžetskih korisnika.
- (3) Trezor osigurava posebnu budžetsku evidenciju, putem Glavne knjige Trezora, radi praćenja izvršenja budžeta budžetskih korisnika.
- (4) Budžetski korisnici su obavezni pratiti izvršenje svojih budžeta, te sa Trezorom izvršiti usaglašavanje tačnosti podataka kako u ostvarenim prihodima tako i u ostvarenim troškovima, po isteku svakog tromjesečja.

Član 25 (Investiranje neangažovanih javnih sredstava)

- (1) Direkcija vrši investiranje jednog dijela raspoloživih sredstava sa JRT-a, koja za određeni vremenski period nisu potrebna za izvršenje budžetskih obaveza, u skladu s članom 32 Zakona o budžetu.
- (2) Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stava 1 ovog člana polažu se na JRT.

POGLAVLJE IV. ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

Član 26 (Finansijske obaveze)

Finansijske obaveze preuzete u ime i za račun Distrikta u skladu sa zakonom i drugim propisima čine dug Distrikta i obaveze su Distrikta u 2020. godini, a odnose se na obaveze za otplate kredita i kamata na domaći i vanjski dug.

Član 27 (Zaduživanje Distrikta)

- (1) Distrikt može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.
- (2) O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Skupština, na prijedlog Vlade.

Član 28 (Oblik zajma i vrsta instrumenta osiguranja)

- (1) O obliku zajma i vrsti instrumenta osiguranja odlučuje Skupština, na prijedlog Vlade.
- (2) Ugovore o zaduživanju Distrikta i izdavanju garancija potpisuju gradonačelnik i direktor Direkcije.

POGLAVLJE V. NADZOR NAD IZVRŠENJEM BUDŽETA I KAZNE NE ODREDBE

Član 29 (Tromjesečni izvještaji)

- (1) Svi budžetski korisnici pripremaju obrazloženja za tromjesečne finansijske izvještaje koja se odnose na programske rezultate izvršenja budžeta, a u skladu sa zahtjevom Direkcije.
- (2) Obrazloženja izvještaja iz stava 1 ovog člana podnose se Direkciji najkasnije u roku od 30 dana od isteka svakog tromjesečja.
- (3) Direkcija je obavezna pripremiti i podnijeti Vladi tromjesečni izvještaj o izvršenju budžeta, najkasnije u roku od 60 dana od završetka perioda, koji sadrži:
 - a) prikaz fiskalnog stanja;
 - b) komparativni pregled planiranih i ostvarenih prihoda i rashoda;
 - c) prijedlog mjera za poboljšanje situacije, po potrebi.

Član 30 (Konsolidacija izvještaja)

Izvještaji o izvršenju budžeta i izvršenja finansijskih planova vanbudžetskih fondova za svako tromjesečje fiskalne godine dostavljaju se Direkciji u roku od 15 dana po završetku obračunskog perioda, koja iste objedinjuje i dostavlja Vladi u roku od 30 dana po završetku obračunskog perioda.

Član 31 (Godišnji obračun)

Direkcija obavezno izrađuje godišnji obračun za prethodnu godinu i dostavlja ga Vladi i nadležnim institucijama u skladu sa zakonima i drugim propisima, najkasnije do kraja februara tekuće godine.

Član 32 (Usvajanje godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta)

- (1) Direkcija je obavezna dostaviti gradonačelniku izvještaj o izvršenju budžeta Distrikta za prethodnu godinu najkasnije do 31. marta tekuće godine, a gradonačelnik je obavezan isti podnijeti na usvajanje Skupštini u roku od četiri mjeseca od završetka fiskalne godine.
- (2) Skupština usvaja godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta u roku od šest mjeseci od isteka fiskalne godine.

Član 33 (Sadržaj izvještaja)

Sadržaj izvještaja iz člana 3 ovog zakona usklađuje se sa sadržajem i ekonomskom klasifikacijom računa Budžeta, kao i odredbama člana 48 Zakona o budžetu.

Član 34 (Objavljivanje)

(1) Budžet, kao i svaka izmjena i dopuna budžeta Distrikta objavljuje se u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH, u roku od deset dana od dana njihovog usvajanja.

(2) Tromjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaji o izvršenju budžeta objavljuju se u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH, u roku od deset dana od dana njihovog usvajanja.

Član 35 (Novčane kazne)

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i drugo lice odgovorno za Budžet, kažnjava se za prekršaj u skladu s odredbama člana 51 Zakona o budžetu.

Član 36 (Provođenje Zakona)

Ovaj zakon provodi se u skladu sa Zakonom o budžetu, Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, Zakonom o zaduživanju, dugu i garancijama BiH, Zakonom o unutrašnjem dugu Brčko distrikta BiH, Zakonom o Direkciji za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Zakonom o Trezoru Brčko distrikta BiH.

Član 37 (Primjena Zakona)

(1) Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim zakonom, a tiču se načina izrade, planiranja, sadržaja, donošenja, izvršenja Budžeta, zaduživanja i garancija, upravljanja javnim dugom, finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveza korisnika, ovlaštenja Vlade, Direkcije i direktora Direkcije, računovodstva, kontrole i revizije kao i izvještavanja Budžeta i drugih pitanja, primjenjuju se odredbe Zakona o budžetu.

(2) Ukoliko su drugim zakonima, podzakonskim aktima, odlukama i drugim aktima propisani izdaci iz Budžeta koji se razlikuju od planiranih iznosa po ovom zakonu ili po odluci o usvajanju Budžeta Brčko distrikta BiH za 2020. godinu, primjenjuju se odredbe i planirani iznosi utvrđeni ovim zakonom i odlukom o usvajanju Budžeta Brčko distrikta BiH za 2020. godinu.

DIO TREĆI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 38 (Donošenje podzakonskih akata)

Direktor Direkcije, uz prethodnu saglasnost Vlade, donosi pravilnike, procedure, uputstva i druge podzakonske akte s ciljem provođenja ovog zakona, ukoliko se ukaže potreba za njihovim donošenjem, nakon stupanja na snagu ovog zakona.

38a (Privremeno ograničenje u izvršenju određenih rashoda)

(1) Rashodi budžetskih korisnika odobreni za grantove, subvencije i transfere neće se realizovati, osim onih grantova, subvencija i transfera utemeljenih na posebnim zakonima i potpisanim sporazumima, te grantova, subvencija i transfera javnim preduzećima i drugim pravnim licima čiji je osnivač Distrikt, a na osnovu odobrenih finansijskih planova tih korisnika.

(2) Rashodi odobreni za materijalne troškove i ugovorene usluge, osim rashoda za izvršenje sudskih presuda i otplate duga Distrikta, te materijalnih troškova i ugovorenih usluga nastalih

kao posljedica stanja prirodne nesreće zbog COVID-19 (korona virusa), realizovat će se do visine od 60% ukupno odobrenih sredstava za ove namjene.

(3) Za primjenu stavova 1 i 2 ovog člana odgovoran je rukovodilac budžetskog korisnika.

(4) Ograničenja iz stavova 1 i 2 ovog člana primjenjuju se do izmjene ovog zakona.

Član 39
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Broj: 01-02-843/20
Brčko, 25. 3. 2020. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH

Esed Kadrić