

Na osnovu člana 22 Statuta Brčko distrikta BiH – prečišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 02/10), Skupština Brčko distrikta BiH na 59. redovnoj sjednici održanoj 1. februara 2012. godine, usvaja

ZAKON O PREMJERU I KATASTRU NEKRETNINA U BRČKO DISTRIKTU BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1 (Predmet)

Ovim zakonom propisuju se geodetski poslovi koji obuhvataju: poslove službene geodezije, geodetske poslove za posebne potrebe i ostale geodetske poslove koje vrši Odjeljenje za javni registar (u daljnjem tekstu: „Odjeljenje“), ovlaštenu geodet, geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik.

Član 2 (Definicije)

Pojmovi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- a) „**premjer**“ je prikupljanje, obrada i prikazivanje geometrijskih i opisnih podataka o nekretninama;
- b) „**dopunski premjer**“ je premjer koji se izvodi radi usaglašavanja sadržaja planova sa stanjem na terenu;
- c) „**katastarski premjer**“ je premjer koji se izvodi za potrebe održavanja katastra nekretnina;
- d) „**koordinatni katastar**“ je skup katastarskih parcela za koje su položajne koordinate međnih tačaka određene u državnom koordinatnom sistemu sa novorazvijene geodetske osnove;
- e) „**nekretnina**“ je zemljište i sve što je sa zemljištem trajno spojeno na površini ili ispod nje;
- f) „**katastar nekretnina**“ je javni registar o nekretninama i tehničkim podacima o nekretninama;
- g) „**katastarska parcela**“ je osnovna teritorijalna jedinica, koja obuhvata dio zemljišta pod jednom ili više kultura, kao i neplodno zemljište, koje pripada istom vlasniku i nalazi se u jednoj katastarskoj općini;
- h) „**katastarska općina**“ je teritorijalna jedinica koja obuhvata, po pravilu, područje jednog ili više naseljenih mjesta;
- i) „**katastarski srez**“ je teritorijalna jedinica u okviru koje se vrši katastarsko klasiranje i bonitiranje zemljišta, a sačinjavaju ga više teritorijalno povezanih katastarskih općina;
- j) „**katastarsko klasiranje zemljišta**“ je utvrđivanje katastarske kulture i klase zemljišta za svaku parcelu u okviru jedne katastarske općine;
- k) „**komunalni uređaji**“ su različiti podzemni i nadzemni komunalni objekti i vodovi, kao npr. vodovodna mreža, kanalizaciona mreža, telekomunikaciona mreža, elektroenergetska mreža, toplovodna mreža, plinovodna mreža, mreža saobraćajne signalizacije kao i slične mreže sa pripadajućim uređajima;
- l) „**katastar komunalnih uređaja**“ je zbirna tehnička evidencija o komunalnim uređajima;

- m) „**prostorna jedinica**“ je teritorijalna jedinica definisana zakonom sa jednoznačno određenom granicom.

DIO DRUGI – GLAVNI DIO

GLAVA I. OPĆE ODREDBE

Član 3 (Supsidijarna primjena zakona)

Na postupak koji se primjenjuje u obavljanju poslova propisanih ovim zakonom supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: „Zakon o upravnom postupku“).

Član 4 (Pristup nekretninama)

(1) Lica ovlaštena za obavljanje poslova utvrđenih ovim zakonom (u daljnjem tekstu: „ovlaštena lica“), uz saglasnost vlasnika, nosioca prava građenja ili posjednika (u daljnjem tekstu: „nosioca prava na nekretninama“) mogu pristupiti na parcele, stanove i u druge građevinske objekte, postaviti oznake premjera i međne biljege, prikupiti neophodne podatke o nekretninama i obaviti ostale neophodne radnje.

(2) Nosilac prava na nekretninama dužan je dozvoliti pristup zemljištu, objektima i komunalnim uređajima licima koja:

- a) obavljaju poslove: premjera, katastra nekretnina, katastra komunalnih uređaja, katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica,
- b) imaju pravni interes u slučaju obavljanja poslova iz tačke a) ovog stava.

(3) Nosilac prava na nekretninama ili upravnik zgrade se obavještavaju o namjeri ulaska na parcelu ili u zgradu, pet dana prije početka poslova.

(4) Ukoliko se za vrijeme obavljanja geodetskih poslova ukaže potreba za ulazak na parcelu ili u zgradu, nosilac prava na nekretninama ili upravnik zgrade obavještavaju se naknadno, odnosno po završetku poslova.

(5) Obavještenje o namjeri ulaska iz stava 4 ovog člana nije potrebno ukoliko su parcele ili građevinski objekti od javnog značaja.

Član 5 (Obaveze nosioca prava na nekretninama)

(1) Nosilac prava na nekretninama dužan je da dopusti postavljanje geodetskih biljega i oznaka.

(2) Postavljanje geodetskih biljega i oznaka vrši se bez prava na naknadu nosiocu prava na nekretninama.

(3) Nosilac prava na nekretninama dužan je prijaviti Odjeljenju ili ovlaštenom geodetu nastalu promjenu, u roku od 30 dana od dana nastanka promjene.

(4) Nosilac prava na nekretninama dužan je snositi troškove utvrđivanja i provođenja promjene.

(5) Pod promjenom iz stava 3 ovog člana podrazumijevaju se promjena granice parcele, cijepanje i spajanje parcela, promjena kulture i klase zemljišta, kao i promjene nastale izgradnjom, dogradnjom, nadziđivanjem i uklanjanjem objekata.

(6) Ukoliko nosilac prava na nekretninama ne postupi u skladu sa stavom 3 ovog člana, Odjeljenje po službenoj dužnosti ili angažovanjem ovlaštenog geodeta provodi promjenu u katastru nekretnina o trošku nosioca prava na nekretninama.

Član 6 **(Oštećenje ili uništenje geodetskih biljega i oznaka)**

(1) Ko ošteti, uništi ili umanju upotrebljivost geodetskih biljega i oznaka, snosi troškove ponovnog postavljanja, uključujući i neophodne radove na premjeravanju.

(2) Ko namjerava da izvodi određene radove, a da pri tome postoji opasnost od promjene, oštećenja ili uklanjanja geodetskih ili međnih biljega i oznaka, dužan je tu namjeru prijaviti Odjeljenju u roku od 15 dana radi izmještanja geodetskih biljega i oznaka i da snosi troškove izmještanja.

Član 7 **(Obavljanje geodetskih poslova)**

(1) Geodetske poslove obavljaju: Odjeljenje, geodetska preduzeća, ovlašteni geodet i geodetski preduzetnik.

(2) Odjeljenje vrši geodetske poslove za potrebe organa javne uprave, institucija Distrikta, fizičkih i pravnih lica.

(3) Greške nastale u toku vršenja geodetskih poslova iz člana 28 stava 1, koje se odnose na katastarski premjer koji obavlja ovlašteni geodet, ispravlja ovlašteni geodet o svom trošku na zahtjev Odjeljenja.

(4) Greške nastale u toku vršenja geodetskih poslova iz člana 28 stavova 1, 2 i 3 ovog zakona ispravlja Odjeljenje po službenoj dužnosti.

(5) Greške nastale u toku vršenja geodetskih poslova iz člana 79 stavova 1 i 2 ovog zakona ispravlja o svom trošku geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik na zahtjev Odjeljenja.

Član 8 **(Djelokrug rada Odjeljenja)**

(1) Odjeljenje obavlja poslove:

- a) praćenja i usmjeravanja poslova službene geodezije i geodetskih poslova za posebne potrebe;
- b) premjera;
- c) uspostavljanja i održavanja katastra nekretnina;
- d) katastarskog premjera;
- e) provođenja promjena na održavanju katastra zemljišta;
- f) uspostavljanja i održavanja katastra komunalnih uređaja;
- g) uspostavljanja i održavanja katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica;
- h) uspostavljanja i vođenja geodetskog informacionog sistema;

- i) imenovanja, praćenja rada i razrješenja ovlaštenog geodeta;
- j) provođenja upravnog i stručnog nadzora nad ovlaštenim geodetima;
- k) davanja stručnih objašnjenja i mišljenja za primjenu propisa u okviru radova službene geodezije;
- l) ostvarivanja domaće i strane saradnje i saradnje s privatnim sektorom u okviru radova službene geodezije.

(2) Odjeljenje obavlja i druge geodetske poslove u skladu sa zakonom.

GLAVA II. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

Član 9

(Izrada i sadržaj tehničke dokumentacije)

(1) Tehnička dokumentacija je skup projekata koji se izrađuju radi utvrđivanja koncepcije, razrade uslova i načina izvođenja geodetskih poslova s ciljem osiguranja kvaliteta.

(2) Za izvođenje stručnih poslova koji se odnose na poslove službene geodezije iz člana 12 ovog zakona, geodetsko-tehničke poslove u komasaciji, kartografske poslove, kao i druge geodetske poslove većeg obima, Odjeljenje može zahtijevati izradu tehničke dokumentacije.

(3) Tehnička dokumentacija iz stava 1 obuhvata: studiju opravdanosti, idejni projekt, glavni projekt i projekt izvedenog stanja.

(4) Studija opravdanosti izrađuje se kada Odjeljenje zahtijeva potvrdu ekonomske opravdanosti geodetskih poslova.

(5) Idejni projekt geodetskih poslova izrađuje se na osnovu projektnog zadatka, a služi kao osnov za izradu glavnog projekta.

(6) Glavni projekt geodetskih poslova izrađuje se na osnovu projektnog zadatka ili idejnog projekta.

(7) Glavnim projektom geodetskih poslova detaljnije se razrađuje tehničko rješenje, organizacija, premjer, predračun i dinamika realizacije geodetskih poslova.

(8) Projekt izvedenog stanja izrađuje izvođač po završetku geodetskih poslova, a predstavlja glavni projekt sa svim izmjenama nastalim tokom realizacije.

Član 10

(Kontrola tehničke dokumentacije)

(1) Kontrola tehničke dokumentacije iz člana 9 stava 3 ovog zakona obuhvata: usklađenost projektne dokumentacije sa zakonskim i drugim propisima, tehničkim normativima i standardima koji se primjenjuju pri izvođenju odgovarajuće vrste geodetskih poslova, provjeru ispunjenosti zahtjeva iz projektnog zadatka, kao i druge neophodne postupke radi verifikacije tehničke dokumentacije.

(2) Odjeljenje imenuje lice koje vrši kontrolu tehničke dokumentacije idejnog projekta.

(3) Lice iz stava 2 ovog člana ne može biti zaposleno u geodetskom preduzeću koje izrađuje tehničku dokumentaciju iz člana 9 stava 3 ovog zakona.

(4) Tehnička dokumentacija iz člana 9 stava 3 ovog zakona može da se koristi nakon što lice ovlašteno za vršenje tehničke kontrole izvrši pregled i verifikaciju.

Član 11 (Revizija glavnog projekta)

(1) Odjeljenje imenuje komisiju koja vrši reviziju glavnog projekta.

(2) Komisija iz stava 1 ovog člana ima tri člana koji se imenuju nakon provedenog postupka javnog oglašavanja.

(3) Članovi komisije iz stava 1 ovog člana su diplomirani inženjeri geodezije koji imaju najmanje pet godina iskustva u struci, položen ispit za rad u organima uprave i stručni ispit.

GLAVA III. POSLOVI SLUŽBENE GEODEZIJE

Odjeljak A. Zajedničke odredbe za poslove službene geodezije

Član 12 (Poslovi službene geodezije)

(1) Poslovi službene geodezije obuhvataju:

- a) osnovne geodetske radove;
- b) premjer;
- c) uspostavljanje i održavanje katastra nekretnina;
- d) katastarski premjer;
- e) uspostavljanje i održavanje katastra komunalnih uređaja;
- f) uspostavljanje i održavanje katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica;
- g) uspostavljanje i održavanje geodetskog informacionog sistema.

(2) Podaci poslova službene geodezije iz stava 1 ovog člana koriste se za potrebe privrede, uređenja prostora, pravnog prometa, statistike, nauke, organa sudske i izvršne vlasti i za druge svrhe.

(3) Upravne i stručne poslove službene geodezije obavlja Odjeljenje.

(4) Poslove dopunskog premjera obavljaju geodetska preduzeća, ovlašteni geodet i Odjeljenje.

Član 13 (Značaj poslova službene geodezije)

(1) Poslovi službene geodezije su od općeg interesa za Brčko distrikt Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: „Distrikt“).

(2) Organi javne uprave i druga pravna i fizička lica, koji obavljaju poslove iz oblasti urbanizma, projektovanja, prostornog planiranja, izrade prostornih informacionih sistema, izvođenja građevinskih

poslova, komunalnih djelatnosti i druge poslove za koje su potrebni geometrijski i opisni podaci o nekretninama i komunalnim uređajima, dužni su da koriste podatke iz katastra nekretnina, katastra komunalnih uređaja i katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica.

(3) Sudovi i drugi organi dužni su pravosnažne odluke da dostave Odjeljenju radi provođenja promjene u katastru zemljišta, katastru nekretnina, katastru komunalnih uređaja i katastru kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica.

Odjeljak B. Osnovni geodetski radovi

Član 14 (Osnovni geodetski radovi)

(1) Pod osnovnim geodetskim radovima podrazumijevaju se: projektovanje, uspostavljanje i održavanje astronomsko-geodetske, gravimetrijske, trigonometrijske i nivelmanske mreže, kao i mreže određene metodama globalnog pozicioniranja (u daljnjem tekstu: „referentne geodetske mreže“).

(2) Referentne geodetske mreže čine jedinstvenu matematičku osnovu za položaj, visinu i ubrzanje sile zemljine teže u prostoru posebno određenih tačaka za potrebe premjera, katastra nekretnina, izrade osnovne i topografskih karata, radova u inženjersko-tehničkim oblastima i naučne potrebe.

(3) Na jedinstven sistem referentnih geodetskih mreža oslanjaju se svi poslovi službene geodezije.

Član 15 (Koordinatni sistemi)

(1) Koordinatni sistemi referentnih geodetskih mreža orijentisani su u prostoru parametrima geodetskog datuma.

(2) Parametre geodetskih datuma referentnih geodetskih mreža, kao i način izvođenja osnovnih geodetskih poslova utvrđuje Vlada Distrikta (u daljnjem tekstu: „Vlada“) na prijedlog šefa Odjeljenja u koordinaciji sa Ministarstvom civilnih poslova BiH.

Odjeljak C. Premjer

Član 16 (Sadržaj premjera)

(1) Premjer obuhvata:

- a) snimanje detalja;
- b) katastarsko klasiranje zemljišta;
- c) izradu geodetskih planova i osnovnih karata;
- d) geodetske poslove u vezi s komasacijom zemljišta.

(2) Odjeljenje je dužno da, najkasnije 30 dana prije početka premjera, javno oglasi početak radova premjera.

Član 17 (Snimanje detalja)

- (1) Snimanje detalja obuhvata prikupljanje geometrijskih i opisnih podataka o nekretninama, kao i snimanje topografskih objekata i oblika terena.
- (2) Nosilac prava na nekretninama dužan je najkasnije sedam dana prije početka snimanja obilježiti granice parcela na propisan način o vlastitom trošku.
- (3) Odjeljenje ili geodetsko preduzeće koje vrši premjer, dužno je nakon postavljanja geodetskih biljega i oznaka, obavijestiti vlasnika, odnosno nosioca prava na nekretninama o vrsti i mjestu postavljenih geodetskih biljega i oznaka, koje se nalaze na nekretnina.

Član 18 (Katastarsko klasiranje zemljišta)

- (1) Utvrđivanje uglednog zemljišta i katastarsko klasiranje u katastarskoj općini vrši Komisija za katastarsko klasiranje zemljišta (u daljnjem tekstu: „Komisija“).
- (2) Komisija se sastoji od predsjednika i dva člana.
- (3) Predsjednik i članovi Komisije imaju svoje zamjenike.
- (4) Za predsjednika Komisije imenuje se diplomirani inženjer poljoprivrede, s položenim ispitom za rad u organima uprave koji rade na poslovima klasiranja i bonitiranja zemljišta, a članovi Komisije imenuju se iz reda poljoprivrednih proizvođača s područja katastarske općine za koju se vrši klasiranje.
- (5) Komisiju imenuje gradonačelnik na prijedlog šefa Odjeljenja.

Član 19 (Geodetski planovi i karte)

- (1) Geodetski planovi i karte u digitalnom obliku izrađuju se na osnovu podataka koji su dobijeni snimanjem detalja.
- (2) Kartografska projekcija, sadržaj, način prikaza, razmjera, korištenje, zaštita i arhiviranje utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.
- (3) Planovi i karte mogu se koristiti nakon što ih ovjeri Odjeljenje.
- (4) Geodetski planovi i karte su geometrijska osnova za uspostavljanje drugih informacionih sistema o prostoru.

Odjeljak D. Katastar nekretnina

Član 20 (Sadržaj katastra nekretnina)

- (1) Katastar nekretnina sastoji se od katastarskih planova, katastarskog operata i zbirke isprava.

(2) Katastarski plan predstavlja grafički dio katastra nekretnina, izrađuje se u digitalnom obliku i sadrži:

- a) geodetsku osnovu;
- b) katastarske parcele s brojevima i granicama, kulturu i klasu zemljišta, zgrade i druge građevinske objekte, nazive ulica i kućne brojeve;
- c) granice katastarskih općina;
- d) administrativne granice.

(3) Katastarski operat je opisni dio katastra nekretnina, izrađuje se u digitalnom obliku i sadrži:

- a) podatke o parcelama s brojevima, nazivima, načinom korištenja, kulturi i klasi zemljišta i površinama;
- b) informacije o posjedniku upisanom u zemljišnoknjižnoj evidenciji;
- c) podatke o pravnim poslovima i postupcima, kao i službenim poslovima koje vode drugi nadležni organi;
- d) podatke o zgradama, stanovima i poslovnim prostorijama, kao posebnim dijelovima zgrada i drugim građevinskim objektima;
- e) podatke za zgrade u etažnoj svojini i podatke o spratnosti i površini stambenih, poslovnih i pomoćnih prostorija kao posebnih dijelova zgrade;
- f) podatke o istorijatu promjena na parceli.

(4) Zbirka isprava se sastoji od isprava na osnovu kojih su izvršeni upisi u katastar nekretnina, a sadrži:

- a) zahtjev nosioca **prava na nekretninama u skladu** sa stanjem upisanim u registru zemljišta;
- b) podatke snimanja katastarskog premjera prema važećim propisima u trenutku katastarskog premjera;
- c) dokumente na osnovu kojih je izvršena promjena, a nije rezultat katastarskog premjera;
- d) rješenja o provedenoj promjeni i sličnih dokaza.

(5) Isprave iz stava 4 ovog člana ulažu se po godinama, za svaku katastarsku općinu i čuvaju se trajno.

Član 21

(Uspostavljanje katastra nekretnina)

(1) Katastar nekretnina uspostavlja se na osnovu podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta, izlaganja podataka o nekretninama na javni uvid i utvrđivanja prava na nekretninama i komasacije zemljišta.

(2) Uspostavljanje katastra nekretnina obuhvata:

- a) pripreme radove;
- b) izlaganje podataka o nekretninama na javni uvid;
- c) izradu katastarskih planova, katastarskog operata i preuzimanje zbirke isprava.

(3) Katastar nekretnina uspostavlja se po katastarskim općinama.

Član 22

(Pripremni radovi)

Pripremni radovi obuhvataju:

- a) reviziju sadržaja planova zadnjeg premjera i usaglašavanje sa stanjem na terenu;
- b) pripremu postojećih katastarskih planova i katastarskog elaborata za izlaganje podataka o nekretninama na javni uvid;
- c) izradu popisnih listova.

Član 23
(Izlaganje podataka o nekretninama na javni uvid)

- (1) Izlaganje podataka o nekretninama na javni uvid na osnovu popisnih listova provodi Vijeće za izlaganje podataka o nekretninama i utvrđivanje prava na nekretninama (u daljnjem tekstu: „Vijeće“).
- (2) Imenovanje Vijeća i način rada regulisano je posebnim zakonom.

Član 24
(Izrada katastarskog operata)

- (1) Katastarski operat izrađuje se u digitalnom obliku za katastarsku općinu na osnovu:
 - a) izloženih i utvrđenih podataka premjera i katastarskog klasiranja zemljišta;
 - b) izlaganja podataka o nekretninama na javni uvid;
 - c) postupkom komasacije zemljišta.
- (2) Nakon izrade katastarskog operata, katastarske planove ovjerava šef Odjeljenja.

Član 25
(Stupanje na snagu katastra nekretnina)

- (1) Šef Odjeljenja donosi odluku o usklađenosti katastra nekretnina sa ovim zakonom.
- (2) Katastar nekretnina stupa na snagu danom objavljivanja odluke iz stava 1 ovog člana u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.
- (3) Stupanjem na snagu katastra nekretnina, za područje za koje je uspostavljen katastar nekretnina, podaci katastra zemljišta stavljaju se van snage.
- (4) Nakon postupka uspostave katastra nekretnina sve promjene na nekretninama se utvrđuju katastarskim premjerom i predaju na provođenje u katastar nekretnina.

Član 26
(List nekretnina)

- (1) List nekretnina obuhvata sve katastarske parcele i objekte na tim parcelama koje se nalaze u istoj katastarskoj općini, a pripadaju istom vlasniku ili nosiocu prava građenja.
- (2) List nekretnina izdaje se u dva oblika, kao:
 - a) A list, koji sadrži podatke o katastarskoj parceli, zemljištu pod zgradama i podatke o vlasniku ili nosiocu prava građenja u skladu s podacima upisanim u registru zemljišta;
 - b) A1 list, koji sadrži podatke o zgradama, stanovima, poslovnim prostorijama i zajedničkim dijelovima zgrada i podatke o vlasnicima na tim dijelovima zgrada.
- (3) List nekretnina izdat u obliku propisanom u stavu 2 ovog člana nije dokaz o pravima na nekretninama.

Odjeljak E. Katastarski premjer

Član 27 (Obuhvat katastarskog premjera)

- (1) Katastarski premjer obuhvata poslove:
 - a) obnavljanja granica parcela na terenu;
 - b) formiranja novih parcela u skladu sa urbanističkim i drugim planovima i projektima;
 - c) određivanja novih granica parcela na terenu prilikom cijepanja parcela;
 - d) brisanja postojećih granica parcela radi spajanja parcela;
 - e) snimanja promjena načina korištenja ili kulture i klase zemljišta;
 - f) snimanja novih ili promijenjenih objekata.
- (2) U toku katastarskog premjera obavezno je:
 - a) izvršiti provjeru granice parcele prije cijepanja na onom dijelu gdje se formira nova parcela;
 - b) granice parcela obilježiti čvrstim, trajnim i vidljivim **međnim biljezima**.
- (3) U posebnim slučajevima obilježavanje međnih tačaka može se provesti naknadno.
- (4) Način rada, tačnost, metoda snimanja i slučajevi iz stava 3 ovog člana utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.

Član 28 (Izvođenje katastarskog premjera)

- (1) Katastarski premjer na zahtjev stranke izvode ovlašteni geodet i Odjeljenje.
- (2) Katastarski premjer za potrebe organa javne uprave i institucija Distrikta i na parcelama u vlasništvu Distrikta izvodi Odjeljenje.
- (3) Zahtjev za obavljanje poslova katastarskog premjera za koje je potreban uviđaj ili snimanje na terenu, koji su primljeni do 30. septembra tekuće godine, ovlašteni geodet ili Odjeljenje uzima u postupak i rješava u roku od 90 dana od dana podnesenog zahtjeva.
- (4) Zahtjev za obavljanje poslova katastarskog premjera, koji su primljeni poslije 30. septembra, za koje je potrebno izvršiti uviđaj ili snimanje na terenu, rješavaju se do 31. maja naredne godine.
- (5) Odjeljenje je dužno da izvrši provođenje promjene i donese rješenje o provedenoj promjeni u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva koji je podnijela stranke i ovlašteni geodet.
- (6) Protiv rješenja iz stava 5 ovog člana može se podnijeti žalba Apelacionoj komisiji u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.
- (7) Troškove katastarskog premjera snosi vlasnik ili nosilac **prava građenja na nekretninama**.
- (8) Troškove katastarskog premjera iz stava 2 ovog člana snosi Odjeljenje.

Član 29

(Ispravljanje grešaka nastalih u toku katastarskog premjera)

(1) Greške nastale u toku premjera i do uspostavljanja katastra nekretnina ispravlja Odjeljenje po službenoj dužnosti.

(2) Ukoliko ovlašteni geodet napravi grešku dužan je izvršiti ispravku o svom trošku u roku od 60 dana od dana preuzimanja podataka u katastru nekretnina.

Član 30

(Dostavljanje dokaza o izvršenom geodetskom snimanju)

(1) Odjeljenje i ovlašteni geodet dužni su, u okviru svog djelokruga rada, izvršiti geodetsko snimanje objekta.

(2) Odjeljenje i ovlašteni geodet su ovlašteni u dokazu o izvršenom geodetskom snimanju da potvrde stvarno stanje, koje su na osnovu geodetskih radnji ustanovili uviđajem na licu mjesta.

(3) Investitor je dužan da podnese zahtjev za geodetsko snimanje izgrađenog objekta.

(4) Dokaz iz stava 2 ovog člana investitor podnosi uz zahtjev za izdavanje rješenja kojim se odobrava upotreba građevinskog objekta.

(5) Investitor je dužan konačno rješenje iz stava 4 ovog člana dostaviti Odjeljenju, nakon čega se vrši upis građevinskog objekta u katastar nekretnina.

Član 31

(Koordinatni katastar)

(1) Prelazak na koordinatni katastar vrši se u toku katastarskog premjera uz prethodni uslov da se razvije geodetska mreža odgovarajuće tačnosti sa koje se vrši katastarski premjer.

(2) Ukoliko međne tačke nisu propisno obilježene, ovlašteni geodet ili Odjeljenje su dužni izvršiti obilježavanje tih tačaka trajnim **biljezima**.

(3) U toku uviđaja na licu mjesta ovlašteni geodet ili Odjeljenje su dužni izvršiti obnovu granica parcele u prisustvu nosioca prava na parceli i nosioca prava susjednih parcela koji su se odazvali pozivu.

Član 32

(Dostavljanje poziva)

(1) Ovlašteni geodet ili Odjeljenje koji obavljaju katastarski premjer dužni su dostaviti poziv nosiocu prava na nekretninama o vremenu obavljanja uviđaja najmanje osam dana prije uviđaja.

(2) Poziv iz stava 1 ovog člana pored obaveznih dijelova propisanih zakonom, sadrži i naznaku o mogućnosti podnošenja prigovora ovlaštenom geodetu ili Odjeljenju u slučaju neslaganja sa postavljenim **međnim biljezima**.

(3) Prigovor iz stava 2 ovog člana podnosi se:

- a) na licu mjesta u toku uviđaja;

- b) u roku od 15 dana od dana uviđaja, ako nosilac prava na nekretninama iz bilo kojeg razloga ne može biti prisutan uviđaju.
- (4) U slučaju da nosilac prava na nekretninama ne podnese prigovor smatra se da je saglasan sa postavljenim **međnim biljezima**.
- (5) U toku uviđaja na licu mjesta vodi se zapisnik koji potpisuju svi nosioci prava iz stava 1 ovog člana.
- (6) Izjava kojom se potvrđuje saglasnost sa novosnimljenim i obnovljenim **međnim biljezima** je sastavni dio zapisnika.

Član 33 **(Prevođenje parcele u koordinatni katastar)**

- (1) Ovlašteni geodet ili Odjeljenje dužni su odrediti položajne koordinate obilježenih međnih tačaka u važećem koordinatnom sistemu uz uslov iz člana 31 stav 1 ovog zakona.
- (2) Parcela se može prevesti u koordinatni katastar pod uslovom da postoji saglasnost nosioca prava **na nekretninama** na položaj obilježenih međnih tačaka.
- (3) Prevođenje parcele u koordinatni katastar evidentira se u katastarskom operatu.
- (4) Način utvrđivanja tačnosti geodetske osnove, položajnih međnih i detaljnih tačaka uređuje se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.
- (5) Položajne koordinate međnih tačaka utvrđene u skladu sa stavom 1 ovog člana mogu se mijenjati samo u skladu sa zakonom ili sudskom presudom.

Odjeljak F. Katastar komunalnih uređaja

Član 34 **(Uspostavljanje katastra komunalnih uređaja)**

- (1) Katastar komunalnih uređaja uspostavlja Odjeljenje po katastarskim općinama na osnovu podataka:
- a) o postojećim komunalnim uređajima i
 - b) snimanja novih komunalnih uređaja.
- (2) Katastar komunalnih uređaja izrađuje se u digitalnom obliku i sastoji se od:
- a) katastarskih planova na kojim su predstavljeni komunalni uređaji;
 - b) elaborata komunalnih uređaja;
 - c) elaborata originalnih terenskih podataka dobijenih snimanjem komunalnih uređaja;
 - d) planova pojedinih komunalnih uređaja;
 - e) preglednih planova svih komunalnih uređaja;
 - f) opisa karakterističnih podataka o komunalnim uređajima;
 - g) registra komunalnih uređaja.
- (3) Korisnici komunalnih uređaja na nekretninama (u daljnjem tekstu: „korisnici komunalnih uređaja“) dužni su voditi evidenciju o vlastitim komunalnim uređajima.

Član 35
(Održavanje katastra komunalnih uređaja)

- (1) Održavanje katastra komunalnih uređaja obuhvata:
 - a) preuzimanje snimljenih promjena na komunalnim uređajima;
 - b) usaglašavanje planova katastra komunalnih uređaja sa stanjem na terenu.
- (2) Korisnici komunalnih uređaja dužni su izvršiti snimanje nastalih promjena na komunalnim uređajima i podatke snimanja dostaviti na provođenje Odjeljenju, u roku od 90 dana od dana završetka poslova.
- (3) Korisnici komunalnih uređaja dužni su da Odjeljenju prijave izvođenje poslova iz stava 2 ovog člana, 15 dana prije početka poslova.
- (4) Promjene u katastru komunalnih uređaja provode se po prijavi korisnika komunalnih uređaja.
- (5) Ukoliko korisnik komunalnog uređaja ne izvrši obaveze iz stava 2 ovog člana, Odjeljenje može na trošak korisnika komunalnih uređaja da angažuje geodetsko preduzeće, ovlaštenog geodeta ili geodetskog preduzetnika da izvede neophodna snimanja.
- (6) Odobrenje za upotrebu komunalnih uređaja izdaje se u skladu s članom 30 ovog zakona.
- (7) Finansiranje održavanja katastra komunalnih uređaja snose korisnici komunalnih uređaja.
- (8) Greške nastale snimanjem, prilikom održavanja katastra komunalnih uređaja dužan je ispraviti izvođač geodetskog snimanja o svom trošku na zahtjev Odjeljenja.

Član 36
(Stupanje na snagu katastra komunalnih uređaja)

- (1) Šef Odjeljenja donosi odluku o usklađenosti katastra komunalnih uređaja sa ovim zakonom.
- (2) Katastar komunalnih uređaja stupa na snagu danom objavljivanja odluke iz stava 1 ovog člana u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.
- (3) Podaci katastra komunalnih uređaja koriste se kao javne isprave nakon stupanja na snagu.

Odjeljak G. Katastar kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica

Član 37
(Uspostavljanje i održavanje katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva i naselja)

- Odjeljenje uspostavlja i održava katastar kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva i naselja, koji sadrži:
- a) kućne brojeve u naseljenom mjestu;
 - b) kućne brojeve u ulici ili na trgu;
 - c) ranije utvrđene kućne brojeve s datumom nastale promjene;
 - d) matični broj i naziv katastarske općine;
 - e) broj katastarske parcele;
 - f) matični broj i naziv općine;
 - g) matični broj i naziv naseljenog mjesta;

- h) matični broj ulice i naziv ulice, odnosno trga i raniji naziv ulice, odnosno trga s datumom nastale promjene;
- i) kategorizaciju puteva.

Član 38 **(Uspostavljanje i održavanje katastra prostornih jedinica)**

- (1) Odjeljenje uspostavlja i održava katastar prostornih jedinica.
- (2) Prostorne jedinice su:
 - a) Distrikt;
 - b) katastarski srez;
 - c) grad Brčko;
 - d) katastarska općina;
 - e) naseljeno mjesto;
 - f) mjesna zajednica;
 - g) statistički krug;
 - h) popisni krug;
 - i) ulica, put i trg;
 - j) objekat i pripadajući kućni broj;
 - k) pogranično područje;
 - l) nacionalni park;
 - m) područje sa specifičnim zagađenjem;
 - n) slobodna carinska zona i područje od interesa za Distrikt kao cjelinu određenu zakonom.

Član 39 **(Sadržaj katastra prostornih jedinica)**

Katastar prostornih jedinica sadrži podatke o:

- a) nazivu i vrsti;
- b) matičnom broju ili šifri;
- c) granicama na topografskoj karti i digitalnim katastarskom planu i izvoru podataka o granicama;
- d) prostornim jedinicama s kojim se povezuje;
- e) drugim informacijama.

Član 40 **(Dostavljanje podataka)**

Nadležni organi, fizička i pravna lica dužni su dostaviti Odjeljenju dokumentaciju i akte koji su od značaja za održavanje katastra prostornih jedinica.

Član 41 **(Stupanje na snagu katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica)**

- (1) Šef Odjeljenja donosi odluku o usklađenosti katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica sa ovim zakonom.

(2) Katastar kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica stupa na snagu objavljivanjem odluke iz stava 1 ovog člana u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

(3) Podaci katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica koriste se kao javne isprave nakon stupanja na snagu.

Odjeljak H. Geodetski informacioni sistem

Član 42

(Sadržaj geodetskog informacionog sistema)

(1) Geodetski informacioni sistem vodi Odjeljenje u digitalnom obliku.

(2) Geodetski informacioni sistem osigurava na automatizovan način prikupljanje, obradu, korištenje i distribuciju podataka geodetskih poslova, uređenja zemljišta, topografsko-kartografskih podataka, dokumentacije fotogrametrijskih snimanja, kao i drugih podataka i dokumenata iz geodetske djelatnosti.

Član 43

(Čuvanje i zaštita podataka)

(1) Način čuvanja, korištenja i distribucije podataka iz člana 42 ovog zakona vrši se u skladu s osnovnim načelima elektroničke obrade podataka, uz primjenu sigurnosnih mjera protiv gubitka podataka, pristupa podacima i neovlaštenog kopiranja.

(2) Podaci i dokumentacija geodetskog informacionog sistema u analognom obliku čuvaju se u posebno osiguranim prostorijama Odjeljenja.

(3) Uslovi, način čuvanja i zaštita podataka geodetskog informacionog sistema utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi Vlada na prijedlog šefa Odjeljenja.

Član 44

(Izdavanje i korištenje podataka)

(1) Geodetski podaci mogu se izdati zainteresovanim licima u skladu s propisima o zaštiti podataka, uz plaćanje naknade.

(2) Podaci premjera, katastra nekretnina i katastra komunalnih uređaja, katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica koji nisu na snazi, mogu se izdati zainteresovanim licima, uz plaćanje naknade.

(3) Podaci iz stava 2 ovog člana izdaju se sa naznakom da ti podaci nisu na snazi.

(4) Podatke iz stavova 1 i 2 ovog člana zainteresovana lica mogu koristiti samo za vlastite potrebe navedene u zahtjevu i ne mogu ih umnožavati, objavljivati i ustupati na korištenje trećim licima.

(5) Naknada iz stavova 1 i 2 ovog člana utvrđuje se podzakonskim aktom koji donosi Vlada na prijedlog šefa Odjeljenja.

GLAVA IV. GEODETSKI POSLOVI ZA POSEBNE POTREBE

Član 45 (Geodetski poslovi za posebne potrebe)

- (1) Geodetski poslovi za posebne potrebe obuhvataju:
 - a) postavljanje i određivanje različitih geodetskih mreža radi potreba projektovanja, građenja, oskultacija, komasacije zemljišta i drugih poslova na površini zemlje, ispod površine zemlje, jezera i vodotoka;
 - b) geodetsko premjeravanje i izradu geodetskih planova za potrebe projektovanja i građenja;
 - c) geodetske poslove na praćenju deformacija terena i objekata, na izgradnji brana, mostova i tunela;
 - d) geodetske poslove za potrebe niskogradnje, visokogradnje, uređenja zemljišta, vodotoka i slično.
- (2) Poslove iz stava 1 ovog člana izvode geodetska preduzeća.
- (3) Poslove iz stava 1 tačke d) može da izvodi i geodetski preduzetnik.

Član 46 (Obaveze izvođača poslova)

- (1) Izvođač geodetskih poslova dužan je koristiti postojeće podatke premjera prilikom izvođenja poslova iz člana 45 stava 1 tačke a) ovog zakona.
- (2) Poslovi iz stava 1 ovog člana izvode se tako da se dobijeni podaci mogu koristiti za premjer, katastarski premjer, održavanje katastra komunalnih uređaja i katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica.

Član 47 (Stručni nadzor)

- (1) Stručni nadzor nad geodetskim poslovima za posebne potrebe obavlja nadzorni organ kog je imenovao investitor radova.
- (2) Za nadzornog organa iz stava 1 ovog člana se imenuje diplomirani inženjer geodezije sa najmanje pet godina iskustva u struci i položenim stručnim ispitom.
- (3) Stručni nadzor obuhvata:
 - a) kontrolu izvođenja poslova u skladu s projektnom dokumentacijom iz člana 9 stava 3 ovog zakona, ukoliko je projektna dokumentacija izrađena prema važećim propisima;
 - b) provjeru kvaliteta izvedenih poslova;
 - c) upisivanje u dnevnik radova uputstava izvođaču iz člana 46 ovog zakona;
 - d) saradnju s projektantom radi iznalaženja organizacionih i tehnoloških rješenja van projekta;
 - e) druga pitanja koja se pojave tokom izvođenja poslova.

Član 48 (Dostava elaborata)

Investitor poslova iz člana 45 stava 1 tačke a) ovog zakona dužan je da u roku od 15 dana od dana završetka poslova dostavi Odjeljenju elaborat geodetske osnove, bez naknade.

GLAVA V. OVLAŠTENI GEODET

Član 49 (Ovlašteni geodet)

- (1) Ovlašteni geodet je lice geodetske struke kojem je povjereno ovlaštenje za vršenje poslova katastarskog premjera.
- (2) Poslove iz stava 1 ovog člana ovlašteni geodet obavlja samostalno i nezavisno.
- (3) Ovlašteni geodet povjerene poslove obavlja lično, obaveze izvršava u utvrđenim rokovima i dužan je da u svom radu postupi savjesno, nepristrasno i odgovorno.
- (4) Ovlašteni geodet u obavljanju povjerenih poslova može zapošljavati radnike geodetske struke i druge radnike.
- (5) Ovlašteni geodet dužan je da učenicima i studentima geodetske struke omogući obavljanje praktičnog rada u toku školovanja, kao i pripravničkog staža po završetku školovanja.

Član 50 (Uslovi za ovlaštenog geodeta)

- (1) Za ovlaštenog geodeta može se imenovati lice koje ispunjava sljedeće uslove:
 - a) da je državljanin Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: „BiH“);
 - b) da je diplomirani inženjer geodezije sa pet godina iskustva u struci od čega najmanje tri godine na poslovima katastra zemljišta ili katastra nekretnina;
 - c) da ima položen stručni ispit;
 - d) da ima položen ispit za rad u organima uprave;
 - e) da ima položen ispit za ovlaštenog geodeta;
 - f) da ima opću zdravstvenu i poslovnu sposobnost;
 - g) da nije osuđivan za krivično djelo na безусловnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova organa državne uprave.
- (2) Ispit za ovlaštenog geodeta polaže se u Ministarstvu civilnih poslova BiH ili u geodetskim upravama entiteta BiH.

Član 51 (Broj i područje rada ovlaštenih geodeta)

- (1) Broj ovlaštenih geodeta za područje Distrikta određuje Vlada, na prijedlog šefa Odjeljenja.
- (2) Područje rada i sjedište kancelarije ovlaštenog geodeta određuje Vlada na prijedlog šefa Odjeljenja.

(3) Broj, područja rada i sjedište ovlaštenih geodeta, utvrđuje Vlada u skladu s potrebama građana, institucija, privrede i nacionalnoj strukturi ovlaštenih geodeta kao i o stanju katastra nekretnina i katastra zemljišta.

Član 52 **(Konkurs za izbor ovlaštenog geodeta)**

(1) Izbor ovlaštenog geodeta vrši se javnim konkursom.

(2) Konkurs provodi Komisija za izbor ovlaštenog geodeta (u daljnjem tekstu: „Komisija za izbor“) koju imenuje šef Odjeljenja.

(3) Komisija za izbor ima pet članova, od kojih:

- a) dva diplomirana inženjera geodezije, sa najmanje sedam godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom, koji su zaposleni u Ministarstvu civilnih poslova BiH ili zaposleni u geodetskim upravama entiteta BiH;
- b) dva diplomirana inženjera geodezije, sa najmanje sedam godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom, koji su državni službenici zaposleni u organima javne uprave Distrikta;
- c) jedan diplomirani pravnik, koji je državni službenik zaposlen u organima javne uprave Distrikta.

(4) Lica iz stava 3 tačke a) ovog člana biraju se nakon provedenog postupka javnog oglašavanja.

(5) Konkurs sadrži:

- a) opće uslove propisane ovim zakonom;
- b) rok za podnošenje prijave;
- c) rok obavještanja kandidata o rezultatima konkursa;
- d) službeno sjedište za koje se vrši izbor ovlaštenog geodeta.

(6) Konkurs objavljuje Odjeljenje u najmanje tri dnevna lista i u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

(7) Rok za podnošenje prijave na konkurs iznosi 30 dana od dana posljednjeg objavljivanja konkursa.

Član 53 **(Postupak izbora ovlaštenog geodeta)**

(1) Izbor kandidata prijavljenih na konkurs vrši se najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na konkurs.

(2) Komisija za izbor:

- a) vrši provjeru prijavljenih kandidata;
- b) utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju uslove propisane konkursom;
- c) poziva na intervju kandidate koji ispunjavaju uslove konkursa, u roku od deset dana od dana isteka roka za podnošenje prijave;
- d) donosi odluku o izboru ovlaštenog geodeta, koju potpisuje predsjedavajući Komisije za izbor.

(3) Kandidati koji ne budu izabrani za ovlaštenog geodeta pismeno se obavještavaju da nisu izabrani, u roku od pet dana od dana donošenja odluke iz stava 2 tačke d) ovog člana.

- (4) U obavještenju iz stava 3 ovog člana navode se razlozi zbog kojih kandidat nije izabran za ovlaštenog geodeta.
- (5) Protiv odluke iz stava 2 tačke d) ovog člana može se podnijeti žalba Apelacionoj komisiji u roku od osam dana od dana dostavljanja obavještenja iz stava 3 ovog člana.
- (6) Postupak izbora i rad Komisije za izbor utvrđuje se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.
- (7) Naknada za rad Komisije za izbor utvrđuje se podzakonskim aktom koji donosi Vlada na prijedlog šefa Odjeljenja.

Član 54 (Imenovanje ovlaštenog geodeta)

- (1) Šef Odjeljenja donosi rješenje o imenovanju ovlaštenog geodeta, u roku od osam dana od dana dostavljanja konačne odluke o izboru ovlaštenog geodeta.
- (2) Rješenje iz stava 1 ovog člana objavljuje se u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Član 55 (Uslovi za kancelariju, prostor i opremu)

- (1) Uslovi koje je ovlaštenu geodet dužan da ispunjava za vršenje povjerenih poslova odnose se na kancelariju, prostor, geodetsku i drugu opremu.
- (2) Ovlaštenu geodet podnosi Odjeljenju zahtjev za utvrđivanje ispunjenosti uslova iz stava 1 ovog člana.
- (3) Provjeru ispunjenosti uslova iz stava 1 ovog člana vrši Komisija koju imenuje gradonačelnik na prijedlog šefa Odjeljenja.
- (4) Ispunjenost uslova utvrđuje se rješenjem koje donosi šef Odjeljenja.
- (5) Na rješenje iz stava 4 ovog člana može se podnijeti žalba Apelacionoj komisiji u roku od osam dana, od dana prijema rješenja.
- (6) Uslovi iz stava 1 ovog člana, način rada i naknada za rad Komisije iz stava 3 ovog člana utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi Vlada na prijedlog šefa Odjeljenja.

Član 56 (Registracija ovlaštenog geodeta)

- (1) Ovlaštenu geodet dužan je registrovati se u skladu sa Zakonom o registraciji poslovnih subjekata u Brčko distriktu BiH.
- (2) Ovlaštenu geodet dužan je u registrovanom sjedištu istaći naziv firme sa svojim imenom i prezimenom, zvanjem, kao i oznakom "OVLAŠTENI GEODET".

Član 57 (Pečat i štambilj)

- (1) Ovlašteni geodet ima pečat i štambilj.
- (2) Oblik, veličina, sadržaj, način izdavanja, korištenja i čuvanja pečata i štambilja utvrđuje se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.
- (3) Podzakonski akt iz stava 2 ovog člana mora biti u skladu sa Zakonom o pečatu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Član 58
(Upis u imenik i početak rada)

- (1) Odjeljenje je dužno da vodi imenik ovlaštenih geodeta.
- (2) Ovlašteni geodet dužan je upisati se u imenik iz stava 1 ovog člana.
- (3) Ovlašteni geodet uz zahtjev za upis u imenik iz stava 1 ovog člana dužan je priložiti sljedeće dokaze:
 - a) rješenje o registraciji;
 - b) zaključeni ugovor o osiguranju od odgovornosti;
 - c) rješenje iz člana 55 stava 4 ovog zakona;
 - d) odluku o razvrstavanju poslovnog i drugog subjekta prema djelatnosti.
- (4) Ovlašteni geodet počinje sa radom danom upisa u imenik iz stava 1 ovog člana.
- (5) Oblik, sadržaj i način vođenja imenika ovlaštenih geodeta utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.

Član 59
(Postupanje po zahtjevima)

- (1) Ovlašteni geodet je dužan primiti sve zahtjeve za obavljanje poslova katastarskog premjera unutar područja njegovog rada.
- (2) Ovlašteni geodet ne može postupati po zahtjevu iz stava 1 ovog člana ukoliko:
 - a) se zahtjev odnosi na poslove koji nisu u njegovoj nadležnosti;
 - b) postoje razlozi za njegovo izuzeće.
- (3) U slučaju iz stava 2 ovog člana ovlašteni geodet dužan je obavijestiti podnosioca zahtjeva u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva.
- (4) U slučaju iz stava 2 tačke b) ovog člana shodno se primjenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku koje se odnose na izuzeće službenog lica.
- (5) O izuzeću ovlaštenog geodeta odlučuje šef Odjeljenja.
- (6) Službene radnje koje je preduzeo ovlašteni geodet u slučaju iz stava 2 ovog člana, smatraju se ništavnim.

Član 60
(Vođenje evidencije)

- (1) Ovlašteni geodet obavezan je da vodi utvrđene evidencije.
- (2) Način vođenja, vrste i sadržaj evidencija iz stava 1 ovog člana utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.

Član 61 **(Prestanak rada ovlaštenog geodeta)**

- (1) Ovlašteni geodet prestaje sa radom:
- a) smrću;
 - b) ispunjavanjem uslova za starosnu penziju;
 - c) sporazumno;
 - d) pismenim otkazom, danom navedenim u pismenom otkazu;
 - e) ako je osuđen za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje poslova organa uprave, danom pravosnažnosti sudske odluke;
 - f) ako mu je izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti ovlaštenog geodeta, danom pravosnažnosti sudske odluke;
 - g) ako na osnovu disciplinske odluke izgubi pravo na obavljanje poslova, danom konačnosti disciplinske odluke;
 - h) razrješenjem, danom konačnosti rješenja.
- (2) Rješenje o prestanku rada ovlaštenog geodeta iz razloga utvrđenih u stavu 1 ovog člana donosi šef Odjeljenja.
- (3) Rješenje iz stava 2 ovog člana je konačno.

Član 62 **(Razrješenje ovlaštenog geodeta)**

- (1) Ovlašteni geodet razrješava se kada:
- a) prestanu da postoje pretpostavke za obavljanje poslova ovlaštenog geodeta propisane ovim zakonom;
 - b) se naknadno utvrdi da prilikom imenovanja uslovi za imenovanje nisu postojali;
 - c) ne započne s radom u roku iz člana 58 stava 4 ovog zakona bez opravdanog razloga;
 - d) zasnuje radni odnos na drugom radnom mjestu ili počne obavljati druge poslove;
 - e) ispuni uslove za starosnu, odnosno invalidsku penziju;
 - f) mu je oduzeta ili ograničena poslovna sposobnost;
 - g) postane trajno nesposoban za obavljanje posla;
 - h) obavljanje poslova vrši suprotno zakonu ili interesima stranke;
 - i) se nije osigurao od odgovornosti zaključivanjem ugovora o osiguranju ili ne plaća naknadu za osiguranje;
 - j) angažuje druga lica u obavljanju svoje službe bez zaključenja ugovora o radu.
- (2) Rješenje o razrješenju ovlaštenog geodeta donosi šef Odjeljenja, nakon što se ovlašteni geodet izjasni o okolnostima za razrješenje.
- (3) Protiv rješenja iz stava 2 ovog člana može se podnijeti žalba Apelacionoj komisiji u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

Član 63

(Privremena suspenzija za obavljanje poslova)

- (1) Ovlašteni geodet se privremeno suspenduje od obavljanja poslova ako je:
 - a) protiv njega pokrenut postupak radi oduzimanja poslovne sposobnosti;
 - b) pokrenut postupak za razrješenje iz člana 62 ovog zakona;
 - c) pokrenut disciplinski postupak, ukoliko je suspenzija nužna radi zaštite časti i ugleda struke ili radi osiguranja interesa stranaka.
- (2) Rješenje o privremenoj suspenziji ovlaštenog geodeta donosi šef Odjeljenja.
- (3) Protiv rješenja iz stava 2 ovog člana može se podnijeti žalba Apelacionoj komisiji u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.
- (4) Rješenje Apelacione komisije je konačno.
- (5) Ako je u krivičnom postupku protiv ovlaštenog geodeta potvrđena optužnica za krivično djelo ili određen pritvor, ovlašteni geodet se privremeno suspenduje po sili zakona, bez izdavanja posebnog rješenja.

Član 64

(Posljedice privremene suspenzije)

- (1) Za vrijeme privremene suspenzije ovlašteni geodet ne preuzima nikakve službene radnje iz svoje nadležnosti.
- (2) Za vrijeme privremene suspenzije poslove ovlaštenog geodeta obavlja Odjeljenje ili vršilac dužnosti iz člana 65 ovog zakona.

Član 65

(Vršilac dužnosti ovlaštenog geodeta)

- (1) Ako je ovlašteni geodet prestao sa radom ili je privremeno suspendovan, Odjeljenje može bez javnog konkursa odrediti vršioca dužnosti ovlaštenog geodeta (u daljnjem tekstu: „vršilac dužnosti“).
- (2) Za vršioca dužnosti se može postaviti drugi ovlašteni geodet ili lice koje ispunjava uslove iz člana 50 ovog zakona.
- (3) Vršilac dužnosti obavlja poslove ovlaštenog geodeta do imenovanja novog ovlaštenog geodeta ili do povratka suspendovanog ovlaštenog geodeta, a najduže šest mjeseci.
- (4) U opravdanim slučajevima rok iz stava 3 ovog člana može se produžiti za još šest mjeseci.
- (5) Preuzimanje posla i evidencije, korištenje pečata, prava i dužnosti vršioca dužnosti i slučajevi iz stava 4 ovog člana utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.

Član 66

(Naknada štete)

- (1) Ovlašteni geodet je odgovoran za štetu koju on ili njegovi zaposleni prouzrokuju u radu ili u vezi sa radom.

(2) Odgovornost ovlaštenog geodeta za počinjenu štetu ne prestaje ni nakon preuzimanja podataka mjerenja u katastar nekretnina.

Član 67 (Osiguranje od odgovornosti)

(1) Ovlašteni geodet prije početka rada dužan je osigurati se od odgovornosti za štetu koju bi on ili njegovi zaposleni mogli počinuti trećim licima u toku obavljanja poslova.

(2) Visina obaveznog osiguranja od odgovornosti utvrđuje se podzakonskim aktom iz člana 65 stava 5 ovog zakona.

Član 68 (Disciplinska odgovornost)

(1) Ovlašteni geodet odgovoran je za propuste u vršenju poslova koje učini svojom krivicom.

(2) Povrede službene dužnosti su:

- a) izvršavanje radnji koje čine krivično djelo protiv službene dužnosti ovlaštenog geodeta ili drugo krivično djelo;
- b) izvršavanje radnji koje predstavljaju prekršaj kojim se nanosi šteta ugledu javne službe što čini ovlaštenog geodeta nepodobnim za rad u javnoj službi;
- c) zloupotreba i prekoračenje javnih ovlaštenja;
- d) neblagovremeno izvršavanje, neizvršavanje, nesavjesno i nemarno obavljanje povjerenih poslova i zadataka;
- e) bavljenje poslovima kojim se onemogućuje ili otežava građanima ili drugim licima ostvarivanje svojih prava u postupcima pred nadležnim organima;
- f) bavljenje poslovima koji su u suprotnosti s poslovima ovlaštenog geodeta;
- g) neopravdano izostajanje s posla;
- h) kršenje kodeksa ponašanja ovlaštenog geodeta;
- i) neprimjereno ponašanje prema građanima, saradnicima i drugim licima u obavljanju poslova ovlaštenog geodeta.

(3) Odgovornost za krivično djelo ili prekršaj ne isključuje disciplinsku odgovornost ovlaštenog geodeta za povredu službene dužnosti, ako je izvršeno djelo propisano kao povreda službene dužnosti.

Član 69 (Organi u disciplinskom postupku)

(1) Organi u disciplinskom postupku su:

- a) disciplinski tužilac;
- b) prvostepena disciplinska komisija;
- c) drugostepena disciplinska komisija.

(2) Organi iz stava 1 ovog člana su privremeni i imenuju se po potrebi.

(3) Organe iz stava 1 tački a) i b) ovog člana imenuje gradonačelnik.

(4) Organ iz stava 1 tačke c) ovog člana imenuje Vlada na prijedlog gradonačelnika.

(5) Naknada za rad u organima iz stava 1 ovog člana utvrđuje se podzakonskim aktom koji donosi Vlada na prijedlog šefa Odjeljenja.

Član 70
(Disciplinski tužilac)

- (1) Disciplinski tužilac je diplomirani pravnik, koji se imenuje iz reda državnih službenika organa javne uprave Distrikta.
- (2) Gradonačelnik imenuje disciplinskog tužioca u skladu sa ovim zakonom.

Član 71
(Prvostepena disciplinska komisija)

- (1) Prvostepena disciplinska komisija ima tri člana, od kojih su:
 - a) jedan diplomirani inženjer geodezije, sa najmanje sedam godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom, koji je zaposlen u Ministarstvu civilnih poslova BiH ili u geodetskim upravama u BiH;
 - b) dva državna službenika zaposlena u organima javne uprave Distrikta.
- (2) Najmanje jedan član Prvostepene disciplinske komisije je diplomirani pravnik.
- (3) Lice iz stava 1 tačke a) ovog člana bira se nakon provedenog postupka javnog oglašavanja.

Član 72
(Drugostepena disciplinska komisija)

- (1) Drugostepena disciplinska komisija ima pet članova, od kojih su:
 - a) dva diplomirana inženjera geodezije, sa najmanje sedam godina radnog iskustva u struci i položenim stručnim ispitom, koji su zaposleni u Ministarstvu civilnih poslova BiH ili u geodetskim upravama u BiH;
 - b) jedan diplomirani inženjer geodezije, koji je državni službenik zaposlen u organima javne uprave Distrikta;
 - c) dva diplomirana pravnik, koji su državni službenici zaposleni u organima javne uprave Distrikta.
- (2) Lica iz stava 1 tačke a) ovog člana biraju se nakon provedenog postupka javnog oglašavanja.

Član 73
(Disciplinska prijava)

- (1) Za povredu službene dužnosti može se protiv ovlaštenog geodeta podnijeti disciplinska prijava koja sadrži obrazloženje.
- (2) Prijava iz stava 1 ovog člana dostavlja se šefu Odjeljenja, koji o tome obavještava gradonačelnika.
- (3) Šef Odjeljenja dostavlja disciplinsku prijavu Disciplinskom tužiocu.

Član 74
(Disciplinski postupak)

(1) Disciplinski postupak pokreće disciplinski tužilac zahtjevom za pokretanje disciplinskog postupka.

(2) Zahtjev iz stava 1 ovog člana sadržava:

- a) naziv organa kojem se podnosi;
- b) podatke o podnosiocu zahtjeva;
- c) podatke o ovlaštenom geodetu;
- d) činjenični opis povrede službene dužnosti sa navođenjem načina, mjesta, vremena i drugih okolnosti iz kojih proističu zakonska obilježja povrede službene dužnosti;
- e) pravnu kvalifikaciju;
- f) dokaze čije se izvođenje predlaže;
- g) potpis podnosioca zahtjeva.

(3) Nakon što se utvrdi da je zahtjev iz stava 2 ovog člana osnovan, prvostepena disciplinska komisija zahtjev dostavlja ovlaštenom geodetu na odgovor.

(4) Ostala pitanja vezana za vođenje disciplinskog postupka utvrđuju se Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti ovlaštenog geodeta koji donosi šef Odjeljenja.

Član 75 (Disciplinske mjere)

Za povrede službene dužnosti iz člana 68 stava 2 ovog zakona, mogu se izreći sljedeće disciplinske mjere:

- a) javna pismena opomena;
- b) novčana kazna u visini od 2.500 KM do 25.000 KM;
- c) prestanak službe.

Član 76 (Zastara pokretanja i vođenja disciplinskog postupka)

(1) Pravo na pokretanje disciplinskog postupka zastarijeva u roku od jedne godine od dana saznanja za počinjenu povredu i počinioca, a najkasnije u roku od dvije godine od dana kada je povreda učinjena.

(2) Pravo na vođenje disciplinskog postupka zastarijeva u roku od dvije godine od dana pokretanja disciplinskog postupka.

Član 77 (Disciplinska odgovornost lica zaposlenih kod ovlaštenog geodeta)

Odredbe o disciplinskoj odgovornosti ovlaštenog geodeta propisane ovim zakonom shodno se primjenjuju i na disciplinsku odgovornost lica zaposlenih kod ovlaštenog geodeta.

Član 78 (Naknada za rad)

Visina naknade za rad i druga pitanja koja se odnose na naknadu za rad ovlaštenog geodeta utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi Vlada Distrikta na prijedlog šefa Odjeljenja.

GLAVA VI. GEODETSKA PREDUZEĆA I GEODETSKI PREDUZETNICI

Član 79
(Uslovi za obavljanje poslova i djelokrug rada)

- (1) Geodetsko preduzeće je pravno lice koje je registrovano za obavljanje poslova službene geodezije, geodetskih poslova za posebne potrebe i druge geodetske poslove.
- (2) Geodetski preduzetnik je fizičko lice koje je registrovano za obavljanje poslova službene geodezije, geodetskih poslova za posebne potrebe i druge geodetske poslove.
- (3) Obavljanje stručnih poslova koji se odnose na osnovne geodetske radove, premjer, izradu katastra nekretnina, izradu geodetskog informacionog sistema, izradu katastra komunalnih uređaja, geodetsko-tehničke poslove u komasaciji i kartografske poslove, mogu vršiti registrovana geodetska preduzeća koja imaju:
 - a) najmanje tri zaposlena lica geodetske struke s položenim stručnim ispitom;
 - b) najmanje dva diplomirana inženjera geodezije s položenim stručnim ispitom.
- (4) Obavljanje stručnih poslova koji se odnose na terenske poslove održavanja katastra komunalnih uređaja može vršiti geodetsko preduzeće ili geodetski preduzetnik koji ima najmanje jedno zaposleno lice geodetske struke sa najmanje srednjom stručnom spremom i položenim stručnim ispitom.
- (5) Izradu tehničke dokumentacije za izvođenje geodetskih poslova mogu da vrše geodetska preduzeća koja imaju najmanje dva zaposlena diplomirana inženjera geodezije sa položenim stručnim ispitom i ovlaštenjem za projektovanje, izradu i kontrolu tehničke dokumentacije.
- (6) Ovlaštenja iz stava 5 ovog člana izdata od nadležnih organa u BiH priznaju se u Distriktu.
- (7) Oprema i kancelarijski prostor koji su dužni da imaju geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.

Član 80
(Ispunjenost uslova i početak rada geodetskog preduzeća i geodetskog preduzetnika)

- (1) Geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik mogu se registrovati ukoliko ispunjavaju uslove propisane Zakonom o registraciji poslovnih subjekata u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i uslove propisane članom 79 ovog zakona.
- (2) Geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik podnose Odjeljenju zahtjev za utvrđivanje ispunjenosti uslova iz člana 79 ovog zakona.
- (3) Provjeru ispunjenosti uslova iz stava 1 ovog člana vrši Komisija iz člana 55 stava 3 ovog zakona.
- (4) Ispunjenost uslova utvrđuje se rješenjem koje donosi šef Odjeljenja.
- (5) Rješenje iz stava 4 ovog člana donosi se u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (6) Na rješenje iz stava 4 ovog člana može se podnijeti žalba Apelacionoj komisiji u roku od osam dana, od dana prijema rješenja.
- (7) Uslovi za registraciju geodetskog preduzeća i geodetskog preduzetnika, način rada i naknada za rad Komisije iz stava 3 ovog člana utvrđuju se podzakonskim aktom iz člana 55 stava 6 ovog zakona.

Član 81
(Registar geodetskih preduzeća, geodetskih preduzetnika i početak rada)

- (1) Odjeljenje vodi registar geodetskih preduzeća i geodetskih preduzetnika.
- (2) Geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik dužni su da se upišu u registar iz stava 1 ovog člana.
- (3) Geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik uz zahtjev za upis u registar iz stava 1 ovog člana **dužni su da prilože** sljedeće dokaze:
 - a) rješenje o registraciji;
 - b) rješenje iz člana 80 stava 5 ovog zakona;
 - c) odluku o razvrstavanju poslovnog i drugog subjekta prema djelatnosti.
- (4) O upisu u registar iz stava 1 ovog član šef Odjeljenja izdaje potvrdu.
- (5) Geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik počinju sa radom danom upisa u registar iz stava 1 ovog člana.
- (6) Oblik, sadržaj i način vođenja registra geodetskih preduzeća i geodetskih preduzetnika utvrđuje se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.

GLAVA VII. NADZOR

Član 82
(Nadzor nad radom)

- (1) Odjeljenje, ovlašteni geodet, geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik su dužni da izvode radove u skladu sa propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta koji važe za pojedine vrste radova.
- (2) Nadzor iz stava 1 ovog člana obuhvata kontrolu i provjeru kvaliteta izvođenja svih vrsta radova i primjenu propisa, standarda i tehničkih normativa.
- (3) Standardi i tehnički normativi utvrđuju se podzakonskim aktom koji donosi šef Odjeljenja.

Član 83
(Nadzor nad zakonitošću)

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada Odjeljenja vrše upravni i geodetski inspektor.
- (2) Nadzor nad zakonitošću rada ovlaštenog geodeta, geodetskog preduzeća i geodetskog preduzetnika vrše Odjeljenje, upravni i geodetski inspektor.

Član 84
(Omogućavanje nadzora)

Odjeljenje, ovlašteni geodet, geodetsko preduzeće i geodetski preduzetnik dužni su omogućiti vršenje nadzora i da stave na raspolaganje spise, dokumentaciju, opremu i prostorije.

GLAVA VIII. KAZNENE ODREDBE

Član 85 (Novčane kazne za pravno lice)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 500 KM do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice ako:
- licima koja rade na radovima premjera, katastra nekretnina, katastra komunalnih uređaja i katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica ne dozvoli pristup na parcelu, objektima i komunalnim uređajima (član 4 stav 2 ovog zakona);
 - ne dopusti postavljanje geodetskih biljega i oznaka (član 5 stav 1 ovog zakona);
 - u propisanom roku ne prijavi promjenu nastalu na nekretnini (član 5 stav 3 ovog zakona);
 - oštetiti, uništi ili umanjiti upotrebljivost geodetskih biljega i oznaka (član 6 stav 1 ovog zakona);
 - ne prijavi izvođenje određenih radova usljed kojih je došlo do promjene, oštećenja ili uklanjanja geodetskih biljega i oznaka ili u propisanom roku ne obavijesti Odjeljenje o uništenju, oštećenju, pomjeranju ili izmještanju geodetskih biljega i oznaka (član 6 stav 2 ovog zakona);
 - prilikom obavljanja radova ne koristi geometrijske i opisne podatke službene evidencije iz katastra nekretnina, katastra komunalnih uređaja i katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica u skladu s članom 13 stavom 2 ovog zakona;
 - ne obilježi granice parcela trajnim i vidljivim **međnim biljezima** (član 17 stav 2 ovog zakona);
 - koristi planove i karte koje nije ovjerilo Odjeljenje (član 19 stav 3 ovog zakona);
 - Odjeljenju ne dostavi podatke snimanja komunalnih uređaja u propisanom roku (član 35 stav 2 ovog zakona);
 - podatke premjera, katastra nekretnina i komunalnih uređaja pribavljene za vlastite potrebe umnožava, objavljuje ili ustupi trećem licu na korištenje (član 44 stav 4 ovog zakona);
 - podatke geodetske osnove ne dostavi u propisanom roku (član 48 ovog zakona);
 - prilikom uspostave katastra komunalnih uređaja Odjeljenju ne stavi na raspolaganje svu raspoloživu dokumentaciju o komunalnim uređajima (član 89 stavovi 6 i 7 ovog zakona).
- (2) Za prekršaje iz stava 1 ovog člana kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 500 KM do 3.000 KM.

Član 86 (Novčane kazne za geodetskog preduzetnika i fizičko lice)

- (1) Za prekršaj iz člana 85 stava 1 tačke j) ovog zakona kaznit će se geodetski preduzetnik novčanom kaznom u iznosu od 100 KM do 1.500 KM.
- (2) Za prekršaj iz člana 85 stava 1 tački a), b), c), d), e) i g) ovog zakona kaznit će se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 100 KM do 1.500 KM.

Član 87 (Protupravno napravljene proizvodi)

U slučaju iz člana 85 stava 1 tačke j) i člana 86 stava 1 ovog zakona protupravno napravljene proizvodi oduzimaju se.

DIO TREĆI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 88 (Podzakonski akti)

- (1) Vlada je dužna, na prijedlog šefa Odjeljenja, najkasnije u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti podzakonske akte propisane ovim zakonom.
- (2) Šef Odjeljenja je dužan, najkasnije u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti podzakonske akte propisane ovim zakonom.
- (3) Do donošenja podzakonskih akata iz stavova 1 i 2 ovog člana primjenjuju se postojeći podzakonski akti ukoliko nisu u suprotnosti sa ovim zakonom.

Član 89 (Prelazne odredbe)

- (1) Stupanjem na snagu ovog zakona Odjeljenje i geodetska preduzeća mogu vršiti poslove održavanja premjera i katastra nekretnina do imenovanja ovlaštenog geodeta.
- (2) Sudovi i drugi organi koji odlučuju o pravima na nekretninama ili uređenju međa, dužni su da u odlukama označavaju nekretnine podacima iz katastra nekretnina ili katastra zemljišta do uspostave jedinstvene evidencije.
- (3) Ovlaštenja za izvođenje radova izdata geodetskim preduzećima i geodetskim preduzetnicima do dana stupanja na snagu ovog zakona, stavljaju se van snage imenovanjem ovlaštenog geodeta.
- (4) Do početka primjene ovog zakona Odjeljenje je dužno, za svaku promjenu za koju nije potreban uviđaj ili snimanje na terenu, da donese rješenje o provođenju promjene u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva i da rješenje dostavi strankama.
- (5) Do stupanja na snagu katastra nekretnina za određenu katastarsku općinu, ovlašteni geodet može da vrši terenske poslove održavanja katastra zemljišta.
- (6) Preduzeća i druga pravna lica kojima su komunalni uređaji osnovna sredstva (u daljnjem tekstu: „korisnici komunalnih uređaja“) dužni su, prilikom uspostavljanja katastra komunalnih uređaja, Odjeljenju staviti na raspolaganje dokumentaciju o komunalnim uređajima koju posjeduju.
- (7) Korisnici komunalnih uređaja dužni su, u roku od godinu dana od dana početka primjene ovog zakona, izvršiti snimanje komunalnih uređaja i dostaviti dokumentaciju Odjeljenju na provođenje.
- (8) Korisnici komunalnih uređaja dužni su dostaviti dokumentaciju iz stava 6 ovog člana, bez naknade, u roku od 90 dana od dana uspostavljanja katastra komunalnih uređaja.
- (9) Nadležni organi, fizička i pravna lica dužni su na zahtjev Odjeljenja dostaviti podatke potrebne za uspostavljanje katastra kućnih brojeva, ulica, trgova, puteva, naselja i prostornih jedinica.

Član 90 (Stavljanje van snage)

Početkom primjene ovog zakona stavljaju se van snage članovi od 161 do 224 Zakona o registru zemljišta i prava na zemljištu (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 11/01, 1/03, 14/03, 19/07 i 2/08).

Član 91 (Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“, a primjenjivat će se od 1. 7. 2012. godine.

Broj: 01-02-519/12
Brčko, 1. februara 2012. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH

Esad Atić, s.r.