

**Анекс VII Налога супервизора од 26. јуна 2007. године којим се доноси низ закона и измјена и допуна закона дистрикта Брчко у складу са Налогом супервизора од 02. фебруара 2007. године којим је измијењен Статут дистрикта Брчко**

**ЗАКОН  
О ПРАВОСУДНОЈ КОМИСИЈИ  
БРЧКО ДИСТРИКТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1  
(Предмет)**

- (1) Правосудна комисија Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Комисија) обезбјеђује независно и непристрасно судство Дистрикта, Тужилаштво Дистрикта, Правобранилаштво Дистрикта и Канцеларију за правну помоћ (у даљем тексту: Правосуђе).
- (2) Овим законом уређују се општа надлежност, овлашћења, састав и рад Правосудне комисије.

**Члан 2  
(Независност)**

Комисија је самостално и од других органа власти Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дистрикт) независно тијело, које своја овлашћења обавља у оквиру дјелокруга утврђеног Статутом Брчко дистрикта (у даљем тексту: Статут) и законима Дистрикта.

**Члан 3  
(Назив и сједиште)**

- (1) Пуни назив Комисије је: Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.
- (2) Сједиште Комисије је у граду Брчко.

**Члан 4  
(Печат)**

Комисија има округли печат с текстом: "Босна и Херцеговина, Брчко дистрикт БиХ, Правосудна комисија" кружно исписан ћирилицом и латиницом, а у средини печата утиснут је грб Босне и Херцеговине.

## **II. ИМЕНОВАЊЕ И РАЗРЈЕШЕЊЕ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ**

### **Члан 5 (Састав Комисије)**

- (1) Комисију чини 8 чланова.
- (2) Чланови Комисије су:
  - a) предсједник Уставног суда Босне и Херцеговине или судија тог суда кога он одреди као свог замјеника;
  - b) предсједник Апелационог суда Дистрикта;
  - c) предсједник Основног суда Дистрикта;
  - d) главни тужилац Дистрикта;
  - e) директор Канцеларије за правну помоћ Дистрикта;
  - f) правобранилац Брчко дистрикта Босне и Херцеговине;
  - g) два грађанина Дистрикта.
- (3) Чланови Комисије из става 2, тачака б),ц), д),и е) и ф) су чланови Комисије по функцији коју обављају.
- (4) Чланови Комисије из става 2, тачке г) овог члана су два грађанина Дистрикта високих професионалних и моралних квалитета:
  - a) који нису били чланови политичких странака у четворогодишњем периоду који је претходио њиховом именовању у Комисију;
  - b) који нису чланови политичких странака и нису на било који начин укључени у било какву политичку активност;
  - c) који нису јавни радници или званичници Дистрикта, нису запослени у Скупштини дистрикта, правосуђу, као ни чланови њиховог породичног домаћинства.

### **Члан 6 (Избор члана из реда грађана)**

- (1) Правосудна комисија, најмање мјесец дана прије истека мандата члана из реда грађана, обавјештава Скупштину о истеку мандата као и о превременом одласку.
- (2) Скупштина у року од петнаест (15) дана од дана пријема обавјештења објављује позив, лако доступан свим грађанима, за пријаву на ову функцију и у позиву наводи стандарде прописане у тачкама а), б), и с) става 4 члана 5 овог закона.
- (3) Рок за пријављивање заинтересованог кандидата на објављени позив је петнаест (15) дана.

- (4) Скупштина на првој наредној сједници сазива Комисију за избор и именовање и мандатско-имунитетску комисију која у року од три (3) дана интервјуише све пријављене кандидате који испуњавају прописане услове и одмах након спроведеног интервјуа даје препоруку Скупштини за именовање. Уколико у року од једног (1) мјесеца од дана пријема препоруке Скупштина не изврши именовање сматра се да је предложени кандидат именован.
- (5) Чланови се бирају на период од четири (4) године и не могу бити поново бирани.

### **Члан 7 (Превремено разрешење)**

- (1) Члановима Правосудне комисије прије времена престаје мандат у случају престанка функције на коју су изабрани, а члановима из реда грађана уколико се промијене или наступе околности супротне стандардима из члана 5, става 4 тачака а), б), с) и d).
- (2) Поступак превременог разрешења регулисан је подзаконским актима Правосудне комисије.

### **Члан 8 (Имунитет)**

Чланови Комисије не могу бити позвани на кривичну нити грађанско-правну одговорност за извршене радње, дате изјаве и мишљења у обављају дужности члана Комисије.

### **Члан 9 (Дужности чланова)**

- (1) Чланови Комисије дужни су да чувају углед Комисије.
- (2) Чланови Комисије дужни су да воде рачуна о свом понашању и не могу обављати активности које би могле довести у питање њихову непристрасност, углед или интегритет.
- 3** Ниједан члан Комисије не може бити члан политичке странке нити може бити укључен у било какву политичку активност.

### **Члан 10 (Увид у финансије)**

Чланови Правосудне комисије појединачно подносе на увид Скупштини Дистрикта годишњи финансијски извјештај о својим укупним приходима, изворима, имовини и дуговањима, као и о приходима, изворима, имовини и дуговањима блиских чланова породице, до првог степена сродства, те о начинима њиховог стицања.

**Члан 11**  
**(Избор председника и потпредседника Комисије)**

- (1) Комисија бира председника и потпредседника.
- (2) Председник и потпредседник Комисије бирају се из реда чланова Комисије. Њихов мандат траје четири године, а по истеку мандата могу бити поново бирани.
- (3) За избор председника и потпредседника потребно је присуство свих чланова Комисије. Бирање председника и потпредседника врши се тајним гласањем чланова Комисије.
- (4) Сваки члан Комисије може да предложи кандидата за функцију председника и потпредседника. Кандидат који добије тропетинску већину – трочетвртинску већину гласова укупног броја чланова Комисије изабран је за председника, односно потпредседника Комисије.
- (5) Ако ниједан кандидат не добије потребну већину у првом кругу избора, одржаће се други круг избора. Кандидат који добије већину гласова укупног броја чланова Комисије у другом кругу, изабран је за председника Комисије, односно потпредседника.
- (6) Ако ниједан кандидат не добије потребну већину гласова у другом кругу избора, одржаће се трећи круг избора између два кандидата који су добили највећи број гласова. Кандидат који добије већи број гласова у трећем кругу избора изабран је за председника, односно потпредседника.
- (7) Председника у случају одсуства замјењује потпредседник.

**Члан 12**  
**(Изузеће)**

- (1) Члан Комисије не може учествовати у доношењу одлуке која се односи на његовог брачног друга, сродника по крви у правој линији до било ког степена, у побочној линији до четвртог, а по тазбини до другог степена, и ако постоји друга околност која би изазвала сумњу у непристрасност члана Комисије.
- (2) У случају постојања ових околности, члан Комисије се повлачи из процеса доношења одлуке и писмено износи разлоге за изузеће.
- (3) О разлозима за изузеће одлучују остали чланови Комисије.

**Члан 13**  
**(Право на накнаду)**

- (1) Члановима Комисије из члана 5, става 2 тачака а) и ф) припада право на накнаду по основу учешћа у раду Комисије и право на накнаду путних трошкова доласка на сједнице Комисије изван територије Дистрикта.
- (2) Висина накнаде из става 1 овог члана утврђује се Пословником о раду Комисије.

**III. НАДЛЕЖНОСТИ И НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ**

**Члан 14**  
**(Опште надлежности)**

Комисија обавља сљедеће послове:

- а) обезбјеђује независност Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Канцеларије и Правобранилаштва;
- б) обезбјеђује стручно усавшавање судија, тужилаца, правобраниоца, адвоката Канцеларије, и стручних сарадника у правосуђу и Тужилаштву Дистрикта;
- в) доноси и спроводи етички кодекс запослених у правосуђу (изузимајући судије Основног и Апелационог суда), запослених у Тужилаштву (изузимајући тужиоце), Правобранилаштву, Канцеларији и покреће дисциплински поступак због кршења кодекса;
- г) именује и разрјешава, правобраниоца и његове замјенике;
- д) именује и разрјешава директора Канцеларије и адвокате Канцеларије;
- е) именује и разрјешава стручне сараднике и приправнике у Основном и Апелационом суду, Тужилаштву Дистрикта Канцеларији и Правобранилаштву Брчко дистрикта БиХ;
- ж) именује и разрјешава службенике и намјештенике Правосудне комисије, Апелационог и Основног суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва, и Канцеларије;
- з) припрема и доставља Скупштини законе који се односе на организацију и рад Апелационог и Основног суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва, Канцеларије, као и на регулисање рада адвоката и нотара у Дистрикту;
- и) именује нотара и регулише рад нотара у Дистрикту;
- ј) припрема и предлаже Скупштини онај дио буџета којим се обезбјеђују оперетивни трошкови за рад Апелационог и Основног суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва, Канцеларије и за рад Правосудне комисије;
- к) остварује сарадњу с министарствима правде и другим надлежним институцијама у БиХ;
- л) бира члана за Високи судски и тужилачки савјет БиХ;

- m) утврђује потребан број адвоката Канцеларије за правну помоћ;
- n) доноси или даје сагласност на правилнике којима се регулише рад Апелационог и Основног суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва, Канцеларије и Стручне службе Правосудне комисије;
- o) доноси правилнике о условима за обављање послова вјештачења и послова судских тумача;
- p) именује и разрјешава дужности командира Судске полиције и одређује број судских полицајаца;
- q) објављује јавни конкурс и врши избор за сва упражњена радна мјеста службеника и намјештеника у Апелационом и Основном суду, Тужилаштву Дистрикта, Канцеларији, Судској полицији, Правобранилаштву и Стручној служби Правосудне комисије,
- r) најмање два пута годишње разматра извјештај о раду Апелационог и Основног суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва, Канцеларије и Комисије, у виду информације доставља их Скупштини уколико није другачије регулисано посебним законима;
- s) координира пројекте које је покренуо Савјет, а који се односе на побољшање рада судова и Тужилаштва и ефикасност управљања предметима;
- t) унапређује рад Правобранилаштва, Канцеларије и Стручне службе Правосудне комисије;
- u) обавља и друге послове утврђене Уставом БиХ, Статутом Брчко Дистрикта БиХ и законима.

#### **Члан 15** **(Избор члана за Високи судски и тужилачки савјет)**

Комисија бира члана за Високи судски и тужилачки савјет Босне и Херцеговине из реда судија и тужилаца Брчко дистрикта у складу с процедуром коју је прописао Савјет.

#### **Члан 16** **(Сједнице)**

- (1) Комисија одлучује у сједницама.
- (2) Сједницу Комисије сазива предсједник Комисије, а у његовој одсутности потпредсједник Комисије.
- (3) Сједница може бити сазвана и на предлог најмање два члана Комисије.
- (4) О одржавању сједнице чланови морају бити обавијештени лично, телефоном, факсом, е-маилом, поштом, најкасније осам (8) дана прије заказане редовне сједнице. Ако се заказује ванредна сједница рок за обавјештење је четрдесет осам (48) сати прије одржавања сједнице.

- (5) Сједница Комисије не може се одржати уколико нису присутни предсједник или потпредсједник и најмање четири (4) члана.

**Члан 17**  
**(Доношење одлука)**

- (1) Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова. Гласање је у правилу јавно а тајно ако је тако одређено подзаконским актима или одлуком Комисије.
- (2) У случају изједначеног броја гласова, гласање се понавља. Уколико је поново изједначен број гласова, предсједник Комисије се изјашњава јавно и његов глас је одлучујући.

**Члан 18**  
**(Предсједник Правосудне комисије)**

- (1) Предсједник представља и заступа Правосудну комисију.
- (2) Предсједник Комисије сазива сједнице, утврђује дневни ред и предсједава сједницама.
- (3) Предсједник Комисије и сви чланови могу предлагати доношење одлука, рјешења, закључака и других аката из надлежности Комисије.
- (4) У одсуству предсједника замјењује га потпредсједник.

**Члан 19**  
**(Начин рада)**

Начин рада Комисије утврђује се Пословником о раду Комисије.

**IV. СТРУЧНА СЛУЖБА ПРАВОСУДНЕ КОМИСИЈЕ**

**Члан 20**  
**(Пружање услуга)**

- (1) Техничко-рачуноводствене, послове информационе технологије, стручне и административне послове за потребе правосуђа обавља Стручна служба Правосудне комисије.
- (2) Рад Стручне службе, број службеника и намјештеника, послови и задаци и услови за попуњавање радних мјеста уређују се подзаконским актима.

## **Члан 21 (Секретар)**

- (1) Комисија има секретара.
- (2) Секретара бира Комисија на период од четири (4) године и може бити поново изабран.
- (3) За секретара може бити изабрано лице које има завршен правни факултет с положеним правосудним испитом и три (3) године радног искуства на правним пословима након положеног правосудног испита.
- (4) Секретар Комисије обавља правне, стручне и административне послове из надлежности Комисије, припрема сједнице, води записнике и обавља све друге послове прописане подзаконским актима.
- (5) Секретар је одговоран за рад службеника и намјештеника у Стручној служби а за свој рад одговоран је Правосудној комисији и предсједнику Комисије. У извршавању послова секретару помаже портпарол и замјењује га у његовом одсуству.

## **Члан 22 (Портпарол)**

- (1) Комисија има портпарола.
- (2) Портпарола бира Комисија у стални радни однос и има статус службеника.
- (3) За портпарола може бити изабрано лице које има завршен правни факултет с положеним правосудним испитом и три (3) године радног искуства на правним пословима.

## **Члан 23 (Јавно информисање)**

Портпарол Правосудне комисије обавјештава јавност о раду Апелационог и Основног суда, Тужилаштва Дистрикта, Канцеларије за правну помоћ и Правосудне комисије и води поступак приступа информацијама у складу са Законом о слободи приступа информацијама у Босни и Херцеговини.

## **V. ПОПУЊАВАЊЕ РАДНИХ МЈЕСТА**

### **Члан 24 (Поступак запошљавања)**

- (1) Правосудна комисија, на принципу отворене конкуренције, непосредно спроводи поступак запошљавања директора и адвоката Канцеларије, секретара Комисије, стручних сарадника, секретара суда, портпарола, правобраниоца и замјеника правобраниоца и командира Судске полиције.



- (2) Поступак запошљавања других службеника и намјештеника спроводи се по поступку и у складу са законом који уређује поступак запошљавања службеника и намјештеника.

## **VI. ФИНАНСИРАЊЕ РАДА ПРАВОСУДНЕ КОМИСИЈЕ**

### **Члан 25 (Средства за рад)**

- (1) Средства за рад Комисије обезбјеђују се из буџета Дистрикта.
- (2) У буџету су прецизно приказани прорачуни расхода Комисије за текућу фискалну годину.

### **Члан 26 (Припрема и извршење буџета)**

- (1) Предсједник Комисије у сарадњи са Стручном службом сачињава предлог буџета Комисије и доставља га Комисији, ради утврђивања коначног предлога буџета.
- (2) Комисија разматра достављене предлоге буџета Апелационог и Основног суда, Тужилаштва, Канцеларије, Правобранилаштва и Комисије и сачињава коначни предлог буџета који доставља Скупштини.
- (3) Предсједник Комисије присуствује сједницама Скупштине и скупштинских органа на којима се расправља о буџету и питањима која се тичу буџета и заступа предложени буџет.
- (4) Предсједник је одговоран за извршење буџета Комисије.

### **Члан 27 (Плате и накнаде)**

- (1) Службеници и намјештеници запослени у Стручној служби Комисије имају право на плату и друге накнаде у складу са законом који уређује питања о платама и накнадама службеника и намјештеника у Комисији.
- (2) Чланови комисије имају право на накнаду како је то регулисано овим законом.

## **VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 28 (Престанак важења закона)**

Даном ступања на снагу овог закона, престаје да важи Закон о Правосудној комисији Брчко дистрикта Босне и Херцеговине ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ" број 4/00), као и Закон о измјенама и допунама Закона о Правосудној комисији Брчко дистрикта Босне и Херцеговине ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ" бројеви 1/01 и 5/01).

### **Члан 29 (Рок за доношење подзаконских аката)**

У року од шест (6) мјесеци од дана ступања на снагу овог закона Комисија ће донијети подзаконске акте.

### **Члан 30 (Објављивање и ступање на снагу)**

Овај закон ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Брчко дистрикта Босне и Херцеговине".