

BOSNA I HERCEGOVINA

Brčko distrikt BiH

SKUPŠTINA

BRČKO DISTRIKTA BiH



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

Брчко дистрикт БиХ

СКУПШТИНА

БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

Mladena Maglova 2, 76100 Brčko distrikt BiH, telefon i faks: 049/215-516

Младена Маглова 2, 76100 Брчко дистрикт БиХ, тел. и факс: 049/215-516

На основу члана 22 Статута Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 2/10 – пречишћени текст), Скупштина Брчко дистрикта БиХ, на 48. редовној сједници одржаној 19. јула 2023. године, усваја

ЗАКОН О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О БУЏЕТУ БРЧКО ДИСТРИКТА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Члан 1

У Закону о буџету Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ” број 34/19), члан 2 мијења се и гласи:

„Члан 2

(Дефиниције)

- а) апропријација** је законско овлашћење садржано у буџету, које Скупштина Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Скупштина) даје буџетском кориснику, за преузимање обавеза за набавку робе, услуга, радова или објеката који се користе у сврхе утврђене у буџету Дистрикта и то у износима који не могу бити већи од износа одобреног за те намјене у току фискалне године;
- б) активност** је дио програма за који није унапријед утврђено вријеме трајања, а којом су планирани расходи и издаци за остваривање циљева утврђених програмом;
- с) акт планирања** је пројекат, план, програм, стратегија и слично;
- д) буџет** је акт Скупштине којим се планирају јавни приходи и примици, као и расходи и издаци за период од једне фискалне године;
- е) буџетски акт** је буџет, закон о извршењу буџета, одлука о измјени буџета, одлука о привременом финансирању и други акти у вези с припремом, доношењем и извршењем буџета;
- ф) буџетска класификација** је оквир у којем се исказују и системски прате приходи и примици, расходи и издаци по носиоцу, циљу, намјени, врсти и извору финансирања;
- г) буџетски календар** је календар прописан овим законом којим се утврђују рокови у поступку припреме и доношења буџета и финансијског плана ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства;
- h) буџетски корисник** је орган управе и институција Дистрикта, уписан у Регистар буџетских корисника Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, којем се средства додјељују директно из буџета на основу закона или на основу акта заснованог на закону, односно чији се расходи обезбјеђују у буџету;
- и) буџетски потрошач** је удружење или фондација, односно друго правно и физичко лице које је носилац пројекта који се финансира или суфинансира из буџета на основу одлуке о пројектном финансирању, односно суфинансирању програма, односно пројектата у областима од јавног интереса које спроводе удружења и фондације, односно друга правна и физичка лица;

- ј) буџетски приход** је порески и непорески приход, примљени трансфери и донације те остали приходи буџета;
- к) буџетски примитак** је прилив новца од финансијске и нефинансијске имовине и задуживања;
- л) буџетски расход** је расход прописан законом и прописима донесеним на основу закона за послове, функције и програме који се планирају у буџету;
- м) буџетски издатак** је плаћање које се односи на финансијску и нефинансијску имовину, односно на отплату зајмова;
- н) буџетско рачуноводство** је рачуноводствени систем који омогућава евидентирање, праћење, анализирање и извјештавање о процесу извршавања буџета;
- о) буџетски суфицит** је позитивна разлика између јавних прихода и примитака и јавних расхода и издатака у одређеном временском периоду;
- р) буџетски дефицит** је негативна разлика између јавних прихода и примитака и јавних расхода и издатака у одређеном временском периоду;
- қ) буџетски преглед, односно буџет за грађане** је приказ буџета израђен на поједностављен, јасан и приступачан начин с циљем укључивања грађана у планирање и расподјелу буџетских средстава;
- г) докуменат оквирног буџета** (у даљем тексту: ДОБ) је акт који садржи макроекономске прогнозе, пројекције прихода, политике потрошње и буџетске горње границе расхода за буџетске кориснике за слjedeћу и наредне двије фискалне године и представља прелиминарни нацрт буџета за наредну годину;
- с) дуг Дистрикта** је дуг дефинисан Законом о унутрашњем дугу Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Законом о дугу, задуживању и гаранцијама Босне и Херцеговине;
- т) дугорочни дуг** је дуг дефинисан Законом о унутрашњем дугу Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Законом о дугу, задуживању и гаранцијама Босне и Херцеговине;
- у) дисперзија ризика** инвестирања подразумијева инвестирање у већи број различитих средстава, односно инвестирање у хартије од вриједности више емитената;
- в) дата донација** је текући расход или капитални издатак средстава из буџета који буџетски корисник даје непрофитној организацији, односно грађанину или домаћинству с циљем помоћи уколико је то предвиђено посебним прописом, односно одлуком Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Влада) или Скупштине;
- w) финансијска имовина** је новац и новчана потраживања, као и удјели у капиталу правног лица, хартије од вриједности и друга улагања у правно лице;
- х) финансијски план** је акт којим се утврђују приходи и примици, односно расходи и издаци за период од једне или за период од три године, исказани у складу с буџетском класификацијом;
- у) фискална година** је период од дванаест мјесеци за које се планирају буџетски приходи и примици, расходи и издаци, а представља период од 1. јануара до 31. децембра;
- z) финансијско извјештавање** је скуп информација о финансијском положају, успјешности пословања и новчаним токовима буџета који утврђује Дирекција за финансије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дирекција);
- aa) годишњи план рада буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства** је докуменат који садржи, активности на годишњем нивоу које се предузимају како би се имплементирали стратешки циљеви из усвојених стратешких докумената;
- bb) годишњи извјештај о раду буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства** је докуменат који садржи информације о извршењу активности планираних годишњим планом рада;
- cc) интерна контрола** обухвата организацију, политике и процедуре које се користе да би се обезбиједило да програми постижу намјераване резултате, да су ресурси намијењени програмима коришћени у складу с постављеним циљевима буџетског корисника,

ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства, да су програми заштићени од губитака, преваре или лошег управљања те да су на располагању поуздане и правовремене информације које се користе при извјештавању, подршци и доношењу одлука;

dd) интерна ревизија је независна активност која процјењује систем интерне контроле, даје независно и објективно мишљење и препоруке за унапређивање пословања на начин да помаже буџетском кориснику, ванбуџетском фонду и ванбуџетском кориснику који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у остварењу пословних циљева примјеном систематског и на струци заснованог приступа у процјењивању и побољшању дјелотворности процеса управљања ризицима;

ee) извор финансирања је приход или примитак из којег се подмирује расход или издатак одређене врсте и намјене, који мора бити исказан у складу с буџетском класификацијом;

ff) јавни приход је сваки приход који се депонује на Јединствени рачун Трезора или други рачун одређен посебним прописима, остварен обавезним плаћањем пореског обвезника, правног и физичког лица које користи одређено јавно добро или јавну услугу или јавну дјелатност, други приход који Дистрикт оствари кроз емисију хартија од вриједности, кредита, трансфера и донација;

gg) јавни интерес је интерес који је као такав прописан законом или утврђен одлуком Скупштине;

hh) јавна инвестиција је дио средстава буџета планиран за улагања у набавку, одржавање или повећање вриједности нефинансијске имовине, кроз изградњу или унапређивање инфраструктуре од општег значаја, изградњу или унапређивање локалне инфраструктуре, те стицање грађевинских објеката, земљишта, и опреме, укључујући улагање у образовање, оспособљавање, развој нових технологија, побољшање квалитета живота и друга улагања из којих се остварује општа корист;

ii) јавне финансије су укупне активности Дистрикта у склопу активности Босне и Херцеговине везане за прибављање јавних примитака и прихода и извршење јавних издатака и расхода;

jj) јавно предузеће је предузеће прописано Законом о јавним предузећима Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Законом о Јавном предузећу „Лука Брчко“ Брчко дистрикт Босне и Херцеговине;

kk) јединствени рачун Трезора (у даљем тексту: ЈРТ) је рачун дефинисан Законом о Трезору Брчко дистрикта Босне и Херцеговине;

ll) капитални буџет је дио буџета који представља преглед издатака за финансирање капиталних инвестиција из буџета, односно издатака ради стицања имовине Дистрикта;

mm) краткорочни дуг је дуг дефинисан Законом о унутрашњем дугу Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Законом о дугу, задуживању и гаранцијама Босне и Херцеговине;

nn) консолидација је исказивање финансијских података више међусобно повезаних буџета, односно финансијских планова, као да се ради о јединственом субјекту;

oo) међународни оквир за интерну контролу је оквир који објављује Одбор покровитељских организација Treadwey комисије (енгл. Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission – COSO);

pp) намјенски приход је помоћ, примљена донација и други приходи који се прикупљају према посебним прописима, а којима је унапријед утврђена намјена коришћења;

qq) накнадна контрола је контрола која се спроводи након окончања пословног догађаја, а усмјерена је на обезбјеђење законитог располагања и употребе буџетских средстава и средстава која потичу из других извора, откривања могућих погрешака, те утврђивања одступања или неправилности у поступку остварења очекиваног резултата;

rr) нето финансирање је разлика између примитака од финансијске имовине и задуживања и издатака за набавку финансијске имовине и отплату дуга;

ss) нето задужење је разлика између задужења из кредита и емитованих хартија од вриједности и отплате главнице доспјелог дуга;

tt) одговорно лице буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства је лице одговорно за управљање, руковођење и заступање, као и лице на које се преноси овлашћење управљања, руковођења и заступања буџетским корисником, ванбуџетским фондом и ванбуџетским корисником који је обвезник примјене буџетског рачуноводства;

uu) оперативни план буџетског корисника (у даљем тексту: оперативни план) је план којим се предвиђа износ средстава за покриће расхода и издатака у утврђеном временском периоду, који на предлог буџетског корисника одобрава надлежни орган;

vv) претходна контрола је контрола усмјерена на обезбјеђење законитости и правилности финансијских и других одлука прије њиховог доношења, у процесу коришћења буџетских средстава закључно до фазе плаћања;

ww) примљена донација је намјенски приход који буџет и буџетски корисник оствари од физичког или правног лица, непрофитне организације, стране владе, међународне организације и других;

xx) програм је скуп независних, уско повезаних активности и пројеката усмјерених ка испуњењу заједничког, односно стратешког циља;

yy) пројекат је саставни дио програма за који је унапријед утврђено вријеме трајања, а у којем су планирани расходи и издаци за остваривање циљева утврђених програмом;

zz) програм јавних инвестиција (у даљем тексту: ПЈИ) је акт Владе који садржи утврђен начин управљања и координације средствима инвестиционих пројеката који служе реализацији развојних циљева постављених у стратешким документима, с подацима о подносиоцима предлога пројеката по секторима, изворима средстава, врсти и начину финансирања и изведбеном статусу пројекта;

aaa) рачун финансирања је дио буџета којим се приказује начин финансирања буџетског дефицита те коришћење буџетског суфицита;

bbb) регистар субјеката јавног сектора Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Регистар) је попис свих буџетских корисника, ванбуџетских фондова, ванбуџетских корисника који су обвезници примјене буџетског рачуноводства и ванбуџетских корисника;

ccc) систем интерне контроле је скуп начела, метода и поступака претходних и накнадних контрола које је успоставило одговорно лице буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у сврху успјешног управљања и остварења постављених циљева који се тичу обављања послова према начелу доброг финансијског управљања, усклађености пословања са законима и другим прописима, заштите јавних средстава од губитака, злоупотребе и штете, свеобухватности и поузданости финансијских извјештаја и јачања одговорности за остварење пословних циљева и јавног интереса;

ddd) стратегија развоја је интегрисани, мултисекторски, стратешки докуменат Дистрикта којим се дефинише јавна политика развоја и представља предвиђања свеукупног развоја за утврђени временски период;

eee) секторска стратегија развоја је докуменат буџетског корисника Дистрикта којим се дефинишу јавна политика, правци, циљеви и ресурси развоја појединог сектора и произлази из документа Стратегије развоја;

fff) трогодишњи план рада буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства је имплементациони докуменат који операционализује стратешке циљеве, приоритете и мјере из релевантних стратешких докумената, те операционализује надлежности, њихов финансијски оквир, изворе финансирања у трогодишњем периоду и представља основ за израду ДОБ-а и програма јавних инвестиција;

ggg) субвенција је текући пренос средстава која се дају произвођачима за подстицање производње одређених производа или давања услуга, односно подстицање развоја појединих грана привреде на основу анализе производње, односно промета те извоза и увоза одређених

производа и услуга, а на основу законског прописа, односно програма Владе, односно буџетског корисника;

hhh) текући трансфер је једнократно новчано давање у складу са законом, одлуком Владе или Скупштине, за који се од корисника не очекује противчињење;

iii) трансфер за посебне намјене је новчано давање из буџета ванбуџетском фонду, ванбуџетском и другом кориснику за одређену намјену у складу са законом, програмом или посебном одлуком Владе или Скупштине;

jjj) управљање јавним дугом је систем мјера или поступака који се спроводе с циљем контролисања обима дуга и смањења трошкова задуживања;

kkk) ванбуџетски фонд је правно лице, основано у складу са Законом о правним лицима која оснива Брчко дистрикт БиХ или другим законом Дистрикта и финансира се из намјенских пореза или доприноса и других непореских прихода;

lll) ванбуџетски корисник је правно лице које пружа јавне услуге од општег интереса, који се финансира из доприноса, намјенских прихода и других извора, а у којем Дистрикт има одлучујући утицај на управљање;

mmm) ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства је правно лице које је основао Дистрикт и у којем има одлучујући утицај на управљање, обавља послове од јавног интереса, послује на непрофитном основу и финансира се у највећој мјери из буџетских средстава;

nnn) властити приход је приход који ванбуџетски фонд, ванбуџетски корисник и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства остварују обављањем своје дјелатности;

ooo) задуживање је поступак узимања кредита, зајма и издавања хартија од вриједности;

ppp) главни програм представља скуп програма које спроводи један или више буџетских корисника, а који заједно чине једно подручје јавне политике.“

Члан 2

У члану 3 ставу 1 иза ријечи: „ванбуџетски фонд” додаје се интерпункцијски знак зарез: “,” и ријечи: „ванбуџетског корисника”.

Став 2 овог члана мијења се и гласи:

„(2) Одговорно лице буџетског корисника, ванбуџетског фонда, ванбуџетског корисника и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства, дужно је да упише буџетског корисника, ванбуџетског фонда, ванбуџетског корисника и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у Регистар.“

Став 3 овог члана брише се.

Досадашњи став 4 овог члана постаје став 3.

Члан 3

Члан 17 мијења се и гласи:

„Члан 17

(Успостављање централне јединице интерне ревизије)

(1) Послове интерне ревизије за буџетске кориснике, ванбуџетске фондове и ванбуџетске кориснике који су обвезници примјене буџетског рачуноводства обавља Централна јединица интерне ревизије која се успоставља у Дирекцији.

(2) Изузетно од става 1 овог члана, одговорно лице Канцеларије за ревизију јавне управе и институција Дистрикта, оцјењује потребу спровођења интерне ревизије у истој.

(3) Одлуком о методологији рада, утврђује се начин рада Централне јединице интерне ревизије коју доноси директор Дирекције уз сагласност Владе.“

Члан 4

Иза члана 17 додају се нови чланови 17а и 17б који гласе:

„17а

(Надлежност централне јединице интерне ревизије)

(1) Централна јединица интерне ревизије надлежна је за координирано праћење и процјену система интерне контроле кроз провјеру:

- а) идентификације ризика пословања, оцјене ризика и управљања ризиком од буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства;
- б) испуњавања задатака и постизања дефинисаних циљева буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства;
- с) економичне, ефикасне и дјелотворне употребе ресурса;
- д) усклађености са успостављеним политикама, процедурама, законима и регулативама;
- е) чувања средстава субјекта ревизије од губитака као резултата свих видова неправилности;
- и
- ф) интегритета и вјеродостојности информација, рачуна и података, укључујући процесе интерног и екстерног извјештавања.

(2) Централна јединица интерне ревизије надлежна је за ревизију програма, активности и процеса код буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у складу са законским и подзаконским актима, принципима и стандардима професије интерне ревизије.

„Члан 17б

(Овлашћења интерних ревизора)

Главни интерни ревизор и интерни ревизор Централне јединице интерне ревизије овлашћени су да:

- а) имају слободан приступ просторијама буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства који се ревидирају (у даљем тексту: субјекат ревизије), информацијама, као и расположивим документима и евиденцијама, укључујући и електронске, које су потребне за спровођење ревизије;
- б) захтијевају од одговорних лица копије, изводе или потврде неопходних докумената и неопходних података.

Члан 5

Члан 18 мијења се и гласи:

„Члан 18

(Независност интерне ревизије)

(1) Централна јединица интерне ревизије успоставља се у Дирекцији и директно је одговорна директору Дирекције.

(2) Функционална независност интерне ревизије остварује се њеном независношћу од других организационих дијелова Дирекције како у односу на планирање рада тако и у спровођењу својих задатака и извјештавању.

(3) Главни интерни ревизор и интерни ревизор не могу бити укључени у извршење послова из надлежности Дирекције, осим послова интерне ревизије за које су надлежни.

(4) Независност интерних ревизора остварује се на начин да не могу бити отпуштени или премјештени на друго радно мјесто због изношења чињеничног стања и давања утемељених препорука у доброј вјери, заснованих на важећим прописима.

(5) Прије покретања дисциплинског поступка, премјештаја или отпуштања главног интерног ревизора или интерног ревизора биће обавијештена Централна хармонизациона јединица и приложена сва потребна документација у вези с тим.

(6) Рад Централне јединице интерне ревизије, кроз провјеру извјештаја, надзире Централна хармонизациона јединица.

(7) У случају неслагања субјекта ревизије са извјештајем Централне јединице интерне ревизије, субјекат ревизије или Централна јединица интерне ревизије обавјештава Централну хармонизациону јединицу о наведеном неслагању.

(8) У консултацијама између Централне хармонизационе јединице, Централне јединице интерне ревизије и субјекта интерне ревизије усаглашава се став о извјештају и поступања по препорукама.“

Члан 6

У члану 20 иза тачке м) додају се тачке п) и о) и гласе:

„п) верификацију сертификата интерног ревизора или овлашћеног интерног ревизора за послове интерне ревизије у јавном сектору Брчко дистрикта БиХ, а који су стечени код надлежног тијела на нивоу државе или ентитета;

о) давање мишљења надлежном органу о премјештају и отпуштању интерних ревизора.“

Члан 7

У члану 21 став 1 мијења се и гласи:

„(1) Буџет се састоји од општег дијела, посебног дијела и капиталног буџета.“

Став 5 овог члана брише се.

Досадашњи став 6 овог члана постаје став 5.

Члан 8

Члан 25 мијења се и гласи:

„Члан 25
(Капитални буџет)

(1) Капитални буџет извршава се током периода од три године, укључујући фискалну годину у којој су средства за капитални буџет распоређена и усваја се сваке године приликом усвајања буџета сагласно буџетском календару.

(2) Капитални буџет чине капитални пројекти.

(3) Капитални пројекти су:

- a) капитални развојни пројекти;
- b) капитални пројекти институционалног развоја.

(4) Средства за капиталне пројекте из става 2 овог члана планирају се у свакој фискалној години у износу од најмање шест посто (6%) од укупно планираних прихода без примитака и намјенских прихода за ту фискалну годину, од чега се најмање двије трећине планира за капиталне развојне пројекте.“

Члан 9

Члан 26 мијења се и гласи:

„Члан 26

(Капитални развојни пројекат)

- (1) Капитални развојни пројекат је пројекат који директно доприноси социјалном и економском развоју Дистрикта, независно од вриједности пројекта.
- (2) Капитални развојни пројекат је пројекат у којем је доминантно улагање у изградњу и капитално одржавање зграда и грађевинских објеката инфраструктуре, укључујући услуге пројектног планирања које су саставни дио пројекта, припремање и опремање грађевинског земљишта за изградњу као и пројекат који подразумијева улагања у опрему, машине и другу нефинансијску имовину која представља стално средство, а у интересу су Дистрикта.
- (3) Капитални развојни пројекат изградње и капиталног одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре за који је потребна израда пројектне документације, прибављање потребних дозвола и друге радње, дијеле се на двије фазе:
 - a) предимплементациону;
 - b) имплементациону.
- (4) Предимплементациона фаза капиталног пројекта из става 3 овог члана подразумијева све радње које се завршавају одобрењем за грађење, укључујући пројектовање, припремање и опремање грађевинског земљишта за изградњу, прибављање свих потребних дозвола које претходе одобрењу за грађење, као и све друге радње које су неопходне за започињање имплементационе фазе капиталног пројекта.
- (5) Имплементациона фаза капиталног пројекта из става 3 овог члана подразумијева све радње предузете након завршене предимплементационе фазе до окончања пројектата.”

Члан 10

Иза члана 26 додају се нови чланови 26а и 26б који гласе:

„Члан 26а

(Започети капитални развојни пројекат)

- (1) Средства за реализацију имплементационе фазе из члана 26 става 5 овог закона могу се уврстити у буџет и измјену буџета, само уколико је окончана предимплементациона фаза из члана 25 става 4 овог закона уз достављену копију одобрења за грађење од стране буџетског корисника о окончању предимплементационе фазе пројекта.
- (2) Изузетно од прописаног ставом 1 овог члана, буџетски корисник може на основу извјештаја да је за окончање предимплементационе фазе потребно највише до шест мјесеци у тој фискалној години, планирати средства за реализацију имплементационе фазе пројекта у буџету наредне фискалне године.
- (3) Копија одобрења за грађење из става 1 овог члана и извјештај из става 2 овог члана, достављају се као прилог буџетског захтјева за наредну фискалну годину.
- (4) Рок из члана 25 става 1 овог закона рачуна се одвојено за предимплементациону и имплементациону фазу пројекта.
- (5) Уколико капитални развојни пројекат из члана 26 става 2 овог закона није започет у периоду прописаном у члану 25 ставу 1, не може се планирати у буџету наредне фискалне године.
- (6) Капитални развојни пројекат који се не реализује у фазама сматра се започетим уколико је закључен уговор о набавци робе, услуга или извођења радова до усвајања буџета у Скупштини.
- (7) Изузетно од става 6 овог члана, средства капиталног буџета намијењена за експропријацију и набавку непокретности, по истеку рока из члана 25 става 1 овог закона, могу се планирати у буџету наредне фискалне године.
- (8) Започета предимплементациона фаза капиталног развојног пројекта подразумијева предузимање било које радње предвиђене чланом 26 ставом 4 овог закона, укључујући подношење захтјева за одобрење за грађење, захтјева за експропријацију или захтјева за набавку некретнине.
- (9) Уколико је у предимплементационој фази утврђено да је неопходно извршити експропријацију и набавку некретнине у другом поступку, рок за реализацију експропријације и набавке некретнине рачуна се одвојено од рока који се односи на реализацију предимплементационе фазе.
- (10) Започетом имплементационом фазом сматра се закључење уговора о набавци робе, услуга или извођења радова до усвајања буџета у Скупштини.
- (11) Пројекат из ставова 8 и 10 овог члана планираће се у буџету наредне фискалне године само уколико буџетски корисник достави списак појединачних радњи које реализација пројекта подразумијева, као и информацију о статусу пројекта.
- (12) Списак из става 11 овог члана доставља се као прилог амандмана из члана 67 става 4 овог закона.

„Члан 26б

(Капитални пројект институционалног развоја)

- (1) Капитални пројекат институционалног развоја је пројекат који директно доприноси унапређивању рада буџетских корисника у Дистрикту.
- (2) Средства за пројекат из става 1 овог члана намијењена су набавци, одржавању или повећању вриједности нефинансијске имовине, а која је у функцији развоја и повећања капацитета буџетских корисника.
- (3) Уколико капитални пројекат институционалног развоја није започет у периоду прописаном у члану 25 ставу 1 овог закона, не може се уврстити у буџет наредне године.
- (4) На капитални пројекат институционалног развоја примјењују се одредбе члана 26а овог закона.”

Члан 11

У члану 28 у ставу 1 испред ријечи: „програме“ додају се ријечи: „главне програме и“.

Став 4 овог члана брише се.

Члан 12

У члану 32 мијењају се ставови 4, 5 и 6 и гласе:

„(4) У процесу имплементације стратешких докумената израђују се:

- a) акциони план;
- b) трогодишњи план рада;
- c) годишњи план рада;
- d) годишњи извјештај о раду;
- e) извјештај о развоју.

(5) Имплементациони документи из става 4 овог члана су јавни и објављују се на интернет-страници носилаца израде.

(6) Начин израде, праћења и извјештавања о стратешким документима и израде, спровођења, мониторинга и извјештавања имплементационих докумената, рокови, носиоци израде и друга питања везана за стратешко и оперативно планирање утврђују се Правилником о садржају и методологији израде, систему праћења и надзора спровођења стратешких докумената и имплементационих докумената који доноси Влада на предлог Канцеларије градоначелника – Секретаријата Владе – Сектора за стратешко планирање (у даљем тексту: Сектор за стратешко планирање).“

Члан 13

Члан 33 мијења се и гласи:

“Члан 33

(Стратегија развоја и секторске стратегије)

(1) Стратегијом развоја утврђују се циљеви и приоритети развоја Дистрикта и начин њиховог остварења, финансијски и институционални оквир за имплементацију, начин спровођења надзора, евалуације и извјештавања.

(2) Стратегију развоја на предлог Владе усваја Скупштина.

(3) Стратегија развоја је полазни документ за израду секторских стратегија, акционих планова за имплементацију стратешких докумената, ДОБ-а, буџета, ПЈИ-а, трогодишњег плана рада, годишњег плана рада и годишњег програма рада Владе Дистрикта.

(4) Стратегија развоја мора бити усаглашена с развојним правцима дефинисаним у стратегији развоја Босне и Херцеговине и документима релевантним за процес ЕУ интеграција и других међународних обавеза Босне и Херцеговине.

(5) Секторске стратегије развоја се израђују на основу стратегије развоја.

(6) Секторске стратегије развоја представљају основ за израду секторских стратешких планова, програма јавних инвестиција, мјера економске политике, ДОБ-а као и буџета Дистрикта.

(7) Секторске стратегије развоја представљају полазни основ за израду акционих планова за имплементацију секторских стратегија, ДОБ-а, буџета, ПЈИ-а, трогодишњег плана рада, годишњег плана рада и годишњег програма рада Владе Дистрикта.

(8) Секторске стратегије развоја на предлог буџетског корисника усваја Влада, осим ако посебним законом није другачије одређено.

(9) Акциони план за имплементацију стратешког документа је документ којим се разрађују постављени стратешки циљеви, приоритети, мјере, активности/пројекти са очекиваним резултатима, планираним средствима по годинама и носиоцима спровођења.

а) Акциони план израђује и координира носилац израде стратегије развоја и секторских стратегија, а израђује се сваке календарске године за следећу и наредне двије године.

b) Акциони план на предлог носиоца израде усваја Влада.

(10) Влада доноси одлуку о изради Стратегије развоја најкасније дванаест (12) мјесеци прије завршетка претходног планског циклуса у Брчко дистрикту БиХ.“

Члан 14

Члан 34 мијења се и гласи:

„Члан 34

(Трогодишњи план рада и годишњи план рада)

(1) Буџетски корисник, ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства израђују трогодишњи план рада сваке године, у години прије почетка периода на који се односи, а најкасније до 10. априла фискалне године.

(2) У трогодишњи план рада преузимају се релевантне мјере из Стратегије развоја Дистрикта, секторске стратегије и других планских докумената из надлежности буџетског корисника, ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства.

(3) Трогодишњи план рада представља основ за израду ДОБ-а и ПЈИ-а у Дистрикту и усклађује се са усвојеним ДОБ-ом.

(4) Буџетски корисник, ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства, израђује годишњи план рада на основу трогодишњег плана рада.

(5) Програми и активности предвиђени годишњим планом рада усклађују се са усвојеним буџетом Дистрикта.

(6) Канцеларија градоначелника и одјелења Владе достављају годишњи план рада усклађен са усвојеним буџетом Дистрикта, Сектору за стратешко планирање најкасније пет (5) радних дана након усвајања буџета Дистрикта.

(7) Након достављених годишњих планова рада усклађених са буџетом, Сектор за стратешко планирање обједињава годишње планове рада Канцеларије градоначелника и одјелења Владе у обједињени годишњи програм рада Владе.

(8) Обједињени годишњи програм рада Владе, Сектор за стратешко планирање доставља Влади на усвајање најкасније до 20. децембра текуће године.

(9) Буџетски корисник, ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у складу с посебним законом годишњи програм или план рада достављају Скупштини на усвајање, ако посебним законом није другачије прописано.“

Члан 15

Члан 35 мијења се и гласи:

„Члан 35

(Годишњи извјештај о раду и извјештај о развоју)

(1) Буџетски корисник, ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства израђује годишњи извјештај о раду на основу годишњег плана рада.

(2) Буџетски корисник, ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства, врши редовно прикупљање података неопходних за праћење остварења годишњег плана рада.

(3) Канцеларија градоначелника и одјелења Владе достављају годишњи извјештај о раду Сектору за стратешко планирање, ради обједињавања у јединствени годишњи извјештај о раду Владе, најкасније до рока прописаног чланом 101 ставом 7 тачком b) овог закона.

(4) Сектор за стратешко планирање доставља Влади на усвајање јединствени годишњи извјештај о раду, најкасније до рока прописаног чланом 101 ставом 4 овог закона.

(5) Буџетски корисник, ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у складу с посебним законом годишњи извјештај о раду доставља Скупштини на усвајање, ако посебним законом није другачије прописано.

(6) Извјештај о развоју је имплементациони докуменат којим се сагледавају општи развојни трендови као и напредак у остварењу стратешких циљева из стратешких докумената у Дистрикту, примарно Стратегије развоја Дистрикту.

(7) Извјештај о развоју израђује се на бази података из годишњег извјештаја о раду и по потреби других релевантних података.

(8) Извјештај о развоју израђује Сектор за стратешко планирање најкасније до 30. септембра, сваке године за претходну годину.

(9) Извјештај о развоју Сектор за стратешко планирање доставља Влади на усвајање, након чега се исти као информација доставља Скупштини до 31. октобра текуће године за претходну годину.“

Члан 16

У члану 37 ставу 1 у тачки ј), ријечи: „своје буџетске захтјеве и финансијске планове“ замјењују се ријечима: „свој буџетски захтјев и предлог финансијског плана;“.

Члан 17

У члану 39 став 1 мијења се и гласи:

„(1) Израда ДОБ-а заснива се на процјени привредног развоја, развоја социјалног сектора, макроекономских индикатора, пројекцији прихода и трогодишњем плану рада.“

Члан 18

У члану 40 иза става 3 додаје се нови став 4 и гласи:

„(4) Буџетски корисник, ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства дужан је свој трогодишњи план рада да усклади са усвојеним ДОБ-ом.“

Члан 19

У члану 46 ставу 2 иза ријечи: „финансијске планове“ додају се ријечи: „који су усклађени с предлогом буџета“.

У члану 46 иза става 3 додају се нови ставови 4 и 5 који гласе:

„(4) Ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник буџетског рачуноводства дужни су свој финансијски план да ускладе са усвојеним буџетом и измјеном буџета.

(5) Ванбуџетски фонд и ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства свој финансијски план из става 4 доставља Скупштини на сагласност у року од петнаест (15) дана од дана усвајања буџета или одлуке о измјенама буџета.“

Досадашњи став 4 овог члана постаје став 6.

Члан 20

Члан 67 мијења се и гласи:

“Члан 67
(Разматрање и усвајање буџета у Скупштини)

- (1) Измјене буџета које Скупштина усвоји путем амандмана на предлог буџета не прелазе износ горње границе расхода и издатака утврђених предлогом.
- (2) Амандмани којима се предлаже повећање расхода и издатака утврђених предлогом усвајају се само под условом истовременог смањења других расхода, односно издатака предвиђених предлогом буџета у његовом посебном дијелу и не могу се односити на смањење капиталног буџета.
- (3) Изузетно од става 2 овог члана може се вршити смањење капиталног буџета у поступку измјена и допуна буџета који је започет прије ступања на снагу овог закона.
- (4) Амандмани из става 2 који се односе на капитални буџет усвајају се у складу с члановима 25, 26, 26а и 26б овог закона.
- (5) Изузетно од става 2 овог члана могу се усвојити амандмани који подразумевају пренос средстава, предвиђених у капиталном буџету у складу са одредбама члана 26а ставова 6, 7, 8 и 10 и члана 26б става 4 овог закона, као и неутрошених намјенских прихода и примитака у складу с чланом 81 ставом 1 овог закона.
- (6) Измјене из ставова 2, 4 и 5 овог члана не могу бити на терет буџетске резерве нити предвиђати додатно задуживање.“

Члан 21

У члану 68 иза става 2 додаје се нови став 3 и гласи:

„(3) Одлуку о привременом финансирању за ванбуџетски фонд и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводстава, доноси надлежни орган ванбуџетског фонда и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводстава у складу са ставом 4 овог члана и члана 69 става 1 овог закона.“

Досадашњи став 3 постаје став 4.

Члан 22

Члан 69 мијења се и гласи:

„Члан 69

(Расходи и издаци у периоду привременог финансирања)

- (1) Привремено финансирање се врши сразмјерно планираним средствима тромјесечног просјека плана посљедњег усвојеног и извршеног буџета, односно његове измјене.
- (2) Износ средстава привременог финансирања расхода из става 1 овог члана се утврђује за сваког буџетског корисника и не укључује средства плана капиталног буџета.
- (3) Ограничење из ставова 1 и 2 овог члана не односи се на извршавање расхода и издатака из основа унутрашњег и вањског дуга до висине доспјелих обавеза, извршних судских пресуда, као и расхода који се финансирају из уплаћених помоћи, донација и прихода који се прикупљају према посебним прописима којима је утврђена намјена тих прихода, према одлуци Владе, а на предлог буџетског корисника.
- (4) У периоду привременог финансирања буџетски корисници не могу преузимати обавезе које су изнад износа утврђеног у ставу 2 овог члана и за период након 31. марта.
- (5) У периоду привременог финансирања примјењује се основица за обрачун плате из претходне фискалне године.
- (6) На период привременог финансирања не могу се примјењивати прописи који имају ретроактивно дејство.
- (7) Буџетски корисници не могу започињати нове или проширивати постојеће пројекте нити вршити нова запошљавања у периоду привременог финансирања.
- (8) Скупштина може у периоду привременог финансирања одобрити ванредне, односно непредвиђене издатке уколико би неплаћање таквих издатака могло узроковати значајну штету по Дистрикт.

(9) Усвојени буџет укључује приходе и примитке, односно расходе и издатке реализоване током привременог финансирања.

(10) Након 31. марта, а до коначног усвајања буџета:

а) не могу се стварати нове обавезе;

б) могу се измиривати само обавезе у сврху отплате дуга и расходи и издаци који се односе само на период привременог финансирања:

с) могу се измиривати обавезе по основу пројеката који се финансирају из важећих капиталних буџета претходних година.“

Члан 23

У члану 70 ставу 1 у тачки а) иза ријечи „прихода“ додају се ријечи: „и примитака“.

У ставу 1 тачки с) овог члана иза ријечи: „расходима“ додаје се ријеч: „и издаци“.

Члан 24

У члану 73 став 3 мијења се и гласи:

„(3) Закони и други прописи усвојени у току фискалне године, а чија имплементација зависи од обезбјеђења буџетских средстава ће се примјењивати од наредне фискалне године, осим ако се путем измјене буџета за текућу годину не планирају средства у ту сврху.“

Члан 25

Члан 74 мијења се и гласи:

„Члан 74

(Буџетски дефицит)

(1) Удио буџетског дефицита у бруто друштвеном производу не може прелазити 3% бруто домаћег производа Дистрикта на крају претходне фискалне године.

(2) Остварени буџетски дефицит из претходне године односно претходних година мора се покрити планирањем и одобравањем средстава у буџету, односно буџетима у наредним годинама.“

Члан 26

У члану 76 ставу 3 тачка с) мијења се и гласи:

„с) мишљење интерног ревизора о систему интерне контроле.“

Члан 27

У члану 80 став 3 мијења се и гласи:

„(3) Приходи и примици из става 1 овог члана уплаћују се на ЈРТ.“

Члан 28

У члану 82 у ставу 1 ријечи: „приливом средстава“ замјењују се ријечима: „расположивим средствима“.

Члан 29

У члану 84 иза става 2 додаје се нови став 3 и гласи:

„(3) Изузетно од прописаног ставом 2 овог члана на образложен захтјев буџетског корисника, Дирекција може буџетском кориснику одобрити додатна средства у колико се на основу реализације плана новчаних токова, утврди да постоје расположива средства за реализацију расхода и издатака из захтјева буџетског корисника.”

Досадашњи став 3 овог члана постаје став 4.

Члан 30

Члан 86 мијења се и гласи:

„Члан 86

(Одобрени расходи и издаци)

(1) Одобрени расходи за фискалну годину могу се реализовати до 31. јануара наредне године, само уколико постоји вјеродостојна књиговодствена исправа из члана 85 става 2 тачке а) овог закона, издата до 31. децембра фискалне године.

(2) Апропријације у сврху финансирања капиталних пројеката се преносе у наредну фискалну годину сагласно одредбама члана 25, 26, 26а и 26б овог закона.“

Члан 31

У члану 87 став 1 мијења се и гласи:

„(1) Средства резерве планирају се у буџету и користе се за:

- а) непредвиђене намјене за које у буџету нису предвиђена средства;
- б) намјене за које се у току фискалне године покаже да за њих нису планирана довољна средства јер их при планирању буџета није било могуће предвидјети.“

Члан 32

Члан 88 мијења се и гласи:

„Члан 88

- (1) Коришћење средстава резерве прописује се Законом о извршењу буџета.
- (2) Коришћење средстава резерве врши се на основу одлуке коју доноси Влада на предлог Дирекције.
- (3) Градоначелник је дужан извјештавати Скупштину о стању и коришћењу средстава резерве:
 - а) најкасније петнаест (15) дана од дана доношења одлуке о коришћењу средстава резерве;
 - б) у роковима предвиђеним за извјештавање о извршењу буџета.“

Члан 33

У члану 90 став 3 мијења се и гласи:

„(3) План новчаних токова разматра и одобрава Одбор за ликвидност буџета који именује директор Дирекције.”

Иза става 3 овог члана додаје се нови став 4 и гласи:

„(4) Одбор из става 3 овог члана састоји се од пет чланова који су запослени у Дирекцији, од чега су најмање три члана запослени у Трезору”.

Досадашњи став 4 овог члана постаје став 5.

Члан 34

У члану 92 ставу 5 тачка d) брише се.

У ставу 5 овог члана тачка е) постаје тачка d).

Члан 35

У члану 94 ставови 3, 4 и 5 бришу се.

Члан 36

У члану 101 у називу члана ријеч: „извјештај“ замјењује се ријечју: „извјештавање“.

Став 8 овог члана мијења се и гласи:

„(8) У случају да буџетски корисник, ванбуџетски фонд, ванбуџетски корисник који је обвезник примјене буџетског рачуноводства и ванбуџетски корисник код кога је учешће јавних прихода у укупним приходима више од 50% (педесет посто) и ванбуџетски корисник за кога је Дистрикт издао гаранцију за задуживање не доставе податке неопходне за извјештај о извршењу буџета у роковима прописаних ставом 7 овог члана, Дирекција има овлашћење да:

- a) привремено обуставити извршење расхода буџетских корисника до достављања неопходних података;
- b) привремено обуставити плаћање трансфера ванбуџетском фонду, ванбуџетском кориснику који је обвезник примјене буџетског рачуноводства и ванбуџетски корисник код кога је учешће јавних прихода у укупним приходима више од педесет посто (50%) и ванбуџетски корисник за кога је Дистрикт издао гаранцију за задуживање до достављања неопходних података.”

Члан 37

Члан 113 мијења се и гласи:

„Члан 113

(Новчане казне од 300 КМ до 1.500 КМ)

Новчаном казном у износу од 300 КМ до 1.500 КМ казниће се за прекршај одговорно лице буџетског корисника, ванбуџетског фонда, ванбуџетског корисника, ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства, ванбуџетског корисника код којег је учешће јавних прихода у укупним приходима више од педесет посто (50%) и ванбуџетског корисника за кога је Дистрикт издао гаранцију за задуживање, у случају да:

- a) не упише буџетског корисника, ванбуџетски фонд, ванбуџетског корисника и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у Регистар (члан 3 овог закона);
- b) уколико не успостави систем интерне контроле (члан 16 овог закона);
- c) одобри расходе, супротно правилима о дозвољеној помоћи (члан 30 овог закона);

- d) не поштује рокове утврђене буџетским календаром (члан 37 став 1 тачке а), б), с), д), и) и ј) овог закона);
- e) не сачини буџет за грађане у складу са роковима који су прописани овим законом (члан 48 овог закона);
- f) не достави изјаву о фискалној одговорности (члан 76 овог закона);
- g) не успостави и правилно не води буџетско рачуноводство у складу са овим законом (члан 97 овог закона);
- h) не достави податке за израду извјештаја о извршењу буџета (члан 101 овог закона);
- i) не достави финансијске податке (члан 105 овог закона).”

Члан 38

Члан 114 мијења се и гласи:

„Члан 114
(Новчане казне од 1.500 КМ до 3.000 КМ)

Новчаном казном у износу од 1.500 КМ до 3.000 КМ казниће се одговорно лице буџетског корисника, ванбуџетског фонда, ванбуџетског корисника и ванбуџетског корисника који је обвезник примјене буџетског рачуноводства у случају да:

- a) уколико у буџетски захтјев и захтјев за измјену буџета уврсти капиталне пројекте за које није окончана предимплементациона фаза из члана 26а ставова 1, 2 и 3 и члана 26б става 4;
- b) не поштује рокове у вези с програмом јавних инвестиција (члан 51 овог закона);
- c) се не придржава ограничења утврђених за период привременог финансирања (члан 69 овог закона);
- d) не предузме мјере неопходне за наплату потраживања из своје надлежности, односно одобри расходе супротно намјени и висини утврђеној буџетом, односно законом о извршењу буџета (члан 78 овог закона);
- e) створи обавезе изнад висине средстава одобрених буџетом (члан 84 овог закона);
- f) не поступи у складу с чланом 86 ставом 1;
- g) предлаже инвестирање неангажованих новчаних средстава супротно критеријумима прописаним овим законом (члан 92. овог закона);
- h) не захтијева правовремено повраћај буџетских средстава која су исплаћена са ЈРТ-а без ваљаног правног основа (члан 93 овог закона).”

Члан 39

Члан 118 мијења се и гласи:

„Члан 118
(Рок за успостављање централне јединице интерне ревизије)

Директор Дирекције дужан је у року од једне године од ступања на снагу овог закона да успостави централну јединицу интерне ревизије из члана 17 овог закона.”

Члан 40

Иза члана 120 додаје се нови члан 120а који гласи:

“Члан 120а
(Примјена одредаба које се односе на капиталне пројекте)

- (1) Чланови 25, 26, 26а и 26б овог закона примјењују се на капиталне пројекте одобрене за фискалну 2021, 2022. и 2023. годину, за које рок из члана 25 става 1 почиње тећи изнова.
- (2) Капитални пројекти из става 1 овог члана, увршћују се у буџет Дистрикта за 2024. годину, у складу с члановима 25, 26, 26а и 26б овог закона, уз обавезу буџетског корисника да уз буџетски захтјев за 2024. годину приложи образложење о статусу пројекта у складу с члановима 26, 26а и 26б овог закона.”

Члан 41

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ.

Број: 01-02-4325/23

Брчко, 19. јула 2023. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ
Мр сц. Сениша Милић