

На основу члана 11 Закона о измјенама и допунама Закона о превозу у друмском саобраћају Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 26/16), Законодавна комисија Скупштине Брчко дистрикта БиХ на 4. сједници одржаној 1. фебруара 2017. године утврдила је пречишћени текст Закона о превозу у друмском саобраћају Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број 10/06) са измјенама и допунама Закона о превозу у друмском саобраћају Брчко дистрикта БиХ („Службени Брчко дистрикта БиХ“ бројеви: 19/07, 23/08, 4/11, 31/13, 49/14 и 26/16).

Број: 01.3-02-92/17
Брчко, 1. фебруара 2017. године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ
ЗАКОНОДАВНЕ КОМИСИЈЕ
Љубиша Лукић, с. р.

ЗАКОН
О ПРЕВОЗУ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ
БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ
(пречишћени текст)

Одјељак А. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1
(Предмет)

Овим законом утврђују се услови и начин обављања превоза лица и терета моторним и прикључним возилима у друмском саобраћају, рад аутобуских станица, издавање лиценци за превоз лица и терета, регистрација редова вожње у градском и приградском саобраћају, као и други услови у погледу организације и обављања превоза у друмском саобраћају на територији Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту Закона: Дистрикта).

Члан 2
(Дефиниције)

У смислу овог закона дефинишу се поједини изрази који имају сљедеће значење:

- a) **"аутобус"** је моторно возило намијењено за превоз путника, које поред сједишта за возача има више од осам сједишта;
- b) **"аутобуска станица"** је објекат намијењен за пријем и отпрему аутобуса, прихват, задржавање и отпрему путника и пртљага, продају возних карата, давање информација и пружање других услуга које су у вези с превозом;
- c) **"аутобуско стајалиште"** је дио површине пута намијењен за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника, које је обиљежено саобраћајним знаком;
- d) **"цјеновник"** је докуменат који је издао превозник, којим се утврђују цијене услуга превоза и остале услуге превозника;
- e) **"даљинар"** је докуменат који садржи удаљености (у километрима) између појединих станица на линијама;
- f) **"домаћи превозник"** је правно лице или самостални предузетник (у даљем тексту: предузетник) са сједиштем на територији БиХ;
- g) **"градски превоз"** је линијски превоз лица на подручју града, односно насеља;
- h) **"јавни превоз"** је линијски и ванлинијски превоз лица и терета уз одговарајућу накнаду, који је под једнаким условима доступан свим корисницима услуга превоза;
- i) **"исказница возача"** је исправа којом се утврђује идентитет и запослење возача;

- j) **"карта за превоз"** је докуменат који је издао превозник кориснику превоза којим се потврђује да је корисник превоза платио превознику одговарајући износ за услугу превоза и тиме стекао право на коришћење превоза;
- k) **"комби"** је путничко моторно возило, облика каросерије комби, до 9 сједишта (1+8);
- l) **"кооперација"** је превоз на линији, према реду вожње, који према писменом споразуму одржавају два или више превозника;
- m) **"итинерер"** је траса превоза од полазишта до крајњег одредишта;
- n) **"лиценца превозника"** је одобрење превознику за обављање међународног или унутрашњег превоза путника, терета или опасних материја;
- o) **"лиценца за такси превоз"** је одобрење превознику за обављање такси дјелатности;
- p) **"лиценца за возило"** је одобрење које мора посједовати свако возило укључено у јавни друмски превоз лица, терета или опасних материја;
- q) **"линија"** је релација или скуп релација на којима се обавља превоз од почетне до завршне станице, односно стајалишта, на којој се превозе путници или роба по утврђеном и објављеном реду вожње са једним или више полазака, односно повратака;
- r) **"линијски превоз"** је јавни превоз лица и терета на одређеним линијама који се врши по утврђеном и регистрованом реду вожње, унапријед утврђеној скици пута и утврђеној и објављеној цијени и другим условима превоза;
- s) **"међународни превоз"** је сваки друмски превоз који обухвата прелазак најмање једне државне границе;
- t) **"међуентитетски превоз"** је сваки друмски превоз с територије Дистрикта у један од ентитета и обратно, као и превоз између ентитета БиХ у транзиту кроз Дистрикт;
- u) **"моторно возило"** је возило на моторни погон коме је основна намјена превоз лица или терета на путевима или вуча прикључних возила намијењених за превоз лица или терета, осим мопеда, трактора, те мотокултиватора и радних машина;
- v) **"превоз у друмском саобраћају"** је сваки превоз путника, терета или опасних материја укључујући вожњу празног или ненатовареног возила;
- w) **"превозник"** је правно лице или предузетник који обавља дјелатност превоза као регистровану дјелатност;
- x) **"превоз за посебне намјене"** је вангабаритни превоз и превоз опасних материја;
- y) **"превоз за властите потребе"** је превоз лица и терета које предузеће, друго правно лице, предузетник или физичко лице обавља ради задовољавања потреба у обављању своје дјелатности за коју је регистрован, односно за коју има одобрење;
- z) **"приградски превоз"** је линијски превоз лица између насеља на подручју Дистрикта;
- aa) **"путник"** је лице која се превози уз накнаду, осим возача и чланова посаде возила;
- bb) **"ред вожње"** је акт којим се утврђује назив превозника, врста превоза, релација на којој се обавља линијски превоз, редослијед станица и њихова удаљеност од почетне станице, вријеме поласка и доласка за сваку станицу, период одржавања линије, учесталост одржавања линије и рок важења реда вожње;
- cc) **"релација"** је дио линије којом саобраћају возила у превоз путника и ствари, између два мјеста на којима се врши улазак и излазак путника, односно утовар или истовар терета;
- dd) **"рентакар дјелатност"** је регистрована дјелатност изнајмљивања путничких возила;
- ee) **"рентакар возило"** је изнајмљено моторно возило;
- ff) **"страни превозник"** је превозник са сједиштем, односно пребивалиштем у иностранству, а који обавља међународни превоз;
- gg) **"страно возило"** је моторно или прикључно возило регистровано у иностранству;
- hh) **"терет"** је заједнички назив за робу која се превози теретним моторним возилом или скупом возила;
- ii) **"такси превоз"** је ванлинијски јавни превоз путника који се обавља путничким аутомобилом до 5 сједишта (1+4), који испуњава услове прописане овим законом и подзаконским актима;
- jj) **"тарифа"** је акт који садржи и показује начин формирања цијене и друге услове у друмском превозу;

- kk) **"транзит"** је међународни и међуентитетски превоз путника или терета преко територије Дистрикта, без улазака или излазака путника, односно укрцавања или искрцавања терета на територији Дистрикта;
- ll) **"ванлинијски превоз"** је јавни превоз за који се релација, цијена превоза, висина накнаде за споредне услуге извршене за потребе лица и терета који се превозе утврђују уговором између превозника и корисника превоза;
- mm) **"вангабаритни превоз"** је превоз терета возилима која сама или с теретом премашују прописане димензије или укупну масу, односно прописана осовинска оптерећења;
- nn) **"возач"** је лице квалификовано за управљање моторним возилом.

Члан 3 (Подјела превоза)

Превоз лица и терета у друмском саобраћају може се обављати као јавни превоз или као превоз за властите потребе.

Члан 4 (Техничко-експлоатациони услови)

(1) Јавни превоз и превоз за властите потребе могу се вршити возилом које испуњава услове утврђене прописима о безбједности саобраћаја на путевима и другим прописима и ако испуњава прописане техничко-експлоатационе услове и има својства предвиђена стандардима.

(2) На бочним странама моторног возила, којим се врши превоз, изузев путничких аутомобила којима се врши превоз за властите потребе, мора на прописан начин бити исписана фирма превозника, врста превоза, односно име, презиме, пребивалиште физичког лица.

(3) Правилник о техничко-експлоатационим условима и начину обиљежавања возила којима се врши превоз, доноси Влада Дистрикта (у даљем тексту: Влада) на предлог шефа Одјељења за јавне послове.

Члан 5 (Путни налог)

(1) У моторном возилу којим се врши превоз, мора се налазити путни налог попуњен и овјерен на начин утврђен подзаконским актом.

(2) Пропис којим се утврђује образац путног налога, садржај и начин попуњавања доноси шеф Одјељења за јавне послове.

(3) Обавези издавања путног налога не подлијежу такси возила, возила ауто-школа, изнајмљена рентакар возила, возила у власништву физичких лица у вршењу превоза за властите потребе и путничка моторна возила с највише 1 + 8 регистрованих сједишта у власништву грађана, физичких и правних лица, осим јавних предузећа и буџетских корисника.

Члан 6 (Технички преглед)

(1) Технички преглед возила врши станица за технички преглед возила, која располаже потребном опремом, кадровима и која је регистрована за ту дјелатност и овлашћена од стране надлежног органа за обављање послова техничких прегледа возила.

(2) Технички преглед возила може да буде: редовни, ванредни, превентивни и технички преглед за издавање лиценце за возило.

(3) Редовни и ванредни технички преглед возила обавља се у складу са одредбама Закона о основима безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини и Правилником о техничким прегледима возила.

(4) Јавни превоз и превоз за властите потребе могу се вршити само ако је на моторном и прикључном возилу извршен превентивни технички преглед и ако је утврђено да је возило исправно у складу с Правилником о превентивним техничким прегледима моторних и прикључних возила, који доноси Влада, на предлог надлежног одјељења.

(5) Превентивном техничком прегледу не подлијежу путнички аутомобили.

(6) Доказ о извршеном превентивном техничком прегледу мора се налазити у возилу.

(7) Аутобус којим се врши повремени јавни ванлинијски превоз ученика, студената и осталих путника, мора имати доказ о превентивном техничком прегледу, који није старији од седамдесет два (72) часа, у односу на вријеме отпочињања превоза.

(8) Технички преглед за издавање лиценце за возило се врши у складу с чланом 4 овог закона.

Члан 6а

(Видео-надзор техничког прегледа)

(1) Одјељење за јавне послове или стручна институција којој је повјерен дио послова из области техничког прегледа возила, обезбјеђује видео-надзор техничког прегледа возила на свакој технолошкој линији станице за технички преглед возила у Дистрикту.

(2) Видео-надзор из става 1 овог члана обезбјеђује идентификацију регистарских таблица на возилима и технолошки процес техничког прегледа возила.

(3) Одјељење за јавне послове или стручна институција дужни су да:

а) податке из система видео-надзора похране на тврди диск и чувају најмање двије године;

б) омогуће саобраћајној инспекцији увид у податке из система видео-надзора.

Члан 7

(Посебни пропис)

Влада, на предлог шефа Одјељења за јавне послове, доноси посебан пропис у складу са овим законом, којим прописује услове и начин обављања јавног превоза лица и терета на подручју Дистрикта, а нарочито:

а) начин и организацију обављања јавног превоза лица и терета;

б) превоз пољопривредним машинама, мотоциклима с приколицом, трициклима и возилима на други погон.

Члан 8

(Услови за возача)

(1) Моторним возилом којим се обавља превоз лица и терета може да управља лице које испуњава услове утврђене прописима о безбједности саобраћаја на путевима.

(2) Поред услова из става 1 овог члана, моторним возилом којим се обавља превоз лица и терета, може да управља лице које има најмање III степен образовања саобраћајне струке – возач моторних возила, што доказује дипломом.

(3) Став 2 овог члана не односи се на:

а) лице које посједује квалификацију возача моторних возила коју је стекло прије 1992. године, без обзира на степен образовања;

b) лице које посједује квалификацију возача моторних возила, коју је стекло после 1992. године, али нема одговарајући степен образовања, уз обавезу стицања најмање III степен образовања саобраћајне струке – возач моторних возила, у року од три године од дана ступања на снагу овог закона;

c) лице које посједује квалификацију возача моторних возила, а које на дан ступања на снагу овог закона, има мање од седам година до стицања услова за старосну пензију;

d) лице које обавља превоз терета возилима дозвољене носивости до 3,5 тоне и лице које управља возилима „Б“ категорије, осим такси возила.

Одјељак Б. ЈАВНИ ПРЕВОЗ

Члан 9

(Линијски и ванлинијски превоз)

(1) Јавни линијски превоз обавља се као линијски и ванлинијски превоз у друмском саобраћају.

(2) Јавни превоз може да обавља правно лице уписано у судски регистар за обављање ове дјелатности, ако посједује лиценцу за обављање превоза.

(3) Јавни ванлинијски превоз може да врши правно лице или предузетник уписан у судски регистар, ако посједује лиценцу за обављање превоза.

(4) Предузетник може да обавља дјелатност јавног превоза с највише два моторна возила.

(5) Предузетник може да обавља дјелатност такси превоза једним путничким аутомобилом.

(6) Одјељење надлежно за издавање лиценци дужно је да води регистар издатих лиценци и исказница за возаче.

(7) Пропис о обрасцу, садржају и начину издавања лиценци за вршење јавног превоза и исказница за возаче, као и садржај и начин вођења регистра из претходног става доноси Влада, на предлог шефа Одјељења за јавне послове.

(8) Накнада за издавање лиценци за обављање јавног превоза и исказнице за возача утврђује се одлуком коју доноси Влада на предлог шефа Одјељења за јавне послове.

Члан 10

(Услови за обављање јавног превоза)

(1) Прије отпочињања обављања дјелатности јавног превоза, а по упису у судски регистар, превозник је дужан да добије лиценцу превозника, лиценцу за такси превоз, лиценцу за возило, исказницу за возача, и то за:

- a) међународни друмски превоз путника, терета и опасних материја, које издаје надлежно министарство БиХ;
- b) унутрашњи превоз путника, терета и опасних материја;
- c) градски и приградски превоз;
- d) такси превоз.

(2) Лиценце из става 1 овог члана под тачкама b), c) и d) превознику издаје Одјељење за јавне послове ако су испуњени сљедећи услови:

a) да је власник возила или корисник возила по основу уговора о лизингу која испуњавају прописане техничко-експлоатационе услове и то најмање:

- 1) два аутобуса за обављање јавног линијског превоза лица, односно један аутобус за ванлинијски превоз лица;
- 2) једног теретног моторног возила за обављање јавног превоза терета;
- 3) једног путничког аутомобила опремљеног за такси превоз;

- b) да има закључен уговор о осигурању путника и пртљага у јавном превозу лица од последица незгода, осим за осигурање превоза пртљага возилима у јавном градском и приградском превозу путника;
- c) да запошљава возача који испуњава услове из члана 8 овог закона;
- d) да запошљава најмање једног инжењера друмског саобраћаја ако обавља дјелатност с више од двадесет (20) моторних возила.

(3) При обављању дјелатности јавног превоза из става 1 тачака b) и c) овог члана, у возилу се поред осталих прописаних докумената морају налазити оригинали или овјерене копије лиценце превозника и важећег уговора о раду, те оригинали лиценце за возило и исказнице за возача.

(4) При обављању дјелатности јавног превоза из става 1 тачке d) овог члана, у возилу се морају налазити оригинал или овјерена копија лиценце за такси превоз и оригинал лиценце за возило.

Члан 11 (Исказница возача)

Правно лице или предузетник дужан је да има исказницу за сваког запосленог возача који управља возилом дозвољене носивости преко 3.500 кг.

Члан 12 (Ометање посаде)

(1) При вршењу јавног превоза, лица која се превозе дужна су да се придржавају реда у возилу и не смију ометати посаду возила.

(2) Лица која ометају посаду возила у вршењу јавног превоза, која се не придржавају реда у возилу или која су под дејством алкохола или других опојних средстава, члан посаде возила одстраниће из возила.

(3) Лице из става 2 овог члана одстраниће се из возила на станици, односно стајалишту у насељеном мјесту.

Члан 13 (Забрана превоза)

(1) У моторном возилу којим се врши јавни превоз лица у друмском саобраћају, не могу се превозити лица која су под дејством алкохола или других опојних средстава, животиње, лешеви, експлозивни и лако запаљиви предмети и предмети који могу повриједити, упрљати или причинити штету лицима или стварима примљеним на превоз, ако то посебним прописом није другачије регулисано.

(2) Слијепим лицима и лицима оштећеног вида која користе специјално обучене псе водиче, дозвољено је да их уведу у возило којим се врши јавни превоз лица у друмском саобраћају.

Члан 14 (Задаци чланова посаде возила)

(1) У вршењу јавног превоза чланови посаде возила су дужни да се придржавају одредаба овог закона као и прописа који уређују начин обављања послова и задатака чланова посаде возила.

(2) Пропис из става 1 овог члана доноси шеф Одјелења за јавне послове.

Члан 15 (Товарни лист)

У возилу којим се обавља јавни превоз терета мора се, за све вријеме превоза налазити товарни лист, односно отпремница или рачун, из којих се може утврдити власник или лице за које се врши превоз тог терета.

Одјељак Ц. ЈАВНИ ЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ

Члан 16

(Изузимање од превоза)

Превозник је дужан у складу с расположивим капацитетима да преузме на превоз свако лице или терет, који овим законом или посебним прописом није изузет од превоза.

Члан 17

(Врсте линијског превоза)

Јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају може се вршити као: градски, приградски, међуентитетски, односно унутрашњи и међународни превоз.

Члан 18

(План линијског превоза)

(1) Влада, на предлог шефа Одјељења за јавне послове, доноси свеобухватни план линијског превоза путника на подручју Дистрикта.

(2) Свеобухватни план линијског превоза путника из става 1 овог члана, укључује и услове и начин потенцијалног коришћења возила, како за превоз ученика и студената, тако и за превоз ваншколске популације.

Члан 19

- (1) Линије из члана 18 става 1 повјеравају се најповољнијем понуђачу – превознику путем јавног огласа који објављује Одјељење за јавне послове.
- (2) Поступак спровођења процедуре избора најповољнијег понуђача, на основу критеријума наведених у јавном огласу, спроводи Комисија коју именује градоначелник.
- (3) Комисија из става 2 овог члана доноси одлуку о избору најповољнијег понуђача о чему обавјештава све понуђаче у року од осам дана од дана доношења одлуке.
- (4) Приговори на одлуку о избору најповољнијег понуђача подnose се Апелационој комисији Брчко дистрикта БиХ у року од петнаест (15) дана од дана пријема обавјештења.
- (5) Комисију из става 2 овог члана чине лица која су стручно оспособљена за оцјену приспјелих понуда по јавном огласу, а предлаже је надлежно одјељење.

Члан 20

(Ко може бити понуђач)

Линије из члана 18 става 1 могу бити повјерене једном понуђачу, односно превознику, уколико он посједује капацитете за потпуно задовољење потреба превоза или већем броју понуђача који наступају с јединственом понудом, на основу њиховог прецизног писменог споразума, који је дио тендерске понуде.

Члан 21
(Регистрација линија)

- (1) Регистрацију линија врши надлежно одјељење.
- (2) Начин, критеријуми, поступак, регистрација и овјера редова вожње, дефинишу се правилником који доноси Влада, на предлог шефа Одјељења за јавне послове.

Члан 22
(Ред вожње)

- (1) Превоз лица у линијском друмском саобраћају може се вршити само на основу регистрованог и објављеног реда вожње.
- (2) Ред вожње се региструје на период до једне године.
- (3) Ред вожње, у смислу овог закона, акт је којим се утврђују елементи за обављање линијског превоза у друмском саобраћају, који нарочито садржи релацију на којој се врши превоз, врсту и број линије, назив превозника, редослијед станица и стајалишта и њихову удаљеност од почетне станице, вријеме поласка и доласка за сваку станицу и стајалиште, временски период у коме се одржава линија и рок важења реда вожње. Саставни дио реда вожње је и кооперантски уговор ако се линија одржава у коопреацији, којим се дефинише кооперантски однос и режим рада на линији.
- (4) Ред вожње из става 1 овог члана се региструје за:
 - а) линије на подручју Дистрикта, код надлежног одјељења;
 - б) линије у међународном и међуентитетском саобраћају се усклађују и региструју по посебним прописима код надлежног министарства БиХ.

Члан 23
(Регистар редова вожње)

Орган надлежан за регистрацију редова вожње у градском и приградском саобраћају из члана 22 овог закона, дужан је да води регистар редова вожње на начин утврђен правилником којег доноси Влада, на предлог шефа Одјељења за јавне послове.

Члан 24
(Даљинар)

- (1) За линије ван плана линијског превоза, превозник утврђује ред вожње који мора бити усаглашен с даљинаром и минималним временом вожње.
- (2) Даљинар и минимално вријеме вожње утврђује одјељење надлежно за регистрацију редова вожње.

Члан 25
(Регистрација додатних линија)

Ако Планом линијског превоза путника нису обезбијеђене потребе корисника превоза, надлежно одјељење и након завршеног тендера може регистровати већи број линија и полазака у односу на усвојени План, уз сагласност изабраног превозника.

Члан 26
(Рок за регистрацију линија)

- (1) Изабрани превозник је дужан да поднесе захтјев за регистрацију редова вожње у року од осам дана од дана закључивања уговора о превозу.

(2) Најкасније 8 дана од дана регистрације редова вожње, одјељење ће доставити примјерак регистрованог реда вожње саобраћајној инспекцији Дистрикта.

Члан 27
(Обавјештавање корисника услуга)

Најмање осам дана прије отпочињања обављања јавног линијског превоза превозник о томе обавјештава кориснике превоза путем средстава јавног информисања и истицањем редова вожње на уређеним аутобуским стајалиштима.

Члан 28
(Вршење јавног превоза)

(1) Превозник је дужан да уредно и редовно врши јавни превоз у линијском друмском саобраћају по регистрованом и објављеном реду вожње.

(2) Превозник може да врши линијски превоз лица у друмском саобраћају и с више возила на једној линији, по регистрованом реду вожње.

(3) У возилу којим се врши јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају мора се налазити овјерен ред вожње или овјерена копија реда вожње за линију на којој возило саобраћа.

Члан 29
(Релацијска табла)

(1) У аутобусу којим се врши јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају, у доњем десном углу вјетробранског стакла мора бити постављена релацијска табла са исписаним подацима полазне, крајње и најмање једне од успутних станица.

(2) Одредбе претходног става не односе се на аутобусе у градском и приградском саобраћају, ако имају уграђен механизам за постављање табле или ако имају траку на којој су исписани број и назив линије из регистрованог реда вожње.

Члан 30
(Цјеновник)

Превозник који врши јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају дужан је да утврди цјеновник услуга превоза и других услуга, објави га и посједује у возилу које саобраћа на линији, у складу с понудом из тендера.

Члан 31
(Возна карта)

(1) Лице које се превози у јавном превозу дужно је да има возну карту и покаже је на захтјев овлашћеног лица.

(2) Возна карта издаје се на аутобуској станици или у пословницама којима је превозник повјерио издавање возних карата у складу са цјеновником и регистрованим редом вожње и има вриједност уговора између даваоца и корисника превозне услуге.

(3) Лицима којима није издата возна карта на аутобуској станици, односно у пословници, возну карту мора издати у аутобусу члан посаде аутобуса.

Члан 32
(Пртљаг)

(1) Ако лице које се превози има пртљаг, дужно је да га смјести на за то одређено мјесто, тако да не смета другим лицима која се превозе, члановима посаде аутобуса и не затвара пролаз између сједишта.

(2) За пртљаг који је смјештен у простор одвојен од простора за лица која се превозе, члан посаде аутобуса издаће лицу које се превози посебну карту, а одрезак те карте причврстити на пртљаг.

Члан 33 (Идентификационе ознаке)

Чланови посаде моторних возила којима се врши јавни превоз лица, дужни су за вријеме рада да носе идентификационе ознаке које садрже назив превозника, назив радног мјеста, име и презиме члана посаде.

Члан 34 (Достава реда вожње)

(1) Превозник који врши јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају дужан је да достави регистровани ред вожње, аутобуској станици на којој је редом вожње предвиђено укрцавање или искрцавање путника, најкасније 8 дана прије отпочињања превоза.

(2) Уз регистровани ред вожње из претходног става превозник је дужан да достави цјеновник.

Члан 35 (Уступање линије)

Превозник не може вршење јавног превоза лица у линијском друмском саобраћају, на линији за коју има регистрован ред вожње да повјери, односно уступи другом превознику.

Члан 36 (Обустава превоза)

(1) Превозник мора да обавља јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају по регистрованом реду вожње и не може обуставити вршење тог превоза у току рока важења реда вожње.

(2) Изузетно од одредбе претходног става, у току важења реда вожње на одређеној линији, може се привремено обуставити вршење јавног превоза лица у случају више силе и у ванредним случајевима који не зависе од воље превозника, а онемогућују превозника у вршењу тог превоза.

(3) У случају обуставе превоза из претходног става, превозник је дужан да одмах о томе обавијести аутобуску станицу, орган надлежан за регистрацију реда вожње и саобраћајну инспекцију уз подношење доказа о објективним разлозима за обуставу превоза.

(4) Кориснике превоза о обустави саобраћаја, превозник обавјештава путем средстава јавног информисања.

Одјељак Д. ЈАВНИ ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ

Члан 37 (Ванлинијски превоз)

Ванлинијски превоз путника је превоз унапријед познате групе путника за које се релација, цијена превоза и други услови утврђују уговором између превозника и корисника превоза.

Члан 38 (Врсте ванлинијског превоза)

- (1) Јавни превоз у ванлинијском друмском саобраћају може се обављати као:
 - а) кружна вожња која почиње и завршава се у истом мјесту, при чему се иста група лица превози истим возилом, на читавом итинереру и враћа се у мјесто поласка, без успутног примања других путника;
 - б) наизмјеничне вожње организоване ради превозења у више путовања од истог полазишта до истог одредишта или његове ближе околине, унапријед организованих група лица с тим што се свака група која је обавила путовање у одласку враћа у истом саставу и то, тако да се прва вожња у повратку и посљедња вожња у одласку у низу наизмјеничних вожњи, обавља празним возилом;
 - с) превоз организованих група лица у одласку и путовање празног возила у повратку и обратно;
 - д) превоз радника на посао и с посла, ученика и студената, без примања других лица;
 - е) такси превоз.
- (2) На возилу којим се врши превоз из тачака а), б), с) и д) претходног става овог члана мора бити истакнута табла са ознаком «Ванредна вожња», која се поставља у доњем десном углу вјетробранског стакла.
- (3) У возилу којим се врши превоз из тачака а), б), с) и д) овог члана мора се налазити уредно попуњен путни лист са списком путника и писмени уговор.
- (4) Пропис о обрасцу, садржају и начину вођења путног листа из претходног става овог члана, доноси шеф Одјељења за јавне послове.

Члан 39 (Алтернативни документи)

- (1) Приликом обављања кружне вожње када превоз лица обавља организатор путовања који је уједно и превозник, умјесто уговора о превозу у моторном возилу мора се код путника налазити доказ о уплати аранжмана у којем је садржана и накнада за превоз при одласку и повратку.
- (2) Код обављања превоза из члана 38 става 1 тачке д) умјесто списка путника, лица која се превозе морају код себе имати идентификационе исказнице, овјерене од правног лица или предузетника за кога се превоз обавља или овјерене од превозника.

Одјељак Е. АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ

Члан 40 (Станице и стајалишта)

- (1) Улазак и излазак путника врши се на аутобуским станицама, односно на аутобуским стајалиштима уписаним у регистровани ред вожње.
- (2) У насељу гдје постоји аутобуска станица, превозници су дужни да користе станицу, осим у градском и приградском превозу.

Члан 41 (Категоризација аутобуске станице)

(1) Аутобуска станица мора бити категорисана у складу с прописом о категоризацији станице који доноси Влада, на предлог шефа Одјелјења за јавне послове.

(2) Аутобуска станица мора бити опремљена и одржавана тако да одговара својој сврси, да има потребан број наткривених перона, простора за боравак путника, за чување пртљага, канцеларију за овјеру путних налога, мјесто за продају возних карата и давање информација о кретању аутобуса, разгласне уређаје, таблу за истицање редова вожње и тарифе, уређај за освјетљавање и гријање, телефонску говорницу и санитарни чвор с текућом водом.

Члан 42 (Аутобуска станица)

(1) Аутобуска станица мора бити означена натписом «Аутобуска станица Брчко» написана на писмима у службеној употреби у Дистрикту.

(2) Службена лица у аутобуској станици дужна су за вријеме рада носити прописану одјећу и идентификационе ознаке.

(3) Аутобуска станица мора бити отворена пола сата прије сваког поласка, односно доласка аутобуса, освјетљена и просторије загријане према временским приликама.

Члан 43 (Отправник)

(1) Возач аутобуса дужан је по доласку у аутобуску станицу одмах да пријави постављање аутобуса на перон и овјери путни налог с подацима о времену доласка и поласка аутобуса са аутобуске станице.

(2) Отправник аутобуса дужан је да отпреми сваки аутобус с полазног перона према реду вожње ако су за то испуњени услови.

(3) Возач аутобуса може поћи аутобусом са аутобуске станице по одобрењу отправника, односно када му се одговарајућим сигналом одобри одлазак са аутобуске станице.

Члан 44 (Саобраћајни дневник)

(1) У аутобуској станици, односно на полазном аутобуском стајалишту или сједишту превозника у градском или приградском саобраћају мора се водити саобраћајни дневник који садржи: редни број линије, вријеме доласка, вријеме одласка, назив превозника, број путног налога, регистарску ознаку возила и податке о посади возила.

(2) Пропис о обрасцу, садржају и начину вођења саобраћајног дневника из претходног става доноси шеф Одјелјења за јавне послове.

Члан 45 (Обавезе аутобуске станице)

(1) Прије ступања на снагу регистрованих редова вожње аутобуска станица је дужна да систематизује све редове вожње по линијама, времену одласка аутобуса са аутобуске станице, односно доласка аутобуса на аутобуску станицу и да их истакне на табли за истицање редова вожње.

(2) Аутобуска станица дужна је да обавијести саобраћајну инспекцију о необављеним регистрованим линијама или поласцима до петог у мјесецу за протекли мјесец.

Члан 46 (Станична услуга)

(1) Аутобуска станица мора под једнаким условима обављати пружање услуга сваком превознику, који у регистрованом реду вожње има уписану ту аутобуску станицу.

(2) Аутобуска станица и превозник уговором регулишу услове и начин коришћења услуга аутобуске станице.

(3) Висину накнаде за услуге коришћења аутобуске станице предлаже комисија именована одлуком градоначелника.

(4) Акт о висини накнаде за услуге из става 3 овог члана доноси Влада, на предлог шефа Одјељења за јавне послове.

Одјељак Ф. ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 47 (Дефиниција)

(1) Такси превоз је јавни превоз лица у ванлинијском друмском саобраћају, за који је цијена превоза за пређени пут унапријед одређена и утврђује се таксиметром по цијеновнику услуга, који мора бити истакнут на видном мјесту у возилу.

(2) Таксиметар мора бити исправан, баждарен једном годишње према прописаним метеоролошким условима за таксиметре, пломбиран и уграђен на видном мјесту у возилу.

(3) Такси превозник који врши такси превоз може с корисником превоза на релацијама дужим од 25 километара уговорити цијену превоза и без укључења таксиметра, с тим да та цијена не може бити већа од оне која би се утврдила таксиметром.

(4) Такси превозник који врши такси превоз дужан је на захтјев лица које се превози издати возну карту која садржи регистарски број возила, путну релацију, наплаћену, односно уговорену цијену, датум превоза, потпис и печат превозника.

(5) Ако се превоз из става 3 овог члана врши без укључивања таксиметра, такси превозник дужан је издати возну карту лицу које превози прије започете вожње.

(6) Такси превозник који врши такси превоз не може ради пријема путника зауставити или паркирати возило на аутобуском стајалишту или на растојању које је мање од 15 м, испред и иза саобраћајног знака или ознаке којом је означено аутобуско стајалиште.

Члан 48 (Сагласност путника)

(1) При вршењу такси превоза без сагласности лица које је прво започело да користи тај превоз, не могу се примати на превоз друга лица.

(2) Такси превозник може започети такси превоз само на подручју општине у којој има регистровану дјелатност.

Члан 49 (Такси возило)

(1) Такси превоз може се вршити само путничким аутомобилом који је фабрички произведен, с највише пет сједишта, рачунајући и сједиште возача и најмање четвора врата.

(2) Путнички аутомобил из става 1 овог члана не може имати прикључно возило.

Члан 50 (Такси возач)

Лице које управља моторним возилом којим се врши такси превоз, поред услова утврђених прописима о безбједности саобраћаја на путевима и овим законом мора имати

искуство у управљању моторним возилом у трајању од најмање двије године, које се доказује возачком дозволом одговарајуће категорије.

Члан 51
(Подзаконски акти)

- (1) Прописе о начину вршења такси превоза доноси Влада, на предлог шефа Одјељења за јавне послове.
- (2) Прописима из става 1 уредиће се, нарочито:
 - a) начин организовања такси превоза на подручју Дистрикта;
 - b) права и дужности такси возача и лица која се превозе такси возилом;
 - c) број такси возила у односу на расположиви број такси мјеста на стајалиштима.
- (3) Влада може прописати накнаду за коришћење јавне површине за такси стајалиште.

Одјељак Г. РЕНТАКАР ПРЕВОЗ

Члан 52
(Дефиниција)

- (1) Превоз лица у ванлинијском друмском саобраћају изнајмљеним моторним возилима рентакар је превоз који се обавља на основу уговора закљученог између корисника и даваоца рентакар услуге, према унапријед утврђеном цјеновнику.
- (2) Корисник рентакар возила не може обављати јавни превоз.
- (3) Пружање рентакар услуге може се вршити само путничким возилом до 1 + 7 сједишта.

Одјељак Х. ПРЕВОЗ ЗА ВЛАСТИТЕ ПОТРЕБЕ

Члан 53
(Врсте превоза за властите потребе)

- (1) Превоз за властите потребе могу да врше правна лица, предузетници или физичка лица под условом прописаним законом, властитим моторним возилом или возилом за које посједују уговор о лизингу.
- (2) Превоз за властите потребе може да се врши као превоз терета ради обављања регистроване или пољопривредне дјелатности, односно као превоз лица која су у радном односу и других лица која су у вези с вршењем послова из те дјелатности.

Члан 54
(Превоз лица)

- (1) Као превоз **лица** за властите потребе сматра се превоз који врше:
 - a) хотели, мотели и одмаралишта, ако превозе госте који су смјештени у хотелу, мотелу и одмаралишту, без успутног примања других лица;
 - b) предузећа која врше превоз у ваздушном саобраћају или пружају аеродромске услуге, ако врше превоз лица и њихових пратилаца од пословница у граду до ваздухопловних пристаништа и обратно;
 - c) предузећа у области туризма, ако превозе организоване групе туриста у оквиру пружања туристичких услуга, без успутног примања других лица;
 - d) здравствене установе, ако превозе болеснике;
 - e) културно-просвјетна, спортска друштва и друге установе, ако превозе ученике, студенате, штићенике, наставно особље, односно чланове;

- f) правна лица и предузетници, ако превозе на одмор и рекреацију раднике који су код њих у радном односу и чланове њихових породица, без успутних примања других лица;
- g) правна лица и предузетници, ако превозе на посао или с посла, раднике који су код њих у радном односу, без примања других лица;
- h) правна лица и предузетници који врше погребне услуге;
- i) ауто-школе;
- j) физичка лица ако превозе чланове породице.

(2) Код превоза из става 1 овог члана, за лица која су у радном односу код предузећа, другог правног лица, односно предузетника мора се обезбиједити одговарајућа документација којом се доказује да су та лица у радном односу.

(3) Моторним возилом облика каросерије у изведби «комби» до 9 сједишта (1+8), правно лице, предузетник или физичко лице може да обавља превоз лица само за властите потребе.

(4) Возач моторног возила који врши превоз лица за властите потребе не може ради уласка или изласка лица зауставити моторно возило на:

a) аутобуском или такси стајалишту или на растојању које је мање од петнаест (15) метара испред или иза саобраћајног знака или ознаке којом је означено аутобуско или такси стајалиште;

b) два или више аутобуских или такси стајалишта или на растојању које је мање од петнаест (15) метара испред или иза саобраћајног знака којим је означено аутобуско или такси стајалиште, у току једног дана.

Члан 55 (Превоз терета)

Превоз терета за властите потребе је превоз који обављају:

- a) правна лица и предузетници, ако превозе терет везан за обављање дјелатности за коју имају регистрацију, односно одобрење;
- b) самостални пољопривредници као превоз пољопривредних производа или других производа који су набављени у сврху те производње.

Члан 56 (Одобрење)

(1) Предузетник или самостални пољопривредник, обавља превоз за властите потребе, на основу одобрења за вршење тог превоза, с једним или више сопствених моторних возила, које издаје надлежно одјељење.

(2) Превоз терета за властите потребе обавља се теретним моторним возилом дозвољене носивости до 3,5 тоне и укупне масе до 7,5 тона.

(3) Одобрење из става 1 не може се издати лицу коме је већ издата лиценца за вршење јавног превоза.

(4) Орган надлежан за издавање одобрења дужан је да води регистар одобрења за превоз за властите потребе.

(5) Пропис о условима издавања, садржају и начину попуњавања одобрења за вршење превоза за властите потребе, као и садржај и начин вођења регистра из става 4 овог члана доноси шеф Одјељења за јавне послове.

Члан 57 (Одобрење или доказ)

(1) Предузетник и самостални пољопривредник у возилу којим обавља превоз терета за властите потребе, обавезан је да посједује одобрење за вршење тог превоза и товарни лист, односно отпремницу или рачун, којим доказује да обавља превоз за властите потребе.

(2) Отпремница, рачун или товарни лист није потребан самосталном пољопривреднику кад обавља превоз пољопривредних производа.

(3) Правно лице у возилу којим врши превоз терета за властите потребе, обавезно је да посједује товарни лист, односно отпремницу или рачун, као доказ да превоз терета врши за властите потребе, у сврху обављања регистроване дјелатности.

Члан 58 (Управљање возилом)

Возилом којим се врши превоз за властите потребе, осим власника возила може да управља члан ужег породичног домаћинства и лице које је у радном односу код власника моторног возила, а у случају превоза пољопривредних производа и друго лице уз пуномоћ коју је издао власник возила и овјерио надлежни општински орган, ако испуњава услове за управљање моторним возилом утврђене прописима о безбједности саобраћаја на путевима.

Члан 59 (Обиљежавање аутобуса)

На бочним странама или доњем десном углу вјетробранског стакла аутобуса којим се обавља превоз за властите потребе мора бити натпис «превоз за властите потребе».

Одјељак И. ПОСЕБНИ ПРЕВОЗИ

Члан 60 (Вангабаритни превоз)

Вангабаритни превоз или превоз опасних материја обавља се на основу одобрења надлежног органа, а у складу са овим законом, Законом о путевима Дистрикта и важећим законом о превозу опасних материја.

Одјељак Ј. ТЕРЕТНА АУТОСТАНИЦА

Члан 61 (Прихват и отпрема)

(1) Теретна аутостаница се бави, као регистрованом дјелатношћу, прихватом и отпремом теретних и прикључних возила и терета, осигуравањем њиховог смјештаја, као и услуге смјештаја и прехране посаде возила.

(2) Теретна аутостаница је обавезна да пружа регистроване услуге свим корисницима под једнаким условима.

(3) Рјешење о испуњавању услова из става 1 овог члана, доноси шеф надлежног одјељења, по процедури коју прописује Влада, на предлог шефа надлежног одјељења.

Одјељак К. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 62 (Надлежност)

Послове инспекцијског надзора над спровођењем овог закона и других прописа који се односе на друмски саобраћај врши надлежно одјељење преко саобраћајне инспекције.

Члан 63
(Саобраћајна инспекција)

(1) Саобраћајни инспектор у обављању послова инспекцијског надзора овлашћен је да зауставља сва возила, осим моторних возила војске и полиције.

(2) Заустављање возила у смислу претходног става инспектор обавља на безбједним дијеловима саобраћајнице гдје на потребном одстојању поставља триопан-купу са ознаком «Саобраћајна инспекција».

(3) Заустављање возила врши се истицањем таблице облика саобраћајног знака «Забрањен саобраћај свим возилима у оба смјера», на којој је исписано «СТОП ИНСПЕКЦИЈА».

(4) Возач моторног возила на знак из претходног става дужан је да заустави возило.

(5) Приликом обављања инспекцијског надзора саобраћајни инспектор користи посебно означен службени аутомобил, са свијетлећом ознаком «СТОП инспекција».

(6) Приликом обављања инспекцијског надзора саобраћајни инспектор користи службену легитимацију.

(7) Образац легитимације и начин издавања прописује шеф надлежног одјељења.

Члан 64
(Овлашћења инспекције)

(1) У вршењу послова инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да:

а) прегледа:

1) возила, уређаје и опрему;

2) уређаје, опрему, кадровску оспособљеност и начин рада станица за технички преглед возила;

3) пословне и друге просторије, саобраћајну инфраструктуру, опште и посебне акте, пословне књиге, уговоре, превозне и друге исправе возила, возача и лица која се превозе;

б) нареди отклањање недостатака у погледу:

1) испуњавања прописаних услова за обављање одређене врсте превоза;

2) испуњавања услова за рад аутобуских станица;

3) вршења техничких прегледа моторних возила;

4) уредне контроле техничке исправности возила;

5) испуњавања прописаних техничко-експлоатационих услова и стандарда предвиђених за моторна и прикључна возила;

6) одржавања регистрованог реда вожње;

7) извршавања задатака и послова станичног особља и посаде возила;

с) привремено забрани:

1) вршење превоза, ако превозник не испуњава прописане услове за обављање превоза, односно врши превоз супротно прописима о превозу у друмском саобраћају;

2) коришћење моторног возила ако не испуњава прописане услове у складу са овим законом;

3) рад станице за технички преглед возила ако се технички преглед врши супротно Правилнику о техничким прегледима возила;

4) рад станице за технички преглед возила са искључењем из информационог система у трајању од десет (10) дана ако изда потврду о техничком прегледу без доласка возила на технолошку линију или ако не изврши технички преглед возила;

5) рад станице за технички преглед возила са искључењем из информационог система у

трајању од тридесет (30) дана за три пута поновљен прекршај из алинеја 3) и 4) ове тачке, у току једне године;

- 6) управљање возилом уколико возач или члан посаде не испуњава услове прописане овим законом и прописима о безбједности саобраћаја на путевима или спријечи извршење инспекцијског прегледа или одбије да изврши наређење инспектора;
- 7) наплаћивање станичних услуга ако аутобуска станица не испуњава услове;
- 8) обављање такси превоза ако нису испуњени услови прописани овим законом;

d) упуту:

- 1) возило на ванредни технички преглед у складу са овим законом и прописима о безбједности саобраћаја;
- 2) возача или члана посаде возила на ванредни здравствени преглед у складу са овим законом и прописима о безбједности саобраћаја на путевима;

e) привремено искључи:

- 1) моторно возило ако утврди да се у возилу којим се обавља јавни превоз не налази лиценца за обављање одговарајућег превоза;
- 2) моторно возило из саобраћаја на период до отклањања недостатака уколико се превоз врши нерегистрованим или технички неисправним возилом, односно возило код којег није извршен технички преглед;
- 3) моторно возило ако утврди да превозник врши превоз лица у јавном линијском друмском саобраћају без регистрованог реда вожње;
- 4) моторно возило ако утврди да превозник не врши превоз лица у јавном ванлинијском друмском саобраћају у складу са одредбама овог закона;
- 5) моторно возило ако се утврди да се превоз за властите потребе не врши у складу са одредбама овог закона;
- 6) возило које је упутио на ванредни технички преглед, а на којем је утврђена техничка неисправност возила;
- 7) моторно возило из саобраћаја на период од седам дана, а у поновљеном случају на тридесет (30) дана, ако се тај превоз обавља без лиценци за обављање одговарајућег превоза;
- 8) возило из саобраћаја на период до завршетка прекршајног поступка уколико се превоз врши и возило користи у околностима нелегалне дјелатности превоза и поред искључења на седам и тридесет (30) дана, при чему се угрожава јавни интерес, интерес трећих лица или безбједност путника у саобраћају.

(2) Приликом вршења инспекцијског надзора инспектор може по потреби да врши аудио и видео снимање предмета контроле из става 1 овог члана.

(3) Видео-запис или фотографије начињене приликом инспекцијског надзора користе се као доказ у управном или судском поступку.

(4) Искључење моторног возила из саобраћаја врши се привременим одузимањем лиценце, саобраћајне дозволе, потврде о регистрацији, а по потреби и регистарских таблица.

(5) Скидање регистарских таблица врши возач и предаје их инспектору.

(6) Уколико возач одбије да скине регистарске табlice, упућује се у најближу станицу техничког прегледа или најближу аутомеханичарску радионицу у којој се о трошку возача обавља скидање регистарских таблица.

(7) Све посљедице и трошкове настале због искључења возила из саобраћаја у цијелости сноси контролисано правно или физичко лице.

(8) У случају утврђене неисправности возила на ванредном техничком прегледу, трошкове техничког прегледа сноси власник возила.

(9) Инспектор доноси одговарајуће рјешење те издаје потврду о одузимању докумената и ствари, које важе за период док се утврђени недостаци не отклоне.

(10) Уколико се ради о возилу којим се обавља такси превоз инспектор искључује возило одузимањем ознаке *Такси*.

Члан 65 (Управне мјере)

(1) О предузимању управних мјера којим се наређује отклањање утврђених недостатака, неправилности и предузимање других мјера и радњи за које је овлашћен, саобраћајни инспектор доноси рјешење.

(2) Против рјешења саобраћајног инспектора из става 1 овог члана може да се изјави жалба Апелационој комисији Владе Дистрикта у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

(3) Жалба не одлаже извршење рјешења.

Одјељак Л. НОВЧАНЕ КАЗНЕ

Члан 66 (Новчане казне у износу од 1.000 до 10.000 КМ)

(1) Новчаном казном од 1.000,00 до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице, које обавља превоз ако:

- a) возило које обавља превоз нема својства предвиђена стандардима (члан 4 став 1 овог закона);
- b) није извршен превентивни технички преглед моторног и прикључног возила у складу с чланом 6 ставом 4 овог закона;
- c) повјери управљање возилом лицу које не испуњава услове прописане чланом 8 овог закона;
- d) врши јавни превоз супротно одредбама члана 9 ставова 2 и 3 и члана 10 става 1 овог закона;
- e) врши линијски превоз лица на линији за коју не посједује регистровани ред вожње, не отпочне да врши превоз на линији по регистрованом реду вожње или обустави вршење превоза, односно поступа супротно одредбама члана 22 ставова 1 и 3 и члана 36 овог закона;
- f) поступа супротно одредбама члана 35 овог закона;
- g) јавни превоз лица у ванлинијском друмском саобраћају обавља супротно одредбама члана 38 става 1 овог закона;
- h) не користи услуге аутобуске станице у складу с чланом 40 овог закона;
- i) не обезбиједи пружање услуга под једнаким условима сваком превознику, односно не закључи уговор с корисником услуга, наплаћује услуге супротно утврђеној висини накнаде из важеће тарифе, односно поступа супротно одредбама члана 46 овог закона.

(2) За прекршај из става 1 казниће се и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу новчаном казном у износу од 200,00 до 1.000,00 КМ.

(3) За прекршај из става 1 казниће се предузетник или физичко лице новчаном казном од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ.

(4) За прекршај из става 1 тачака d), e) и g) овог члана поред новчане казне може се изрећи и заштитна мјера одузимањем имовинске користи остварене извршењем прекршаја.

(5) За прекршај из става 1 тачака d), e) и f) може се изрећи заштитна мјера којом се забрањује вршење јавног превоза у трајању до 1 године.

Члан 66а

(Новчане казне од 1.000,00 КМ до 5.000,00 КМ)

(1) Новчаном казном од 1.000,00 КМ до 5.000,00 КМ кажњава се станица техничког прегледа, ако обавља послове супротно члану 6 овог закона.

(2) За прекршај из става 1 овог члана кажњава се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 1.000,00 КМ.

(3) За прекршај из става 1 овог члана кажњава се и шеф станице, новчаном казном у износу од 100,00 КМ до 500,00 КМ.

(4) За три пута поновљен прекршај из става 1 овог члана, у току једне године, може се изрећи заштитна мјера којом се станици техничког прегледа забрањује рад, вршење послова техничких прегледа возила у трајању од тридесет (30) дана.

Члан 67

(Новчане казне од 500,00 КМ до 1.000,00 КМ)

(1) Новчаном казном од 500,00 КМ до 1.000,00 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице које обавља превоз ако:

- a) обавља превоз моторним возилом које не испуњава прописане техничко-експлоатационе услове (члан 4 став 1 овог закона);
- b) обавља превоз супротно члану 4 ставу 2 овог закона;
- c) путни налог не изда или не попуњава уредно и на прописан начин (члан 5 став 1 овог закона);
- d) обавља превоз супротно члану 6 ставу 7 овог закона;
- e) не добије исказницу за сваког запосленог возача (члан 11 овог закона);
- f) услуге јавног превоза терета обавља супротно одредбама члана 15 овог закона;
- g) не поступи у складу с члановима 26 и 27 овог закона;
- h) врши јавни превоз лица супротно одредбама чланова 28 и 36 овог закона;
- i) моторно возило којим се врши превоз није означено одговарајућом таблом прописаном чланом 29 ставом 1 и чланом 59 овог закона;
- j) не утврди и не објави цјеновник услуга или наплату услуга не врши по цјеновнику или цјеновник не посједује (члан 30 овог закона);
- k) не обезбиједи прописане идентификационе ознаке за чланове посаде моторног возила којим се обавља јавни превоз лица (члан 33 овог закона);
- l) не достави аутобуској станици ред вожње и цјеновник у складу с чланом 34 овог закона;
- m) не посједује у возилу уредно попуњен путни лист са списком путника (члан 38 став 3 овог закона);
- n) аутобуска станица, власник или корисник аутобуске станице не испуњава услове прописане чланом 41 и чланом 42 ставом 1 овог закона;

- o) аутобуска станица не води саобраћајни дневник или он не садржи прописане податке (члан 44 став 1 овог закона);
- p) аутобуска станица поступи супротно члану 45 овог закона;
- q) врши такси превоз супротно одредбама члана 47 овог закона;
- г) превоз за властите потребе обавља супротно одредбама члана 54 ставова 1, 2, 3 и става 4 тачке b) овог закона;
- s) превоз за властите потребе обавља супротно одредбама члана 55 и члана 56 ставова 1 и 2 овог закона;
- t) обавља превоз терета за властите потребе супротно члану 57 овог закона;
- у) повјери управљање моторним возилом лицу које не испуњава услове из члана 58 овог закона;
- v) услуге теретне ауто-станице обавља супротно одредбама члана 61 ставова 1 и 2 овог закона.

(2) За прекршај из става 1 овог члана казниће се и одговорно лице у предузећу или другом правном лицу новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 500,00 КМ.

(3) За прекршај из става 1 овог члана казниће се предузетник или физичко лице новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 500,00 КМ.

Члан 68

(Новчана казна у износу од 200 до 500 КМ)

Новчаном казном од 200,00 до 500,00 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у органу управе ако:

- a) не води или на непрописан начин води регистар издатих лиценци за обављање јавног линијског и ванлинијског превоза (члан 9 став 6 овог закона);
- b) не води или на непрописан начин води регистар регистрованих редова вожње у линијском превозу (члан 23 овог закона);
- c) не утврди даљинар и минимално вријеме вожње (члан 24 став 2 овог закона);
- d) не поступи у складу са одредбама члана 26 овог закона;
- e) не води или на непрописан начин попуњава регистар одобрења превоза за властите потребе (члан 56 став 4 овог закона).

Члан 68а

(Новчане казне у износу од 50,00 КМ до 200,00 КМ)

Новчаном казном од 50,00 КМ до 200,00 КМ казниће се за прекршај:

- a) такси превозник ако врши такси превоз супротно члану 47 ставу 1 овог закона;
- b) такси превозник ако поступи супротно одредбама члана 48 става 2 овог закона;
- c) возач моторног возила ако поступи супротно члану 54 ставу 4 тачки а) овог закона.

Члан 69

(Новчана казна од 30,00 КМ)

Новчаном казном од 30,00 КМ, издавањем прекршајног налога, казниће се за прекршај физичко лице, члан посаде или службено лице у аутобуској станици ако:

- a) управља моторним возилом супротно одредбама члана 4 и члана 5 става 1 овог закона;
- b) у возилу којим управља нема доказ о извршеном превентивном техничком прегледу (члан 6 став 6 овог закона);

- c) у возилу којим обавља јавни превоз нема документе прописане чланом 10 ставовима 3 и 4 овог закона;
- d) омета посаду возила (члан 12 став 1 овог закона);
- e) из возила одстрани лица на начин супротан одредбама члана 12 става 3 овог закона или из возила не одстрани лица која се не придржавају реда или која су под дејством алкохола (члан 13 став 1 овог закона);
- f) обавља послове члана посаде супротнo члану 14 ставу 1 и члану 16 овог закона;
- g) обавља превоз терета супротнo члану 15 овог закона;
- h) у возилу нема овјерен ред вожње за линију на којој саобраћа (члан 28 став 3 овог закона) или цјеновник за ту линију (члан 30 овог закона);
- i) управља возилом без одговарајуће релацијске табле или друге табле, односно натписа (члан 29 став 1, члан 38 став 2 и члан 59 овог закона);
- j) нема возну карту (члан 31 став 1 овог закона);
- k) поступи супротнo одредбама члана 31 става 2 овог закона;
- l) не изда возну карту лицу које се превози или превози путника без идентификационе исказнице (члан 31 став 3 и члан 39 став 2 овог закона);
- m) пртљаг оставља супротнo одредбама члана 32 овог закона;
- n) за вријеме рада не носи прописане идентификационе ознаке (члан 33 овог закона);
- o) улазак и излазак лица која се превозе врши супротнo члану 40 ставу 1 овог закона;
- p) на аутобуској станици обавља радње супротнo одредбама члана 43 овог закона;
- q) не води саобраћајни дневник уредно или на прописан начин (члан 44 став 1 овог закона);
- r) поступи супротнo одредбама члана 47 ставова 2, 3, 4 и 5 овог закона;
- s) не посједује у возилу уредно попуњен путни лист са списком путника, прописан чланом 54 ставом 2 овог закона;
- t) у возилу се не налази одобрење за вршење превоза за властите потребе (члан 57 овог закона);
- u) управља возилом супротнo члану 58 овог закона.

Одјељак М. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 70 (Подзаконски акти)

- (1) Влада ће у складу са одредбама овог закона у року од дванаест (12) мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети:
- a) Правилник о техничко-експлоатационим условима и начину обиљежавања возила којима се врши превоз (члан 4 став 3 овог закона);
 - b) Правилник о превентивним техничким прегледима моторних и прикључних возила (члан 6 став 1 овог закона);
 - c) Правилник о начину и организацији обављања јавног превоза лица и терета (члан 7 овог закона);
 - d) Правилник о издавању лиценци и исказница за возаче (члан 9 став 7 овог закона);
 - e) Правилник о критеријумима и поступку регистрације и овјери редова вожње (члан 21 став 2 овог закона);
 - f) Правилник о условима и начину вршења такси превоза (члан 51 став 1 овог закона) и
 - g) друге подзаконске акте који су потребни за примјену овог закона, а у надлежности су Владе.
- (2) Шеф Одјељења за јавне послове ће у року од дванаест (12) мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети:
- a) Правилник о обавезном садржају и начину попуњавања образаца путних налога (члан 5 став 2 овог закона);

- b) Правилник о начину обављања послова и задатака чланова посаде моторног возила (члан 14 став 2);
- c) Правилник о обрасцу, садржају и начину вођења путног листа (члан 38 став 4 овог закона);
- d) Правилник о обрасцу, садржају и начину вођења саобраћајног дневника (члан 44 став 2 овог закона);
- e) Правилник о издавању одобрења за вршење превоза за властите потребе, као и садржај и начин вођења регистра одобрења (члан 56 став 5 овог закона) и
- f) друге подзаконске акте који су потребни за примјену овог закона, а у надлежности су шефа Одјелења.

(3) До доношења прописа из става 1 овог члана, примјењиваће се правилници ентитета уколико нису у супротности са овим законом.

Члан 71 (Примјена прописа)

До доношења прописа из члана 70 примјењиваће се прописи који важе у тренутку ступања овог закона на снагу, уколико нису у супротности са овим законом.

Члан 72 (Поступци који чекају правоснажно рјешење)

Сви случајеви, односно поступци који до дана ступања на снагу овог закона нису правоснажно окончани, завршиће се по одредбама закона који је био на снази у вријеме доношења.

Члан 73
Члан 73 брисан Законом о измјенама и допунама Закона о превозу у друмском саобраћају Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ, број 26/16).

Члан 74 (Ступање на снагу)

Даном ступања на снагу овог закона ставља се ван снаге Закон о превозу у друмском саобраћају Брчко дистрикта БиХ ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ" број 17/03).